

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Finanțe-Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	FGPE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dezvoltare sustenabilă europeană						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mungiu - Pupăzan Mariana - Claudia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mungiu - Pupăzan Mariana - Claudia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					43
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					132
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Macroeconomie
4.2 de competențe	Administrativ organizatorice , Manageriale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotare sala cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Acces internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C2. Dezvolta un portofoliu de investitii - 2 credite</p> <p>C6. Controleaza resursele financiare - 2 credite</p> <p>C9. Joaca rolul de lider exemplar în cadrul unei organizatii – 1 credit</p> <p>C10. Implementeaza guvernanta corporativa – 1 credit</p>
Competențe transversale	<p>CT2. Monitorizeaza si preconizeaza tendintele unei piete financiare pentru a evolua într-o anumita directie de-a lungul timpului – 1 credit</p> <p>CT10. Aplica un set de principii si mecanisme prin care o organizatie este gestionata si directionata, stabileste proceduri de informare, controleaza fluxul si procesul de luare a deciziilor, alocă drepturile si responsabilitatile în rândul departamentelor si persoanelor, stabileste obiective la nivel de întreprindere si monitorizeaza si evalueaza actiunile si rezultatele – 1 credit</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cursul își propune aprofundarea conceptelor specifice proceselor de dezvoltare prin cunoașterea, interpretarea și aplicarea strategiilor, politicilor, instrumentelor, reglementărilor și procedurilor referitoare la calitatea activităților generatoare de progres sustenabil.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - fundamentarea conceptului de dezvoltare durabilă - familiarizarea studenților cu indicatorii și instrumentele financiare și economice dezvoltate de Comisia Europeană pentru a pune în aplicare Strategia de dezvoltare durabilă a UE - acumularea de cunoștințe în domeniul conservării calității mediului și a utilizării sustenabile a resurselor naturale - dobândirea de abilități în domeniul evaluării influenței capitalului uman, antropic și social asupra dezvoltării durabile

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Bazele teoretice ale dezvoltării durabile. Dezvoltarea durabilă – o abordare globală. Concepte, obiective, principii;	Instruire programată cu ajutorul suportului de curs (ppt) și a materialelor bibliografice, dublată de metode activ-participative, care să favorizeze explorarea	4 ore curs
2. Strategia UE pentru dezvoltare durabilă. Instrumente financiare și economice; Transformarea lumii noastre; Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă;		4 ore curs

3. Indicatorii dezvoltării sustenabile. Mobilizarea actorilor și multiplicarea factorilor de succes; Sustenabilitatea – liantul performanțelor economice, sociale și de mediu;	individuală a studentului (observarea independentă, exercitiul euristic, rezolvarea de probleme, brainstormingul).	4 ore curs
4. Organizațiile și dezvoltarea durabilă. Sectorul public/privat și dezvoltarea durabilă; Managementul politicilor publice de dezvoltare durabilă;		4 ore curs
5. Dimensiunea economică a dezvoltării durabile. Pilonul economic al dezvoltării durabile; Implementarea dezvoltării durabile din perspectivă economică; Sustenabilitatea și digitalizarea.		4 ore curs
6. Dimensiunea socială a dezvoltării durabile. Disparități intra și inter regionale la nivelul Uniunii; Analiza problematicii sociale prin prisma dezvoltării durabile; Politici de ameliorare a problematicii sociale relevante pentru dezvoltarea durabilă;		4 ore curs
7. Dimensiunea de mediu a dezvoltării durabile. Managementul mediului și dezvoltarea durabilă; Politici publice și strategii de mediu în contextual dezvoltării durabile;		4 ore curs
<p>1.Alpopi C., „Efectele aglomerării urbane asupra mediului înconjurător”, în Economia, seria Management, vol. 11, nr. 2/2008</p> <p>2.Comănescu L, Evaluarea capitalului natural, Editura Universitară, București, 2015</p> <p>3.Dumitrache L., Capitalul uman și dezvoltarea teritorială, Editura Universitară, București, 2015</p> <p>4.Ionașcu Ghe, Ecologia așezărilor umane, ediția a II-a, Editura Academiei Oamenilor de Știință din România, București, 2020</p> <p>5.Ionașcu Ghe, Constantinescu I, Moțatu A, Dezvoltare durabilă și civilizație. Dezvoltare durabilă și multilingvism, Editura Milena Press, București, 2019</p> <p>6.Jovovic, R., Draskovic, M., Delibasic, M., & Jovovic, M., „The concept of sustainable regional development – institutional aspects, policies and prospects”, în Journal of International Studies, 10(1), p. 255-266</p> <p>7.Michelangeli A., Quality of Life in Cities: Equity, Sustainable Development and Happiness from a Policy Emerging Technologies, IGI Global, 2010</p> <p>8.Pavelescu F.- M. (coord.), Capitalul uman și performanța economică, Academia Română, Institutul Național de Cercetări Economice, București, 2007</p> <p>9.Popescu T., Fistung D., Popescu A., M., „O nouă abordare a dezvoltării regionale: dezvoltarea regională durabilă”, în Dezvoltare regională, Centrul de Economie a Industriei și Serviciilor, 2005</p> <p>10.Tohru Naito (eds.), Sustainable Growth and Development in a Regional Economy, Springer Japan, 2016</p> <p>Patricia Ordóñez de Pablos, W. B. Lee, Jingyuan Zhao, Regional Innovation Systems and Sustainable Development Perspective, Routledge, 2015</p> <p>11. Wu, Xutong et al., Decoupling of SDGs followed by recoupling as sustainable development progresses, Nature Sustainability, Vol. 5, Issue 5, 2022, p. 452-459</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Schimbările climatice și energia curată	Problematizarea și studiul de caz	
2. Transportul sustenabil		
3. Producție și consum sustenabile		
4. Conservarea și gestionarea resurselor naturale		
5. Sănătate publică		

6. Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile		
7. Educația și formarea profesională. Digitalizarea și sustenabilitatea		
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Eurostat, Sustainable development in the European Union. Monitoring on progress towards the SDGS in an EU Context, 2019 2. Eurostat, Sustainable development in the European Union. Monitoring on progress towards the SDGS in an EU Context, 2020 3. Guvernul României, Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020-2030, București, 2018 Comisia Europeană, Strategia UE privind biodiversitatea pentru 2030. Readucerea naturii în viețile noastre, 2020 4. European Commission, A European long-term strategic vision for a prosperous, modern, competitive and climate neutral economy, 2018 5. Comisia Europeană, Stabilirea unui obiectiv ambițios în materie de climă pentru Europa în perspectiva anului 2030, 2020 European Commission, Clean Power for Transport: A European alternative fuels strategy, 2013 6. Comisia Europeană, Pactul Ecologic European, 2019 European Commission, Leading the way to a global circular economy: state of play and outlook, 2020 7. https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/sustainable-development-goals/eu-whole-government-approach_ro 8. https://dezvoltaredurabila.gov.ro/web/dd-eu/ 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Studiul acestei discipline oferă deprinderi și competențe specifice specialistului în dezvoltare regională, căutate pe piața muncii din domeniu: cunoașterea, interpretarea și aplicarea reglementărilor și procedurilor referitoare la dezvoltarea regională durabilă; elaborarea de planuri strategice regionale/sectoriale, stabilirea obiectivelor economico-sociale de dezvoltare; oferirea de consultanță de specialitate în domeniul politicilor de dezvoltare regională, societăților comerciale românești și străine, factorilor de decizie la nivel micro- și macroeconomic; identificarea potențialului de dezvoltare economică în profil teritorial prin asimilarea exigențelor europene în domeniu și utilizarea acestora pentru diminuarea disparităților.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă și activitate desfășurată		5%
	Gradul de înțelegere a noțiunilor fundamentale utilizate în domeniile calității, responsabilității sociale și sustenabilității Exprimarea coerentă și logică Capacitatea de a înțelege și analiza evenimentele de actualitate cu ajutorul	Răspuns examen	65%

	noțiunilor și instrumentelor prezentate în cadrul cursului		
10.5 Seminar/laborator	- Evaluare pe parcurs a proiectelor elaborate pe una din temele de seminar	Evaluare temă seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea principalelor concepte folosite în cadrul disciplinei; • Capacitatea de a asigura implementarea unei idei de afaceri viabilă 			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	II – Studii universitare de masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și guvernanta publică europeană

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Standarde internaționale de raportare financiară						
2.2 Titularul activităților de curs	Ecobici Nicolae						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ecobici Nicolae						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					16
Examinări					44
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					144
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1- Gestionează riscurile financiare (2 credite) • C4 – Analizează performanța financiară a unei societăți (2 credite) • C5 – Asigură respectarea politicilor financiare (2 credite) • C10 – Implementează guvernanta corporativă (1 credit)
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1 Gestionează resurse financiare și materiale (1 credit)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea masteranzilor cu progresele realizate în domeniul standardizării contabilității pe plan internațional privind raportările financiare. • Însușirea de cunoștințe privind întocmirea, prezentarea și analiza situațiilor financiare în conformitate cu prevederile IAS/IFRS.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către masteranzi a particularităților standardelor internaționale de raportare financiară. • Însușirea tratamentului contabil, prezentarea, interpretarea și analiza financiară specifică IAS-urilor și IFRS-urilor. • Cunoașterea și înțelegerea principiilor fundamentale de recunoaștere și evaluare a elementelor în situațiile financiare conform IAS/IFRS • Perfecționarea și fundamentarea unei strategii de analiză a situațiilor financiare specifice

