

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor
1.3 Departamentul	de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Economie monetară și financiară						
2.2 Titularul activităților de curs	Chiritescu Dumitru Dorel						
2.3 Titularul activităților de seminar	Chiritescu Dumitru Dorel						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	E 5	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					42
3.9 Total ore pe semestru					100
3.10 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Monedă și credit
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1.–Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT - 1,5 cr</p> <p>C1.1. Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației</p> <p>C1.2. Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora – 0,5 cr</p> <p>C1.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme / situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației– 0,5 cr</p> <p>C2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației- 2 cr</p> <p>C2.1. Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale– 0,5 cr</p> <p>C2.2. Explicarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale – 0,5 cr</p> <p>C2.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației – 0,5 cr</p> <p>C2.4.Utilizarea de metode și criterii de evaluare a strategiilor și politicilor organizaționale– 0,5 cr</p>
--------------------------------	--

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 0,5 cr • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei -0,5 cr. • Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 0,5 cr
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea banilor în cadrul mecanismelor economice • responsabilizarea și însușirea unei linii de conduită favorabilă aplicării în economie a unor metode cantitative de dirijare a masei monetare
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • explicarea și interpretarea la un nivel elementar a termenului de bani, de monedă • delimitarea componentelor masei monetare din circulație • definirea masei monetare și a agregatelor monetare • înțelegerea principalelor contrapartide ale masei monetare

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. EVOLUȚIA CONCEPTULUI DE BAN (MONEDĂ) 1.1. Istorie monetară 1.2. Structura monedei (banului)	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4
2. ECONOMIA REALĂ-ECONOMIA MONETARĂ 2.1. Economia reală-baza nașterii economiei monetare 2.2. Cererea și oferta de instrumente monetare 2.3. Operațiunile pieței monetare internaționale 2.3.1. Dimensionarea valorică a etaloanelor monetare 2.3.2 Formarea masei de semne bănești cu circulație internațională 2.3.3. Formarea fondului de informații financiare, monetare și economice internaționale 2.3.4 Reglarea activităților monetare	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4
3. PRODUCȚIA SEMNELOR BĂNEȘTI ALE PIEȚEI MONETARE INTERNAȚIONALE 3.1. Structura semnelor bănești 3.2. Tragerea de semne bănești naționale pe piața internațională 3.3. Emisiunea semnelor bănești pe piața internațională 3.3.1. Eurovalutele 3.3.2. Monede internaționale 3.3.3. Instrumente de plată internaționale 3.4. Producția de procedee și instrumente de politică monetară	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4
4. COMUNICAREA ECONOMICĂ PRIN MONEDĂ (BAN) 4.1. Modelul procesului de comunicare economică prin bani 4.2. Fenomenul semnificat 4.2.1. Subiectul cunoscător 4.2.2. Reacția de răspuns 4.3. Teoriile principale asupra valorii 4.3.1. Întreprinderea – sistem biosocial 4.3.2. Procesele participante la obținerea valorii 4.3.3. Cunoașterea valorii	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4

4.4. Metode de calcul ale cursului real 4.5. Formarea cursului valutar al leului		
5. MOTIVAȚIA GESTIONĂRII CURSULUI VALUTAR 5.1. Influențarea schimburilor de mărfuri și servicii 5.2. Riscul și avantajul valutar 5.3. Influențarea raportului cerere-ofertă. 5.4. Metode generale de control ale cursului valutar. 5.5. Influențarea factorilor monetari. 5.6. Influențarea factorilor economici. 5.8. Metode de previzionare a cursului valutar. 5.8.1. Analiza economică. 5.8.2. Modele statistice. 5.8.3. Analiza tehnică	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4
6. CARACTERIZAREA GENERALĂ A PIEȚEI MONETARE 6.1 Ce este piața monetară și cum a evoluat ea? 6.2. Piața monetară și piețele paralele. 6.3. Actorii pieței monetare. 6.4. Băncile-concept, apariție, dezvoltare. 6.5. Băncile comerciale și rolul lor în sistemul bancar. 6.6. Bancile de afaceri. 6.6.1. Caracterizare și tipuri. 6.6.2. Societățile de investiții. 6.6.3. Casele de economii și cooperarea de credit. 6.4. Operațiunile pieței monetare. 6.5. Conceptul de compensație. 6.6. Etapele compensării. 6.7. Rolul compensației pe piața monetare	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2
7. METODE DE CONTROL ALE CURSULUI VALUTAR LA NIVEL MICROECONOMIC 7.1. Metode contractuale 7.2. Metode extracontractuale	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2
8. TEHNICILE DE FINANȚARE 8.1. Tehnici de finanțare externă pe termen scurt. 8.2. Tehnici de finanțare externă pe termen mediu și lung. 8.3. Tehnici speciale de finanțare	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4
Bibliografie 1. Duduială Popescu L., <i>Economie monetară și financiară</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; 2. Cernea S., <i>Economie monetară și financiară</i> , Ed. Mirton, Timișoara, 2017; 3. Bran P., <i>Economica valorii</i> , Ed. ASE, București, 2018 4. Turliuc V., Cocriș V., <i>Monedă și credit</i> , Ed. Polirom, Iași, 2007 5. *** Guide des politiques de l'Union Européenne, Ministère des Affaires étrangères, Direction de la Coopération européenne, La documentation française, Paris, 2015. 6. *** http://www.europa.eu.int 7. *** http://www.infoeuropa.ro		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Istorie monetară. Structura monedei (banului)	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică;	4
Economia reală-baza nașterii economiei monetare. Cererea și oferta de instrumente monetare. Operațiunile	lucrările practice; exercițiul	4

<p>pieței monetare internaționale. Dimensionarea valorică a etaloanelor monetare. Formarea masei de semne bănești cu circulație internațională. Formarea fondului de informații financiare, monetare și economice internaționale. Reglarea activităților monetare</p>		
<p>Structura semnelor bănești. Tragerea de semne bănești naționale pe piața internațională. Emisiunea semnelor bănești pe piața internațională. Eurovalutele. Monede internaționale. Instrumente de plată internaționale. Producția de procedee și instrumente de politică monetară</p>	lucrările practice; exercițiul	4
<p>Modelul procesului de comunicare economică prin bani. Fenomenul semnificat. Subiectul cunoscător. Reacția de răspuns. Teoriile principale asupra valorii. Întreprinderea – sistem biosocial. Procesele participante la obținerea valorii. Cunoașterea valorii. Metode de calcul ale cursului real. Formarea cursului valutar al leului</p>	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	4
<p>Influențarea schimburilor de mărfuri și servicii. Riscul și avantajul valutar. Influențarea raportului cerere-ofertă. Metode generale de control ale cursului valutar. Influențarea factorilor monetari. Influențarea factorilor economici. Metode de control ale cursului valutar la nivel microeconomic. Metode contractuale. Metode extracontractuale. Metode de previzionare a cursului valutar. Analiza economică. Modele statistice. Analiza tehnică</p>	lucrările practice; exercițiul	4
<p>Ce este piața monetară și cum a evoluat ea?. Piața monetară și piețele paralele Bancile de afaceri. Caracterizare și tipuri. Societățile de investiții. Casele de economii și cooperăția de credit.</p>	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	2
<p>Actorii pieței monetare. Băncile-concept, apariție, dezvoltare. Băncile comerciale și rolul lor în sistemul bancar.</p>	lucrările practice; exercițiul	2
<p>Operațiunile pieței monetare. Conceptul de compensație. Etapele compensării. Rolul compensației pe piața monetare</p>	lucrările practice; exercițiul	4
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Duduială Popescu L., <i>Economie monetară și financiară</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; 2. Cernea S., <i>Economie monetară și financiară</i>, Ed. Mirton, Timișoara, 2017; 3. Bran P., <i>Economica valorii</i>, Ed. ASE, București, 2018 4. Turliuc V., Cocriș V., <i>Monedă și credit</i>, Ed. Polirom, Iași, 2007 		

5. *** Guide des politiques de l'Union Européenne, Ministère des Affaires étrangères, Direction de la Coopération européenne, La documentation française, Paris, 2015.
6. *** <http://www.europa.eu.int>
7. *** <http://www.infoeuropa.ro>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- utilizarea banilor în cadrul mecanismelor economice
- instrumentele de intervenție în domeniul monetar

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște reglementările monetare ale unui stat care rezultă din modul de organizare al circulației monetare;
- delimita componentele masei monetare din circulație;
- înțelege principalele contrapartide ale masei monetare;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- manifesta o atitudine pozitivă și responsabilă față de domeniul științific;
- promova un sistem de valori culturale, morale și civice
- valorifica optim și creativ propriul potențial în activitățile științifice

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- utiliza banii în cadrul mecanismelor economice;
- responsabiliza și însuși o linie de conduită favorabilă aplicării în economie a unor metode cantitative de dirijare a masei monetare;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen oral 2 examinatori interni 1 subiect privind cunoștințe teoretice 6 întrebări privind cunoștințe teoretice și practice Cerințe pentru nota 5: Cunoașterea de către studenți a modului aplicare corectă a legislației turistice. Cunoașterea modului de utilizare a operațiunilor turistice în cazul încheierii tranzacțiilor economice	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70%
10.5 Seminar/laborator	2 teste pe parcursul semestrului	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	20%
	Întocmire referat	Evaluare formativă	10%
10.6 Standard minim de performanță			

- soluționarea, în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale / ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale
- realizarea unei lucrări/ unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată
- elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

09.09.2024

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

25.09.2024

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii	E.C.T.S.

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul resurselor umane						
2.2 Titularul activităților de curs	Tomescu Dumitrescu Cornelia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Tomescu Dumitrescu Cornelia						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					5
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					94
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Microeconomie, Management, Economia întreprinderii
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Administrativ-organizatorice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C 6. Asistență în managementul resurselor umane :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definierea adecvată a conceptelor și principiilor specifice m.r.u.; 1c - Rezolvarea problemelor în contexte bine definite asociate: concepții, planificării și executării de activități de personal în cadrul firmelor de comerț, turism și servicii; 1c - Identificarea adecvată a conceptelor legate de planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității resurselor umane în contextul specificității pieței muncii din domeniul administrării afacerilor; 1c - Explicarea și interpretarea de situații/procese concrete din domeniul administrării afacerilor pentru interpretarea corectă a evoluțiilor pieței muncii și a evoluțiilor din interiorul firmelor în ceea ce privește angajații; 1c - Estimarea necesarului de resurse umane în raport cu cerințele de volum și eficiență a organizației; 1c - Rezolvarea de probleme, situații, studii de caz specifice resurselor umane: recrutare, selecție, motivare, salarizare, orarul de muncă., formare. 1c
--------------------------------	--

Competențe transversale	- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea de către studenți a sistemului de categorii, legi și procese utilizate în practică de către agenții economici în relația cu resursa umană în general și cu personalul angajat în special.
7.2 Obiectivele specifice	- Capacitatea de a învăța și de a aplica în practică cunoștințele teoretice; -cunoașterea aprofundată a ariei de specializare turism și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice administrării afacerilor; - Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi; Preocupare pentru calitate superioară și atitudine etică; -Dezvoltarea capacității de sintetizare și interpretare a informațiilor specifice m.r.u, de rezolvare a unor probleme de bază privind resursa umană și evaluarea concluziilor ; -capacitatea de evaluarea a problemelor complexe ale m.r.u. și dobândirea spiritului de inițiativă în analiza și rezolvarea unor probleme specifice; -capacitatea de prelucrare și gestionare a informațiilor din managementul resurselor umane.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p style="text-align: center;">CAP. 1.LOCUL R. U. ÎN SISTEMUL RESURSELOR</p> <p>1. Resursa umana, componentă esențială a avuției naționale</p> <p>2. Resursele și factorii de producție.</p> <p>3. Resursele umane în contextul socio-economic global.</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile	2h
<p style="text-align: center;">CAP. 2. EVOLUȚII ȘI TENDINȚE ÎN MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</p> <p>1. Incursiune în evoluția managementului resurselor umane</p> <p>2. Principalele tendințe în managementul resurselor umane.</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile	2h
<p style="text-align: center;">CAP. 3. CONCEPTUL M.R.U. ȘI ACTIVITĂȚILE SPECIFICE</p> <p>1. Clarificări conceptuale: managementul personalului/ managementul resurselor umane</p> <p>2. Conținutul activităților managementului resurselor umane</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile	4h
<p style="text-align: center;">CAP. 4. GESTIUNEA PREVIZIONALĂ A EFECTIVELOR</p> <p>1. Gestiunea previzională a personalului.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1. Necesitatea și factorii gestiunii previzionale a personalului.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2. Conținutul și dinamica gestiunii previzionale a personalului.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.3. Operaționalizarea gestiunii previzionale a personalului.</p> <p>2. Echilibrarea resurselor și a capacităților umane.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.1.Orizontul și obiectul g.p.p. Stările resurselor umane.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.2.Reglarea socială pe termen mediu și lung.</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile	4h
<p style="text-align: center;">CAP. 5. RECRUTAREA PERSONALULUI SI COSTURILE</p> <p>1. Recrutarea și selecția personalului</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1.Strategia recrutării</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.Derularea recrutării. Faze și etape ale procesului de recrutare a personalului</p> <p>2. Gestiunea intrărilor de personal</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	6h

<p>2.1 Angajarea. 2.2 Integrarea pe post a personalului angajat</p> <p>3. Eforturile programului de angajare a personalului</p> <p>3.1Elementele de cost ale recrutării 3.2Cheltuielile de recrutare</p>		
<p>CAP. 6. GESTIUNEA CARIERELOR</p> <p>1. Aprecierea salariaților</p> <p>1.1. Necesitatea, conținutul și scopul evaluării personalului</p> <p>1.2. Metode de apreciere a personalului</p> <p>1.3. Periodicitatea întreținerii de apreciere</p> <p>2. Dezvoltarea resurselor umane</p> <p>2.1. Elaborarea planului de dezvoltare a carierelor</p> <p>2.2. Planul de dezvoltare a personalului de conducere</p> <p>2.3. Planul de dezvoltare a personalului de execuție</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	<p>4h</p>
<p>CAP. 7. REMUNERAREA ȘI MOTIVAREA PERSONALULUI</p> <p>1 Remunerarea echilibrată a personalului</p> <p>1.1. Sisteme de remunerare a personalului</p> <p>1.2. Costul resurselor umane</p> <p>2. Motivarea personalului- bază a funcției de antrenare a managementului</p> <p>2.1.Conceptul și funcțiile motivației</p> <p>2.2. Componentele motivației</p> <p>2.3. Formele motivației</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	<p>4h</p>
<p>CAP. 8. CLIMATUL RELAȚIILOR CU ANGAJAȚII</p> <p>1. Dialogul social și structurile sale</p> <p>1.1. Salariații, participanși activi la dialogul social din întreprindere</p> <p>1.2. Sindicatele și rolul lor în cadrul raporturilor de muncă</p> <p>2. Managementul conflictelor de muncă</p> <p>2.1. Masa salarială și protecția sa</p> <p>2.2. Prevenirea și rezolvarea conflictelor de muncă</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	<p>2h</p>
<p><u>Bibliografie</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Armstrong M. – <i>Armstrong’s handbook of H.R.M. practice</i>, 11th Edition, Kogan Page,2009 2. Bach,St.Bordogna,L.Wincester,D.- <i>Public Service Employment Relations in Europe</i>, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2014 3. Bloom H., Calori R., - <i>Euromanagement, A new style for the global market</i>, Kogan Page, 2007 4. Bohlander G. – <i>Managing Human Resources</i>, Cengage Learning Inc, Mason, 2012 5. Burloiu P.- <i>Managementul mondial al resurselor umane- o provocare</i> ,Editura Economică, București, 2010 6. Cîrnu D, <i>Managementul resurselor umane în organizațiile europene</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg Jiu, 2010 7. Entrekin,L., Scott-Ladd,B.D. – <i>Human Resource Management and Change- A Practising Manager’s Guide-</i> Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2014 8. Harrell K, - <i>Atitudine de lider-</i> Editura Business Tech, București,2014 9. Lamaute D. – <i>De la supervision a la gestion des ressources humaines, 3e edition</i>, Cheneliere Education,, Montreal(Quebec), 2015 10. Lengnick-Hall,M.L.- <i>Human Resource Management in the Knowledge Economy-</i> Berrett-Koehler Publishers,Inc. San Francisco, a BK Business book, 2013. 11. Lukacs E., - <i>Managementul Resurselor Umane</i> , Editura Fundatiei Universitare „Dunarea de Jos”, Galati, 2006 12. Marinaș, C-V.– <i>Managementul comparat al resurselor umane</i> ,Editura Economică, București, 2010 13. Pfeffer J. – <i>Resursa umană în ecuația profitului-</i> Editura ALL București, 2010 14. Mihuț I. – <i>Euromanagement</i>, Ed. Economică, București 2002 15. Nica E,- <i>Elaborarea și folosirea studiilor de caz în m.r.u.-</i> Editura Economică, București, 2010 16. Prodan A. - <i>Managementul resurselor umane- Ghid de practică</i>, Editura Economică, București, 		

