

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | I – Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|---------------|----------|-----------------------|----------|-------------------------|-----------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Contabilitate financiară I | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Prof. univ. dr. Paliu – Popa Lucia | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Lect. univ. dr. Chirtoc Irina-Elena | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 3 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----------|--------------------|-----------|-----------------------|------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după suportul de curs, bibliografie și notițe | | | | | 50 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 10 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 14 |
| Tutoriat | | | | | 6 |
| Examinări | | | | | 14 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.8 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.9 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Bazele contabilității |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • Identifică erorile contabile (C2 – 1 credit). • Explică înregistrările contabile (C4 – 1 credit). • Verifică înregistrările contabile (C6 – 2 credite). • Atașează documente contabile tranzacțiilor contabile (C8 – 1 credit). |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • Își asumă responsabilitatea (CT2 – 1 credit). |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către studenți a modului de organizare și conducere a evidenței la nivelul entităților pentru acele elemente patrimoniale care se încadrează în categoria capitalurilor, a activelor imobilizate și a stocurilor și producției în curs de execuție. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea sarcinilor ce revin contabilității cu privire la organizarea și conducerea acesteia; • Însușirea modalității de funcționare a conturilor de la nivelul societăților comerciale; • Cunoașterea modului de organizare a contabilității sintetice și analitice a capitalurilor, activelor imobilizate și a activelor circulante materiale; • Aplicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite de contabilitatea financiară pentru înregistrarea tuturor operațiunilor economico-financiare; • Interpretarea informațiilor furnizate de contabilitate referitoare la capitaluri, active imobilizate și active circulante materiale. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs / Temă | Metode de predare | Obs. |
|--|---|-----------|
| 1. Organizarea contabilității financiare în România 1.1. Considerații privind conceptul de contabilitate 1.2. Sfera de acțiune a contabilității financiare 1.3. Obiectul și metoda contabilității financiare 1.4. Principiile organizării contabilității financiare 1.5. Evaluarea patrimoniului 1.6. Documentele contabile 1.7. Planul de conturi general 1.8. Registrele contabile 1.9. Formele de contabilitate 1.10. Mecanismul provizioanelor și ajustărilor | Expunerea sistematică, conversația, observația. | 1 curs |
| 2. Contabilitatea capitalurilor 2.1. Conținutul și structura capitalurilor | Expunerea sistematică, conversația, | 4 cursuri |

| | | |
|---|--|------------------|
| <p>2.2. Organizarea sistemului de documente și a evidenței operative a capitalurilor</p> <p>2.3. Contabilitatea capitalului social</p> <p>2.4. Contabilitatea primelor legate de capital</p> <p>2.5. Contabilitatea rezervelor din reevaluare</p> <p>2.6. Contabilitatea rezervelor</p> <p>2.7. Contabilitatea acțiunilor proprii</p> <p>2.8. Contabilitatea rezultatului reportat</p> <p>2.9. Contabilitatea rezultatului exercițiului</p> <p>2.10. Contabilitatea provizioanelor</p> <p>2.11. Contabilitatea împrumuturilor și datoriilor asimilate</p> | <p>observația.</p> | |
| <p>3. Contabilitatea activelor imobilizate</p> <p>3.1. Definirea și structura imobilizărilor</p> <p>3.2. Organizarea sistemului de documente primare privind imobilizările</p> <p>3.3. Contabilitatea imobilizărilor necorporale</p> <p>3.4. Contabilitatea imobilizărilor corporale</p> <p>3.5. Contabilitatea imobilizărilor în curs</p> <p>3.6. Contabilitatea imobilizărilor financiare</p> <p>3.7. Contabilitatea amortizării imobilizărilor</p> <p>3.8. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea imobilizărilor</p> | <p>Expunerea sistematică, conversația, observația.</p> | <p>4 cursuri</p> |
| <p>4. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție</p> <p>4.1. Definirea și structura stocurilor și a producției în curs de execuție</p> <p>4.2. Sistemul de documente primare și evidența operativă a stocurilor</p> <p>4.3. Evaluarea stocurilor și a producției în curs de execuție</p> <p>4.4. Metode de organizare a contabilității stocurilor și a producției în curs de execuție</p> <p>4.5. Contabilitatea stocurilor de materii și materiale</p> <p>4.6. Contabilitatea producției în curs de execuție</p> <p>4.7. Contabilitatea produselor</p> <p>4.8. Contabilitatea stocurilor aflate la terți</p> <p>4.9. Contabilitatea activelor biologice de natura stocurilor</p> <p>4.10. Contabilitatea mărfurilor</p> <p>4.11. Contabilitatea ambalajelor</p> <p>4.12. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea stocurilor</p> | <p>Expunerea sistematică, conversația, observația.</p> | <p>5 cursuri</p> |
| <p>Bibliografie selectivă</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bâtcă-Dumitru G.C., Cuc L.D., Popa A.F., Sahlian D.N., Vuță M., <i>Contabilitate financiară. O abordare teoretică și aplicată</i>, Editura Economică, 2023. 2. Benta, A., Benta, M. Croitoru, R., <i>Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată</i>, Editura C.H. Beck, București, 2017. 3. Bunea Ș, Sacarin M., Guinea F.A., <i>Contabilitate financiară în conformitate cu reglementările europene</i>, (2 volume), Editura ASE, București, 2021. 4. Greceanu-Cocoș V., <i>Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor</i>, Editura Universitară, București, 2014. 5. Ionescu C. și colaboratorii, <i>Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate</i>, Editura Fundația România de Mâine, București, 2015. 6. Ionescu, E. și colaboratorii, <i>Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016</i>, Editura Rentrop & Straton, București, 2016. 7. Mateș D. și colaboratorii, <i>Contabilitate financiară. Concepte de bază. Tratamente specifice. Studii de caz</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2010. 8. Mățiș D., Pop A. (coordonatori), <i>Contabilitate financiară</i>, Ediția a III-a, Editura Casa Cărții de | | |