	<p>unei entități</p> <ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea raționamentului profesional specific profesiei contabile
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Obs
<p>Cadrul general conceptual de raportare financiară elaborat de IASB (Scop; Obiectivul, utilitatea și limitările raportării financiare cu scop general; Informații privind resursele economice ale unei entități raportoare privind pretențiile ridicate față de entitate și privind modificările resurselor și pretențiilor; Caracteristicile calitative ale informațiilor financiare utile; Ipotezele de bază (continuitatea activității); Elementele situațiilor financiare; Recunoașterea elementelor în situațiile financiare; Evaluarea elementelor din situațiile financiare (definiția evaluării, costul istoric, costul curent, valoarea realizabilă (de decontare), valoarea actualizată); Conceptele de capital, menținere a capitalului și determinare a profitului)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Prezentarea informațiilor în situațiile financiare: Cadrul general pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare (IAS 1) (Obiectiv și domeniu de aplicare; Definiții (situații financiare cu scop general, imposibilitatea aplicării, standarde internaționale de raportare financiară, semnificativ, note, alte elemente ale rezultatului global, proprietari, profit sau pierdere, ajustări din reclasificare, rezultatul global total); Scopul situațiilor financiare; Setul complet de situații financiare; Caracteristicile generale (prezentarea fidelă și conformitatea cu IFRS-urile, continuitatea activității, contabilitatea de angajamente, pragul de semnificație și agregarea, compensarea, frecvența raportării, informații comparative, consecvența prezentării); Identificarea situațiilor financiare; Situația poziției financiare (informații ce trebuie prezentate în situația poziției financiare, distincția activ circulant/imobilizat și respectiv datorie curentă / pe termen lung, informații care trebuie prezentate fie în situația poziției financiare, fie în note); Situația rezultatului global (informații care trebuie prezentate în secțiunea de profit sau pierdere sau în situația profitului sau pierderii informații care trebuie prezentate în secțiunea alte elemente ale rezultatului global, profitul sau pierderea aferent(ă) perioadei, alte elemente ale rezultatului global aferente perioadei, informații care trebuie prezentate fie în situația (situațiile) profitului sau pierderii și a altor elemente ale rezultatului global, fie în note); Situația modificărilor capitalurilor proprii (informații care trebuie prezentate în situația modificărilor capitalurilor proprii, informații care trebuie prezentate fie în situația modificărilor capitalurilor proprii, fie în note); Note (structură, prezentarea politicilor contabile, surse ale incertitudinii estimărilor, capital, alte prezentări de informații)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Situația fluxurilor de trezorerie (IAS 7) (Obiectiv și domeniu de aplicare; Beneficii ale informațiilor referitoare la fluxurile de trezorerie; Definiții (numerarul, echivalentele de numerar, fluxurile de trezorerie, activitățile de exploatare, activitățile de investiții, activitățile de finanțare); Prezentarea unei situații a fluxurilor de trezorerie; Raportarea fluxurilor de trezorerie din activități de exploatare; Raportarea fluxurilor din activități de investiții și de finanțare; Raportarea fluxurilor de trezorerie pe o bază netă; Fluxuri de trezorerie în valută; Dobânzi și dividend; Impozite pe profit; Investiții în filiale, entități asociate și asocieri în participație; Modificări ale participațiilor în capitalurile proprii ale filialelor și ale altor întreprinderi; Alte tranzacții decât cele în numerar; Componente ale numerarului și ale echivalentelor de numerar; Alte prezentări de informații)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Politicile contabile privind recunoașterea/derecunoașterea, evaluarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind activele (IAS 16, IAS 38, IAS 36, IAS 2, IAS 40, IFRIC 1, IFRIC 20)</p>	Prelegere	4 prelegeri
<p>Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind provizioanele, datoriile contingente și activele contingente (IAS 37, IFRIC 1, IFRIC 5, IFRIC 6, IFRIC 21)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind veniturile (IAS 18, IFRS 15)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Clasificarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind contractele de leasing (IAS 17, SIC 15, SIC 27, IFRIC 4)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Politicile contabile, modificări ale estimărilor contabile și erori (IAS 8)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Politicile contabile conforme Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS): Subvenții (IAS 20)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Politicile contabile conforme Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS): Costul îndatorării (IAS 23)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Politicile contabile conforme Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS): Agricultură (IAS 41)</p>	Prelegere	1 prelegere
<p>Bibliografie selectivă: 1. Berheci, M. – Valorificarea raportărilor financiare. Sinteze contabile: teorie, analize, studii de caz, Editura</p>		

- CECCAR, București, 2010
2. Bogdan Victoria, „Armonizarea contabilă internațională”, Editura Economică, București, 2004
 3. CECCAR - Standardele Internaționale de Raportare Financiară – IFRS: norme oficiale emise la 1 ianuarie 2020, partea A, Editura CECCAR, București, 2020
 4. CECCAR – Studiu comparativ între reglementările contabile din România (OMFP 3055/2009) și Standardul Internațional de Raportare Financiară pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (IFRS pentru IMM), Colecția Studii comparative, București, 2010
 5. CECCAR – Gestiunea unui cabinet de expertiză contabilă – Suport de curs standard pentru Programul Național de Dezvoltare Profesională Continuă, Editura CECCAR, București, 2012
 6. Dascălu, C. (coordonator), Nișulescu, I., Caraiani, C., Ștefănescu, A., Pitulice, C., 2006 - Convergența contabilității publice din România la Standardele Internaționale de Contabilitate pentru Sectorul Public, Editura CECCAR, București, 2006
 7. Dascălu, C., Nișulescu, I., Ștefănescu, A., 2005, „Noua contabilitate publică”, Editura InfoMega, București
 8. Dobroțeanu, C. L. – Confluente micro și macroeconomice în contabilitate, Editura Economică, București, 2005
 9. Federația Internațională a Contabililor (IFAC), 2005, „Standarde internaționale de contabilitate pentru sectorul public”, Editura CECCAR, București
 10. Hennie von Greuning, Darrel Scott, Simonet Terblanche - Standarde internaționale de raportare financiară – Ghid practic, ediția a VI-a, revizuită, (bilingv), Editura Irecson, București, 2011
 11. Malciu, L., Feleagă, N. – Reformă după reformă: Contabilitatea din România în fața unei noi provocări, vol. I Esecuri și analiza standardelor IAS – IFRS, Editura Economică, București, 2005
 12. Ministerul Finanțelor Publice, „Ghid de aplicare a Standardelor Internaționale de Contabilitate, partea I”, Editura Economică, București, 2001
 13. Gîrbină M. M., Bunea Ș. - Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol. 1, ediția a IV-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2009
 14. Gîrbină M. M., Bunea Ș. - Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol. 2, ediția a IV-a, Editura CECCAR, București, 2010
 15. Gîrbină M.M., Bunea Ș. - Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol. 3, ediția I-a, Editura CECCAR, București, 2008
 16. Lungu, C.I. – Teorie și practici contabile privind întocmirea și prezentarea situațiilor financiare, Editura CECCAR, București, 2007
 17. Staicu, C., Mihai, M., Drăgan, C., Brabete, V., - Contabilitate financiară conformă cu Directiva a IV-a a CEE, vol. 1, Editura Universitaria Craiova, Craiova, 2007
 18. Toma M. - Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități, ediția a IV-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2012
 19. “Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat”, Ediția a V-a, revizuită, Editura C.E.C.A.R. 2016.
 20. Ordin MFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
 21. Ordin MFP nr. 907/2005 privind aprobarea categoriilor de persoane juridice care aplică reglementări contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, respectiv reglementări contabile conforme cu directivele europene, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 11 iulie 2005, cu modificările și completările ulterioare
 22. Ordin MFP nr. 1.121/2006 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 602 din 12 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
 23. Ordin MFP nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 424 din 26 iunie 2012, cu modificările și completările ulterioare
 24. Ordin MFP nr. 1.286/2012 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 687 și 687 bis din 04 aprilie 2012, cu modificările și completările ulterioare
 25. Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Obs
Cadrul general conceptual de raportare financiară elaborat de IASB	Dezbateri	1 seminar
Prezentarea informațiilor în situațiile financiare: Cadrul general pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare (IAS 1)	Dezbateri	1 seminar
Situația fluxurilor de trezorerie (IAS 7)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar
Politici contabile privind recunoașterea/derecunoașterea, evaluarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind activele (IAS 16, IAS 38, IAS 36, IAS2, IAS 40, IFRIC 1, IFRIC 20)	Dezbateri; Studii de caz	4 seminarii
Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind provizioanele, datoriile contingente și activele contingente (IAS 37, IFRIC 1, IFRIC 5, IFRIC 6, IFRIC 21)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar
Recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor privind veniturile (IAS 18, IFRS 15)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar
Clasificarea și prezentarea în situațiile financiare a informațiilor privind	Dezbateri; Studii de	1 seminar

contractele de leasing (IAS 17, SIC 15, SIC 27, IFRIC 4)	caz	
Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile și erori (IAS 8)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar
Subvenții (IAS 20)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar
Costul îndatorării (IAS 23)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar
Agricultura (IAS 41)	Dezbateri; Studii de caz	1 seminar

Bibliografie selectivă

- Berheci, M. – Valorificarea raportărilor financiare. Sinteze contabile: teorie, analize, studii de caz, Editura CECCAR, București, 2010
- Bogdan Victoria, „Armonizarea contabilă internațională”, Editura Economică, București, 2004
- CECCAR - Standardele Internaționale de Raportare Financiară – IFRS: norme oficiale emise la 1 ianuarie 2020, Editura CECCAR, București, 2020
- CECCAR, „Studiu comparativ între reglementările contabile naționale și Standardele Internaționale de Raportare Financiară”, Editura CECCAR, București, 2009
- CECCAR – Studiu comparativ între reglementările contabile din România (OMFP 3055/2009) și Standardul Internațional de Raportare Financiară pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (IFRS pentru IMM), Colecția Studii comparative, București, 2010
- CECCAR – Gestiunea unui cabinet de expertiză contabilă – Suport de curs standard pentru Programul Național de Dezvoltare Profesională Continuă, Editura CECCAR, București, 2012
- Dascălu, C. (coordonator), Nișulescu, I., Caraiani, C., Ștefănescu, A., Pitulice, C., 2006 - Convergența contabilității publice din România la Standardele Internaționale de Contabilitate pentru Sectorul Public, Editura CECCAR, București, 2006
- Dascălu, C., Nișulescu, I., Ștefănescu, A., 2005, „Noua contabilitate publică”, Editura InfoMega, București
- Dobroțeanu, C. L. – Confluente micro- și macroeconomice în contabilitate, Editura Economică, București, 2005
- Federația Internațională a Contabililor (IFAC), 2005, „Standarde internaționale de contabilitate pentru sectorul public”, Editura CECCAR, București
- Gîrbină M. M., Bunea Ș. - Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol. 1, ediția a IV-a, revizuită, Editura CECCAR, București, 2009
- Gîrbină M. M., Bunea Ș. - Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol. 2, ediția a IV-a, Editura CECCAR, București, 2010
- Gîrbină M.M., Bunea Ș. - Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IAS (revizuite) – IFRS, vol. 3, ediția I-a, Editura CECCAR, București, 2008
- Hennie von Greuning, Darrel Scott, Simonet Terblanche, „Standarde internaționale de raportare financiară – Ghid practic”, Ediția a VI-a bilingvă, Editura Irecon, București, 2011
- KPMG, „Illustrative Financial Statements International Financial Reporting Standards”, 2009
- Lungu, C.I. – Teorie și practici contabile privind întocmirea și prezentarea situațiilor financiare, Editura CECCAR, București, 2007
- Malciu, L., Feleagă, N. – Reformă după reformă: Contabilitatea din România în fața unei noi provocări, vol. I Eseuri și analiza standardelor IAS – IFRS, Editura Economică, București, 2005
- Mandoiu Carmen-Magda – Reglementări contabile, Editura Con Fisc, 2013
- Ministerul Finanțelor Publice, „Ghid de aplicare a Standardelor Internaționale de Contabilitate, partea I”, Editura Economică, București, 2001
- Paliu - Popa L., Ecobici N., „Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil”, Editura Universitaria, Craiova, 2010
- Pântea Petru I, Bodea G – Contabilitate financiară, Editura Intelcredo, Deva, 2013
- Petre Georgeta, Lazăr Alexandra, Iancu Elena ș.a., „Politici contabile în condițiile aplicării Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a CEE, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009”, Editura Monitorul Oficial, București, 2010
- Petre Georgeta, Lazăr Alexandra, Avram Monica Marilena, Duinea Elisabeta Maria, „Aspecte practice privind elaborarea și aplicarea politicilor contabile”, Revista Audit financiar, nr. 4/2010
- Pop A., Matîș D., „Contabilitate financiară”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010
- Ristea M. Și colaboratorii, „Contabilitatea societăților comerciale”, vol. I și vol. II, Editura Universitară, București, 2009
- Staicu, C., Mihai, M., Drăgan, C., Brabete, V., - Contabilitate financiară conformă cu Directiva a IV-a a CEE, vol. 1, Editura Universitaria Craiova, Craiova, 2007
- “Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat”, Ediția a V-a, revizuită, Editura C.E.C.A.R. 2016.
- Ordin al M.F.P. nr. 2634 din 05/11/2015, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 910 privind documentele financiar-contabile
- Ordin MFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
- Ordin nr. 2861 din 09/10/2009, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Ordin MFP nr. 907/2005 privind aprobarea categoriilor de persoane juridice care aplică reglementări contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, respectiv reglementări contabile conforme cu

directivele europene, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 11 iulie 2005, cu modificările și completările ulterioare