<p>2011.</p> <p>17. Roșca C, Cârnu D – <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Certi, Craiova, 1999.</p> <p>18. Roșca C., Vârzaru M., Roșca Gh.I., <i>Resurse umane. Management si gestiune</i>, Editura Economica, București, 2005.</p> <p>19. Stredwick, J.- <i>An Introduction to Human Resource Management</i>, 3rd Edition- Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2013</p> <p>20. Swanson R.A., Holton E.F., - <i>Foundations of H.R Development</i> , <i>Second edition</i>, BK Publishers, San Francisco, 2009</p> <p>21. White G., Druker J., - <i>Revard management – business/human ressources</i>, Routledge – Taylor&Francis Groupe, Chippenham, Wiltshire, 2014</p> <p>22. ***<i>Consilier – Managementul resurselor umane</i>, Editura Rentrop&Straton, Bucuresti, 2009</p> <p>*** Colecția”Ghidul angajatorului” – 57 TEHNICI pentru o recrutare de succes- Editura “RENTROP & STRATON” București, 2014</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1.RESURSA UMANA ÎN SISTEMUL RESURSELOR	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	1h
2.EVOLUȚII ȘI TENDINȚE ÎN MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	1h
3. CONCEPTUL ȘI ACTIVITĂȚILE SPECIFICE M.R.U	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	2h
4 GESTIUNEA PREVIZIONALĂ A EFECTIVELOR	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	2h
5. RECRUTAREA PERSONALULUI UNEI ORGANIZAȚII. COSTURILE RECRUTĂRII	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	3h
6. GESTIUNEA CARIERELOR	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	2h
7. REMUNERAREA ȘI MOTIVAREA PERSONALULUI	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	2h
8. CLIMATUL RELAȚIILOR CU ANGAJAȚII	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	1h
<p><u>Bibliografie</u></p> <p>1. Armstrong M. – <i>Armstrong’s handbook of H.R.M. practice</i>, 11th Edition, Kogan Page, 2009</p> <p>2. Bach, St. Bordogna, L. Wincester, D.- <i>Public Service Employment Relations in Europe</i>, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2014</p> <p>3. Bloom H., Calori R., - <i>Euromanagement, A new style for the global market</i>, Kogan Page, 2007</p> <p>4. Bohlander G. – <i>Managing Human Resources</i>, Cengage Learning Inc, Mason, 2012</p> <p>5. Burloiu P.- <i>Managementul mondial al resurselor umane- o provocare</i> , Editura Economică, București, 2010</p> <p>6. Cîrnu D, <i>Managementul resurselor umane în organizațiile europene</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg Jiu, 2010</p> <p>7. Entreklin, L., Scott-Ladd, B.D. – <i>Human Resource Management and Change- A Practising Manager’s Guide</i>- Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2014</p> <p>8. Harrell K, - <i>Atitudine de lider</i>- Editura Business Tech, București, 2014</p> <p>9. Lamaute D. – <i>De la supervision a la gestion des ressources humaines, 4e edition</i>, Cheneliere Education,, Montreal(Quebec), 2015</p> <p>10. Lengnick-Hall, M.L.- <i>Human Resource Management in the Knowledge Economy</i>- Berrett-Koehler Publishers, Inc. San Francisco, a BK Business book, 2013.</p> <p>11. Lukacs E., - <i>Managementul Resurselor Umane</i>, Editura Fundatiei Universitare „Dunarea de Jos”, Galati, 2006</p>		

12. Marinaș, C-V.– *Managementul comparat al resurselor umane* ,Editura Economică, București, 2010
13. Pfeffer J. – *Resursa umană în ecuația profitului*- Editura ALL București, 2010
14. Nica E,- *Elaborarea și folosirea studiilor de caz în m.r.u.*- Editura Economică, București, 2010
15. Prodan A. - *Managementul resurselor umane- Ghid de practică*, Editura Economică, București, 2011.
16. Roșca C, Cârnu D – *Managementul resurselor umane*, Editura Certi, Craiova, 1999.
17. Roșca C., Vărzaru M., Roșca Gh.I., *Resurse umane. Management si gestiune*,Editura Economica, București, 2005.
18. Stredwick,J.- *An Introduction to Human Resource Management*,3rd Edition- Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2013
19. Swanson R.A., Holton E.F., - *Foundations of H.R Development , Second edition*, BK Publishers, San Francisco, 2009
20. White G., Druker J., - *Revard management – business/human ressources*, Routledge – Taylor&Francis Groupe, Chippenham, Wiltshire,2014
21. ****Consilier – Managementul resurselor umane*, Editura Rentrop&Straton, Bucuresti, 2009
- *** *Colecția”Ghidul angajatorului” – 57 TEHNICI pentru o recrutare de success*- Editura “RENTROP & STRATON” București, 2014

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții mediului academic și al celui de afaceri, cu experiență în domeniul macroeconomic.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		10%
	Rapuns la examen	Examen(E5) / Scris	60%
10.5 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	10%
	- teste pe parcursul semestrului	Notare test	10%
	- prezență și activitate seminarii		10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor si raspunsul minimal la acestea, • definirea noțiunilor esentiale specifice disciplinei 			

Data completării

15.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MARKETING INTERNAȚIONAL						
2.2 Titularul activităților de curs	Neamțu Liviu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Panduru Dorian Andrei						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	V	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					94
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Management • Marketing
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1- Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii (C1 - 1 credit); • C2- Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii (C2 - 1 credit); • C3- Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare (C3 - 1 credit); • C4- Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii (C4 - 1 credit); • C5- Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii (C5 - 1 credit); • C6- Asistență în managementul resurselor umane (C6 - 1 credit);
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1-Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; • CT2-Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; • CT3-Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Pregătirea universitară, în domeniul marketingului internațional pe direcții privind cercetarea piețelor externe, servicii suport de promovare pe piețe de export sau producție, relații publice cu mediul de afaceri internațional, comunicare
---------------------------------------	---

	corporativă, vânzare personală și marketing direct pe piețe terțe, fundamentarea politicilor de preț pe piețe externe, dezvoltarea standardizată sau diferențiată a produselor și analiză funcțională, realizarea distribuției comerciale și fizice pe noi piețe dar și crearea unei logistici de distribuție integrate pe piețe globalizate.
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională 2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului 3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată 4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii 5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
TEMA 1. SISTEMUL MARKETINGULUI INTERNAȚIONAL 1. Definiția marketingului internațional 2. Funcțiile marketingului internațional 3. Obiectivele marketingului internațional 4. Tipuri de abordări în marketingul internațional 5. Niveluri ale marketingului internațional	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 2. ABORDĂRI ȘI NIVELURI ALE MARKETINGULUI INTERNAȚIONAL 1. Tipuri de abordări în marketingul internațional 2. Niveluri ale marketingului internațional	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 3 CAPACITATEA ȘI STRUCTURA PIEȚEI INTERNAȚIONALE 1. Definiția pieței internaționale 2. Capacitatea pieței internaționale 3. Structura pieței internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 4 SENSIBILITATEA ȘI DINAMICA PIEȚEI INTERNAȚIONALE 1. Sensibilitatea piețelor internaționale 2. Dinamica pieței internaționale 3. Niveluri ale pieței internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 5 CERCETAREA ȘI ABORDAREA PIEȚELOR INTERNAȚIONALE 1. Metode de cercetare a piețelor internaționale 2. Modalități de abordare și selectare a piețelor internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 6 SEGMENTAREA PIEȚELOR DE INTRARE ȘI DEZVOLTARE 1. Prospectarea și segmentarea piețelor internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 7. POLITICA DE PRODUS ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (1) 1. Determinante ale politicii de produs pe piața internațională 2. Situația pieței produsului în marketingul internațional 3. Politica de gamă sau asortimentul de produs	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 8. POLITICA DE PRODUS ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (2) 1. Standardizare sau adaptare a produsului pe piața internațională 2. Inovare sau îmbunătățire a produsului pe piețe externe 3. Calitatea produselor, serviciile client, service și garanție	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere

TEMA 9. POLITICA PROMOTIONALĂ ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (1) 1. Obiective ale politicii promoționale în marketingul internațional 2. Publicitatea pe piața internațională 3. Campanii promoționale și promovarea vânzărilor internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 10. POLITICA PROMOTIONALĂ ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (2) 1. Relațiile publice ale firmei internaționale 2. Promovarea internațională prin vânzarea personală 3. Branding-ul și politica mărcilor	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 11. POLITICA DE DISTRIBUȚIE ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (1) 1. Determinante ale politicii de distribuție pe piața internațională 2. Delimitarea canalelor de distribuție în afacerile internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 12. POLITICA DE DISTRIBUȚIE ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (2) 1. Logistica de distribuție în marketingul internațional 2. Rețelele de distribuție internațională 3. Abordări ale politicii de distribuție pentru firmele mici	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 13. POLITICA DE PREȚ ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (1) 1. Prețul în activitatea de marketing internațional 2. Metode de stabilire a prețurilor	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 14. POLITICA DE PREȚ ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL (2) 1. Metode de livrare, plată și finanțare în marketingul internațional 2. Strategia de preț în marketingul internațional	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere

Bibliografie

- Bradley F. - International marketing strategy, New York, Prentice Hall, 1995
- Bradley, F. - Marketing internațional, Editura Teora, București 2001
- Cateora, P. - International Marketing, McGraw-Hill, 1999
- Cateora P.R. și Graham J.L. - International Marketing, McGraw Hill, 2002
- Croue, Ch. – Marketing International, 3-eme edition, De Boeck Wesmael S.A., Bruxelles, 1999
- Curry, J. E. – Elemente de marketing internațional, Teora, București, 2001
- Czinkota M.R. și Ronkainen I.A. - International Marketing, Harcourt College Publishers, 2001
- Danciu Victor – Marketing internațional, Editura Oscar Print, București, 1996
- Danciu, V. – Marketing internațional, Editura Economică, București, 2001
- Danciu, V. – Marketing Internațional, Editura Economică, București, 2005
- Foltean, F. - Marketing internațional, Editura Mirton , Timișoara 1999
- Kotler Philip – Managementul marketingului, Editura Teora, București, 1997
- Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronica – Principiile marketingului, Editura Teora, București, 1998
- Lynch R. - European Marketing: A Guide to the New Oportunities, Kogan Page, London, 1994
- Mercado S, Welford R. și Prescott K - European Business, Prentice Hall, 2001
- Muhlbacer,H., Dahringer,L., Leihs,H. – International marketing – A global perspective, Second edition, International Thomson Business Press, London, Bonn, Johannesburg, 1999
- Neamțu Liviu – Marketing internațional, Editura Universitaria, Craiova, 2008
- Neamțu Liviu, , Neamțu Adina – Afaceri internaționale. Management și marketing internațional, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2008
- Pop, Al. N., Dumitru, I. – Marketing internațional, Editura Uranus, București, 2001
- Pop, N. Al. – Marketing internațional, Ed. Economică, București, 2002
- Sasu Constantin - Marketing internațional, Ed. Polirom, Iași, 1998

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1. Modele de abordare a internaționalizării afacerilor internaționale	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 2. Nivele de acțiune în activitatea de marketing internațional	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 3. Delimitarea capacității pieței internaționale	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 4. Analiza sensibilității pieței de export sau producție	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 5. Selectarea piețelor internaționale de activitate	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 6. Segmentarea unei piețe externe	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 7. Politica de gamă a produsului internațional	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 8. Standardizarea și îmbunătățirea produsului internațional	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 9. Publicitatea și campaniile publicitare internaționale	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 10. Relațiile publice și brandingul internațional	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 11. Rețele și canale de distribuție internațională	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 12. Logistica de distribuție internațională	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 13. Prețuri, livrare, finanțare și plată în marketingul internațional	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 14. Strategia de preț în marketingul internațional	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> Bradley, F. - Marketing internațional, Editura Teora, București 2001 Cateora P.R. și Graham J.L. - International Marketing, McGraw Hill, 2002 Croue, Ch. – Marketing International, 3-eme edition, De Boeck Wesmael S.A., Bruxelles, 1999 Curry, J. E. – Elemente de marketing internațional, Teora, București, 2001 Danciu, V. – Marketing internațional, Editura Economică, București, 2005 Foltean, F. - Marketing internațional, Editura Mirton , Timișoara 1999 Kotler Philip – Managementul marketingului, Editura Teora, București, 1997 Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronica – Principiile marketingului, Editura Teora, București, 1998 Mercado S, Welford R. și Prescott K - European Business, Prentice Hall, 2001 Neamțu Liviu – Marketing internațional, Editura Universitaria, Craiova, 2008 Neamțu Liviu, , Neamțu Adina – Afaceri internaționale. Management și marketing internațional, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2008 		

12. Pop, N. Al. – Marketing internațional, Ed. Economică, București, 2002

13. Sasu Constantin - Marketing internațional, Ed. Polirom, Iași, 1998

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Dezvoltarea capacității de a cunoaște și înțelege conceptele și categoriile economice specifice marketingului internațional;
- Dezvoltarea capacității de a determina importanța marketingului internațional la nivelul organizațiilor din țara noastră și pe plan european;
- Determinarea necesității îmbunătățirii sistemelor de marketing;
- Utilizarea procedurilor și tehnicilor de marketing în implementarea sistemelor strategice la nivelul organizațiilor;
- Implementarea unui sistem de planificare funcțională de marketing;
- Elaborarea documentațiilor specifice formalizării strategiei de marketing internațional;
- Utilizarea metodelor și tehnicilor pentru elaborarea de politici de marketing;
- Întocmirea unui plan de evaluare a abordării internaționale;
- Utilizarea metodelor și tehnicilor specifice marketingului internațional în scopul analizei și îmbunătățirii performanțelor economice și sociale ale firmelor;
- Dezvoltarea capacității de a lucra și comunica eficient într-o echipă;
- Formarea unei culturi și dimensiuni internaționale în afaceri și a atitudinii favorizante pentru îmbunătățirea performanțelor organizației;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen oral - 2 examinatori interni	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70%
10.5 Seminar/laborator	1. Test pe parcursul semestrului	Evaluare formativă	10%
	2. Proiect practic-aplicativ	Evaluare formativă	20%
10.6 Standard minim de performanță			
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională.			
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului.			

Data completării

18.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Management și administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ANALIZĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	Lăpăduși Loredana Mihaela						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lăpăduși Loredana Mihaela						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	EX	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/ teme, referate					20
Tutoriat					8
Examinări					15
Alte activități					11
3.7 Total ore studiu individual	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Economia întreprinderii , Gestiunea financiară, Management financiar
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Sală de curs, dotată cu tabla
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sală de seminar, dotată cu tabla

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1.Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizații-le private și publice - 1 credit</p> <p>C2.Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare - 4 credite</p>
Competențe transversale	<p>CT1.Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - 0,5 credite</p> <p>CT2.Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 0,5 credite</p>

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Obiectivul general al disciplinei analiză economico-financiară constă în evidențierea, evaluarea și valorificarea rezervelor privind creșterea eficienței economice, direcționarea eforturilor firmei spre domenii nevalorificate suficient și oferirea de soluții referitoare la menținerea în afaceri a firmelor; în cunoașterea esenței fenomenelor și proceselor ce se derulează în mediul microeconomic, în scopul descoperirii legităților care guvernează portofoliul de afaceri al societăților comerciale. Analiza economico-financiară, prin metodele și procedeele sale, constituie un instrument indispensabil activității manageriale a societăților comerciale, întrucât oferă soluții practice în vederea prevenirii și înlăturării factorilor cu acțiune distructivă și crearea, pe această bază, a condițiilor manifestării neîngrădite a factorilor cu influență pozitivă.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea, analiza, înțelegerea, aplicarea și utilizarea conceptelor, abordărilor, modelelor și metodelor de bază ale analizei economico-financiare; • însușirea și asimilarea principalelor aspecte teoretico-metodologice ale analizei economico-financiare; • analiza rezultatelor din activitatea de producție și comercializare; • analiza diagnostic a cheltuielilor firmei;

	<ul style="list-style-type: none"> • analiza performanțelor firmei pe baza rentabilității; • analiza situației financiar - patrimoniale; • analiza gestiunii riscurilor (economic, financiar, de faliment) • analiza gestiunii resurselor umane și materiale.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
C1.Fundamente teoretice privind analiza economico - financiară	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
C2.Fundamente metodologice privind analiza economico - financiară	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
C3., C4.Analiza diagnostic a cifrei de afaceri	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
C5., C6.Analiza diagnostic a valorii adăugate	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
C7., C8. Analiza diagnostic a cheltuielilor firmei	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
C9., C10. Analiza diagnostic a profitului	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
C11.Analiza diagnostic a ratelor de rentabilitate	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
C12.Analiza structurii activului și pasivului bilanțier	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
C13.Analiza echilibrului financiar	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
C14. Analiza gestiunii resurselor umane și materiale	Expunere (slide-uri), conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore

Bibliografie

1. **Anghel Ion**, coordonator, Analiza și evaluarea economico-financiară. Studii de caz, Ed. ASE, București, 2016;
2. **Căruntu Constantin, Lăpăduși Mihaela Loredana**, Analiza economico-financiară la nivel microeconomic. Metode. Concepte. Tehnici., Ed. Universitaria, Craiova, 2010;
3. **Căruntu Constantin, Lăpăduși Mihaela Loredana**, Analiza și gestiunea riscurilor, Ed. Universitaria, Craiova, 2011;
4. **Ciora Costin**, Analiza performanței prin creare de valoare, Ed. Economică, București, 2013.
5. **Ganea Mirela**, Modelarea performanței economico-financiare, Ed. Universitaria, Craiova, 2012;
6. **Hristea Anca Maria**, Analiză economică și financiară a activității întreprinderii, de la intuiție la știință, vol.1, vol. 2, ediția a doua, Ed. Economică, București, 2015;
7. **Păvăloaia Willi, Păvăloaia Daniel**, Analiza economico-financiară, Ed. Tehnopress, Iași, 2009;
8. **Petcu Monica**, Analiza economico-financiară a întreprinderii. Probleme, abordări, metode, aplicații, Ed. Economică, ediția a doua, București, 2009;
9. **Popa Ion Lala, Melania Miculeac**, Analiză economico-financiară. Elemente teoretice și studii de caz, Ed. Mirton, Timișoara, 2012;
10. **Robu Vasile, Ion Anghel, Elena Claudia Șerban**, Analiza economico-financiară a firmei, Ed. Economică, București, 2014.