- Știință, Cluj Napoca, 2010.
9. Mihai M, Mehedințu F., *Informația contabilă și gestiunea capitalurilor firmei*, Editura Universitaria, Craiova, 2008.
 10. Munteanu V. (coordonator), *Contabilitatea financiară a întreprinderii*, Editura Universitară, București, 2015.
 11. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020.
 12. Paliu-Popa L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic*, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018.
 13. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară I – pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013.
 14. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară – pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013.
 15. Paliu-Popa L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil*, Editura Universitaria, Craiova, 2010.
 16. Pântea Iacob P., Bodea Gh., *Contabilitate financiară*, Editura Intelcredo, Deva, 2014.
 17. *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 18. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 19. *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
 20. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
 21. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
 22. *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
 23. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.
 24. *** Revista *Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor*.
 25. *** Revista *Gestiunea și contabilitatea firmei*.
 26. *** Revista *Finanțe Publice și Contabilitate*.
 27. *** Revista *Tribuna Economică*.
 28. *** <http://www.mfinante.ro>

| 8.2 Seminar | Metode de predare | Obs. |
|--|---|-------------|
| 1. Aspecte generale privind organizarea contabilității financiare în România și reflectarea în contabilitate a patrimoniului agenților economici. | Conversația, expunerea, demonstrația didactică. | 1 seminar |
| 2. Contabilitatea capitalurilor – conținut și structură, aplicații practice privind constituirea acestuia și operațiile economice specifice majorării și reducerii capitalului social. | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 3. Aspecte teoretice și aplicații practice privind primele legate de capital, rezervele din reevaluare, rezervele și acțiunile proprii. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 4. Abordări teoretice și aplicații practice privind rezultatul reportat și rezultatul exercițiului. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |

| | | |
|---|---|-----------|
| 5. Aspecte teoretice și aplicații practice privind provizioanele pentru riscuri și cheltuieli, împrumuturile și datoriile asimilate. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 6. Abordarea teoretică a immobilizărilor – definiție și structură, aplicații practice privind immobilizările necorporale. | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 7. Aspecte teoretice și aplicații practice privind immobilizările corporale. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 8. Abordări teoretice și aplicații practice privind immobilizările în curs și immobilizările financiare. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 9. Aspecte teoretice și aplicații practice privind amortizarea immobilizărilor, ajustările pentru deprecierea acestora și abordarea teoretică a stocurilor și a producției în curs de execuție. | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 10. Abordări teoretice cu privire la sistemul de documente primare și evidența operativă a stocurilor, evaluarea stocurilor și a producției în curs de execuție. | Conversația, expunerea, demonstrația didactică. | 1 seminar |
| 11. Aspecte teoretice și aplicații practice privind stocurile de materii prime, materiale și producția în curs de execuție. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 12. Abordări teoretice și aplicații practice privind produsele și stocurile aflate la terți. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 13. Aspecte teoretice și aplicații practice privind activele biologice de natura stocurilor și mărfurile. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 14. Aspecte teoretice și aplicații practice privind ambalajele și ajustările pentru deprecierea stocurilor. | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| Bibliografie selectivă <ol style="list-style-type: none"> 1. Bâtcă-Dumitru G.C., Cuc L.D., Popa A.F., Sahlia D.N., Vuță M., <i>Contabilitate financiară. O abordare teoretică și aplicată</i>, Editura Economică, 2023. 2. Benta, A., Benta, M. Croitoru, R., <i>Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată</i>, Editura C.H. Beck, București, 2017. 3. Bunea Ș, Sacarin M., Guinea F.A., <i>Contabilitate financiară în conformitate cu reglementările europene</i>, (2 volume), Editura ASE, București, 2021. 4. Greceanu-Cocoș V., <i>Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor</i>, Editura Universitară, București, 2014. 5. Ionescu C. și colaboratorii, <i>Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate</i>, Editura Fundația România de Măine, București, 2015. 6. Ionescu E. și colaboratorii, <i>Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016</i>, Editura Rentrop & | | |

- Straton, București, 2016.
7. Mateș D. și colaboratorii, *Contabilitate financiară. Concepte de bază. Tratamente specifice. Studii de caz*, Editura Mirton, Timișoara, 2010.
 8. Mățiș D., Pop A. (coordonatori), *Contabilitate financiară*, Ediția a III-a, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010.
 9. Mihai M, Mehedințu F., *Informația contabilă și gestiunea capitalurilor firmei*, Editura Universitaria, Craiova, 2008.
 10. Munteanu V. (coordonator), *Contabilitatea financiară a întreprinderii*, Editura Universitară, București, 2015.
 11. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020.
 12. Paliu-Popa L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic*, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018.
 13. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară I – pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013.
 14. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară – pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013.
 15. Paliu-Popa L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil*, Editura Universitaria, Craiova, 2010.
 16. Pântea Iacob P., Bodea Gh., *Contabilitate financiară*, Editura Intelcredo, Deva, 2014.
 17. *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 18. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 19. *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
 20. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
 21. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
 22. *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
 23. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.
 24. *** Revista *Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor*.
 25. *** Revista *Gestiunea și contabilitatea firmei*.
 26. *** Revista *Finanțe Publice și Contabilitate*.
 27. *** Revista *Tribuna Economică*.
 28. *** <http://www.mfinante.ro>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- sarcinile contabilității cu privire la organizarea și conducerea contabilității financiare;
- noțiunile de capitaluri, imobilizări, stocuri, producție în curs de execuție, precum și structura acestora;
- particularitățile de evaluare a capitalurilor, imobilizărilor, stocurilor și producției în curs de execuție.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- înțelege documentele justificative în care sunt consemnate capitalurile, activele imobilizate, stocurile și producția în curs de execuție;
- interpreta informațiile furnizate de Registrul Cartea-mare referitoare la capitaluri, active imobilizate și active circulante materiale;
- identifica asemănările și deosebirile între tratamentele contabile privind activele imobilizate și activele circulante materiale.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- aplica conceptele, procedeele și metodele folosite de contabilitatea financiară în vederea înregistrării operațiunilor economico-financiare;
- utiliza corect conturile în vederea rezolvării aplicațiilor care intervin la nivelul entităților și care se referă la contabilitatea capitalurilor, a imobilizărilor și a stocurilor;
- calcula corect amortizarea activelor imobilizărilor intrate în gestiune și puse în funcțiune;
- deveni un profesionist în evidența contabilă la nivelul entităților.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul contabilității financiare;
- lucra eficient în echipe în vederea realizării de proiecte specifice contabilității financiare.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|-------------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70 % |
| 10.5 Seminar | 2 teste de evaluare pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 20 % |
| | Participarea la activitățile didactice | - | 10 % |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Pentru obținerea notei 5 studentul trebuie să definească elementele patrimoniale corespunzătoare subiectelor de pe biletul de examen, să identifice conturile cu ajutorul cărora se reflectă în contabilitate și să analizeze respectivele conturi din punct de vedere al conținutului economic și al funcției contabile, prezentând modul de funcționare al acestora. De asemenea, studentul trebuie să efectueze cel puțin două înregistrări în contabilitate (prezentarea conținutului operației economice ce urmează să se evidențieze în contabilitate și formula contabilă). | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