32. Ordin MFP nr. 1.121/2006 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 602 din 12 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
33. Ordin MFP nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 424 din 26 iunie 2012, cu modificările și completările ulterioare
34. Ordin MFP nr. 1.286/2012 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 687 și 687 bis din 04 aprilie 2012, cu modificările și completările ulterioare
35. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, modificată și completată
36. Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- importanța și rolul standardelor internaționale de raportare financiară;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale IFRS;
- formula ipoteze cu privire la tratamentele contabile permise de IFRS;
- utiliza raționamentul profesional pentru alegerea metodelor și bazelor de evaluare conform necesităților practice;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- deveni un profesionist în ceea ce privește aplicarea IFRS

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate contabilității prin intermediul IFRS;
- participa la elaborarea raportărilor financiar-contabile;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Răspuns examen	Examen	70%
10.5 Seminar/ laborator	Un test de evaluare pe parcursul semestrului.	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	10%
	Proiect constând în elaborarea unui referat privind un IAS/IFRS la alegere	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	20%
10.6 Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea obiectivului, ariei de aplicabilitate și modului de aplicare a tratamentelor fiecărui standard.• Elaborarea unui referat privind IFRS (un standard la alegere, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată)• Cerințe pentru nota 5: Pentru obținerea notei 5 masterandul trebuie să cunoască și să înțeleagă principalele tratamente contabile prescrise de cele mai importante standarde internaționale de raportare financiară (IAS 1, IAS 2, IAS 7, IAS 16, IFRS 5, IAS 38, IAS 23, IAS 20, IAS 36, IAS 37, IAS 40, IAS 41) care formează politicile contabile reușind în acest sens să aleagă eficient din acestea în funcție de gradul de complexitate al activității desfășurate de agenții economici. Înșușirea modului de întocmire a rapoartelor financiare conform IFRS		

Data completării
20.09.2023

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Ecobici Nicolae

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Ecobici Nicolae

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	II - masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și guvernanta publică europeană

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Guvernanta corporativă în instituțiile publice						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Ecobici Mihaela Loredana						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E4	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					23
Examinări					2
Alte activități					14
3.7 Total ore studiu individual					169
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 asigură gestionarea riscurilor financiare C2 analizează tendințele de pe piețele financiare C5 asigură respectare politicilor financiare C7 oferă consultanță financiară C10 implementează guvernanta corporativă
Competențe transversale	CT 1 gestionează resurse financiare și materiale CT 2 evaluează impactul comportamentului individual asupra mediului

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiective generale	Dobândirea competențelor profesionale și transversale, potrivit specificului disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: Identifice și descrie un sistem de guvernanta corporativă

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Analizeze posibilitatea de aplicare a prevederilor codurilor de guvernanta ✓ Explice factorii determinanti in conceperea unui sistem de guvernanta corporativa ▪ Descrie etapele elaborarii documentatiei specifice ✓ Analizeze comparativ prevederile codurilor de guvernanta corporativa la nivel international..
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Definirea și importanța guvernantei corporative	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Apariția și evoluția conceptului de guvernanta corporativa	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Structura instituțiilor publice	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Teorii care stau la baza guvernantei corporative	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Modele de guvernanta corporativa	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Mecanisme ale guvernantei corporative	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Repere în evoluția codurilor de guvernanta corporativa. Normalizarea guvernantei corporative	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
Guvernanta corporativa pe plan international – practici de guvernanta corporativa	prelegerea, conversația, observația	2 ORE
Eșecuri ale guvernantei corporative din europa	prelegerea, conversația, observația,	4 ORE
Responsabilitatea socială corporativa	prelegerea, conversația, observația	2 ORE
Implementarea principiilor de guvernanta corporativa în românia: sistemul unitar și sistemul dualist la nivelul consiliului de administrație	prelegerea, conversația, observația.	4 ORE
Codul de guvernanta corporativa al Bursei de Valori București	prelegerea, conversația, observația	2 ORE

Bibliografie

1. Boajă, M., Radu, S., C., *Control și audit financiar*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
1. Bigioi A. D. (2015), *Teoria generală guvernantei corporative*, Editura ASE, București
2. Boajă, M., Radu, S., C., *Control și audit financiar*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
- M., Gădău L., *Auditul situațiilor financiare*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
3. Boulescu M., *Audit – concept, investigații, denaturări* - Editura Tribuna Economică, București, 2011
4. Bunget O. *Audit financiar-contabil*, Ed. Mirton Timisoara 2010
5. Catana A. Coord. – *Fonduri structurale pentru administratia publica, elaborarea și implementarea proiectelor in perioada de programare 2007-2013* Ed Contaplus, București
6. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C.L., *Audit, concepte și practici*, Editura Economică, București, 2002
7. Ghiță, M., Sas, F., Tomas, A., S., Briciu, S., Ghiță, R., Dobra, I., B., *Guvernanta corporativa și auditul intern*, Editura AETERNITAS, Alba Iulia, 2009
8. Ghiță, M., *Auditul intern*, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
9. Lengeh, R., D., *Control și audit financiar-contabil*, Editura RISOPRINT, 2008
10. Morariu, A., Suci, Gh., Stoian, F., *Audit intern și guvernanta corporativa*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
11. Munteanu Victor - *Auditul financiar-contabil. Demers metodologic și cazuri practice* – Ed. Universitara 2020
12. Toma, M., *Audit – suport curs CECCAR*, 2020
13. Toma, M., *Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități* -Ediția a III-a revizuită și adăugită-, Editura CECCAR, București, 2009
14. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., *Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe*, Editura Economică, București, 2012
15. Ivan O. R., (2015), *Guvernanta corporativa*, Editura Universitară, București
16. *** *Piata de audit și contabilitate Romania 2022, perioada 2013-2021* - <https://virtualboard.ro>
17. ****Legea 672/2002, legea privind auditul public intern, republicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 856*

din 5 decembrie 2011
18. ***OG 23/2012 pentru modificarea si completarea OUG 90/2008 privind auditul statutar al situatiilor financiare anuale si al situatiilor financiare anuale consolidate si a OG 65/1994 privind organizarea activitatii de expertiza contabila si a contabililor autorizati, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 624 din 30 august 2012
19. ***Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010
20. ***Hotărâre nr. 9/180/2009 pentru modificarea Regulamentului privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile, aprobat prin Hotararea Consiliului superior al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania nr. 08/91/2008, publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 862 din 10 decembrie 2009
21. ***Codul de guvernanta corporativă al S.C. Bursa de Valori Bucuresti S.A
22. *** http://institutuldecontrolintern.ro/sector-public/cursuri/guvernanta-corporativa-si-managementul-riscurilor/
23. *** www.cafr.ro – Camera Auditorilor Financiari din România
24. *** http://www.mfinante.gov.ro/audit.html?pagina=domenii – Direcția de Audit Public Intern

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Apariția și evoluția conceptului de guvernanta corporativă	Dezbateri	2 ORE
Teorii care stau la baza guvernantei corporative: Teoria administrației Dezbateri, 2 ore (Stewardship Theory), Teoria agenției (Angecy Theory), Teoria părților interesate (Stakeholder Theory)	Dezbateri, problematizari	2 ORE
Modele de guvernanta corporativă	Dezbateri, problematizari	4 ORE
Mecanisme ale guvernantei corporativă	Dezbateri, problematizari	2 ORE
Guvernanta corporativă pe plan internațional – practici de guvernanta corporativă	Dezbateri, problematizari	4 ORE
Eșecuri ale guvernantei corporative din Europa și SUA: General Motors, American Express, Enron, World Com, Lehmann Brothers	Dezbateri, problematizari	4 ORE
Implementarea principiilor de guvernanta corporativă în România: sistemul unitar și sistemul dualist la nivelul consiliului de administrație	Dezbateri, problematizari	2 ORE
Dezbateri. Studii de caz – scandaluri financiare, declarația “aplici sau explici”, reputație / imagine corporativă., prezentare instituții publice, eșecuri ale guvernantei corporative	Problematizare. Exemplificare. Analiză. Dezbateri. Studii de caz. Lucru în echipă.	4 ORE
Prezentare proiecte masteranzi	Prezentare Power Point. Analiză. Dezbateri.	4 ORE

Bibliografie

1. Bigioi A. D. (2015), Teoria generală guvernantei corporative, Editura ASE, București
2. Boajă, M., Radu, S., C., *Control și audit financiar*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008 Boulescu, M., Gădău L., *Auditul situațiilor financiare*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
3. Boulescu M., *Audit – concept, investigații, denaturări* - Editura Tribuna Economică, București, 2011
4. Bunget O. *Audit financiar-contabil*, Ed. Mirton Timisoara 2010
5. Catana A. Coord. –Fonduri structurale pentru administratia publica, elaborarea și implementarea proiectelor in perioada de programare 2007-2013 Ed Contaplus, București
6. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C.L., *Audit, concepte și practici*, Editura Economică, București, 2002
7. Ghiță, M., Sas, F., Tomas, A., S., Briciu, S., Ghiță, R., Dobra, I., B., *Guvernanta corporativă și auditul intern*, Editura AETERNITAS, Alba Iulia, 2009
8. Ghiță, M., *Auditul intern*, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
9. Lenghel, R., D., *Control și audit financiar-contabil*, Editura RISOPRINT, 2008
10. Morariu, A., Suci, Gh., Stoian, F., *Audit intern și guvernanta corporativă*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
11. Munteanu Victor - *Auditul financiar-contabil. Demers metodologic si cazuri practice* – Ed. Universitara 2020
12. Toma, M., *Audit – suport curs CECCAR*, 2020
13. Toma, M., *Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități -Ediția a III-a revizuită și adăugită-*,

- Editura CECCAR, București, 2009
14. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., *Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe*, Editura Economică, București, 2012
 15. Ivan O. R., (2015), *Gubernanță corporativă*, Editura Universitară, București
 16. *** Piața de audit și contabilitate România 2022, perioada 2013-2021 - <https://virtualboard.ro>
 17. *** Legea 672/2002, legea privind auditul public intern, republicată în *Monitorul Oficial*, Partea I nr. 856 din 5 decembrie 2011
 18. *** OG 23/2012 pentru modificarea și completarea OUG 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a OG 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, publicată în *Monitorul Oficial*, Partea I nr. 624 din 30 august 2012
 19. *** Legea 26/2010 pentru modificarea și completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Publicată în *Monitorul Oficial*, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010
 20. *** Hotărâre nr. 9/180/2009 pentru modificarea Regulamentului privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile, aprobat prin Hotărârea Consiliului superior al Corpului Expertilor Contabili și Contabililor Autorizați din România nr. 08/91/2008, publicată în *Monitorul Oficial*, Partea I nr. 862 din 10 decembrie 2009
 21. *** Codul de guvernanță corporativă al S.C. Bursa de Valori București S.A
 22. *** <http://institutuldecontrolintern.ro/sector-public/cursuri/gubernanta-corporativa-si-managementul-riscurilor/>
 23. *** www.cafr.ro – Camera Auditorilor Financiari din România
 24. *** <http://www.mfinante.gov.ro/audit.html?pagina=domenii> – Direcția de Audit Public Intern

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaște și înțelege:

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- noțiunile specifice auditului și guvernancei corporative;
- modul de examinare profesională a unei informații.