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
S1. Definiția și tipurile analizei economico-financiare. Utilizatorii analizei economico-financiare, obiectivele și funcțiile acesteia. Conținutul procesului de analiză economico-financiară.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
S2.Definiția conceptelor de procedeu, tehnică și metodă. Factorii care determină schimbări de stare în funcțiunea firmei. Definiția metodei diviziunii și descompunerii rezultatelor și metodei comparației rezultatelor. Metodele de analiză structurală: mărimile relative de structură, Gini-Struk, Herfindhal. Metodele de analiză factorială: metoda iterării, metoda balanțieră, metoda ratelor.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
S3., S4.Analiza diagnostic a cifrei de afaceri: definiție, indicatorii operaționali, analiza dinamică și structurală, analiză factorială.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
S5., S6. Analiza diagnostic a valorii adăugate: definiție, tipuri, funcții. Metoda substractivă și metoda aditivă de determinare a valorii adăugate. Analiza dinamică, structurală și factorială.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
S7., S8. Definiția conceptului de cheltuială și cost. Gruparea cheltuielilor și veniturilor. Analiza dinamică, structurală și factorială a cheltuielilor la 1000 lei venituri totale. Analiza factorială a cheltuielilor la 1000 lei cifră de afaceri, a cheltuielilor variabile și fixe. Analiza dinamică și factorială a cheltuielilor cu personalul. Analiza factorială a cheltuielilor materiale.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore

S9, S10. Analiza factorială a profitului brut, a profitului din exploatare, a profitului aferent cifrei de afaceri și a profitului net.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	4 ore
S11. Analiza factorială a ratei rentabilității economice, financiare, comerciale și a resurselor consumate.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
S12. Definiția bilanțului, tipuri de bilanț și subiecții interesați de analiza de bilanț. Ratele de structură ale activului: rata activelor imobilizate și rata activelor circulante. Ratele de structură ale pasivului: rata stabilității financiare, rata autonomiei financiare globale, rata de îndatorare globală, rata datoriilor din exploatare.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
S13. Fondul de rulment, necesarul de fond de rulment și trezoreria netă.	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore
S14. Analiza cantitativă și calitativă a asigurării firmei cu personal. Analiza eficienței resurselor umane. Analiza dinamică și structurală a mijloacelor fixe. Analiza stocurilor de materii prime și materiale	Grile, conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor	2 ore

Bibliografie

1. **Anghel Ion**, coordonator, Analiza și evaluarea economico-financiară. Studii de caz, Ed. ASE, București, 2016;
2. **Bircea Ioan**, Analiză economico-financiară, Ghid pentru licență, Ed. Universității Petru Maior, Târgu Mureș, 2006;
3. **Creacă Cornel**, Analiză economico-financiară. Teste grilă. Studii de caz., Ed. Economică, București, 2006;
4. **Ghic Grația, Grigorescu Judith Carmen**, Analiză economico-financiară. Teste grilă., Ed. Universitară, București, 2008;
5. **Hristea Anca Maria**, Analiză economică și financiară a activității întreprinderii, de la intuiție la știință, vol.1, ediția a doua, Ed. Economică, București, 2015;
6. **Hristea Anca Maria**, Analiză economică și financiară a activității întreprinderii, de la intuiție la știință, vol.2, ediția a doua Ed. Economică, București, 2015;
7. **Petcu Monica**, Analiza economico-financiară a întreprinderii. Probleme, abordări, metode, aplicații, Ed. Economică, ediția a doua, București, 2009;
8. **Popa Ion Lala, Melania Miculeac**, Analiză economico-financiară. Elemente teoretice și studii de caz, Ed. Mirton, Timișoara, 2012;
9. **Popescu Dan Dumitru**, Case studies and questions & answers for enterprise analysis, ED. ASE, București, 2009;
10. **Robu Vasile, Ion Anghel, Elena Claudia Șerban**, Analiza economico-financiară a firmei, Ed. Economică, București, 2014.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu viitoarele ocupații posibile aferente domeniului de studii Finanțe și oferă competențele necesare pentru exercitarea ocupațiilor aferente. Pentru a răspunde așteptărilor comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor rezultatele finalizării procesului de învățare la disciplina analiza economico-financiară vor fi transpuse într-o planificare strategică și operativă bună, esențială în implementarea reușită a disciplinei în exercitarea ocupațiilor viitoare.

Prin însușirea cunoștințelor de la disciplina analiza economico-financiară, viitorii absolvenți vor recunoaște și înțelege setul de cunoștințe, abilități și competențe pe care le-au dobândit și vor fi capabili să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare.

Prin parcurgerea conținutului cursului de analiză economico-financiară viitorii absolvenți își vor dezvolta capacitatea de a aplica și de analiza cunoștințele necesare în evidențierea, evaluarea și valorificarea rezervelor privind diagnosticarea situației economico-financiare la nivel microeconomic.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea noțiunilor de bază utilizate în analiza economico-financiară ▪ Capacitatea de identificare și definire a principalilor indicatori economico-financiarți utilizați în analiza economico-financiară 	Examen	70%
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Însușirea aspectelor conceptelor generale ce stau la baza analizei economico-financiare ▪ Capacitatea de a utiliza principalii indicatori economico-financiarți ▪ Capacitatea de realizare a unui referat pe baza cunoștințelor acumulate la curs 	Examinare și notare referat	10%
		Examinare și notare test	15%
		Notare prezență	5%
10.6 Standard minim de performanță pentru evaluarea competenței			
1.Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale.			
2.Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată			

Data completării

19.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclu de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Turism internațional</i>						
2.2 Titularul activităților de curs	Enea Constanța						
2.3 Titularul activităților de seminar	Panduru Dorian Andrei						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C5	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					37
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Economia turismului, Tehnologie hotelieră și de restaurant
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Studentii nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise și pe mod silențios. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale decât în caz de urgențe majore. Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs întrucât aceasta se dovedește distructivă la adresa procesului educațional.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Termenul predării lucrărilor/proiectelor/referatelor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cereri de amânare a acestora decât pe baza unor motive întemeiate. De asemenea, predarea cu întârziere a lucrărilor/proiectelor/referatelor va presupune depunctarea acestora cu 1 pct/zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii – 2 cr.</p> <p>C3 Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii – 2 cr.</p> <p>C4 Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare – 1 cr.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 0,5 cr.</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 0,5 cr</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către studenți a sistemului de categorii, legi și procese economice utilizate de practica economică la nivel microeconomic.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a comportamentelor individuale ale agenților economici în cadrul pieței concurențiale; • Modelarea comportamentului firmelor în funcție de modificarea mediului economic în care acționează.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>TEMA NR. 1 FENOMENUL TURISTIC: APARIȚIE ȘI FORME DE TURISM PRACTICATE DE-A LUNGUL TIMPULUI</p> <p>1.1. Apariția călătoriei, precursora turismului la nivel internațional 1.1.1. Epoca homerică și călătoria 1.1.2. Epoca mării colonizări grecești din secolele VIII – VI, î.H</p> <p>1.2. Procesul de transformare a călătoriei propriu-zise în turism 1.2.1. Importanța călătoriei în epoca clasică 1.2.2. Epoca elenistică și călătoria în scop de cunoaștere 1.2.3. Evoluția călătoriilor în perioada de înflorire a Imperiului roman</p> <p>1.3. Primele forme cunoscute de turism 1.3.1. Călătoriile în scop comercial, promotoare ale actului turism de afaceri 1.3.2. Călătoriile pentru tratament și cură 1.3.3. Reședințele pentru recreere și distracții, respectiv, vilegiaturile 1.3.4. Călătoriile pentru atracțiile naturii 1.3.5. Alte forme de agrement ale înaintașilor: serbări și jocuri olimpice 1.3.6. Călătoria „gastronomică” și „oenologică” 1.3.7. Călătoriile culturale și artistice</p> <p>1.4. Forme de găzduire și modalități de transport 1.4.1. Hanurile – promotoare ale actualelor hoteluri 1.4.2. Mijloacele de transport terestru și maritim</p> <p>1.5. Trecerea de la călătorie la turism.</p> <p>1.6. Termenii de turism și turist, la nivel internațional. clasificări și și forme de turism</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>3 prelegere</p>

<p>TEMA NR.2 LOCUL ȘI IMPORTANȚA TURISMULUI INTERNAȚIONAL ÎN ECONOMIA MONDIALĂ</p> <p>2.1. Turismul internațional promotor al dezvoltării economice mondiale 2.2. Evoluția circulației turistice internaționale și modul de formare a fluxurilor turistice 2.3. Circulația turismului internațional în contextul sezonității turistice 2.4. Scurtă retrospectivă asupra evoluției turismului internațional 2.5. Impactul globalizării asupra serviciilor turistice pe piața mondială</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>1 prelegere</p>
<p>TEMA NR. 3 FACTORII DETERMINANȚI AI TURISMULUI INTERNAȚIONAL ȘI ROLUL LOR ÎN DEZVOLTAREA ECONOMICĂ</p> <p>3.1. Factorii exogeni care influențează volumul și structura activității turistice la nivel internațional 3.2. Forțele pieței turistice și modul de influențare a activității de turism 3.3. Rolul factorilor determinanți în dezvoltarea activității de turism 3.3.1. Motivația turistică 3.3.2. Rolul statului în turism 3.3.3. Integrarea turistică</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>2 prelegeri</p>
<p>TEMA NR. 4. ORGANIZAREA TURISMULUI LA NIVEL MONDIAL</p> <p>4.1. Organizarea activității turistice la nivel internațional, cadru propice derulării călătoriilor 4.2. Organisme turistice intermediare 4.3. Organizația mondială a turismului (OMT) organizație cu implicații profunde la nivel internațional 4.4. Organizații internaționale cu competențe în domeniul turismului 4.5. Organizații internaționale neguvernamentale 4.6. Organizarea turismului în România 4.7. Organizarea turismului în alte țări 4.7.1. Organizarea turismului în Germania 4.7.2. Organizarea turismului în Franța 4.7.3. Organizarea turismului în Spania 4.7.4. Organizarea turismului în Italia 4.7.5. Organizarea turismului în SUA 4.7.6. Organizarea turismului în Marea Britanie 4.7.7. Organizarea turismului în Grecia</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>3 prelegeri</p>
<p>TEMA NR. 5 DISTRIBUITORII PRODUSELOR TURISTICE ÎN TURISMUL INTERNAȚIONAL</p> <p>5.1. Agențiile de turism – principal operator implicat pe piața produselor turistice internaționale 5.2. Touroperatorii – angrosiștii industriei turistice 5.3. Alte categorii de intermediari 5.4. Companiile de asigurare și tipuri de asigurări oferite</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>2 prelegeri</p>

<p>TEMA NR.6 PRESTATORII DIRECTI DE SERVICII ÎN TURISMUL INTERNAȚIONAL</p> <p>6.1. Structurile de primire turistică cu funcțiuni de cazare în turismul internațional 6.2. Serviciile de alimentație implicate în activitatea de turism internațional 6.3. Serviciile de transport turistic specifice turismului internațional</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>2 prelegeri</p>
<p>TEMA NR.7 INSTRUMENTE DE PLATĂ FOLOSITE ÎN TURISMUL INTERNAȚIONAL</p> <p>7.1. Cecul de calatorie (Travelers cheque), mijloc de plata avantajos pentru toate partile implicate in activitate turistica 7.2. Cartea de credit, formă simplificată de plată 7.3. Voucherul turistic, mijloc de plata specific turismului particular</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>1 prelegeri</p>
<p>Bibliografie</p> <p>1.Barbu, Gh. (coord.), Turismul-ramură a economiei naționale, București: Ed. Sport-Turism, 1973 2.Băltărețu Andreea, Evoluții și tendințe în turismul internațional, Editura ProUniversitaria, București, 2006 3.Bran, Florina et al., Economia turismului și mediul înconjurător, București: Ed. Economică, 1998 4.Briassoulis, Helen and Van der Straaten, I., Tourism and the environment, Dordrecht, Boston, London: Ed. Kluwer Academic Publisher, 2000 5.Cosmescu. I., Turismul-fenomen complex contemporan, București: Ed. Economică, 1998 6.Cristureanu, Cristiana, Neacsu, N., Baltaretu, A., Turism internațional: studii de caz, legislație, Editura C.H. Beck, București, 2002 7.Detente Consultants SA. Benea, C.M. și Petroman, I., Bazele turismului, Timișoara: Ed. Eurostampa, 2006 8.Draica C, Turism internațional, Editura ALL Back, București, 2003 9.Enea, Constanța, Economia turismului, partea I, Ed. Universitaria Craiova, 2007 10.Enea, Constanța, Economia turismului, partea II, Ed. Universitaria Craiova, 2009 11.Enea, Constanța, Economia turismului, partea III, Ed. Universitaria Sitech, 2019 12. Gabor M.R, Olteanu F.D., Produse inovative în turismul național și internațional, Editura CH Beck, București, 2015 13. Neacșu N, Băltărețu A, Turism internațional, Editura Prouniversitaria, București, 2006 14.Neagu, Vasile, Turism internațional - Note de curs, Editura Expert, 2005 15.Pacurar Alexandru, Turism internațional, Editura Presa Universitara Clujana, 2009 16.Sloan Ph. et al., Sustainability in the hospitality industry, Oxford: Butterworth-Heinemann, 2009 17. Snak, O. et al., Economia turismului, București: Ed.Expert, 2003 18.Snak O., Neacșu N., Baron P. Economia Turismului, Ed. Expert, București, 2001, pag.319 19. Stanciulescu, Gabriela, Managementul operatiunilor de turism, Ed. All Beck, Bucuresti, 2002 20.Stănciulescu, Gabriela et al., Strategia dezvoltării zonelor metropolitane și amenajarea turistică, București: Ed. A.S.E., 2009 21.Stanciulescu, Gabriela, State, Olimpia, Tehnica operațiunilor de turism intern și internațional, Editura CH Beck, Colecția Oeconomic, 2013 22.Vellas, François, Bécherel, Lionel, Intrenational Tourism,Ed. Globe Press. 1995</p>		
<p>8.2 Seminar/laborator</p>	<p>Metode de predare</p>	<p>Observații</p>
<p>1. Fenomenul turistic: aparitie si forme de turism practicate de-a lungul timpului</p>	<p>lucrările practice; exercițiul;</p>	<p>2 seminar</p>
<p>2. Locul și importanța turismului internațional în economia mondială</p>	<p>lucrările practice; exercițiul</p>	<p>2 seminar</p>
<p>3. Factorii determinanți ai turismului internațional și rolul lor în dezvoltarea economică</p>	<p>lucrările practice; exercițiul</p>	<p>2 seminar</p>

4. Organizarea turismului la nivel mondial	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
5. Distribuitorii produselor turistice în turismul internațional	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
6. Prestatorii direcți de servicii în turismul internațional	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
7. Instrumente de plată folosite în turismul internațional	lucrările practice; exercițiul;	2 seminar

Bibliografie

- 1 Barbu, Gh. (coord.), Turismul-ramură a economiei naționale, București: Ed. Sport-Turism, 1973
- 2 Detente Consultants SA. Benea, C.M. și Petroman, I., Bazele turismului, Timișoara: Ed. Eurostampa, 2006
- 3 Bran, Florina et al., Economia turismului și mediul înconjurător, București: Ed. Economică, 1998
- 4 Briassoulis, Helen and Van der Straaten, I., Tourism and the environment, Dordrecht, Boston, London: Ed. Kluwer Academic Publisher, 2000
- 5 Cosmescu, I., Turismul-fenomen complex contemporan, București: Ed. Economică, 1998
- 6 Cristureanu, Cristiana, Neacsu, N., Baltaretu, A., Turism internațional: studii de caz, legislație, Editura C.H. Beck, București, 2002
- 7 Enea, Constanța, Economia turismului, partea I, Ed. Universitaria Craiova, 2007
- 8 Enea, Constanța, Economia turismului, partea II, Ed. Universitaria Craiova, 2009
- 9 Enea, Constanța, Economia turismului, partea III, Ed. Universitaria Sitech, 2019
- 10 Frenț, C., Impactul economic al turismului. Statistică și metode de evaluare, București: Ed. Universitară, 2009
- 11 Ionescu, I., Turismul-fenomen social-economic și cultural, București: Ed. Oscar Print, 2000
- 12 Laursen, K. și Wolf, S., Ecological effects of tourism in the Wadden Sea, Amsterdam: Free University of Amsterdam, 1981
- 13 Lupu, N., Hotelul: economie și management, București: Ed. C.H. Beck, 2010
- 14 Măgureanu, G., Legislație hotelieră, București: Ed. Universul juridic, 2010
- 15 Minciu, Rodica – Economia turismului, ed. A II, revizuită Ed. Uranus, Bucuresti, 2004
- 16 Neagu, Vasile, Turism internațional - Note de curs, Editura Expert, 2005
- 17 Pacurar Alexandru, Turism international, Editura Presa Universitara Clujana, 2009
- 18 Sloan Ph. et al., Sustainability in the hospitality industry, Oxford: Butterworth-Heinemann, 2009
- 19 Snak, O. et al., Economia turismului, București: Ed. Expert, 2003
- 20 Snak O., Neacșu N., Baron P. Economia Turismului, Ed. Expert, București, 2001, pag.319
- 21 Stanciulescu, Gabriela, Managementul operațiunilor de turism, Ed. All Beck, Bucuresti, 2002
- 22 Stănciulescu, Gabriela et al., Strategia dezvoltării zonelor metropolitane și amenajarea turistică, București: Ed. A.S.E., 2009
- 23 Stanciulescu, Gabriela, State, Olimpia, Tehnica operațiunilor de turism intern și internațional, Editura CH Beck, Colecția Oeconomic, 2013
- 24 Vellas, François, Bécherel, Lionel, Intrenational Tourism, Ed. Globe Press. 1995

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele de bază și particularitățile întreprinderii;
- necesitatea și importanța studiului mediului ambiant al întreprinderii;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale contextului economic;
- formula ipoteze cu privire la comportamentul agenților economici în diferite situații;
- utiliza raționamentul profesional pentru reprezentarea fidelă a realității;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile specifice analizei microeconomice;

- utiliza corect notiunile insusite necesare operațiunilor economice derulate de întreprinderi;
- identifica factorii care influenteaza functionarea si performanta întreprinderilor;
- deveni un profesionist în organizarea si conducerea întreprinderilor.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul planul de afaceri;
- participa la elaborarea planurilor de afaceri;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/ lucrări practice /proiecte	Notare studiu de caz	10%
	Întocmire și susținere plan de afaceri	Notare plan	10%
	Prezență la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor si raspunsul minimal la acestea; • Definirea noțiunilor esentiale specifice disciplinei. • Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată (plan de afaceri) 			