II. Deprinderi intelectuale sau academice:

Capacitatea de a:

- explica principiile ce ghidează activitatea de audit și guvernanță corporativă;
- evalua sisteme de guvernanță corporativă

III. Deprinderi profesionale/practice:

Capacitatea de a:

- promova un sistem coerent de valori – responsabilitate, implicare, moralitate;
- exprima opinii responsabile și independente prin raportarea la un criteriu de calitate

Deprinderi transferabile:

Capacitatea de a:

- valorifica într-o manieră optimă și creativă propriul potențial în activitățile specifice auditului și guvernancei corporative;
- se implica în dezvoltarea și eficientizarea activității auditului și guvernancei corporative;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris	Evaluare sumativă	70%
10.5 Seminar/laborator	teste, proiecte pe parcursul semestrului	Evaluare continuă	20%
	nota acordată pentru frecvența și conduită la activități	Evaluare continuă	10%
10.6 Standard minim de performanță			
- Cunoașterea noțiunilor generale de audit și guvernanță corporativă			
- Realizarea unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela

Semnătura titularului de seminar

Lect. univ. dr. Ecobici Mihaela Loredana

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

Conf.univ.dr. Căruntu Genu Alexandru

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu -Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și guvernanta publică europeană

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Audit bancar și în asigurări						
2.2 Titularul activităților de curs	Ciurlău Loredana						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ciurlău Loredana						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	C3	2.7 Regimul disciplinei	AA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					15
Examinări					2
Alte activități					15
3.7 Total ore studiu individual	76				
3.9 Total ore pe semestru	118				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Sală de curs, dotată cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C5 Citește, înțelege și asigură respectarea politicilor financiare ale societății în ceea ce privește toate procedurile fiscale și contabile ale organizației (2 credite);</p> <p>C10 Aplică un set de principii și mecanisme prin care o organizație este gestionată și directionată, stabilește proceduri de informare, controlează fluxul și procesul de luare a deciziilor, alocă drepturile și responsabilitățile în rândul departamentelor și persoanelor, stabilește obiective la nivel de întreprindere și monitorizează și evaluează acțiunile și rezultatele (2 credite).</p>
--------------------------------	--

Competențe transversale	CT1 Gestioneaza resurse financiare si materiale (2 credite).
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune parcurgerea și îmbinarea a două demersuri în ceea ce privește auditul bancar și în asigurări: primul este cel propriu abordării teoretice – pornind de la elementele generale, precum definiții, clasificări, principii, continuând mai apoi cu cadrul normativ de desfășurare și organizare a auditului bancar și în asigurări, respectiv fazele realizării misiunii de audit; cel de-al doilea vizează realizarea propriu-zisă a unei misiuni de audit intern la nivelul unei instituții de credit și de asigurări.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Să cunoască să utilizeze documentația de audit (Dosarul permanent, foile de lucru etc.) ; ➤ Să cunoască cum se planifică auditul unei entități economice(planul de audit general și programul de audit); ➤ Să cunoască procedurile de obținere a probelor de audit suficiente și relevante; ➤ Să cunoască impactul tehnologiilor informaționale asupra procesului de audit; ➤ Definierea corectă a obiectului de studiu al „<i>Auditul în societățile bancare și de asigurări</i>” și stabilirea relațiilor pe care le are cu alte științe; ➤ Să cunoască și să înțeleagă Ghidul de utilizare a standardele de audit.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p style="text-align: center;">Capitolul 1</p> <p style="text-align: center;">Auditul intern bancar</p> <p>1.1. Audit intern bancar – definiție, obiective, sferă de cuprindere;</p> <p>1.2. Clasificarea activităților de audit;</p> <p>1.2. Principiile auditului intern bancar:</p>	Prelegere și curs interactiv	

<p>Capitolul 2</p> <p style="text-align: center;">Controlul intern bancar</p> <p>2.1. Obiectivele controlului intern bancar;</p> <p>2.2. Elementele principale ale sistemului de control intern bancar:</p> <p style="padding-left: 20px;">2.2.1. Rolul și responsabilitățile consiliului de administrație și ale conducătorilor băncii;</p> <p style="padding-left: 20px;">2.2.2. Identificarea și evaluarea riscurilor;</p> <p style="padding-left: 20px;">2.2.3. Activitățile de control și separarea atribuțiilor;</p> <p style="padding-left: 20px;">2.2.4. Informare și comunicare;</p> <p style="padding-left: 20px;">2.2.5. Activitățile de monitorizare și de corectare a deficiențelor.</p> <p>2.3. Evaluarea sistemelor de control intern</p>	<p>Prelegere și curs interactiv</p>	
<p>Capitolul 3</p> <p style="text-align: center;">Relația dintre autoritatea de supraveghere și auditorul extern</p> <p>3.1. Rolul auditorului extern al băncii;</p> <p>3.2. Rolul autorității de supraveghere;</p> <p>3.3. Relația dintre autoritatea de supraveghere și auditorul extern.</p>	<p>Prelegere și curs interactiv</p>	
<p>Capitolul 4</p> <p style="text-align: center;">Auditul în sectorul asigurărilor</p> <p>4.1. Caracteristicile unice ale auditului în asigurări;</p> <p>4.2. Etapele auditului în asigurări;</p> <p>4.3. Impactul auditului asupra industriei asigurărilor.</p>	<p>Prelegere și curs interactiv</p>	
<p>Capitolul 5</p> <p style="text-align: center;">Fazele derulării procesului de audit. Planificarea auditului bancar, riscurile bancare</p> <p>5.1. Fazele derulării procesului de audit;</p> <p>5.2. Informare și documentare;</p> <p>5.3. Planificarea în audit;</p> <p>5.4. Dosarul permanent de lucru;</p> <p>5.5. Riscuri bancare.</p> <p>5.6. Administrarea riscurilor bancare:</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.1. Administrarea riscului de credit;</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.2. Administrarea riscului de piață;</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.3. Administrarea riscului de lichiditate;</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.4. Administrarea riscului operațional;</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.5. Administrarea riscului juridic;</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.6. Administrarea riscului reputațional;</p> <p style="padding-left: 20px;">5.6.7. Evaluarea riscurilor bancare.</p>	<p>Prelegere și curs interactiv</p>	

<p>Capitolul 6 Faza de examinare și execuție. Colectarea probelor de audit</p> <p>6.1. Faza de execuție – noțiuni generale; 6.2. Proceduri de audit; 6.3. Colectarea și prelucrarea datelor.</p>	<p>Prelegere și curs interactiv</p>	
---	-------------------------------------	--

<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Boitan I.A., „Crize bancare și sisteme de avertizare timpurie”, Editura ASE, București, 2011; 2. Brezeanu P., Triandafil C.M., <i>Managementul financiar bancar al riscului de faliment corporativ</i>, Editura Cavallioti, 2008; 3. Căpraru B., „Activitatea bancară. Sisteme, operațiuni și practici. Ediția 2”, Editura CH Beck, București, 2014; 4. Crăciun Șt., <i>Audit intern. Activități de evaluare și consiliere</i>, Editura Economică, București, 2006; 5. Dănilă N., Anghel L.C., Sinca F.E., <i>Retail banking. Produse și servicii bancare retail</i>, Editura Economică, București, 2012; 6. Dedu V., <i>Gestiune și audit bancar</i>, Editura Economică, București, 2008; 7. Dedu V., Bratu R.V., Stroe F., <i>Audit bancar</i>, Editura ASE, București, 2009; 8. Dedu V., Enciu A., <i>Contabilitate bancară. Ediția a II-a</i>, Editura Economică, București, 2009; 9. Dedu V., Bistriceanu G., <i>Gestiune bancară</i>, Editura Economică, București, 2010; 10. Firescu V., <i>Reflectarea principalelor operațiuni în contabilitatea instituțiilor de credit</i>, Editura Sitech, Craiova, 2012; 11. Ghiță M., <i>Audit intern (ediția a II-a)</i>, Editura Economică, București, 2009; 12. Gotcu C.A.V., <i>Evaluarea și prevenirea riscului în activitatea de creditare</i>, Editura Tehnopress, București, 2008; 13. Manea M. D., <i>Audit intern bancar</i>”, Editura C.H..Beck, București, 2012; 14. Matiș E.A., <i>Managementul performanței și riscului în băncile comerciale din România</i>, Editura Casa Cărții de Știință, 2009; 15. Odobescu E., <i>Marketingul bancar modern</i>, Editura Sigma, 2007; 16. Spulbăr C., <i>Management bancar</i>, Editura Sitech, Craiova, 2008; 17. Treapat L.M., <i>Managementul și asigurarea riscurilor bancare în România</i>, Editura Economică, București, 2011; 18. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., <i>Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe</i>, Editura Economică, București, 2012; <p>*** http://www.cafr.ro *** http://www.bis.org</p>		
<p>8.2 Seminar/laborator</p>	<p>Metode de predare</p>	<p>Observații</p>
<p>Ce reprezintă independența, imparțialitatea, continuitatea și exhaustivitatea auditului intern bancar? Ce calități și competențe trebuie să îndeplinească un conducător al departamentului de audit intern?</p>	<p>Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei</p>	
<p>Realizarea, după propria inspirație, a unui model de statut al auditului intern.</p>	<p>Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei</p>	

Care este rolul consiliului de administrare în cadrul sistemului de control intern? Este suficient să existe un sistem solid de control intern în cadrul băncilor pentru a gestiona riscurile? Justificați răspunsul. Care sunt etapele de gestiune a riscurilor? Modelați o listă de autoevaluare a controlurilor asociate activității unei sucursale.	Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei	
Care este rolul auditorului extern în procesul de derulare a activității unei bănci solide? Atunci când o bancă își externalizează funcția de audit intern, poate aceasta să contracteze aceeași firmă atât pentru activitatea de audit intern cât și pentru auditul extern? Justificați răspunsul. Este importantă prezența autorității de supraveghere în cadrul general al unui sistem bancar solid? Justificați răspunsul.	Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei	
Dezbatere privind administrarea riscurilor bancare;	Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei	
Elaborarea raportului de audit, respectiv a opiniei auditorului.	Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei	
Aplicații și studii de caz.	Conversația euristică, argumentarea, explicarea temei	

Bibliografie:

1. Boitan I.A., „Crize bancare și sisteme de avertizare timpurie”, Editura ASE, București, 2011;
2. Brezeanu P., Triandafil C.M., *Managementul financiar bancar al riscului de faliment corporativ*, Editura Cavallioti, 2008;
3. Căpraru B., „Activitatea bancară. Sisteme, operațiuni și practici. Ediția 2”, Editura CH Beck, București, 2014;
4. Crăciun Șt., *Audit intern. Activități de evaluare și consiliere*, Editura Economică, București, 2006;
5. Dănilă N., Anghel L.C., Sinca F.E., *Retail banking. Produse și servicii bancare retail*, Editura Economică, București, 2012;
6. Dedu V., *Gestiune și audit bancar*, Editura Economică, București, 2008;
7. Dedu V., Bratu R.V., Stroe F., *Audit bancar*, Editura ASE, București, 2009;
8. Dedu V., Enciu A., *Contabilitate bancară. Ediția a II-a*, Editura Economică, București, 2009;
9. Dedu V., Bistriceanu G., *Gestiune bancară*, Editura Economică, București, 2010;
10. Fireșcu V., *Reflectarea principalelor operațiuni în contabilitatea instituțiilor de credit*, Editura Sitech, Craiova, 2012;
11. Ghiță M., *Audit intern (ediția a II-a)*, Editura Economică, București, 2009;
12. Gotcu C.A.V., *Evaluarea și prevenirea riscului în activitatea de creditare*, Editura Tehnopress, București, 2008;
13. Manea M. D., *Audit intern bancar*, Editura C.H..Beck, București, 2012;
14. Mățiș E.A., *Managementul performanței și riscului în băncile comerciale din România*, Editura Casa Cărții de Știință, 2009;
15. Odobescu E., *Marketingul bancar modern*, Editura Sigma, 2007;
16. Spulbăr C., *Management bancar*, Editura Sitech, Craiova, 2008;
17. Treapat L.M., *Managementul și asigurarea riscurilor bancare în România*, Editura

Economică, București, 2011;

18. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., *Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe*, Editura Economică, București, 2012;

*** <http://www.cafr.ro>

*** <http://www.bis.org>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina de *Audit bancar și în asigurări* răspunde exigențelor actuale ale sistemului bancar și cel al asigurărilor, privind formarea unor specialiști care să dețină cunoștințe necesare în:

- formarea deprinderilor de observare și analiză a proceselor, operațiunilor în conexiune cu derularea fluxurilor financiare și înregistrările în situațiile de sinteză și conturi;
- capacitatea de aplicare a metodologiei și tehnicilor specifice auditului, utilizate la o misiune de audit;
- formarea deprinderilor de lucru în echipă;
- capacitatea de sintetizare a punctelor slabe ale entității auditate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Colocviu oral 2 examinatori interni 2 subiecte privind cunoștințe teoretice	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	80%
10.5 Seminar/laborator	Activitatea desfășurată la seminar	Prezentarea unui proiect elaborat pe o temă stabilită	10%
	Prezență la cursuri și seminarii		10%
Cerințe pentru nota 5:			
10.6 Standard minim de performanță			
– cunoașterea conceptelor de bază din domeniul auditului bancar;			
– dovedirea cunoașterii tehnicilor de audit bancar și finalizarea unei misiuni de audit;			
– elaborarea unui proiect pe o temă dată.			
Cerințe pentru nota 10			
Studentul face dovada stăpânirii la <i>un nivel foarte bun</i> a tuturor conceptelor teoretice și aplicative cu care s-a operat pe parcursul cursului.			

Data completării
.....

Semnătura titularului de curs
Lect. univ. dr. Ciurlău Loredana

Semnătura titularului de seminar
Lect. univ. dr. Ciurlău Loredana

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Căruntu Genu Alexandru

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	FGPE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Metodologia Cercetării Științifice în Economie						
2.2 Titularul activităților de curs	Daniela-Emanuela Dănăcică						
2.3 Titularul activităților de seminar	Daniela-Emanuela Dănăcică						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E4	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămâna	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					55
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					20
Examinări					28
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					183
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
-------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sala de curs cu videoproiector, acces internet și soft statistic SPSS/Stata/Eviews
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Sala cu acces internet și soft statistic SPSS/Stata/Eviews

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C3. Dezvolta un portofoliu de investitii - 1,5 credite</p> <p>C4. Analizeaza performanta financiara a unei societati - 1,5 credite</p> <p>C5. Asigura respectarea politicilor financiare – 1,5 credite</p> <p>C8. Creeaza un plan financiar - 1,5 credite</p>
Competențe transversale	<p>CT1 Monitorizeaza si preconizeaza tendintele unei piete financiare pentru a evolua într-o anumita directie de-a lungul timpului - 1 credite</p> <p>CT2 Îndeplineste sarcini, actioneaza si se comporta într-un mod care inspira colaboratorii sa urmeze exemplul dat de directorii lor - 1 credite</p> <p>CT3 Aplica un set de principii si mecanisme prin care o organizatie este gestionata si directionata, stabileste proceduri de informare, controleaza fluxul si procesul de luare a deciziilor, aloca drepturile si responsabilitatile în rândul departamentelor si persoanelor, stabileste obiective la nivel de întreprindere si monitorizeaza si evalueaza actiunile si rezultatele - 1 credite</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Cursul „Metodologia cercetării științifice în economie” oferă studenților masteranzi posibilitatea însușirii și aprofundării tehnicilor și metodelor de investigare științifică a fenomenelor economice. Pe baza acestui curs, masteranzii capătă abilitățile unui analist conceptual, ale unui veritabil cercetător, care știe să identifice o problemă economică, știe să își aleagă singur metodele și instrumentele de investigare și să rezolve problema economică.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>-Cunoașterea și însușirea noțiunilor și conceptelor de bază specifice cercetării științifice în economie;</p> <p>- Însușirea graduală a cunoștințelor de specialitate și consolidarea acestora prin aplicații în cadrul seminarului;</p> <p>-Familiarizarea masteranzilor cu standardele specifice cercetării economice precum și cu redactarea și susținerea publică a lucrărilor științifice.</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>Tema I Introducere în metodologia cercetării științifice economice</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia cercetării științifice economice. Conținut și funcții 2. Metode de cercetare în științele economice 3. Principalele realizări în domeniul științelor economice 	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația.	1h
<p>Tema II Etapele și dinamica procesului de cercetare științifică</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alegerea temei de cercetare. Justificarea relevanței acesteia 2. Elaborarea programului de cercetare științifică 3. Constituirea echipei de cercetare 	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea	2h

4. Formularea rezultatelor și concluziilor obținute 5. Diseminarea rezultatelor cercetării și valorificare a cercetărilor științifice	studiului de caz..	
Tema III Documentarea științifică 1. Formele documentării – învățării 2. Forme clasice de documentare și clasificare bibliografică 3. Forme moderne de documentare și clasificare bibliografică 4. Baze de date și de informații specifice pentru documentarea științifică economică 5. Reviste economice naționale și internaționale. Scientometrie	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Tema IV Explicarea fenomenului economic 1. Ipoteza – definiții și funcții 2. Observarea științifică 3. Mijloace logico-matematice de formulare a ipotezei	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului.	1h
Tema V Modelul economic 1.Necesitatea modelării economice 2.Modele de regresie liniară. Modele de regresie neliniară. Aplicații ale modelelor de regresie în economie 3.Verificarea ipotezelor și fundamentarea concluziilor științifice 4. Utilizarea pachetelor de programe specializate pentru prelucrarea automată a datelor – SPSS, EViews, Excel în cercetarea economică	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului.	4h
Tema VI Redactarea lucrărilor științifice 1. Planul de redactare și componentele lucrării științifice 2. Standarde specifice redactării lucrărilor științifice 3. Reguli și tehnici ale redactării lucrărilor științifice 4. Susținerea publică a lucrărilor științifice	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Tema VII Redactarea unei lucrări de disertație/teză de doctorat 1. Aspecte generale privind redactarea unei lucrări de absolvire 2. Etape ale procesului de redactare și susținere publică a unei lucrări de disertație/teză de doctorat.	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Bibliografie		
1. Balınschi, A. (2015), <i>Metodologia Cercetărilor Științifice în Economie</i> , Editura „Marketing Plus”, Băți, Republica Moldova, disponibil online la: http://dspace.usarb.md:8080/jspui/bitstream/123456789/1845/1/balinschii_metodologia.pdf 2. Chelcea, Septimiu (2007), <i>Cum redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> , Comunicare.ro, București. 3. Dănăicică, D. E. (2019), <i>Note de curs și seminar</i> , Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu. 4. Denscombe, M. (2010), <i>The Good Research Guide: for small scale projects</i> , Open University Press, McGrawHill.. 5. Florescu, Stela Margartea (2006), <i>Managementul cercetării științifice</i> , București, Ed. ASE. 6. Walliman, N. (2011), <i>Your Research Project (Designing and Planning Your Work)</i> , 3rd Edition, Sage. 7. Popescu C și colectiv (2006), <i>Metodologia cercetării științifice economice</i> , Editura ASE, București. 8. Rad, I. (2008), <i>Cum se scrie un text științific</i> , Iași, Ed. Polirom.		