Data completării

12.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Fundamentarea științei mărfurilor						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Răbonțu Cecilia Irina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Răbonțu Cecilia Irina						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	25				
3.9 Total ore pe semestru	75				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competența profesională
C1. REALIZAREA PRESTATIILOR ÎN COMERT, TURISM ȘI SERVICII
C2. COMERCIALIZAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR
C3. GESTIONAREA RELATIILOR CU CLIENTII ȘI FURNIZORII
Competența transversală
CT 2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general	Cunoașterea și înțelegerea terminologiei, a conceptelor și a principiilor specifice
------------------------	---

al disciplinei	științei mărfurilor, dezvoltarea capacităților de explorare/investigare în scopul rezolvării de probleme specifice științei mărfurilor
7.2 Obiectivele specifice	<p>C1.1 Definierea adecvată a conceptelor și principiilor specifice teoriei economice, precum și a celor din domeniul comerțului</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete asociate comerțului</p> <p>C1.4 Culegerea și prelucrarea de date din surse documentare alternative și din activitatea curentă, pentru evaluarea factorilor care influențează realizarea prestațiilor în organizațiile din comerț</p> <p>C2.2 Explicarea și interpretarea fluxurilor și a tehnicilor de comercializare diferențiat după natura produselor și serviciilor</p> <p>C2.3 Aplicarea unor modele și instrumente de organizare a spațiilor de vânzare și depozitare</p> <p>C3.1 Definierea conceptelor privind cererea și oferta de bunuri și servicii, inclusiv în activitatea de turism, a comportamentului consumatorilor și a normelor de protecție a acestora</p> <p>C3.2 Explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor economice specifice comerțului,</p>

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Importanța studierii mărfurilor <ol style="list-style-type: none"> 1. Repere merceologice 2. Obiectul și funcțiile merceologiei 3. Arsenalul de metode și tehnici utilizate în fundamentarea științei mărfurilor 	Prelegere, Explicația	2 ore
Marfa –aspecte conceptuale <ul style="list-style-type: none"> • Ce este marfa • Etapele parcurse de marfa în circuitul economic • Prezent și perspective 	Prelegere, dezbateri	2 ore
Aspecte generale privind produsele alimentare <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia produselor alimentare. • Clasificarea mărfurilor în tariful vamal de import • Denumirile de origine și indicațiile geografice • Produsul original 	Prelegere, Explicația	2 ore
Produse ecologice versus produse modificate genetic <ul style="list-style-type: none"> • Considerații generale privind produsele ecologice • Produse alimentare obținute din Organisme Modificate Genetic. Avantaje și dezavantaje ale tehnicilor de modificare genetică a materiilor prime alimentare • Contrafacerea produselor alimentare • Mostre de produse alimentare 	Prelegere, Dezbateri	2 ore
Aspecte generale privind produsele nealimentare <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia produselor nealimentare. • Clasificarea mărfurilor în tariful vamal de import 	Prelegere, Explicația	2 ore
Marcarea și etichetarea mărfurilor <ul style="list-style-type: none"> • Considerații generale privind eticheta • Informațiile ce trebuie înscrise pe eticheta • Mențiunile suplimentare pe grupe de produse 	Prelegere, Explicația	2 ore
Tendințe actuale în evoluția etichetei <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea automată a produselor cu ajutorul etichetelor inteligente • Tehnologiile utilizate la identificarea și captarea automată a datelor 	Prelegere și dezbateri Explicația	4 ore
Ambalajul – factor al calității și competitivității mărfurilor	Prelegere și dezbateri	2 ore

<ul style="list-style-type: none"> • Rolul și locul ambalajelor în știința mărfurilor • Tendințele în dezvoltarea ambalajelor 	Explicația	
Materiale utilizate pentru realizarea ambalajelor <ul style="list-style-type: none"> • Materiale propriu-zise pentru ambalaje • Materiale complexe de ambalare • Ambalajul optim – o cerință în economia de piață 	Prelegere și dezbateri Explicația	2 ore
Calitatea produselor și siguranța <ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea calității produselor • Siguranța alimentară –concept și definiții • Comerțul și siguranța alimentară 	Dezbateri	2 ore
Standardizarea și certificarea mărfurilor <ul style="list-style-type: none"> • Aspecte generale • Certificarea mărfurilor • Standardizarea marfurilor 	Dezbateri Explicația	2 ore
Produselor industriale utilizate în domeniul turistic <ul style="list-style-type: none"> • Particularitățile produselor industriale utilizate în domeniul turistic • Dotarea unităților de cazare și alimentație publică cu mobilier • Textilele utilizate în industria turistică 	Prelegere și dezbateri Explicația	2 ore

Bibliografie

- Dinu, V., Negrea, M. Bazele Merceologiei, Editura Ase, București(2001).
- Dima, D., Pamfilie, R., Procopie, R Mărfurile Alimentare În Comerțul Internațional, Editura Economică, București. (2001).
- Stanciu, C Fundamentele Științei Mărfurilor, Editura Economică, București. (2002).
- Purcărea, A. (1999). Ambalajul – Atitudine Pentru Calitate, Editura Expert, București
- Sârbu, R. (2000). Expertiză Merceologică, Editura Oscar Print, București
- Schileru, I. (2000). Știința Mărfurilor În România – Premise Și Evoluție, Editura Qlassrom, Colecția „Merx”, București
- Mihai Teodor Negrea, Lelia Voinea Studiul și protecția consumatorului 2013, ASE București
- Răboțu Cecilia, Todoruț Amalia- Produsele Alimentare - Necesitate, Siguranță Si Calitate, Tg-Jiu, 2010, Suport Curs
- Dorin Vicentiu Popescu, Magdalena Bobe Marfuri alimentare. Implicatii operationale in business, 2015 Ase Bucuresti
- Emilia Popescu, Elena Daniela Popescu– Știința mărfurilor, Ed. Univ. „Lucian Blaga” Sibiu, 2009
- Emilia Popescu Fundamentarea științei mărfurilor, Ed. univ. din Pitești, 2010
- <http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte>
- Emilia Pascu - Marfuri alimentare și securitatea consumatorului de alimente, editia a II-a, editura Universitara, 2022
- Ion Raluca Andreea – securitatea și siguranța alimentară, editura ASE 2017

8.2 seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Importanța studierii mărfurilor	Studiu de caz	2 ore
Analiza fenomenelor care influențează studierea mărfurilor	Dezbateri Joc de rol	2 ore
Evoluția mărfurilor pe piața românească	Studiu de caz	2 ore
Comportamentul alimentar și rolul său în calitatea vieții	Dezbateri Focus grup	2 ore
Eticheta și elementele sale	Analiză Metoda procesului	2 ore
Test		2 ore
Ambalajul modern și rolul său	Test cu aplicare chestionar	2 ore
Certificare, standardizare și siguranța alimentară	Dezbateri	2 ore

	Joc de rol	
Etichetarea moderna si ecologică	Dezbatere Brainstorming	2 ore
Prezentare referat de echipa	Prezentare	6 ore
Bibliografie		
<ul style="list-style-type: none"> • Răbonțu Cecilia, Todoruț Amalia- Produsele Alimentare-Necesitate, Siguranță Si Calitate, Tg-Jiu, 2010, Suport Curs • Emilia Popescu, Elena Daniela Popescu– Știința mărfurilor, Ed. Univ. „Lucian Blaga” Sibiu, 2009 • Emilia Popescu Fundamentarea științei mărfurilor, Ed. univ. din Pitești, 2010 • Dorin Vicentiu Popescu, Magdalena Bobe Marfuri alimentare. Implicatii operationale in business, 2015 Ase Bucuresti • Http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte • Emilia Pascu - Marfuri alimentare si securitatea consumatorului de alimente, editia a II-a, editura Universitara, 2022 • Ion Raluca Andreea – securitatea si siguranta alimentare, editura ASE 2017 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Descrierea si utilizarea principalelor metode utilizate în merceologie, • Recunoasterea principalelor categorii de produse, • Analiza fenomenului de contrafacere a produselor alimentare, • Stabilirea calității produselor alimentare, • Argumentarea necesității ambalării mărfurilor, etc

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	10%
	- teste pe parcursul semestrului	Notare test	10%
	- prezență la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
Identificarea subiectelor si rezolvarea minimala a lor Cunoasterea conceptelor de baza proprii disciplinei si explicarea interdependentelor dintre ele Comunicarea informatiilor utilizând corect limbajul stiintific Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată			

Data completării

15.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT STRATEGIC						
2.2 Titularul activităților de curs	Neamțu Liviu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Panduru Dorian Andrei						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					6
Examinări					5
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					77
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Management • Marketing
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1- Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii (C1 - 1 credit); • C2- Comercializarea produselor/serviciilor (C2 - 1 credit); • C3- Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii (C4 - 1 credit); • C4- Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare (C3 - 1 credit); • C5- Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii (C5 – 0,5 credite); • C6- Asistență în managementul resurselor umane (C6 – 0,5 credite);
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1-Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; • CT2-Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; • CT3-Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Furnizarea de informații privind instruirea, aprofundarea și validarea competențelor profesionale și de cercetare, alegerea, consilierea și valorificarea cunoștințelor și aptitudinilor necesare profesiei manageriale și cercetării științifice în domeniul managementului strategic.
7.2	1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de

Obiectivele specifice	<p>specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</p> <p>2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</p> <p>3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată</p> <p>4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii</p> <p>5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu</p>
-----------------------	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>TEMA 1. Organizație-Mediu-Management strategic</p> <p>1.1. Managementul strategic și integrarea organizației în mediu</p> <p>1.2. Sistemul strategic și schimbarea organizațională</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 2. Strategia și sistemul strategic</p> <p>2.1. Strategie și sistem strategic. Direcții de conceptualizare</p> <p>2.2. Strategia-o abordare ca sistem</p> <p>2.3. Etapele de formulare a sistemului strategic</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 3. Abordări și strategii</p> <p>3.1. Abordările strategice ale organizației</p> <p>3.2. Strategiile globale</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 4. Politici de afaceri</p> <p>4.1. Politicile de afaceri ale organizației</p> <p>4.2. Legăturile dintre strategiile și politicile organizației</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 5. Planificarea strategică și funcțională</p> <p>5.1. Planificarea strategică a unităților de afaceri</p> <p>5.2. Planificarea funcțională a activităților</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 6. Programarea și proiectarea operațiilor</p> <p>6.1. Programarea activităților</p> <p>6.2. Proiectarea operațiilor și reengineeringul</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 7. Analiza corporatistă</p> <p>7.1. Rolul și componentele analizei strategice</p> <p>7.2. Analiza de capacitate și structură</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 8. Analiza de afaceri</p> <p>8.1. Analiza grupurilor strategice și a sistemelor concurențiale</p> <p>8.2. Analiza funcțională de afaceri</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 9. Analiza dinamică a produsului</p> <p>9.1. Analiza și previziunea pieței produsului</p> <p>9.2. Analiza concurențială a unui domeniu de activitate</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p> <p>Învățarea prin descoperire</p>	1 prelegere
<p>TEMA 10. Misiunea firmei</p> <p>10.1. Raporturile dintre viziune, misiune și obiectivele strategice</p> <p>10.2. Stabilirea misiunii firmei</p>	<p>Prelegerea;</p> <p>Conversația euristică;</p> <p>Metoda observației;</p> <p>Problematizarea;</p>	1 prelegere

	Învățarea prin descoperire	
TEMA 11. Obiective și opțiuni strategice 11.1. Obiective și opțiuni în cadrul unui proces strategic	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere
TEMA 12. Performanțele organizației 12.1. Indicatori strategici ai activității	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	1 prelegere

Bibliografie

- Allaire Y. - Management strategic, Editura Economică, București, 2000
- Anghel D. - Management strategic, Editura Național, București, 2000
- Bărbulescu C. - Sistemele strategice ale întreprinderii, Editura Economică, București, 2000
- Bacanu Bogdan - Practici de management strategic, Editura Polirom, Iași, 2006
- Bacanu Bogdan - Tehnici de analiza in managementul strategic, Editura Polirom, Iași, 2007
- Cârstea Gh. - Analiza strategică a mediului concurențial, Editura Economică, București, 2002
- Ciobanu I. - Management strategic, Editura Polirom, Iași, 1998
- Constantinescu D.A. - Strategii competitive, Editura Național, București, 2000
- Danciu Victor - Marketing strategic competitiv, Editura Economică, București, 2004
- Dinu E. - Strategia firmei, Editura Economică, București, 2002
- Dumitrescu M. - Strategii și management strategic, Editura Economică, București, 2002
- Maniu M. - Management strategic în întreprinderi, Editura All Beck, București, 2000
- Mareș M. - Managementul strategic, Editura All Back, București, 2000
- Mockler Robert - Management strategic multinațional. Un proces integrativ bazat pe contexte, Editura Economică, București, 2001
- Names M. - Managementul strategic al întreprinderii, Editura All Beck, București, 2000
- Neamțu L. – Management strategic, Editura Universitaria, Craiova, 2006
- Neamțu L., Neamțu A. – Management strategic-principiile succesului, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
- Nicolescu O. (coordonator) – Strategii manageriale de firmă, Editura Economică, București, 1998
- Nistorescu T. - Management Strategic, Editura Universitaria, Craiova 2002
- Popa Ion - Management strategic, Editura Economică, București, 2004
- Popa V. - Strategii în managementul firmei, Editura Macarie, Târgoviște, 1997
- Porter M. – Avantajul competitiv, Editura Teora, București, 2004
- Russu C. - Management strategic, Editura All Beck, București, 1999
- Rusu C. - Managementul schimbării, Editura Economică, București, 2003

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1. Sistemul strategic și schimbarea organizațională	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 2. Construcția sistemului strategic	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 3. Abordări strategice ale competitivității	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 4. Polarizarea politicilor de afaceri	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 5. Planul de afaceri	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar

Tema 6. Instrumente de programare a activităților	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 7. Analiza grupurilor strategice și a sistemelor concurențiale	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 8. Domenii de afaceri și domenii de activitate	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 9. Dinamica pieței și proiectarea produsului	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 10. Formularea misiunii firmei	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 11. Alegerea obiectivelor și opțiunilor strategice	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar
Tema 12. Indicatori financiari ai activității cu rol în fixarea obiectivelor	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	1 seminar

Bibliografie

1. Allaire Y. - Management strategic, Editura Economică, București, 2000
2. Anghel D. - Management strategic, Editura Național, București, 2000
3. Bărbulescu C. - Sistemele strategice ale întreprinderii, Editura Economică, București, 2000
4. Băcanu Bogdan - Practici de management strategic, Editura Polirom, Iași, 2006
5. Băcanu Bogdan - Tehnici de analiza în managementul strategic, Editura Polirom, Iași, 2007
6. Cârstea Gh. - Analiza strategică a mediului concurențial, Editura Economică, București, 2002
7. Ciobanu I. - Management strategic, Editura Polirom, Iași, 1998
8. Constantinescu D.A. - Strategii competitive, Editura Național, București, 2000
9. Dinu E. - Strategia firmei, Editura Economică, București, 2002
10. Dumitrescu M. - Strategii și management strategic, Editura Economică, București, 2002
11. Maniu M. - Management strategic în întreprinderi, Editura All Beck, București, 2000
12. Mareș M. - Managementul strategic, Editura All Back, București, 2000
13. Mockler Robert - Management strategic multinațional. Un proces integrativ bazat pe contexte, Editura Economică, București, 2001
14. Neamțu L. - Management strategic, Editura Universitaria, Craiova, 2006
15. Neamțu L., Neamțu A. - Management strategic-principiile succesului, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
16. Nicolescu O. (coordonator) - Strategii manageriale de firmă, Editura Economică, București, 1998
17. Popa Ion - Management strategic, Editura Economică, București, 2004
18. Popa V. - Strategii în managementul firmei, Editura Macarie, Târgoviște, 1997
19. Porter M. - Avantajul competitiv, Editura Teora, București, 2004
20. Russu C. - Management strategic, Editura All Beck, București, 1999
21. Rusu C. - Managementul schimbării, Editura Economică, București, 2003

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Dezvoltarea capacității de a cunoaște și înțelege conceptele și categoriile economice specifice managementului strategic;
- Dezvoltarea capacității de a determina importanța managementului strategic la nivelul organizațiilor din țara noastră și pe plan european;
- Determinarea necesitatea îmbunătățirii sistemelor strategice;
- Utilizarea procedeedelor și tehnicilor manageriale în implementarea sistemelor strategice la nivelul organizațiilor;

- Implementarea unui sistem de planificare funcțională;
- Elaborarea documentațiilor specifice formalizării strategiei și sistemului strategic;
- Utilizarea metodelor și tehnicilor pentru elaborarea de strategii globale și pe domenii;
- Întocmirea unui plan de evaluare a strategiei implementate;
- Utilizarea metodelor și tehnicilor specifice managementului strategic în scopul analizei și îmbunătățirii performanțelor economice și sociale ale firmelor;
- Dezvoltarea capacității de a lucra și comunica eficient într-o echipă;
- Formarea unei culturi și atitudini strategice-proactive și a atitudinii favorizante pentru îmbunătățirea performanțelor organizației;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen oral - 2 examinatori interni	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70%
10.5 Seminar/laborator	1. Test pe parcursul semestrului	Evaluare formativă	10%
	2. Proiect practic-aplicativ	Evaluare formativă	20%

10.6 Standard minim de performanță

1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională.
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului.