9. Rădulescu M. (2006), <i>Metodologia cercetării științifice</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București.		
10. Ristea, A.L., Franc, V.I. (2013), <i>Metodică în cercetarea științifică</i> , Editura Expert, București.		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar- dezbateri privind laureații premiului Nobel în economie	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
2. Seminar- dezbateri privind personalitățile ce au marcat cercetarea economică românească	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
3. Laborator–interactiv privind colectarea datelor utilizând bazele de date INSSE, Eurostat, IMF, UNDP, etc.	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
4. Seminar –dezbateri privind cercetarea științifică individuală	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; accesare baze de date specifice.	2h
5. Laborator – interactiv privind principalele competiții științifice economice Simulare-cum se redactează un proiect de cercetare științifică. Simulare-cum se construiește o echipă de cercetare. Cum se diseminează rezultatele cercetării.	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; simularea competițiilor științifice, utilizare soft specific (SPSS 17.0, EViews).	2h
6. Seminar–interactiv. Etapele procesului de cercetare științifică. Tema de cercetare și structura viitorului elaborat științific. Diseminarea rezultatelor cercetării. Participarea la conferințe și congrese specifice științelor economice.	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft specific (SPSS 17.0, EViews, Excel).	4h
7. Laborator–interactiv privind documentarea științifică. Principalele reviste de specialitate din circuitul cercetării economice	Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft specific (SPSS 17.0, EViews, Excel). Accesare baze de date specifice cercetării economice.	2h
8. Laborator–interactiv. Modelul economic. Probleme metodologice și aplicative ale modelării în economie. Utilizarea soft-urilor statistice specifice pentru prelucrarea datelor, SPSS, EViews, Excel, etc.	Demonstrația didactică; aplicații practice; utilizare soft specific (SPSS 17.0, EViews, Excel). Accesare baze de date specifice cercetării economice.	4h
9. Laborator–interactiv privind redactarea lucrărilor științifice. Simulare: prezentarea Power-Point și susținerea articolelor științifice sau a lucrărilor de disertație.	Demonstrația didactică; simulare prezentare Power-Point, simulare susținere a unei lucrări științifice.	2h
10. Seminar–dezbateri privind proprietatea intelectuală și dreptul de autor	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
Bibliografie		
1. Balinschi, A. (2015), <i>Metodologia Cercetărilor Științifice în Economie</i> , Editura „Marketing Plus”, Băți, Republica Moldova, disponibil online la: http://dspace.usarb.md:8080/jspui/bitstream/123456789/1845/1/balinschii_metodologia.pdf		
2. Chelcea, Septimiu (2007), <i>Cum redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> , Comunicare.ro, București.		
3. Dănăcică, D. E. (2019), <i>Note de curs și seminar</i> , Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu.		
4. Denscombe, M. (2010), <i>The Good Research Guide: for small scale projects</i> , Open University		

Press, McGrawHill..

5. Florescu, Stela Margartea (2006), *Managementul cercetării științifice*, București, Ed. ASE.
6. Walliman, N. (2011), *Your Research Project (Designing and Planning Your Work)*, 3rd Edition, Sage.
7. Popescu C și colectiv (2006), *Metodologia cercetării științifice economice*, Editura ASE, București.
8. Rad, I. (2008), *Cum se scrie un text științific*, Iași, Ed. Polirom.
9. Rădulescu M. (2006), *Metodologia cercetării științifice*, Editura Didactică și Pedagogică, București.
10. Ristea, A.L., Franc, V.I. (2013), *Metodică în cercetarea științifică*, Editura Expert, București.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- Noțiuni de bază legate de conceptelor de bază specifice cercetării științifice în economie;
- Necesitatea fundamentării deciziilor pe baza unei analize cantitative riguroase a variabilelor micro și macroeconomice.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- Familiarizarea masteranzilor cu principalele metode și tehnici de cercetare în științele economice;
- Formarea capacităților de analiză și interpretare a rezultatelor oferite de aplicarea tehnicilor, metodelor și modelelor folosite în prelucrarea informației economice;
- Formarea capacității masteranzilor de a își fundamenta deciziile pe analiza riguroasă a informației economice;
- Familiarizarea masteranzilor cu redactarea și susținere publică a lucrărilor științifice.
- Înțelegerea necesității respectării proprietății intelectuale și a dreptului de autor.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- transpune în modele statistico-matematice relațiile și evoluțiile variabilelor economice analizate;
- utiliza corect metodele și tehnicile specifice cercetării economice;
- utiliza soft-urilor de specialitate (SPSS, Eviews, Excel);
- interpreta, de a formula concluzii și de a decide pe baza rezultatelor obținute;
- realizarea de previziuni privind anumite mărimi micro sau macroeconomice într-o manieră probabilistă.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventuale erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul analizelor empirice;
- lucra eficient în echipă.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota
----------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------

			finală
10.4 Curs	Examen scris	Examen	65%
10.5 Seminar/laborator	Redactarea unui articol științific	Evaluarea conținutului științific al articolului	25%
	Prezentarea și susținerea articolului științific	Evaluarea modului de prezentare și susținerea rezultatelor obținute	10%
10.6 Standard minim de performanță :			
<ul style="list-style-type: none"> • Condiție obligatorie pentru a putea participa la examenul final - redactarea și susținerea articolului științific. Răspuns minimal la subiectele de examen. 			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	II – Studii universitare de masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și gestiune publică europeană

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Paliu – Popa Lucia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ec. dr. Cosneanu Lavinia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după suportul de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					31
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					60
Tutoriat					10
Examinări					8
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					169
3.8 Total ore pe semestru					225
3.9 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Sala trebuie să fie dotată cu videoproiector și acces la Internet.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Seminariile se vor desfășura în săli clasice de seminar, dotate cu echipamente tehnice, inclusiv Internet, care permit munca în echipă.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Analizează performanța financiară a unei societăți (3 credite); • Asigură respectarea politicilor financiare (2 credite); • Controlează resursele financiare (0,5 credite); • Oferă consultanță financiară (0,5 credite).
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT 1 Gestionează resurse materiale și financiare (2 credite); • CT 2 evaluează impactul comportamentului individual asupra mediului (1 credit).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către studenți a modului de realizare a tranzacțiilor de comerț exterior, astfel încât să poată elabora modele contabile adecvate, ținând cont permanent de fiscalitate, care își pune amprenta asupra procedurilor contabile specifice tranzacțiilor comerciale intracomunitare și internaționale.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea viitorului specialist cu noțiunile reprezentative din domeniul comerțului exterior, punând în evidență, pe de o parte, aspectele de natură fiscală, prin care statul realizează funcția bugetară, iar pe de altă parte, totalitatea drepturilor și obligațiilor contribuabililor ce desfășoară operațiuni de comerț exterior; • Asigurarea fondului de cunoștințe necesare pentru înțelegerea și utilizarea de către studenți a conceptelor de bază aferente comerțului exterior, dezvoltarea capacității de înțelegere a fenomenelor, proceselor și aplicațiilor din acest domeniu vast, astfel încât reflectarea în contabilitate să se realizeze într-un quantum corect; • Cunoașterea și aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile sau fiscale; • Însușirea de către studenți a cunoștințelor obligatorii referitoare la îndeplinirea tuturor obligațiilor cuprinse în legislația fiscală și vamală specifică tranzacțiilor de comerț exterior, punându-se un accent deosebit pe modul de calcul, evidențiere în contabilitate, declarare și plată a eventualelor obligații bugetare; • Interpretarea informațiilor furnizate de raportările contabile și/sau fiscale.

8. Conținuturi

8.1 Curs / Temă	Metode de predare	Obs.
1. Aspecte generale privind organizarea tranzacțiilor de comerț exterior 1.1. Considerații generale privind tranzacțiile de comerț exterior 1.2. Modalități de realizare a tranzacțiilor de comerț exterior	Expunerea sistematică, conversația, observațiile.	2 prelegeri

2. Contabilitatea tranzacțiilor comerciale intracomunitare 2.1. Conținutul tranzacțiilor comerciale intracomunitare 2.2. Tratamente fiscale specifice tranzacțiilor comerciale intracomunitare 2.3. Contabilitatea tranzacțiilor comerciale intracomunitare	Expunerea sistematică, conversația, observațiile.	4 prelegeri
3. Contabilitatea exportului de mărfuri 3.1. Structura exportului de mărfuri 3.2. Contabilitatea exportului de mărfuri pe cont propriu 3.3. Contabilitatea exportului de mărfuri în comision	Expunerea sistematică, conversația, observațiile.	4 prelegeri
4. Contabilitatea importului de mărfuri 4.1. Structura importului de mărfuri 4.2. Contabilitatea importului de mărfuri pe cont propriu 4.3. Contabilitatea importului de mărfuri în comision	Expunerea sistematică, conversația, observațiile.	2 prelegeri
5. Contabilitatea operațiunilor combinate și complexe de comerț exterior 5.1. Contabilitatea operațiunilor combinate de comerț exterior 5.2. Contabilitatea operațiunilor complexe de comerț exterior	Expunerea sistematică, conversația, observațiile.	2 prelegeri
Bibliografie selectivă <ul style="list-style-type: none"> ◆ Andone I., Georgescu I., Toma C., <i>Metodologia cercetării în contabilitate</i>, Editura Tehnopress, Iași, 2011. ◆ Dumitrana M., ș.a., <i>Contabilitatea în comerț și turism</i>, Editura Universitară, București, 2008. ◆ Greceanu-Cocoș V., <i>Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor</i>, Editura Universitară, București, 2014. ◆ Ionescu C. și colaboratorii, <i>Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate</i>, Editura Fundația România de Măine, București, 2015. ◆ Ionescu E. și colaboratorii, <i>Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016</i>, Editura Rentrop & Straton, București, 2016. ◆ Lepădatu Gh., <i>Practici actuale în contabilitatea activității de comerț exterior</i>, Editura Tribuna Economică, București, 2011. ◆ Mătiș D., Pop A., <i>Contabilitate financiară</i>, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010. ◆ Munteanu V. (coordonator), <i>Contabilitatea financiară a întreprinderii</i>, Editura Universitară, București, 2015. ◆ Paliu-Popa L., <i>Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior – Ghid practic</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021. ◆ Paliu-Popa L., <i>Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020. ◆ Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic</i>, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018. ◆ Paliu-Popa L., <i>Contabilitatea și fiscalitatea tranzacțiilor de comerț exterior – Aprofundări teoretice și aplicative</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2014. ◆ Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010. ◆ Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitatea comerțului interior și exterior</i>, Editura Sitech, Craiova, 2004. ◆ Pântea Iacob P., Bodea Gh., <i>Contabilitatea financiară</i>, Editura Intelcredo, Deva, 2014. ◆ Pârvu C., Bălună R., Mangra M., <i>Contabilitatea tranzacțiilor internaționale</i>, Editura Reprograph, Craiova, 2009. ◆ Popa I., <i>Tehnica operațiunilor de comerț exterior</i>, Editura Economică, București, 2008. ◆ Radu F., Paraschivescu M.D., <i>Contabilitatea operațiunilor de comerț exterior</i>, Editura Tehnopress, Iași, 2007. ◆ Staicu C., ș.a., <i>Contabilitatea financiară conformă cu directivele europene</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010. ◆ Vișan D., <i>Contabilitatea tranzacțiilor de comerț internațional</i>, Vol. I și Vol. II, Editura Tribuna Economică, 		

București, 2009 și 2010.

- ◆ *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare.
- ◆ *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- ◆ *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
- ◆ *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- ◆ *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
- ◆ *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- ◆ *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.
- ◆ *** Ordinul nr. 1539/2023 al președintelui Institutului Național de Statistică privind pragurile valorice Intrastat pentru colectarea informațiilor statistice de comerț intracomunitar cu bunuri în anul 2024.
- ◆ *** Buletinul Statistic de Comerț Internațional (International Trade Statistics), Institutul Național de Statistică.
- ◆ *** *Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor*, CECCAR.
- ◆ *** *Gestiunea și contabilitatea firmei*.
- ◆ *** *Revista Finanțe Publice și Contabilitate*, Ministerul Finanțelor Publice.
- ◆ *** *Revista de Comerț*.
- ◆ *** *Tribuna economică*.
- ◆ <http://www.bitd.org>, Biroul Internațional de Tarife Vamale (International Customs Tariffs Bureau).
- ◆ <http://contabilul.manager.ro>, Contabilitate și consultanță contabilă.
- ◆ <http://www.customs.ro>, Autoritatea Națională a Vămilei.
- ◆ <http://www.dce.gov.ro>, Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, Departamentul pentru Comerț Exterior.
- ◆ <http://www.iasplus.com>, Site-ul pentru Noutăți mondiale de contabilitate (Website for Global Accounting News).
- ◆ <http://www.intrastat.ro>, Intrastat, Institutul Național de Statistică.
- ◆ <http://www.mfinante.ro>, Ministerul Finanțelor Publice.
- ◆ <http://www.wcoomd.org/home.htm>, Organizația Mondială a Vămilei (World Customs Organization).

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Obs.
1. Aspecte generale privind organizarea tranzacțiilor de comerț exterior 1.1. Considerații generale privind tranzacțiile de comerț exterior 1.2. Modalități de realizare a tranzacțiilor de comerț exterior	Conversația, expunerea, demonstrația didactică.	2 seminarii
2. Contabilitatea tranzacțiilor comerciale intracomunitare 2.1. Conținutul tranzacțiilor comerciale intracomunitare 2.2. Tratamente fiscale specifice tranzacțiilor comerciale intracomunitare 2.3. Contabilitatea tranzacțiilor comerciale intracomunitare	Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice.	4 seminarii
3. Contabilitatea exportului de mărfuri 3.1. Structura exportului de mărfuri 3.2. Contabilitatea exportului de mărfuri pe cont propriu 3.3. Contabilitatea exportului de mărfuri în comision	Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice.	4 seminarii
4. Contabilitatea importului de mărfuri 4.1. Structura importului de mărfuri 4.2. Contabilitatea importului de mărfuri pe cont propriu 4.3. Contabilitatea importului de mărfuri în comision	Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice.	2 seminarii

<p>5. Contabilitatea operațiunilor combinate și complexe de comerț exterior</p> <p>5.1. Contabilitatea operațiunilor combinate de comerț exterior</p> <p>5.2. Contabilitatea operațiunilor complexe de comerț exterior</p>	<p>Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice.</p>	<p>2 seminarii</p>
<p>Bibliografie selectivă</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Andone I., Georgescu I., Toma C., <i>Metodologia cercetării în contabilitate</i>, Editura Tehnopress, Iași, 2011. ◆ Dumitrana M., ș.a., <i>Contabilitatea în comerț și turism</i>, Editura Universitară, București, 2008. ◆ Greceanu-Cocoș V., <i>Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor</i>, Editura Universitară, București, 2014. ◆ Ionescu C. și colaboratorii, <i>Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate</i>, Editura Fundația România de Mâine, București, 2015. ◆ Ionescu E. și colaboratorii, <i>Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016</i>, Editura Rentrop & Stratton, București, 2016. ◆ Lepădatu Gh., <i>Practici actuale în contabilitatea activității de comerț exterior</i>, Editura Tribuna Economică, București, 2011. ◆ Matîș D., Pop A., <i>Contabilitate financiară</i>, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010. ◆ Munteanu V. (coordonator), <i>Contabilitatea financiară a întreprinderii</i>, Editura Universitară, București, 2015. ◆ Paliu-Popa L., <i>Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior – Ghid practic</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021. ◆ Paliu-Popa L., <i>Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020. ◆ Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic</i>, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018. ◆ Paliu-Popa L., <i>Contabilitatea și fiscalitatea tranzacțiilor de comerț exterior – Aprofundări teoretice și aplicative</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2014. ◆ Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010. ◆ Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitatea comerțului interior și exterior</i>, Editura Sitech, Craiova, 2004. ◆ Pântea Iacob P., Bodea Gh., <i>Contabilitatea financiară</i>, Editura Intelcredo, Deva, 2014. ◆ Pârvu C., Bălună R., Mangra M., <i>Contabilitatea tranzacțiilor internaționale</i>, Editura Reprograph, Craiova, 2009. ◆ Popa I., <i>Tehnica operațiunilor de comerț exterior</i>, Editura Economică, București, 2008. ◆ Radu F., Paraschivescu M.D., <i>Contabilitatea operațiunilor de comerț exterior</i>, Editura Tehnopress, Iași, 2007. ◆ Staicu C., ș.a., <i>Contabilitatea financiară conformă cu directivele europene</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010. ◆ Vișan D., <i>Contabilitatea tranzacțiilor de comerț internațional</i>, Vol. I și Vol. II, Editura Tribuna Economică, București, 2009 și 2010. ◆ *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare. ◆ *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare. ◆ *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. ◆ *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii. ◆ *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare. ◆ *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. ◆ *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile. ◆ *** Ordinul nr. 1539/2023 al președintelui Institutului Național de Statistică privind pragurile valorice 		

Intrastat pentru colectarea informațiilor statistice de comerț intracomunitar cu bunuri în anul 2024.

- ◆ *** Buletinul Statistic de Comerț Internațional (International Trade Statistics), Institutul Național de Statistică.
- ◆ *** *Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor*, CECCAR.
- ◆ *** *Gestiunea și contabilitatea firmei*.
- ◆ *** *Revista Finanțe Publice și Contabilitate*, Ministerul Finanțelor Publice.
- ◆ *** *Revista de Comerț*.
- ◆ *** *Tribuna economică*.
- ◆ <http://www.bitd.org>, Biroul Internațional de Tarife Vamale (International Customs Tariffs Bureau).
- ◆ <http://contabilul.manager.ro>, Contabilitate și consultanță contabilă.
- ◆ <http://www.customs.ro>, Autoritatea Națională a Vămirilor.
- ◆ <http://www.dce.gov.ro>, Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, Departamentul pentru Comerț Exterior.
- ◆ <http://www.iasplus.com>, Site-ul pentru Noutăți mondiale de contabilitate (Website for Global Accounting News).
- ◆ <http://www.intrastat.ro>, Intrastat, Institutul Național de Statistică.
- ◆ <http://www.mfinante.ro>, Ministerul Finanțelor Publice.
- ◆ <http://www.wcoomd.org/home.htm>, Organizația Mondială a Vămirilor (World Customs Organization).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele, teoriile și metodele de bază pentru pregătirea informațiilor contabile în vederea întocmirii rapoartelor financiar-contabile și/sau fiscale;
- modalitatea de determinare a obligațiilor fiscale aferente tranzacțiilor de comerț exterior, ținând cont de particularitățile fiscale care influențează cuantumul acestor obligații;
- tratamentele fiscale și metodologia contabilă specifică tranzacțiilor de comerț exterior.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- aplica conceptele, teoriile, principiile și metodele de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii rapoartelor financiar-contabile și/sau fiscale;
- interpreta informațiile furnizate de rapoartele financiar-contabile și/sau fiscale care vizează tranzacțiile de comerț exterior;
- interpreta corect informațiile cuprinse în declarațiile completate și depuse la organele abilitate;
- soluționa din punct de vedere contabil și fiscal toate situațiile care apar la nivelul unei entități cu activitate de comerț exterior, în conformitate cu legislația în vigoare.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- evalua procedeele și instrumentele de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii rapoartelor financiar-contabile și/sau fiscale;
- utiliza corect conturile în vederea rezolvării aplicațiilor care intervin la nivelul entităților și care se referă la tranzacțiile de comerț exterior;
- determina corect valoarea obligațiilor fiscale pe care o firmă care derulează activitate de comerț exterior trebuie să le achite;
- pregăti informațiile necesare pentru întocmirea raportărilor financiar-contabile și/sau fiscale;
- deveni un profesionist în evidența contabilă la nivelul entităților de comerț exterior.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate de contabilitate;
- lucra eficient în echipe în vederea realizării de proiecte specifice contabilității, cu abordarea în precedent a incidentelor de natură fiscală.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Colocviu	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	60 %
10.5 Seminar/laborator	Un test de evaluare pe parcursul semestrului	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	10 %
	Proiect constând în elaborarea unei monografii contabile pe exemplul unei societăți comerciale	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	20 %
	Participare la activitățile didactice	-	10 %
10.6 Standard minim de performanță			
<p>Pentru obținerea notei 5 studentul trebuie să cunoască, să înțeleagă și să știe să utilizeze limbajul specific disciplinei „Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior” reușind în acest sens prezentarea teoretică a subiectelor de pe biletul de examen (definiții, delimitări, sferă de cuprindere, metode, tratament fiscal etc.). De asemenea, studentul trebuie să fie în măsură să contabilizeze operațiile economice privind tranzacțiile comerciale intracomunitare, exportul și importul de bunuri, efectuând în acest sens, pentru fiecare subiect, cel puțin 3 înregistrări contabile (prezentarea conținutului operației economice ce urmează să se evalueze în contabilitate și formula contabilă).</p>			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	FINANTE
1.5 Ciclul de studii	II- Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	FINANTE ;I GUVERNANTA PUBLICA EUROPEANA

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	DOBROTA GABRIELA						
2.3 Titularul activităților de seminar	ECOBICI MIHAELA LOREDANA						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	84 ore comasat respectiv 14 zile x 6 ore/zi						
3.4 Total ore din planul de învățământ							
Distribuția fondului de timp							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							
Tutoriat							
Examinări							
Alte activități							
3.7 Total ore studiu individual							
3.9 Total ore pe semestru							84
3.10 Numărul de credite							3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Diagnostic financiar și evaluarea firmei; Contabilitate financiară aprofundată; Politici și practici fiscale; Expertiză financiar - contabilă și consultanță
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• -
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Practică la o entitate patrimonială (societate comercială, instituție publică)