Data completării

18.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brancusi" din Targu-Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia Comertului, Turismului și Serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PREȚURI ȘI CONCURENȚĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	Văduva Cecilia Elena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Văduva Cecilia Elena						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	V	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					80
Examinări					9
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					89
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Microeconomie, Macroeconomie
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor privitoare la formarea prețurilor în entitățile/organizațiile private și publice (C1- 1credit) - Explicarea și interpretarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor privitoare noțiunii de concurență cât și tipurile de concurență ce caracterizează piața. (C2- 2credite) - Evaluarea critică a conceptelor, metodelor și instrumentelor privind costurile și formarea acestora, dar și a principalelor categorii de prețuri folosite în vederea rezolvării de probleme (C3 - 2credite)
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a modului de formare a prețurilor pe tipuri de piață; a interpreta orientarea în funcție de costuri; a cunoaște obiectivele, funcțiile și rolul concurenței economice;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și înțelegerea principalelor mecanisme și procese economice de formare a costurilor și prețurilor. - Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, proceselor, reglementărilor și restricțiilor pe care se sprijină activitatea economică la nivel sectorial. - Cunoașterea mecanismului prețurilor și strategiile de adaptare a prețurilor la cerințele pieței. - Înțelegerea și însușirea conceptelor privitoare noțiunii de concurența și tipurile de concurența ce caracterizează piața.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. MECANISMUL PREȚURILOR 1.1 Conceptul de pret; 1.2. Funcțiile preturilor; 1.3. Abordarea sistemică a preturilor; 1.4.Oferta și cererea; 1.4.1. Oferta; Elasticitatea ofertei; Cererea; Elasticitatea Cereri; Determinarea funcției ofertei și a cererii;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	1 prelegere
2. FORMAREA PREȚURILOR PE TIPURI DE PIATA 2.1. Formarea preturilor în diferite condiții de piață; 2.1.1. Pretul în condiții de concurența perfectă; 2.1.2. Pretul de monopol; 2.1.3. Pretul în condiții de concurența monopolistic; 2.1.4. Pretul de oligopol;	expunerea sistematică; conversația; problematizarea, observațiile,	1 prelegere
3. ORIENTAREA ÎN FUNCȚIE DE COSTURI 3.1. Orientarea în funcție de costuri; 3.2. Orientarea în funcție de cerere ; 3.3. Orientarea în funcție de concurența; 3.4. Orientarea în funcție de valoare.	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	1 prelegere
4. TIPOLOGIA STRATEGIILOR ȘI TACTICILOR DE PREȚ PE PIATA BUNURILOR DE CONSUM 4.1. Strategii de pret ; 4.2. Strategii de pret ale întreprinderilor producătoare; 4.3. Tactici de pret pe piața bunurilor de consum;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	1 prelegere
5. OBIECTIVELE, FUNCȚIILE, ȘI ROLUL CONCURENȚEI ECONOMICE 5.1. Obiectivele concurenței; 5.2. Funcțiile concurenței ; 5.3. Concurența – necesitate a economiei de piață;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 prelegeri
6. PREȚURILE ȘI PRACTICILE ANTICONCURENȚIALE 6.1. Prețurile de revanzare; 6.2. Prețul de ruinare; 6.3. Prețul de discriminare; 6.4. Prețul de dumping și replica antidumping.	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 prelegeri
7. REGLEMENTĂRILE ÎN ECONOMIA CONCURENȚIALĂ 7.1. Obiectivele și reglementările concurențiale în politica europeană; 7.2. Reglementarea protecției concurenței în România;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 prelegeri

8. INTREPRINDEREA PE PIATA CONCURENTIAL 8.1. Obiectivele analizei concurențiale din punctul de vedere al întreprinderi; 8.2. Concurenți și strategiile lor; 8.3. Puncte forte și puncte slabe ale întreprinderi; 8.4. Armonizarea opticii „concurență” cu optica „client”. 8.5. Obiectivele și reglementările concurenței în politica europeană. 8.6. Interdependența pret-concurență;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 prelegeri
9. SISTEMUL INFORMATIONAL AL NIVELULUI ȘI EVOLUTIEI PRETULUI 9.1. Conținutul sistemului informational moder al preturilor; 9.2. Componentele sistemului informational al preturilor; 9.3. Calculul indicatorilor sistemului informational al preturilor;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2 prelegeri

Bibliografie		
1. Alexandru F., - „Fiscalitate și prețuri în economia de piață”, ed Economica, 2002.		
2. Beju V- „Prețuri”, Editura Economica, București, 2008 ;		
3. Barell Ray – „Prospects for the UK Economy”, National Institute Economic Review, 2009		
4. Bistriceanu Gh., - "Sistemul Fiscal al României", Editura Universitară, București, ISBN 973-749-330-9, 2010, 360 pag;		
5. Constantinescu V., „Concurența Neloială”, Editura Rentrop&Straton, ISBN: 973-8154-83-9, 2004;		
6. Ciurlău C., „Prețuri și tarife”, Ed. Universitaria, Craiova, 2007		
7. Ciurlău C, Tomiță I., Bădoi A., "Prețuri și politici concurențiale", Ed Universitaria, Craiova, 2002; 357 pag.		
8. Firescu V., Bănuță M. "Procedee și Metode de Calculație a Costurilor – Aplicații Rezolvate", Editura Sitech, Craiova 2008;		
9. Horngren T.C., Srikant D., Foster G., „Contabilitatea Costurilor – Ediția a XI-a”, Editura ARC; ISBN 978-9975-61-343-9, 2006, pag. 939;		
10. Lazăr V., - "Concurența neloială - Raspunderea juridica pentru practicile anticoncurențiale din domeniul economic si faptele abuzive de concurența comercială care se savarsesc pe teritoriul Romaniei " Editura Universitară, București, ISBN 973-749-372-9, 2010, 295 pag;		
11. Matei Gh., Dracea M., Dracea R., - "Finanțe Publice – Teorie, Grile, Aplicații", Ed. Universitaria, 2013. 354 pag, ISBN: 978-606-14-0673-9		
12. Moșteanu T. "Prețuri și echilibru concurențial", Editura Economica. București, 2008		
13. Moșteanu T., Dumitrescu D., Alexandru F. Obreja L., „Prețuri și concurență”, Editura Universitaria. ISBN: 973-749-133-9, București, 2008;		
14. Mosteanu T. – „Concurența abordări teoretice și practice” Editura Economica, București, 2009;		
15. Nagle T., - "Strategia și tactica stabilirii prețurilor. Un ghid pentru creșterea profiturilor", Ed. Brandbuilders, 2008, 464 pagini, ISBN: 9789731740096		
16. Porter M., "Despre concurență", Editura Meteor Press, Colectia Business, 2008. 432 pag, ISBN: 9789737282781		
17. Poanta D., - "Instrumente de plată, Sisteme de plăți", Editura Universitară, București, ISBN 973-749-928-8, 2010, 138 pag;		
18. Vaduva C.E. – „Prețuri și concurență”, Ed Academica Brancusi, Targu Jiu, 2008;		
19. Vlad D.M., - "Acțiunea în concurență neloială", Editura Universitară, București, ISBN 606-591-131-4, 2011, 258 pag;		
20. Vranceanu D.M. „Politici de pret” Editura Uranus, București, 2008;		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. MECANISMUL PREȚURILOR	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică, exercițiul.	2 seminare
2. FORMAREA PREȚURILOR PE TIPURI DE PIATA	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică, exercițiul.	2 seminare
3. ORIENTAREA IN FUNCTIE DE COSTURI	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică, exercițiul.	2 seminare
4. TIPOLOGIA STRATEGIILOR SI TACTICILOR DE PRET PE PIATA BUNURILOR DE CONSUM	lucrul cu manualul și alte cărți; conversația, demonstrația didactică	2 seminare
5. OBIECTIVELE, FUNCTIILE, SI ROLUL CONCURENTEI ECONOMICE	lucrul cu manualul și alte cărți; conversația, demonstrația didactică	1 seminar
6. PREȚURILE SI PRACTICILE ANTICONCURENTIALE	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică	1 seminar
7. REGLEMENTARILE IN ECONOMIA CONCURENTIALA	lucrul cu manualul și alte cărți; conversația, demonstrația didactică	1 seminar

8. INTREPRINDEREA PE PIATA CONCURENTIALA	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică, exercițiul.	1 seminar
9. SISTEMUL INFORMATIONAL AL NIVELULUI SI EVOLUTIEI PRETULUI	demonstrația didactică, exercițiul.	2 seminare
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Beju V- „<i>Preturi</i>”, Editura Economica, Bucuresti, 2008 ; 2. Constantinescu V., „<i>Concurența Neloială</i>”, Editura Rentrop&Straton, ISBN: 973-8154-83-9, 2004; 3. Firescu V., Bănuță M. ”<i>Procedee și Metode de Calculație a Costurilor – Aplicații Rezolvate</i>” , Editura Sitech, Craiova 2008; 4. Horngren T.C., Srikant D., Foster G., „<i>Contabilitatea Costurilor – Ediția a XI-a</i>”, Editura ARC; ISBN 978-9975-61-343-9, 2006, pag. 939; 5. Lazăr V., - "<i>Concurența neloială - Raspunderea juridica pentru practicile anticoncurențiale din domeniul economic si faptele abuzive de concurența comerciala care se savarsesc pe teritoriul Romaniei</i> " Editura Universitară, Bucuresti, ISBN 973-749-372-9, 2010, 295 pag; 6. Matei Gh., Dracea M., Dracea R., - "<i>Finante Publice – Teorie, Grile, Aplicatii</i>", Ed. Universitaria, 2013. 354 pag, ISBN: 978-606-14-0673-9 7. Moșteanu T., Dumitrescu D., Alexandru F. Obreja L., „<i>Preturi și concurență</i>”, Editura Universitara. ISBN: 973-749-133-9, București, 2008; 8. Mosteanu T. – „<i>Concurența abordari teoretice si practice</i>” Editura Economica, Bucuresti, 2009; 9. Nagle T., - "<i>Strategia si tactica stabilirii preturilor. Un ghid pentru cresterea profiturilor</i>", Ed. Brandbuilders, 2008, 464 pagini, ISBN: 9789731740096 10. Porter M., "<i>Despre concurență</i>", Editura Meteor Press, Colectia Business, 2008. 432 pag, ISBN: 9789737282781 11. Vaduva C.E. – „<i>Preturi si concurența</i>”, Ed Academica Brancusi, Targu Jiu, 2008; 12. Vlad D.M., - "<i>Acțiunea în concurență neloială</i>", Editura Universitară, Bucuresti, ISBN 606-591-131-4, 2011, 258 pag; 13. Vranceanu D.M. ,, <i>Politici de pret</i>” Editura Uranus, Bucuresti, 2008 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele de bază și particularitățile formării prețurilor;
- necesitatea și importanța concurenței economice;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale concurenței;
- formula ipoteze cu privire la sistemul informațional al prețurilor;
- utiliza raționamentul profesional pentru calculația costurilor ;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile specifice mecanismului formării prețurilor în economie;
- utiliza corect conceptele ce definesc tipurile de concurență
- identifica rolul costurilor în formarea prețurilor;
- deveni un profesionist în evidența și calculația costurilor.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori în calculația costurilor și prețurilor care pot influența calitatea informațiilor.
- participa la elaborarea raportărilor economico-financiare;
- lucra eficient în echipa.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoastere si intelegere Raspuns la examen	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	Capacitatea de a cunoaște și înțelege noțiunile teoretice: -lucrare de control	Notare test	10%
	activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	15%
	Nota acordată pentru frecvența și conduită la activități	-	5%
13.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Identificarea subiectelor si raspunsul minimal la acestea,• Definirea notiunilor esentiale specifice disciplinei.			

Data completării

13.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT INTERNAȚIONAL						
2.2 Titularul activităților de curs	Neamțu Liviu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Panduru Andrei						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care:	3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp						ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						23
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						20
Tutoriat						4
Examinări						5
Alte activități						-
3.7 Total ore studiu individual						77
3.9 Total ore pe semestru						125
3.10 Numărul de credite						5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Management • Marketing
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1-Identificarea, analiza, și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern organizației prin diagnosticare și analiză SWOT (C1 - 1 credit); • C2- Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației (C2 - 1 credit); • C3-Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) (C3 - 1 credit); • C4-Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare (C4 - 0 credite); • C5-Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizațiile de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) (C5 - 0 credite); • C6- Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale (C6 - 0 credite);
--------------------------------	--

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1-Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; • CT2-Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; • CT3-Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea achizițiilor fundamentale din domeniul managementului și afacerilor internaționale printr-un curriculum interdisciplinar și operarea cu termeni din sectorul strategiilor, politicilor și planificării în domeniul afacerilor internaționale.
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională; 2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului; 3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată; 4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii; 5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
TEMA 1. Management internațional: noțiuni și concepte. Specificul managementului internațional	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 2. Valorile culturale și practica de management. Managementul în contextul internaționalizării afacerilor	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 3. Modelul european de management	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 4. Internaționalizarea mediului de afaceri	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 5. Globalizarea vieții economice	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea;	2

	Învățarea prin descoperire	
TEMA 6. Stadii și perspective ale procesului de internaționalizare	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 7. Componentele internaționalizării firmei	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 8. Decizia de internaționalizare a firmei	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 9. Riscurile implicării în afacerile internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 10. Mediul general și segmentele acestuia: factorii de fundamentare a piețelor; factorii de separare a piețelor	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 11. Mediul general și segmentele acestuia: factorii de structurare a piețelor; factorii de integrare a piețelor	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 12. Internaționalizarea produselor	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 13. Dezvoltarea companiilor internaționale	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2
TEMA 14. Recapitulare	Prelegerea; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire	2

Bibliografie

1. Badrus Gh., Rădăceanu E. – *Globalitate si management*, Ed. All Beck. Bucuresti, 1999
2. Burdus Eugen – *Management comparat*, Ed. Economică, Bucuresti, 1997
3. Comănescu Mihaela – *Management european*, Ed. Economică, Bucuresti, 1999
4. Danciu Victor – *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2001
5. Grigore, Liliana - *Management international*, Ed Lumina Lex, Bucuresti, 2002
6. Hobeanu Tudor - *Management comparat*, Ed. Sitech, Craiova, 1998

7. Kotler Philip – *Managementul marketingului*, Editura Teora, București, 1997
8. Maria Madela Abrudan – *Management international*, Ed. Universității din Oradea, 2003
9. Neamțu, L – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
10. Popa Ioan, Radu Filip - *Management Internațional*, Editura Economică, București, 1999
11. Puiu Alexandru – *Management internațional*, Ed Independenta economica, Brăila, 1999
12. Puiu Alexandru - *Management în afacerile economice internaționale*, Editura Independența Economică, București, 1992

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1. Modele culturale și de management	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4
Tema 2. Etape și stadii de internaționalizare	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4
Tema 3. Procesul de internaționalizare - riscuri și oportunități	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4
Tema 4. Analiza pieței internaționale a unui domeniu de afaceri	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4
Tema 5. Tipuri de abordări strategice și alocarea capitalurilor	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4
Tema 6. Strategii de firmă pe piața internațională	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4
Tema 7. Modele de organizare și coordonare a operațiunilor internaționale	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	4

Bibliografie

1. Badrus Gh., Rădăceanu E. – *Globalitate si management*, Ed. All Beck. Bucuresti, 1999
2. Burdus Eugen – *Management comparat*, Ed. Economică, Bucuresti, 1997
3. Comănescu Mihaela – *Management european*, Ed. Economică, Bucuresti, 1999
4. Danciu Victor – *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2001
5. Grigore, Liliana - *Management international*, Ed Lumina Lex, Bucuresti, 2002
6. Hobeau Tudor - *Management comparat*, Ed. Sitech, Craiova, 1998
7. Kotler Philip – *Managementul marketingului*, Editura Teora, București, 1997
8. Maria Madela Abrudan – *Management international*, Ed. Universității din Oradea, 2003
9. Neamțu, L – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
10. Popa Ioan, Radu Filip - *Management Internațional*, Editura Economică, București, 1999
11. Puiu Alexandru – *Management internațional*, Ed Independenta economica, Brăila, 1999
12. Puiu Alexandru - *Management în afacerile economice internaționale*, Editura Independența Economică, București, 1992

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Dezvoltarea capacității de a cunoaște și înțelege conceptele și categoriile economice specifice managementului internațional;

- Dezvoltarea capacității de a determina importanța afacerilor internaționale la nivelul organizațiilor din țara noastră;
- Determinarea necesității îmbunătățirii sistemelor de export și investiții externe;
- Utilizarea procedeeleor și tehnicilor de management în implementarea sistemelor de afaceri internaționale la nivelul organizațiilor;
- Implementarea unui sistem de planificare a afacerilor externe;
- Elaborarea documentațiilor specifice formalizării strategiei de afaceri internaționale;
- Utilizarea metodelor și tehnicilor pentru elaborarea de politici de afaceri;
- Întocmirea unui plan de evaluare a abordării internaționale;
- Utilizarea metodelor și tehnicilor specifice managementului internațional în scopul analizei și îmbunătățirii performanțelor economice și sociale ale firmelor;
- Dezvoltarea capacității de a lucra și comunica eficient într-o echipă;
- Formarea unei culturi și dimensiuni internaționale în afaceri și a atitudinii favorizante pentru îmbunătățirea performanțelor organizației;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Colocviu - 2 examinatori interni	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70%
10.5 Seminar/laborator	1. Test pe parcursul semestrului	Evaluare formativă	10%
	2. Proiect practic-aplicativ	Evaluare formativă	20%
10.6 Standard minim de performanță			
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională.			
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului.			