• 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C3 Dezvolta un portofoliu de investitii - (0,5 credite) C3 Asigura respectarea politicilor financiare - (0,5 credite) C7 Oferă consultanța financiară - (0,5 credite) C9 Joacă rolul de lider exemplar în cadrul unei organizații - (0,5 credite)
Competențe transversale	CT2. Monitorizează și preconizează tendințele unei piețe financiare pentru a evolua într-o anumită direcție de-a lungul timpului. - (0,5 credite) CT10. Aplică un set de principii și mecanisme prin care o organizație este gestionată și direcționată, stabilește proceduri de informare, controlează fluxul și procesul de luare a deciziilor, alocă drepturile și responsabilitățile în rândul departamentelor și persoanelor, stabilește obiective la nivel de întreprindere și monitorizează și evaluează acțiunile și rezultatele. - (0,5 credite)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Practica de specialitate are scopul de a-i ajuta pe studenții masteranzi la dobândirea abilităților aplicative a cunoștințelor obținute la cursurile de specialitate pe problemele ce vizează: organizarea și conducerea societăților comerciale, activitatea decizională la nivelul întreprinderilor economice etc. • Studenții masteranzi vor intra în contact cu viața reală a firmelor, vor căuta informații care să le permită elaborarea unor concluzii și chiar recomandări pentru domeniile specifice prevăzute în tematica de practică. Nu în ultimul rând, modalitatea de lucru și chiar informațiile culese de ei în perioada de practică vor putea fi valorificate ulterior pentru elaborarea lucrărilor de disertație.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea cunoștințelor acumulate la disciplinele din anii I și II, semestrul I; • formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul vast al managementului, • dezvoltarea capacității de: lucru în echipă, formularea ideilor de proiect; • elaborarea și gestionarea proiectelor; • elaborarea și gestionarea proiectelor, identificarea și soluționarea proiectelor, legate de activitatea managerială în cadrul unităților economice etc.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-	-	
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<p>Mod de desfășurare Activitatea de practică se finalizează cu un proiect sau un raport care va fi prezentat și susținut la colocviu. Atât efectuarea practicii cât și elaborarea raportului pot fi individuale sau în grup. Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. perspectiva documentară, referința fiind entitatea în ansamblu; 2. perspectiva managerială (întocmirea unei strategii de dezvoltare a firmei – unității baza de practică pe termen mediu și lung) specifice entității (bazei de practică). <p>Structura orientativă Proiectul sau raportul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții.</p> <p>Structura orientativă a proiectului/raportului de practică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 4. Date generale privind entitatea – bază de practică <p>Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor fundamentale, formularea principiilor de organizare conducere și funcționare a societăților comerciale, metodele și tehnicile manageriale moderne utilizate de către staff-ul întreprinderii economice, etc.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Studiu de caz <p>TEME PRACTICĂ (PROPUNERI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funcția de control a finanțelor publice; 2. Reforma fiscală, politici fiscale și globalizarea economiei; 3. Fenomenul de evaziunea fiscală; 4. Deficitul bugetar, dimensionare și modalități de finanțare - factor principal de influențare a politicii fiscale; 5. Datoria publică internă și externă; 6. Cheltuieli publice pentru sănătate; 7. Bugetul asigurărilor sociale de stat, principii și rolul asigurărilor sociale; 	Studii/lucrări/ aplicații practice	

8. Bugetul asigurarilor sociale de sanatate, principiile si rolul asigurarilor sociale de sanatate; 9. Bugetul public national – principii bugetare; 10. Procesul bugetar – etapele si competentele institutionale; 11. Particularitatile bugetelor locale; 12. Bugetul Uniunii Europene – principii bugetare, procesul bugetar. 13. Ameliorarea tratamentului fiscal in Romania in perioada de tranzitie, (impozitarea profitului); 14. Impozitul fiscalitatii asupra structurii financiare si valoarea intreprinderii 15. Problematicele dublei impozitari a dividendelor. 16. Auditul intern și Guvernanța corporativă în domeniul bancar		
--	--	--

Bibliografie

1. Andronic, B.C. – Performanța firmei. Abordare transdisciplinara în analiza microeconomics , Editura Polirom, Iași, 2000
2. Avram M., Avram V., *Legislație contabilă și fiscală*, Editura Universitaria, Craiova, 2012.
3. Cole G.A.-Managementul personalului, Editura Codecs, București, 2000
4. Costea I.M., *Inspekția fiscală*, Ediția 3, Editura C.H. Beck, București, 2014;
5. Ionescu C. și colaboratorii, *Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate*, Editura Fundația România de Măine, București, 2015.
6. Istrate, C., *Contabilitate și rapoartări financiare, individuale și consolidate*, Polirom, Iași, 2016,
7. Mihalcea R., Adroniceanu – Management. Fundamente Interferențe Studii de caz Soluții, Editura Economică, București, 2000
8. Matei N. C., Tole M., *Expertiza contabila. Aspecte teoretice, studii de caz, teste grila*, Editura Pro Universitaria, 2016
9. Nicolaescu E., Ciupitu S.A., *Fiscalitate. Aplicații, Studii de caz și teste*, Editura Universitară, București, 2016;
10. Patriche D., Ionescu V., Popescu M.- *Economia comerțului*, Editura Uranus, București, 2002
11. Usachi, I. – Management, Editura ASE, București, 2001
12. Sasu H., *Cartea roșie a fiscalității*, Editura Rentrop & Straton, București, 2017;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” organizării și conducerii unei întreprinderi economice
- interpreta fidel starea generală a activității economice a întreprinderii pe care o conduce
- deveni un profesionist în managementul firmei;
- deveni un bun cunoscător în activitatea de evaluare și receptare a diversității economice și manageriale
- pune în practică cunoștințele asimilate privind organizarea, planificarea, coordonarea, antrenarea resursei umane și controlul activității economice desfășurată în cadrul întreprinderii pe care o conduce

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate echipei manageriale prin intermediul documentelor (materia primă);
- participa la elaborarea strategiei de dezvoltare a firmei ;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs/ Seminar/laborator	Răspuns la colocviu Verificarea cunoștințelor practice pe baza referatului de practică întocmit de student	Colocviu oral	50%
	Întocmire proiect de practică	Note proiect practică	50%
10.5 Standard minim de performanță			
- însușirea modului de elaborare și gestionare a proiectelor			

- elaborarea unui strategii de dezvoltare a afacerii precum și utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor manageriale moderne specifice domeniului afacerilor interne și internaționale

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii	FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Stagiu de cercetare/documentarea și pregătirea disertației						
2.2 Titularul activităților de curs	Cadru didactic coordonator al lucrării de disertație						
2.3 Titularul activităților de seminar	Cadru didactic coordonator al lucrării de disertație						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	14 zile x 2 ore /zi = 28 ore					
3.4 Total ore din planul de învățământ						
Distribuția fondului de timp						ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						
Tutoriat						
Examinări						3
Alte activități						-
3.7 Total ore studiu individual	35					
3.9 Total ore pe semestru	75					
3.10 Numărul de credite	3					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Înșușirea corectă a cunoștințelor predate la disciplinele de specialitate și optionale aferente programului de masterat urmat.
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Conform planului de învățământ, disciplina presupune întâlniri între masterand și îndrumătorul lucrării de masterat. De asemenea, pentru o parte a conținutului disciplinei, sunt organizate prelegeri în vederea aprofundării normelor de redactare a disertației.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C3. Dezvolta un portofoliu de investitii – 0,5 credite</p> <p>C9. Joaca rolul de lider exemplar în cadrul unei organizatii – 0,5 credite</p> <p>C10. Implementeaza guvernanta corporativa – 0,5 credite</p>
Competențe transversale	<p>CT2. Monitorizeaza si preconizeaza tendintele unei piete financiare pentru a evolua într-o anumita directie de-a lungul timpului. – 0,5 credite</p> <p>CT5. Citeste, înțelege si asigura respectarea politicilor financiare ale societatii în ceea ce priveste toate procedurile fiscale si contabile ale organizatiei. – 0,5 credite</p> <p>CT9. Îndeplineste sarcini, actioneaza si se comporta într-un mod care inspira colaboratorii sa urmeze exemplul dat de directorii lor. – 0,5 credite</p>

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<input type="checkbox"/> Realizarea lucrării de licență în vederea finalizării studiilor de masterat
7.2 Obiectivele specifice	<input type="checkbox"/> Familiarizarea masteranzilor cu cerințele de fond în vederea realizării lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Formarea și dezvoltarea aptitudinilor masteranzilor de a elabora disertație cu caracter preponderent aplicativ <input type="checkbox"/> Oferirea de consultații masteranzilor pe parcursul realizării lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Aplicarea corectă a metodelor, tehnicilor și modelelor de analiză necesare în vederea soluționării temei alese <input type="checkbox"/> Fundamentarea de concluzii și propuneri specifice fiecărei teme <input type="checkbox"/> Identificarea de soluții inovative de rezolvare a temei propuse

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>- Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de disertatie</p> <p>Prezentarea planului de cercetare: titlul lucrării, structura, bibliografia preliminară ca rezultat al studiului literaturii de specialitate.</p> <p>- Discuții finale legate de structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referințelor bibliografice etc.</p> <p>- Stabilirea datei de definitivare de realizare a lucrării de disertatie</p> <p>- Discuții cu studenții privind aspectele teoretice si metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrare</p> <p>- Pregătirea recenziei literaturii de specialitate pe baza surselor academice de specialitate recomandate de către îndrumătorul științific și ale surselor considerate relevante de către student</p> <p>- Discuții și clarificări finale privind partea practică a lucrării de disertatie</p> <p>- Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor și propunerilor</p> <p>- Definitivarea lucrării de disertatie</p> <p>- Pregătirea prezentării pentru susținerea publică a lucrării de disertatie</p> <p>- Prezentarea rezultatelor cercetării la colocviu</p>	<p>Conversație, consultații individuale / activități în grupuri mici, lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lucrul cu documente specifice temei alese de student, lectură independentă, muncă individuală, redactare intermediară</p>	
Bibliografie:		

Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student, în funcție de tema de cercetare aleasă, studentul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice:

1. Chelcea, Septimiu, *Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socio-umane* (ed. a 3-a, rev.), Comunicare.ro, București, 2005
2. Eco, Umberto, *Cum se face o teză de licență. Științele umaniste*, Polirom, Iași, 2006.
3. Ghid DRIIE – SNSPA privind elaborarea lucrării de disertație. 2014-2015

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură universul metodologic pentru studenți în vederea finalizării și susținerii lucrărilor de disertație. În perspectivă reprezintă punctul de pornire pentru cei care doresc să se implice în studiile doctorale / cercetare științifică avansată, asigurând de asemenea și competențe necesare angajării absolvenților în mediul public și privat intern și extern.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Recenzia literaturii de specialitate/	Studentul motivează actualitatea și caracterul inovator al temei alese, prezintă realizării cercetării.	10 %
	Abordarea teoretică	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	20 %
	Cadrul metodologic	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	10 %
	Prezentarea și analiza datelor	Partea practică este o continuare a părții teoretice, există o legătură strânsă între literatura prezentată și cercetarea empirică efectuată. Analiza datelor este subordonată obiectivelor stabilite. Datele sunt de încredere, metodele de analiza datelor sunt adecvate. Analiza datelor este exhaustivă pentru problema definită.	30%
	Rezultatele și concluziile cercetării	Studentul oferă o sinteză a rezultatelor atinse prin prisma obiectivelor propuse. Rezultatele răspund obiectivelor. Rezultatele sunt corecte, reale. Rezultatele aduc	10 %

		noutate privind problema definită. Concluziile și propunerile oferite sunt corecte și relevante.	
	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare.	20 %
10.6 Standard minim de performanță			
<input type="checkbox"/> Lucrarea corespunde cerințelor de redactare. <input type="checkbox"/> Noțiunile teoretice sunt prezentate pe baza literaturii de specialitate citate corect. <input type="checkbox"/> Culegerea, analiza și interpretarea datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate. <input type="checkbox"/> Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat.			

Data completării

Fișe de disciplină asumată de către fiecare coordonator de lucrare de disertație de la specializarea FINANȚE ȘI GUVERNANȚĂ PUBLICĂ EUROPEANĂ

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....