Data completării

15.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	ECONOMIA COMERTULUI, TURISMULUI SI SERVICIILOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SISTEME INFORMATIONALE DE GESTIUNE						
2.2 Titularul activităților de curs	PROF.UNIV.DR. Bălăcescu Aniela						
2.3 Titularul activităților de seminar	PROF.UNIV.DR. Bălăcescu Aniela						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	Examen	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					77
3.9 Total ore pe semestru					(25ore/1credit)125
3.10 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Calculatoare, acces la INTERNET

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 REALIZAREA PRESTAȚIILOR ÎN COMERȚ, TURISM ȘI SERVICII</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete asociate comerțului, turismului și serviciilor</p> <p>C1.4 Culegerea și prelucrarea de date din surse documentare alternative și din activitatea curentă, pentru evaluarea factorilor care influențează realizarea prestațiilor în organizațiile din comerț, turism și servicii</p> <p>C1.5 Realizarea de proiecte profesionale prin utilizarea conceptelor, principiilor și metodelor specifice domeniului comerț, turism, servicii</p>
Competențe transver sale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cursul își propune să instruiască studenții în vederea înțelegerii și utilizării conceptelor, abordărilor, teoriilor, modelelor și metodelor de bază în domeniul proiectării sistemelor de gestiune și a utilizării acestora în managementul firmei.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Motivarea pentru achiziția și utilizarea sistemelor informatice integrate în carul organizației

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Prezentare obiective curs, competente specifice, sarcini studiu individual, tematică, bibliografie, modalitatea de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite.		1 ora – C1
Tema 1 – Date, informații, cunoaștere, înțelepciune. Date; Informații; Cunoaștere; Legătura dintre date, informații și cunoaștere. Înțelepciunea; Organizații bazate pe cunoaștere. Rolul tehnologiilor digitale; Economia digitală. Transformarea digitală a afacerilor.	Prelegere, conversație, exemplificare. Suport curs - prezentare PowerPoint la dispoziția studenților și/sau acces la resurse online.	5 ore curs – C1, C2, C3
Tema 2 – Sistemul informațional – componentă a structurii sistemice a unei organizații economice. Abordarea organizației pe baza fundamentelor teoriei sistemelor și ale ciberneticii; Sistemul informațional - definiții; Locul și rolul SI în cadrul sistemului organizațional.	Prelegere, conversație, exemplificare. Suport curs – prezentare PowerPoint la dispoziția studenților și/sau acces la resurse online.	2 ore curs – C4
Tema 3 – Componentele sistemului informațional al unei organizații. Mijloacele de tratare a informațiilor; Tehnologia sistemelor informaționale – Infrastructura IT: Hardware, Software, Tehnologia comunicării - Conectivitatea; Sistemul informatic – parte a sistemului informațional Infrastructura IT și de comunicații – tendințe. Resursa umană și procedurile informaționale	Prelegere, conversație, exemplificare. Suport curs – prezentare PowerPoint la dispoziția studenților și/sau acces la resurse online.	8 ore curs – C5, C6, C7, C8
Tema 4 – Clasificarea sistemelor informaționale organizaționale.	Prelegere, conversație, exemplificare. Suport curs – prezentare PowerPoint la dispoziția studenților și/sau acces	8 ore curs - C9, C10, C11, C12

<p>Clasificarea sistemelor informaționale după criteriul utilizării informației – Sistemul informațional de sprijin operațional, Sistemul informațional de asistență a cunoștințelor, sistemul informațional suport pentru management</p> <p>Clasificarea sistemelor informaționale după criteriul funcțiunilor informației - Sisteme informaționale de gestiune.</p> <p>Integrarea sistemelor informaționale – intra și interorganizaționale.</p>	<p>la resurse online.</p>	
<p>BIBLIOGRAFIE</p> <p>Babucea A.G., Prezentare curs PowerPoint, an universitar 2019-2020</p> <p>Babucea A.G. Sisteme informaționale de gestiune - Suport de curs</p> <p>Laudon, K.C., Laudon, J.P. (2018). Management information systems: managing the digital firm. Pearson. http://dinus.ac.id/repository/docs/ajar/MIS_KC_Laudon.pdf</p> <p>http://164.100.133.129:81/eCONTENT/Uploads/ENTERPRISE_RESOURCE_PLANNING.pdf</p> <p>*** www.comunitateaerp.ro</p> <p>http://www.elian-solutions.ro/images/pdf/Doina%20Fotache%20-%20Prezentarea%20si%20evolutia%20sistemelor%20ERP%20(Enterprise%20Resource%20Planning).pdf</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<p>Informația economică. Atribute și clasificări. Fluxuri informaționale într-o organizație.</p>	<p>Prezentare. Identificare. Exemplificare. Problematizare.</p>	<p>2 ore</p>
<p>Datele în era digitală.</p>	<p>Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți.</p>	<p>2 ore</p>
<p>Accesul deschis la informația digitală – accesarea și utilizarea datelor deschise – Opendata. Platforme Opendata on-line – Eurostat.</p>	<p>Prezentare Exemplificare. Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți.</p>	<p>4 ore</p>
<p>Economia digitală. Piața unică digitală în UE.</p>	<p>Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți</p>	<p>2 ore</p>
<p>Digitizarea informației, digitalizarea proceselor și transformarea digitală a afacerilor. A patra revoluție industrială.</p>	<p>Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți</p>	<p>2 ore</p>
<p>Firma digitală. Sisteme informatice integrate - ERP (Enterprise Resources Planning)</p>	<p>Prezentare Exemplificări Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți</p>	<p>2 ore</p>
<p>CRM (Customer Relationship Management), SCM (Supply Chain Management), HRM (Human Resource Management) BI (Business Intelligence)</p>	<p>Prezentare. Exemplificare. Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți</p>	<p>4 ore</p>
<p>Conceptul de Enterprise Application Integration (EAI).</p>	<p>Prezentare. Exemplificare. Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate</p>	<p>2 ore</p>

	prezentate de studenți	
Servicii cloud Software-as-a-service (SaaS) Prezentare facilități Open ERP - ODOO	Prezentare. Exemplificare. Discuții având ca suport recenzii ale unor articole de specialitate prezentate de studenți	4 ore
Bibliografie		
Babucea A.G., Prezentare curs PowerPoint, an universitar 2019-2020		
Babucea A.G. Sisteme informaționale de gestiune - Suport de curs		
Laudon, K.C., Laudon, J.P. (2018). Management information systems: managing the digital firm. Pearson. http://dinus.ac.id/repository/docs/ajar/MIS_KC_Laudon.pdf		
Mancini, J. (2015). The big digital transformation, Information Dynamix Blog, AIIM 2015, www.aiim.org http://164.100.133.129:81/eCONTENT/Uploads/ENTERPRISE_RESOURCE_PLANNING.pdf		
*** www.comunitateaerp.ro http://www.elian-solutions.ro/images/pdf/Doina%20Fotache%20-%20Prezentarea%20si%20evolutia%20sistemelor%20ERP%20(Enterprise%20Resource%20Planning).pdf		
Ward, J., Peppard, J. (2002). The evolving role of information systems and technology in organizations: A strategic perspective. Strategic Planning for Information Systems, 1-59. Disponibil la https://www.esmt.org/sites/default/files/peppard-c01.pdf		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> - Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei corelată și cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior din țară; - Curriculumul disciplinei este alcătuit astfel încât să faciliteze formarea competențelor profesionale și a competențelor transversale specifice calificării universitare asigurată de programul de studii ECTS, prevăzute de RNCIS; - Conținuturile disciplinei sunt abordate în așa fel încât să stimuleze inițiativa, independența în gândire cu scopul formării la studenți a competențelor profesionale și transversale necesare absolvenților pentru rezolvarea eficientă și creativă a problemelor și a situațiilor noi de muncă în conformitate cu nevoile și așteptările identificate ale angajatorilor din domeniu.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Modul de analiză, sinteză și integrare a informației teoretice și aplicative	Examen scris	70%
10.5 Seminar/ laborator	Însușirea și înțelegerea problematicei tratate la curs și seminar. Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate	Portofoliu disciplină + Activitate pe parcursul semestrului	30%
10.6 Standard minim de performanță conform RNCIS			
<ul style="list-style-type: none"> • cel puțin nota 5 pentru realizarea portofoliului de disciplină; • la examinarea finală dovedește parcurgerea materiei, înțelegerea conceptelor și a situațiilor de aplicabilitate ale metodelor în situații de complexitate redusă. 			

Data completării
17.09.2024.

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Tehnica operațiunilor de turism</i>							
2.2 Titularul activităților de curs	Enea Constanța							
2.3 Titularul activităților de seminar	Panduru Andrei							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E6	2.7 Regimul disciplinei	OS	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					37
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	89				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Economia turismului, Tehnologie hotelieră și de restaurant
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Studentii nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise și pe mod silențios. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale decât în caz de urgențe majore. Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs întrucât aceasta se dovedește distructivă la adresa procesului educațional.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Termenul predării lucrărilor/proiectelor/referatelor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cereri de amânare a acestora decât pe baza unor motive întemeiate. De asemenea, predarea cu întârziere a lucrărilor/proiectelor/referatelor va presupune depunctarea acestora cu 1 pct/zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii – 2 cr.</p> <p>C3 Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii – 2 cr.</p> <p>C4 Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare – 1 cr.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 0,5 cr.</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 0,5 cr</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea studenților cu terminologia operațiunilor de turism, cunoașterea modelelor de organizare și conducere a diferiților operatori din sectorul turistic (agenții de turism, touroperatori, hoteluri, restaurante, transportatori), formarea abilităților profesionale în domeniul turismului
7.2 Obiectivele specifice	<p>A. Obiective cognitive</p> <ol style="list-style-type: none"> Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte specifice activității turistice desfășurate de operatorii din turism; Descrierea modalităților de concepere a produsului turistic și a tehnicilor de comercializare; Explicarea și interpretarea fluxurilor și a tehnicilor de comercializare diferențiat după natura produselor turistice. Cunoașterea modalităților de contractare a serviciilor turistice, precum și a modalităților de plată. <p>B. Obiective procedurale</p> <ol style="list-style-type: none"> Fundamentarea de planuri de comercializare, de oferte, de programe de promovare; Identificarea unor situații concrete de aplicare a principiilor specifice operațiunilor de turism; Analiza relațiilor dintre consumatorii și furnizorii serviciilor turistice; Utilizarea unor metode de determinare a tarifelor pentru transportul turistic; Realizarea unor programe turistice și întocmirea documentelor necesare realizării acestora. <p>C. Obiective atitudinale</p> <ol style="list-style-type: none"> Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în domeniul turismului; Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor activități desfășurate de firmele de turism; Formarea unei atitudini pozitive față problemele consumatorilor de turism.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>TEMA NR. 1</p> <p>AGENȚIILE DE TURISM – CONCEPT ȘI EVOLUȚIE DE-A LUNGUL TIMPULUI</p>	<p>prelegere;</p> <p>conversația;</p> <p>exemplificare.</p>	<p>3 prelegere</p>

<p>1.1. Conceptul de Agenție de voiaj conform teoriei internaționale</p> <p>1.2. Rolul Agențiilor de voiaj în activitatea turistică</p> <p>1.3. Organizatorul de voiaje - Agentul de voiaj</p> <p>1.4. Tendințele conceptului de Agenție de voiaj familială și riscurile sale</p> <p>1.5. Scopul și funcțiile Agențiilor de voiaj</p> <p>1.5.1. Funcția de consultanță</p> <p>1.5.2. Funcția de gestiune a conturilor turistice</p> <p>1.5.3. Funcția de mediere</p> <p>1.5.4. Funcția de producție și comercializare</p> <p>1.6. Tipologia Agențiilor de voiaj (turism)</p> <p>1.6.1. Agențiile de voiaj angrosiste</p> <p>1.6.2. Agențiile de voiaj detailiste</p> <p>1.6.3. Agențiile de voiaj mixte</p> <p>1.6.4. Agențiile de voiaj emițătoare (outgoing)</p> <p>1.6.5. Agențiile de voiaj receptoare (incoming)</p> <p>1.6.6. Agențiile de voiaj emițătoare-receptoare</p> <p>1.6.7. Agențiile de voiaj specializate</p> <p>1.6.8. Agențiile de voiaj implant</p> <p>1.6.9. Agențiile de voiaj în sistem de franciză</p> <p>1.6.10. Agențiile de voiaj virtuale</p> <p>1.6.11. Agențiile de voiaj cu ofertă de servicii complete</p> <p>1.6.12. Agenții de voiaj de stimulare (incentive)</p> <p>1.6.13. Agențiile de voiaj comerciale</p> <p>1.6.14. Agențiile de voiaj pentru croaziere</p> <p>1.6.15. Agențiile organizatoare de circuite</p> <p>1.6.16. Agențiile organizatoare de voiaje prin poștă</p>	<p>Prezentare PowerPoint</p>	
<p>TEMA NR.2 CARACTERISTICI ALE AGENȚIILOR DE TURISM</p> <p>2.1. Conceptul românesc de Agenție de turism</p> <p>2.2. Rețelele de Agenții de turism</p> <p>2.3. Funcționarea Agențiilor de turism în România: înființare și suspendare</p> <p>2.3.1 Obținerea licenței de către Agenția de turism</p> <p>2.3.2 Suspendarea licențelor de turism</p> <p>2.4. Brevetarea conducătorilor Agențiilor de turism</p> <p>2.5. Agențiile de turism corespondente</p> <p>2.6. Reglementări ale Uniunii Europene în privința Agențiilor de turism</p> <p>2.7. Criteriile de acreditare IATA (eng- International Air Transport Association)</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>2 prelegere</p>
<p>TEMA NR. 3 STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A UNEI AGENȚII DE TURISM</p> <p>3.1 Organizarea internă a Agenției de turism</p> <p>3.2 Furnizorii și corespondenții</p> <p>3.3 Documentația Agenției de turism</p> <p>3.4 Personalul Agenției de turism</p> <p>3.5 Atribuțiile personalului Agenției de turism pentru organizarea programelor turistice. Exemplu concret</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>1 prelegere</p>
<p>TEMA NR. 4. Operațiuni și activități specifice Agenției de turism</p>	<p>prelegere; conversația;</p>	<p>2 prelegeri</p>

<p>4.1. Serviciile turistice desfășurate în cadrul Agenției de turism</p> <p>4.2. Tipuri de programele turistice oferite de către Agențiile de turism</p> <p>4.2.1. Organizarea de excursii interne</p> <p>4.2.2. Organizarea de excursii externe (excursii peste hotare cu turiști români – outgoing)</p> <p>4.3. Documente scrise ce trebuie predate turistului la vânzarea serviciilor turistice</p>	<p>exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	
<p>TEMA NR. 5</p> <p>TOUROPERATORII ȘI PRODUSELE SPECIFICE ACESTORA</p> <p>5.1. Touroperatorii: definiție, funcții, tipuri de pachete de servicii oferite</p> <p>5.2. Strategii folosite de către firmele touroperatoare</p> <p>5.3. Firme tour-operatoare în turismul mondial</p> <p>5.4. Principalii tour-operatori din România</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>1 prelegeri</p>
<p>TEMA NR.6</p> <p>INSTRUMENTE ȘI TEHNICI DE PLATĂ UTILIZATE DE AGENȚIA DE TURISM</p> <p>6.1. Taxa hotelieră diferențiată în funcție de categoria unității de cazare turistică</p> <p>6.2. Voucher-ul turistic și serviciile specifice</p> <p>6.3. Biletul de odihna și tratament (b.o.t.)</p> <p>6.4. Tichetul-restaurant</p> <p>6.5. Creditul pentru vacanță</p> <p>6.6. Cecul de călătorie și tpuri de cec-uri</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>1 prelegeri</p>
<p>TEMA NR.7</p> <p>MODELE DE CONTRACTE ȘI PROGRAME TURISTICE. STABILIREA PREȚULUI UNUI PROGRAM TURISTIC</p> <p>7.1. Modele de contracte încheiate de către Agențiile de turism Model de contract încheiat între agenție și turist (diverse modele)</p> <p>7.2. Elaborarea programelor turistice. Stabilirea prețului programului turistic: analiză de preț</p> <p>7.3. Modele de programe turistice și analiza de preț aferentă</p>	<p>prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint</p>	<p>2 prelegeri</p>
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> Barbu, Gh. (coord.), Turismul-ramură a economiei naționale, București: Ed. Sport-Turism, 1973 Detente Consultants SA. Benea, C.M. și Petroman, I., Bazele turismului, Timișoara: Ed. Eurostampa, 2006 Bran, Florina et al., Economia turismului și mediul înconjurător, București: Ed. Economică, 1998 Briassoulis, Helen and Van der Straaten, I., Tourism and the environment, Dordrecht, Boston, London: Ed. Kluwer Academic Publisher, 2000 Câmpeanu-Sonea, Eugenia, Managementul firmei prestatoare de servicii în turism, ClujNapoca: Ed. Risoprint, 2006 Cosmescu, I., Turismul-fenomen complex contemporan, București: Ed. Economică, 1998 Cristureanu, Cristiana, Neacsu, N., Baltaretu, A., Turism internațional: studii de caz, legislație, Editura C.H. Beck, București, 2002 Enea, Constanța, Economia turismului, partea I, Ed. Universitaria Craiova, 2007 Enea, Constanța, Economia turismului, partea II, Ed. Universitaria Craiova, 2009 Enea, Constanța, Economia turismului, partea II, Ed. Sitech, 2019 Frenț, C., Impactul economic al turismului. Statistică și metode de evaluare, București: Ed. Universitară, 2009 Gheorghilaș, A., Turism urban și turism cultural, București: Ed.Credis, 2004 Ionescu, I., Turismul-fenomen social-economic și cultural, București: Ed. Oscar Print, 2000 		

14. M. Ioncica, Strategii de dezvoltare a sectorului terțiar, Ed. Uranus, Bucuresti, 2004
15. Măgureanu, G., Legislație hotelieră, București: Ed. Universul juridic, 2010
16. Minciu, Rodica – Economia turismului, ed. A II, revizuită Ed. Uranus, Bucuresti, 2004
17. Neagu, Vasile, Turism internațional - Note de curs, Editura Expert, 2005
18. Negrușă, Adina-Letiția, Managementul unităților hoteliere, Cluj-Napoca: Ed. Alma Mater, 2006
19. Pacurar Alexandru, Turism internațional, Editura Presa Universitara Clujana, 2009
20. Rahovan, Armela-Linda, Analiza serviciilor hoteliere oferite de amenajările hoteliere clasificate la 5 stele din Transilvania, în Volumul Conferinței Naționale a Societății de Geografie din România „Geografia-știință a întregului teritorial”, Timișoara: Ed. Eurobit, 2013b

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Agențiile de turism – concept și evoluție de-a lungul timpului	lucrările practice; exercițiul;	2 seminar
2. Caracteristici ale agențiilor de turism	lucrările practice; exercițiul	1 seminar
3. Structura organizatorică a unei agenții de turism	lucrările practice; exercițiul	1 seminar
4. Operațiuni și activități specifice agenției de turism	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
5. Touroperatorii și produsele specifice acestora	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
6. Instrumente și tehnici de plată utilizate de agenția de turism	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
7. Modele de contracte și programe turistice. stabilirea prețului unui program turistic	lucrările practice; exercițiul;	2 seminar

Bibliografie

1. Barbu, Gh. (coord.), Turismul-ramură a economiei naționale, București: Ed. Sport-Turism, 1973
2. Detente Consultants SA. Benea, C.M. și Petroman, I., Bazele turismului, Timișoara: Ed. Eurostampa, 2006
3. Bran, Florina et al., Economia turismului și mediul înconjurător, București: Ed. Economică, 1998
4. Briassoulis, Helen and Van der Straaten, I., Tourism and the environment, Dordrecht, Boston, London: Ed. Kluwer Academic Publisher, 2000
5. Câmpeanu-Sonea, Eugenia, Managementul firmei prestatoare de servicii în turism, ClujNapoca: Ed. Risoprint, 2006
6. Cosmescu. I., Turismul-fenomen complex contemporan, București: Ed. Economică, 1998
7. Cristureanu, Cristiana, Neacsu, N., Baltaretu, A., Turism internațional: studii de caz, legislație, Editura C.H. Beck, București, 2002
8. Enea, Constanța, Economia turismului, partea I, Ed. Universitaria Craiova, 2007
9. Enea, Constanța, Economia turismului, partea II, Ed. Universitaria Craiova, 2009
10. Enea, Constanța, Economia turismului, partea II, Ed. Sitech, 2019
11. Frent, C., Impactul economic al turismului. Statistică și metode de evaluare, București: Ed. Universitară, 2009
12. Gheorghilaș, A., Turism urban și turism cultural, București: Ed. Credis, 2004
13. Ionescu, I., Turismul-fenomen social-economic și cultural, București: Ed. Oscar Print, 2000
14. M. Ioncica, Strategii de dezvoltare a sectorului terțiar, Ed. Uranus, Bucuresti, 2004
15. Măgureanu, G., Legislație hotelieră, București: Ed. Universul juridic, 2010
16. Minciu, Rodica – Economia turismului, ed. A II, revizuită Ed. Uranus, Bucuresti, 2004
17. Neagu, Vasile, Turism internațional - Note de curs, Editura Expert, 2005
18. Negrușă, Adina-Letiția, Managementul unităților hoteliere, Cluj-Napoca: Ed. Alma Mater, 2006
19. Pacurar Alexandru, Turism internațional, Editura Presa Universitara Clujana, 2009
20. Rahovan, Armela-Linda, Analiza serviciilor hoteliere oferite de amenajările hoteliere clasificate la 5 stele din Transilvania, în Volumul Conferinței Naționale a Societății de Geografie din România „Geografia-știință a întregului teritorial”, Timișoara: Ed. Eurobit, 2013b
21. Snak, O. et al., Economia turismului, București: Ed. Expert, 2003
22. Snak O., Neacșu N., Baron P. Economia Turismului, Ed. Expert, București, 2001, pag.319
23. Stanciulescu, Gabriela, Managementul operațiunilor de turism, Ed. All Beck, Bucuresti, 2002
24. Stanciulescu, Gabriela, Managementul operațiunilor în turismul de evenimente, Ed. ASE, Bucuresti, 2010
25. Stănciulescu, Gabriela et al., Strategia dezvoltării zonelor metropolitane și amenajarea turistică, București: Ed. A.S.E., 2009
26. Stanciulescu, Gabriela, State, Olimpia, Tehnica operațiunilor de turism intern și internațional, Editura CH Beck, Colecția Oeconomic, 2013

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele de bază și particularitățile întreprinderii;
- necesitatea și importanța studiului mediului ambiant al întreprinderii;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale contextului economic;
- formula ipoteze cu privire la comportamentul agenților economici în diferite situații;
- utiliza raționamentul profesional pentru reprezentarea fidelă a realității;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile specifice analizei microeconomice;
- utiliza corect noțiunile însușite necesare operațiunilor economice derulate de întreprinderi;
- identifica factorii care influențează funcționarea și performanța întreprinderilor;
- deveni un profesionist în organizarea și conducerea întreprinderilor.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul planului de afaceri;
- participa la elaborarea planurilor de afaceri;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă și activitate desfășurată		5%
	Răpus la examen	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/ lucrări practice /proiecte	Notare studiu de caz	10%
	Întocmire și susținere plan de afaceri	Notare plan	10%
	Prezență la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor și răspunsul minimal la acestea; • Definirea noțiunilor esențiale specifice disciplinei. • Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată (plan de afaceri) 			

Data completării

11.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	RELATII PUBLICE						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Răbonțu Cecilia Irina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Răbonțu Cecilia Irina						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	As

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	51				
3.9 Total ore pe semestru	75				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu videoproiector și ecran de proiecție și conexiune la Internet / Platforma on line de predare
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu videoproiector și ecran de proiecție și conexiune la Internet/ Platforma on line de predare

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 REALIZAREA PRESTATIILOR IN SERVICII	
	C2. COMERCIALIZAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR	
	C3 GESTIONAREA RELATIILOR CU CLIENTII SI FURNIZORII	
	C4 GESTIONAREA SI ALOCAREA RESURSELOR MATERIALE SI FINANCIARE	
	C5 ASIGURAREA CALITĂȚII PRESTAȚIILOR IN SERVICII	
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are drept scop cunoașterea de către studenți a relațiilor publice. Asigură cunoștințele economice necesare pentru însușirea în bune condiții a aspectelor specifice acestui domeniu și formarea complexă a profesioniștilor în domeniul economic
7.2 Obiectivele specifice	<p>C1.1 Definirea adecvată a conceptelor și principiilor specifice</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea specificităților relațiilor publice</p> <p>C5.2 Explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații și procese asociate sistemelor de asigurare a calității în servicii</p> <p>Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</p>

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Curs introductiv –Obiectivele disciplinei, structura cursului, competențe dobândite, precizarea metodelor și instrumentelor de lucru, a surselor de informații, a cerințelor de evaluare pe parcurs și evaluarea finală, prezentarea bibliografiei	Prelegere	2 ore
RELATIILE PUBLICE –CONSIDERATII GENERALE Definirea domeniului, originea și evoluția relațiilor publice Tipuri de relații publice, obiective,	Prelegere, interacțiune cu studentii	2 ore
PROMOVAREA PARTE A RELATIILOR PUBLICE Elementele componente ale promovării Relațiile publice	Prelegere, interacțiune cu studentii	2 ore
Comunicarea în Relațiile publice	Prelegere, interacțiune cu studentii	2 ore
Activități și instrumente de relații publice. Adaptarea tehnicilor de relații publice la diverse tipuri de public Planul de relații publice	Prelegere, interacțiune cu studentii	2 ore
Stakeholderi, canale și media de comunicare. Modele eficiente de comunicare în PR. Canale media	Prelegere, interacțiune cu studentii	2 ore
CAMPANIA DE RELAȚII PUBLICE <ul style="list-style-type: none"> Cine comunică (analiza SWOT) Cui comunicăm (modele de segmentare a pieței) Cum comunicăm (mijloace de comunicare) Când și unde comunicăm Ce comunicăm (oferta, construcția mesajului) 	Prelegere, interacțiune cu studentii	4 ore
Tehnici de creare a evenimentelor de PR. Crearea efectivă a unui eveniment specific. Strategii de relații publice	Prelegere, interacțiune cu studentii	4 ore
E-PR: COMUNICAREA ȘI RELAȚIILE PUBLICE ONLINE	Prelegere Dezbateri	4 ore
Agencia de PR, agencia de publicitate, consultantul independent	Prelegere	2 ore

Bibliografie

- Daniel Serbanica – Relații publice, Ed ASE, București, 2003
- Vadim Dumitrascu - Managementul comunicării și relații publice în afaceri, ed Universitară, 2020
- Gabriel Nastase - Comunicare și relații publice în afaceri. Ediția a III-a, revizuită și adăugată, ed Universitară, 2020
- Elena Chirita Puterea imaginii în relațiile publice. Norme de protocol și comunicare eficientă, ed Universitară, 2015
- Cecilia Tohaneanu Abordări ale eticii comunicării în relațiile publice, ed Universitară, 2014
- Dennis L. Wilcox, Glen T. Cameron, Phillip H. Ault, Warren K. Agee Relații publice. Strategii și tactici, Ed. Curtea veche, 2009
- Ioan Deac-Tehnici de relații publice- curs
- George David – Tehnici de relații publice; SNSPA, București 2016

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Ce sunt relațiile publice?	Studiu de caz	2 ore
Evoluția relațiilor publice	dezbateri	2 ore
Specialistul în relații publice	dezbateri	2 ore
Departamentul și firmele de relații publice	dezbateri	2 ore
Opinia publică și persuasiunea	Studiu de caz	2 ore

Internetul si alte tehnologii in PR	dezbateri	4 ore
Relatiile publice si legislatia	Studiu de caz	2 ore
Test		2 ore
Prezentare referat realizat in echipa	Prezentare si dezbateri	6 ore
Bibliografie		
1. Daniel Serbanica – Relatii publice, Ed ASE, Bucuresti, 2003		
2. Vadim Dumitrascu - Managementul comunicarii si relatii publice in afaceri, ed Universitara, 2020		
3. Gabriel Nastase - Comunicare si relatii publice in afaceri. Editia a III-a, revazuta si adaugita, ed Universitara, 2020		
4. Elena Chirita Puterea imaginii in relatiile publice. Norme de protocol si comunicare eficienta, ed Universitara, 2015		
5. Cecilia Tohaneanu Abordari ale eticii comunicarii in relatiile publice, ed Universitara, 2014		
6. Dennis L. Wilcox, Glen T. Cameron, Phillip H. Ault, Warren K. Agee Relatii publice. Strategii si tactici, Ed. Curtea veche, 2009		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Enunțarea principalelor aspecte legate de relatiile publice
- Caracterizarea principalelor categorii de relatii publice
- Cunoasterea administrarii unei campanii de relatii publice

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	10%
	- teste pe parcursul semestrului	Notare test	10%
	- prezență la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor si rezolvarea minimala a lor • Cunoasterea conceptelor de baza proprii disciplinei si explicarea interdependentelor dintre ele • Comunicarea informatiilor utilizând corect limbajul stiintific 			

Data completării

17.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Servicii și utilități publice</i>						
2.2 Titularul activităților de curs	<i>Văduva Cecilia Elena</i>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<i>Văduva Cecilia Elena</i>						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E6	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					3
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	27				
3.9 Total ore pe semestru	75				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Management
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise și pe mod silențios. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale decât în caz de urgențe majore. • Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs întrucât aceasta se dovedește distructivă la adresa procesului educațional.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Termenul predării lucrărilor/proiectelor/referatelor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cereri de amânare a acestora decât pe baza unor motive întemeiate. De asemenea, predarea cu întârziere a lucrărilor/proiectelor/referatelor va presupune depunerea acestora cu 1 pct/zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii – 2 cr. C3 Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii – 2 cr. C4 Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare – 1 cr.
-------------------------	---

Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 0,5 cr.</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 0,5 cr</p>
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea studenților cu principalele curente și abordări din domeniul managementului serviciilor publice
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Formarea abilităților necesare pentru coordonarea activităților în prestarea serviciilor publice, cu accent pe partea organizatorică; Fundamentarea bazei științifice a studenților pentru formarea unui raționament profesional autentic; Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege organizarea și funcționarea unei instituții publice cu scopul unui management competitiv al firmei; Să înțeleagă specificul unităților prestatoare de servicii publice din perspectiva organizării, procesului decizional și evaluării acestuia

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
TEMA NR. 1 Considerații generale cu privire la serviciile publice-curs introductiv	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere
TEMA NR.2 Tipologia serviciilor publice	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere
TEMA NR. 3 Reguli de organizare și funcționare a serviciilor publice	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere
TEMA NR. 4. Conceptul de sector public și diferențe între sectorul public și sectorul privat	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegeri
TEMA NR. 5 Conceptul de instituție publică și tipologia instituțiilor publice	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegeri
TEMA NR.6 Serviciile publice centrale de stat din România.	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegeri
TEMA NR.7 Serviciile publice locale din România	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegeri
TEMA NR.8 Servicii publice comunitare. 8.1. Evidența populației, 8.2 Evidența pașapoartelor. 8.3.Servicii pentru situații de urgență. 8.4 Servicii comunitare pentru cadastru și agricultură	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere
TEMA NR.9 Servicii comunitare de utilități publice 9.1Definiție. 9.2. Particularități. 9.3. Principii și cerințe. 9.4Serviciul public de alimentare cu apă. 9.5.Serviciul public de canalizare. 9.6Serviciul public de salubritate. 9.7Asigurarea cu energie electrică și termică	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere
TEMA NR.10 Alte servicii locale. 10.1Administrarea domeniului public. 10.2Servicii publice comerciale. 10.3Organizarea și funcționarea piețelor agroalimentare. 10.4 Exploatarea parcajelor publice. 10.5Licențierea transportului privat	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere

de călători. 10.6Expunerea firmelor și a reclamelor publicitare. 10.7Organizarea și funcționarea cimitirelor. 10.8Serviciul public de ecarisaj. 10.9Servicii publice pentru activități culturale		
TEMA NR.11 Alte tipuri de servicii publice. 11.1Servicii de asistență medicală. 11.2Servicii de arhitectură și construcții. 11.3Servicii de reparații și întreținere (service auto, reparații încălțăminte, recondiționat mobilă etc.). 11.4Servicii de asigurări. 11.5Servicii de comunicații și mass media. 11.6Servicii de învățământ, cursuri, biblioteci	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere
TEMA NR.12 Principalele relații între servicii. 12.1Considerații generale. 12.2Relațiile dintre autoritatea de vârf și celelalte autorități. 12.3Relațiile dintre ministere și administrația publică. 12,4 Prelegere Dezbateri Suport documentar 12. 5 Relațiile dintre autoritățile administrației publice locale. 12.5Relațiile cu instituțiile publice care exercită puterea legislativă. 12.6Relațiile cu instituțiile publice care exercită puterea judecătorească. 12.7Relațiile cu organizațiile nonguvernamentale. 12.8Relațiile autorităților administrației publice cu cetățenii	prelegere; conversația; exemplificare. Prezentare PowerPoint	1 prelegere

Bibliografie

1. Stere Stavrositu. 2014. Managementul calitatii serviciilor si ospitalitatea in restaurante, gastronomie, hoteluri, Editura: Polirom, București.
2. Gheorghe Militaru. 2010. Managementul serviciilor, Editura: CH Beck, București.
3. Cernat C. și Muscalu E. 2000. Managementul serviciilor în transporturi, Editura Universității Lucian Blaga, Sibiu.
4. Cosmescu I. și Ilie L. 2001. Economia serviciilor, Editura Alma Mater, Sibiu.
5. Crișan S. 2001. Managementul serviciilor, Editura Alma Mater, Sibiu.
6. Dobrin C. 2005. Calitatea în sectorul public, Editura ASE, București.
7. Dumitrașcu D. 2003. Managementul producției și serviciilor, Editura Alma Mater, Sibiu.
8. Plumb I., Androniceanu A. și Abăluță O. 2007. Managementul serviciilor publice, Ediția a doua, Editura ASE, București.
9. Turtoi M. 2011. Servicii și utilități publice, Note de curs, Universitatea Alma Mater din Sibiu.
10. Zamfir A. 2005. Managementul serviciilor. Lucrare aplicativă, Editura ASE, București.
- * * * 11. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51 din 8 aug 2006, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 254 din 21.03.2006.
- * * * Ordonanța de urgență pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, OUG nr. 13/2008, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 145 din 26.02.2008
12. Legea nr. 215 din 2001 a administrației publice locale publicată în Monitorul Oficial nr. 204 din 23 aprilie 2001, modificată

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Terminologie specifică serviciilor și utilităților publice. Cadrul legislativ specific. Clasificarea CAEN a serviciilor – exemple	lucrările practice; exercițiul;	2 seminar
2. Autoritățile administrației publice locale și centrale. Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice	lucrările practice; exercițiul	1 seminar
3. Aplicații la servicii publice comunitare	lucrările practice; exercițiul	1 seminar
4. Aplicații la servicii comunitare de utilități publice	lucrările practice; exercițiul	2 seminar

5. Organizații nonguvernamentale furnizoare de servicii	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
6. Aplicații la alte tipuri de servicii publice	lucrările practice; exercițiul	2 seminar
7. Relațiile dintre serviciile publice	lucrările practice; exercițiul;	2 seminar

Bibliografie

1. Stere Stavrositu. 2014. Managementul calitatii serviciilor si ospitalitatea in restaurante, gastronomie, hoteluri, Editura: Polirom, București.
2. Gheorghe Militaru. 2010. Managementul serviciilor, Editura: CH Beck, București.
3. Cernat C. și Muscalu E. 2000. Managementul serviciilor în transporturi, Editura Universității Lucian Blaga, Sibiu.
4. Cosmescu I. și Ilie L. 2001. Economia serviciilor, Editura Alma Mater, Sibiu.
5. Crișan S. 2001. Managementul serviciilor, Editura Alma Mater, Sibiu.
6. Dobrin C. 2005. Calitatea în sectorul public, Editura ASE, București.
7. Dumitrașcu D. 2003. Managementul producției și serviciilor, Editura Alma Mater, Sibiu.
8. Plumb I., Androniceanu A. și Abăluță O. 2007. Managementul serviciilor publice, Ediția a doua, Editura ASE, București.
9. Turtoi M. 2011. Servicii și utilități publice, Note de curs, Universitatea Alma Mater din Sibiu.
10. Zamfir A. 2005. Managementul serviciilor. Lucrare aplicativă, Editura ASE, București.
- * * * 11. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51 din 8 aug 2006, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 254 din 21.03.2006.
1. * * * Ordonanța de urgență pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, OUG nr. 13/2008, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 145 din 26.02.2008
2. 12. Legea nr. 215 din 2001 a administrației publice locale publicată în Monitorul Oficial nr. 204 din 23 aprilie 2001, modificată

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele de bază și particularitățile întreprinderii;
- necesitatea și importanța studiului mediului ambiant al întreprinderii;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definitorii ale contextului economic;
- formula ipoteze cu privire la comportamentul agenților economici în diferite situații;
- utiliza raționamentul profesional pentru reprezentarea fidelă a realității;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile specifice analizei microeconomice;
- utiliza corect notiunile insusite necesare operațiunilor economice derulate de întreprinderi;
- identifica factorii care influențează funcționarea și performanța întreprinderilor;
- deveni un profesionist în organizarea și conducerea întreprinderilor.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul planului de afaceri;
- participa la elaborarea planurilor de afaceri;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Prezență si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Examen oral	70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/ lucrări practice /proiecte	Notare studiu de caz	10%
	Întocmire și susținere plan de afaceri	Notare plan	10%
	Prezență la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor si raspunsul minimal la acestea; • Definirea noțiunilor esentiale specifice disciplinei. • Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată (plan de afaceri) 			

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I- Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	ECTS

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comerț electronic						
2.2 Titularul activităților de curs	Duduială Popescu Lorena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Duduială Popescu Lorena						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DO
					4		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					42
3.9 Total ore pe semestru					56
3.10 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie mondială
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C2. Comercializarea produselor/serviciilor – 1 cr</p> <p>C2.1. Descrierea modalităților de concepere a tehnicilor de comercializare și a comportamentului agenților economici în contextul creat de legislația și regulamentele aferente în vigoare – 0,5 cr</p> <p>C2.2. Explicarea și interpretarea fluxurilor și a tehnicilor de comercializare diferențiat după natura produselor și serviciilor – 0,5 cr</p> <p>C3. Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii– 0,5 cr</p> <p>C3.3.– Rezolvarea de probleme simple, bine definite, asociate vânzării produselor, inclusiv a celor turistice, prin consilierea clientului în luarea deciziei de cumpărare - 0,5 cr</p>
Competențe transversale	<p>CT 1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 0,5 cr</p> <p>CT 2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT2 - 0,5 cr.</p> <p>CT 3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 0,5 cr</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • cadrul conceptual al comerțului electronic pe plan mondial • aspectele generale ale e-commerce în România; • serviciile electronice bancare și implicațiile lor asupra tranzacțiilor comerciale
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • formarea unei gândiri economice complete și multilaterale • responsabilizarea și însușirea unei linii de conduită favorabilă aplicării în economie a unor termeni și concepte economice specifice comerțului electronic • formarea gândirii critic-reflexive, stimularea exprimării și argumentării părerilor personale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ ȘI A CUNOAȘTERII – EVOLUȚIE ȘI PROVOCĂRI ÎN CONTEXTUL GLOBALIZĂRII</p> <p>1.1. Globalizarea și procesul de creare a societății informaționale</p> <p>1.2. Rolul și locul individului în societatea informațională.</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
<p>2. INTERNETUL, SOCIETATEA ȘI GLOBALIZAREA</p> <p>2.1. ARPANET și poșta electronică</p> <p>2.2. World Wide Web.</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
<p>3. DEZVOLTAREA COMERȚULUI ELECTRONIC ȘI REDEFINIREA AFACERILOR</p> <p>3.1. Aspecte referitoare la dezvoltarea comerțului electronic pe plan mondial.</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	

<p>3.2. Instrumente tehnice și limite ale comerțului electronic. 3.3. Factorii care influențează succesul comerțului electronic</p>		
<p>4. CADRUL LEGISLATIV AL COMERȚULUI ELECTRONIC 4.1. Legea internațională privind comerțul electronic. 4.2. Legislația din SUA. 4.3. Legislația U.E. referitoare la comerțul electronic și serviciile financiare. 4.4. Crearea pieței deplin integrate pentru servicii financiare fundament pentru legislația U.E.. 4.5. Politică comunitară legislativă în domeniul comerțului electronic. 4.6. Resurse internaționale privind legislația e-Commerce. 4.7. Tendințe de dezvoltare a comerțului electronic pe plan mondial</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	
<p>5. MODELE DE AFACERI ÎN COMERȚUL ELECTRONIC 5.1. Principalele modele de afaceri în comerțul electronic. 5.2. Aspecte metodologice ale problemei. 5.3. Business to business: de la EDI la WWW. 5.4. Business to government. 5.5. Business to Business, impact economic și implicații politice. 5.6. Aplicația WAP a Comerțului Electronic: „me-commerce = Mobile Electronic Commerce.</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	
<p>6. DEMARAREA UNEI AFACERI ON-LINE 6.1 Riscul afacerilor e-Commerce. 6.2. Protocoale de comerț electronic</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	
<p>7. SISTEME ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ ELECTRONICĂ ÎN AFACERILE INTERNAȚIONALE 7.1. Sisteme electronice de plăți. 7.2. Sisteme de plăți în comerțul electronic bazate pe carduri bancare. 7.3. Plata prin CyberCash. 7.4. Sistem on-line de plată cu monedă electronică – Ecash. 7.5. Plata prin NetCash. 7.6. Plata prin ePay. 7.7. Sisteme de micro-plăți. 7.8. MilliCent. 7.9. CyberCoin. 7.10. 7.11. Plăți prin cecuri electronice. 7.12. Modalități de plată pe web</p>	<p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p>	
<p><i>Bibliografie</i></p> <p>1. Cioată M., „Plăți electronice”, Net Report, februarie 2017 2. Drăgănescu M., „Economia națională și Societatea informațională”, Academia Română, Studiul pentru grupul de Reflecție Evaluarea stării economiei naționale, (ESEN I), noiembrie 2014 3. Drăgănescu M., „Sistem și civilizație”, colecția „Idei contemporane”, Ed. Politică, București, 2015 4. Ghibuțiu A., „Comerțul electronic-mijloc de integrare în economia globală. Oportunități și provocări pentru România”, Academia Română, Institutul de Economie Mondială, București, 2014 5. Guran M., „Societatea informațională: propuneri pentru o strategie națională”, studiu, Academia Română, aprilie 2016 6. Hamzescu I.R., „Comerțul electronic în contextul globalizării”, Ed. Mondo+Ec, Craiova, 2015 7. site-ul oficial al UE: http://www.europa.eu.int; Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today</p>		

8. Centru Virtual de Cercetare a Europei: http://www.ena.lu 9. http://www.infoeuropa.ro 10. http://www.mie.ro 11. http://www.europa.eu.int		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Societatea informațională și a cunoașterii. Evoluție și provocări în contextul globalizării	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică;	
Concepte generale referitoare la comerțul electronic	lucrările practice; exercițiul	
Tendențe de dezvoltare a comerțului electronic pe plan mondial	lucrările practice; exercițiul	
Modele de afaceri în comerțul electronic	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	
Demararea unei afaceri on-line	lucrările practice; exercițiul	
Sisteme electronice de plăți	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	
Aspecte generale ale E-commerce în România	lucrările practice; exercițiul	
Obstacole în calea dezvoltării comerțului electronic în România	lucrările practice; exercițiul	
Bibliografie 1. Cioată M., „Plăți electronice”, Net Report, februarie 2017 2. Drăgănescu M., „Economia națională și Societatea informațională”, Academia Română, Studiul pentru grupul de Reflecție Evaluarea stării economiei naționale, (ESEN I), noiembrie 2014 3. Drăgănescu M., „Sistem și civilizație”, colecția „Idei contemporane”, Ed. Politică, București, 2015 4. Ghibuțiu A., „Comerțul electronic-mijloc de integrare în economia globală. Oportunități și provocări pentru România”, Academia Română, Institutul de Economie Mondială, bucurești, 2014 5. Guran M., „Societatea informațională:propuneri pentru o strategie națională”, studiu, Academia Română, aprilie 2016 6. Hamzescu I.R., „Comerțul electronic în contextul globalizării”, Ed. Mondo+Ec, Craiova, 2015 7. site-ul oficial al UE: http://www.europa.eu.int ; Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today 8. Centru Virtual de Cercetare a Europei: http://www.ena.lu 9. http://www.infoeuropa.ro 10. http://www.mie.ro 11. http://www.europa.eu.int		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul teoriei comerțului electronic
- formarea propriilor convingeri și concepții despre principalele modele de afaceri utilizate în comerțul electronic

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște și înțelege cadrul conceptual al comerțului electronic
- înțelege politica comunitară legislativă în domeniul comerțului electronic;
- înțelege sistemele electronice de plăți;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- manifesta o atitudine pozitivă și responsabilă față de domeniul științific;
- promova un sistem de valori culturale, morale și civice
- valorifica optim și creativ propriul potențial în activitățile științifice

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- dezvolta abilități intelectuale: studiul independent, activități practice și de cercetare individuală specifice disciplinei;
- dezvolta și utiliza competențele de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate desfășurată Răspuns la examen	Examen	5 % 70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	10%
	Prezența la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • soluționarea, în timp real, în condiții de asistență calificată, a unor probleme reale / ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale • realizarea unei lucrări/ unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată • elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională 			

Data completării

19.09.2022

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

23.09.2022

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Tg-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de laborator/seminar	Cadrul didactic coordonator al lucrării de disertație						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	10 ZILE + 6 ORE/ZI = 60 ORE						
3.4 Total ore din planul de învățământ							
Distribuția fondului de timp							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							10
Pregătire seminarii/ teme, referate							10
Tutoriat							10
Examinări							7
Alte activități							-
3.7 Total ore studiu individual	47						
3.8 Total ore pe semestru	75						
3.9 Numărul de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sală de seminar

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT - 2 credite C2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației - 2 credite C4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare - 1 credit C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) - 1 credit C6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale - 1 credit
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - 1 credit CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 1 credit CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare - 1 credit

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Lucrarea de licență constituie actul final al studiilor universitare de licență. Lucrarea de licență este dovada nivelului și calității pregătirii profesionale, teoretice și aplicative a absolventului iar, prin modul în care este susținută (oral, în fața unei comisii de examinare) ea pune în valoare atribuțiile științifice esențiale, definitorii ale absolventului. Obiectivul general al acestei discipline constă în elaborarea unei lucrări scrise întocmite
--	--

	de către absolvent, sub îndrumarea științifică a unui cadru didactic de specialitate, pe o temă aleasă, fie din lista de teme orientative, fie cu acordul coordonatorului științific, o temă aleasă de absolventul însuși.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ elaborarea planului lucrării de licență în concordanță cu tema aleasă și stabilită de coordonatorul științific; ▪ identificarea și studiul surselor bibliografice (informare și documentare); ▪ elaborarea lucrării de licență; ▪ redactarea lucrării de licență.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-	-	-

Bibliografie		
8.2 Laborator/Seminar	Metode de predare	Observații
Elaborarea planului lucrării de licență și identificarea surselor bibliografice.	Conversații de fixare și consolidare a cunoștințelor, Dialog, Explicații	
<p>Introducere. În introducere se va arăta necesitatea studierii domeniului căruia îi aparține tema propusă, precum și importanța subiectului lucrării de licență pentru domeniul studiat. Se va arăta clar și concis obiectul și scopul lucrării de licență, problemele care trebuie să fie analizate și rezolvate în lucrare și modul general de soluționare a acestora. Se vor face scurte referiri la măsura în care lucrarea de licență contribuie la rezolvarea sau îmbunătățirea problemelor respectiv soluțiilor studiate. Introducerii îi vor fi afectate maxim patru pagini și va include și structura lucrării.</p>		
<p>Contribuții teoretice și aplicative la soluționarea temei (capitolul I și II). Acesta fiind partea descriptivă a lucrării făcând referire în funcție de tema aleasă, la metodologia urmată și metodele ce stau la baza realizării temei, dar și la contribuțiile specialiștilor la studierea temei în cauză. Se va constitui din unul/două capitole care sa nu depășească 40% din lucrare. Dacă subiectul ales presupune culegerea unor date inițiale în partea de început a acestui capitol se prezintă modul lor de culegere și prelucrare. Dacă este cazul, se pot face referiri la calculul principalilor parametrii statistici.</p> <p>Prezentarea metodologiei în privința temei abordate (modalități, formule, relații și modele de calcul și analiză; aspecte instituționale și legislative în domeniu; experiențe existente în domeniu, etc.). Dacă subiectul ales presupune culegerea unor date inițiale în partea de început a acestui capitol se prezintă modul lor de culegere și prelucrare. Dacă este cazul, se pot face referiri la calculul principalilor parametrii statistici.</p>		
<p>Partea practică a lucrării - studiu de caz (capitolul III, respectiv IV). Acesta fiind partea de bază a lucrării (cel puțin 60% din lucrare), va fi constituită din unul/două capitole va prezenta, în funcție de tema aleasă contribuția autorului la stadiul cunoașterii acestui subiect cu referire concretă la organizația, instituția, societatea, regiunea, țara, localitatea, etc unde s-a realizat studiul. Prezentarea unei aplicații practice (de preferat empirice pe date reale actuale) în care să se aplice aspectele teoretice și metodologice prezentate în primele două capitole.</p> <p>Calcul. Datele (rezultatele) obținute în urma calculului sau alte analize, dinamici, evoluții, după caz, se pot prezenta sub formă tabelară sau de diagrame. Tabelele și diagramele vor fi însoțite de interpretări specifice cât și comparative cu rezultate similare din bibliografie.</p>		
<p>Concluzii. Vor cuprinde într-o formă cât mai concisă și pe puncte principalele rezultate obținute în tema tratată, subliniindu-se contribuția adusă prin propriile cercetări. Se vor scoate în evidență elementele de noutate ale lucrării. Dacă rezultatele obținute pot fi aplicate în activitatea economică se vor face recomandările corespunzătoare.</p>		
<p>Bibliografie. În lucrarea de licență, lista bibliografică a lucrărilor consultate se dă o singură dată, la sfârșitul lucrării. Ea va cuprinde lucrările consultate numerotate, prezentate în ordine alfabetică după numele primului autor. Se vor introduce în lista bibliografică numai acele lucrări care au fost direct utilizate în lucrare și deci care într-un mod sau altul au contribuit la realizarea lucrării.</p> <p>Elementele referinței bibliografice pentru cărți și monografii sunt: 1. numele și prenumele autorului (prenumele cu inițiale), titlul cărții, traducerea titlului, numărul ediției, locul publicării, editura, anul publicării, număr de volume.</p> <p>Elementele referinței bibliografice pentru articole sunt: 1. numele și prenumele autorului (prenumele cu inițiale), traducerea titlului, titlul revistei, volum și număr, anul apariției, paginile între care figurează lucrarea.</p> <p>Elementele referinței bibliografice pentru sursele internet vor fi: 1. numele și prenumele autorului, titlul articolului, și pagina de internet unde se regăsește www.....</p>		
<p>Anexe. Cuprinde orice materiale relevante pentru lucrarea de licență dar a căror includere în corpul lucrării îngreunează parcurgerea lucrării sau creează sincope de percepere a acesteia. Aici intră: Tabele statistice de mari dimensiuni; Bilanțuri contabile, conturi de profit și pierdere și alte documente de evidență contabilo-statistică; Demonstrații matematice mai complicate; Sinoptice de mari dimensiuni sau înscrisuri; Programe rulate pe calculator, cu calculele efectuate în beneficiul lucrării.</p>		

Opis. În opis se va specifica numărul de pagini al părții scrise , numărul de figuri și tabele incluse în partea scrisă, anexele.		
Bibliografie		
1.Constantinescu, N.N., Probleme ale metodologiei de cercetare în știința economică, București, Ed. Economică, 1998;		
2.Lumperdean, Ioan, Matiș, Dumitru, Mustață, Răzvan, Ghid privind elaborarea și prezentarea lucrărilor de licență și licență, www.econ.ubbcluj.ro/informatii...FSEGA.pdf ;		
3.Popescu, Constantin, Ciucur, Dumitru, Răboacă, Gheorghe, Iovan, Daniela, <i>Metodologia cercetării științifice economice</i> , București, Ed. ASE, 2006;		
4.Postolache Tudorel, <i>Documentarea în vederea efectuării cercetării științifice</i> , în volumul <i>Introducere în Metodologia Cercetării Științifice Economice</i> , Academia de Studii Economice, București, 1989;		
5.Răboacă Gheorghe, Ciucur Dumitru, <i>Metodologia cercetării științifice economice</i> , Ediția a III - a, revăzută și adăugită, Ed. Fundația România de Măine, București, 2004.		
6.Ghidul elaborării lucrării de licență/licență, http://www.utgjiu.ro/docs/reg/22-Ghid%20pentru%20elaborare%20proiect%20de%20licenta.pdf		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul lucrării de licență este în concordanță cu viitoarele ocupații posibile aferente domeniului de studii Management și oferă competențele necesare pentru exercitarea ocupațiilor aferente. Pentru a răspunde așteptărilor comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor, rezultatele finalizării procesului de învățare la disciplina Elaborarea lucrării de licență vor fi transpuse într-o planificare strategică și operativă bună, esențială în implementarea reușită a informațiilor și cunoștințelor ce reies din conținutul lucrării de licență și în exercitarea ocupațiilor viitoare.

Prin însușirea cunoștințelor de la disciplina Elaborarea lucrării de licență, viitorii absolvenți vor fi capabili să realizeze și să finalizeze lucrarea de licență în concordanță cu tema aleasă. Prin parcurgerea conținutului disciplinei Elaborarea lucrării de licență viitorii absolvenți își vor dezvolta capacitatea de a aplica cunoștințele dobândite prin realizarea lucrării de licență în domeniul financiar, bancar și în asigurări.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	Colocviu (evaluare sumativă) oral	70%
10.5 Seminar/ laborator	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Însușirea aspectelor teoretice și practice privind elaborarea lucrării de licență ▪ Capacitatea de realizare a cel puțin 30% din lucrarea de licență 	Examinare și notare a cel puțin 30% din lucrarea de licență	15%
		Examinare și notare participare la dezbaterile referitoare la elaborarea lucrării de licență	10%
		Notare prezență	5%
10.6 Standard minim de performanță pentru evaluarea competenței			
1.Soluționarea în timp real, în condiții de autonomie restrânsă, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale			
2.Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată			
3.Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională			

Data completării

22.09.2024

Fișe de disciplină asumată de către fiecare coordonator de lucrare de licență de la specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....