An universitar 2023-2024

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | De Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | II - Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și Informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Finanțe publice | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Popeangă Vasile Nicolae | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Chirculescu Maria Felicia | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 3 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după suport de curs, bibliografie și note de curs | | | | | 21 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 8 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 26 |
| Tutoriat | | | | | 4 |
| Examinări | | | | | 10 |
| Alte activități | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 69 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 125 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • Microeconomie |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|----------------|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Videoproiector |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • C1 analizează performanța financiară a unei societăți – 1 credit • C3 calculează taxe și impozite – 1 credit • C7 pregătește situații financiare – 1 credit • C10 evaluează viabilitatea financiară – 1 credit |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • CT1 gestionează resurse financiare și materiale – 0,5 • CT2 își asumă responsabilitatea – 0,5 credite |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | - Disciplina FINANȚE PUBLICE are ca obiectiv însușirea de către studenți a celor mai importante și mai actuale probleme ale teoriei generale a finanțelor publice. |
| 7.2 Obiectivele specifice | - • cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor de relații financiare, resurse financiare publice, impozite și taxe, evaziune fiscală și incidența a impozitelor, împrumuturi publice și datorie publică, buget de stat, proces bugetar; |

| | |
|--|--|
| | <p>înțelegerea aspectelor generate de așezarea impozitelor și taxelor; • explicarea implicațiilor fenomenului evazionist asupra vieții cotidiene a contribuabilului și descifrarea măsurilor de combatere a acestuia; • explicarea și interpretarea rolului și importanței creditului public în procesul de asigurare a echilibrului financiar; • determinarea și explicitarea volumului și structurii datoriei publice. • înțelegerea implicațiilor economice și sociale ale bugetului general consolidat și a rolului său în economia de piață; • perceperea bugetului public național ca instrument esențial de realizare a obiectivelor politicii executivului. • însușirea etapelor consecutive ale procesului bugetar;</p> |
|--|--|

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| 1. CONȚINUTUL ECONOMIC ȘI FUNCȚIILE FINANTELOR PUBLICE 1.1. Conținutul economic al finanțelor publice 1.2. Funcția de repartitie a finanțelor publice 1.3. Funcția de control a finanțelor publice | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4 ore |
| 2.SISTEMUL RESURSELOR FINANCIARE PUBLICE 2.1. Conținutul resurselor financiare publice și alocarea acestora 2.2. Structura resurselor financiare | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4 ore |
| 3.NOȚIUNI GENERALE DESPRE IMPOZITE 3.1. Conținutul și rolul impozitelor 3.2. Elementele impozitului 3.3. Principiile impunerii 3.4. Așezarea și perceperea impozitelor 3.5. Clasificarea impozitelor | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4 ore |
| 4.EVAZIUNEA FISCALĂ ȘI REPERCUSIUNEA IMPOZITELOR 4.1. Caracterizarea generală și formele evaziunii fiscale 4.2. Combaterea și prevenirea evaziunii fiscale 4.3. Repercusiunea impozitelor | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4 ore |
| 5.ÎMPRUMUTURILE DE STAT. DATORIA PUBLICĂ 5.1. Împrumuturile de stat: trăsături caracteristice 5.2. Elementele tehnice ale împrumuturilor de stat 5.3. Operațiunile prilejuite de împrumuturile de stat 5.4. Datoria publică - noțiuni generale | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4 ore |
| 6.BUGETUL DE STAT 6.1. Conținutul și caracteristicile bugetului de stat 6.2. Principiile bugetare | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 2 ore |
| 7.PROCESUL BUGETAR 7.1. Conținutul, etapele și caracteristicile procesului bugetar 7.2. Instituțiile cu atribuții în realizarea procesului bugetar în țările cu economie de piață | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4 ore |
| 8. Impactul digitalizării asupra finanțelor publice naționale | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 2 ore |
| <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gh. D. Bistriceanu, L. Badea, "Bugetul de stat al României", , Editura Bibliotheca, 2010 L. E. M. Preda,"Finanțe publice", , Editura Bibliotheca, 2009 M. A. Georgescu, "Administrarea finanțelor publice și a bugetului de stat", , Editura Pro Universitaria, 2009 I. Văcărel, F. Georgescu si col., "Finanțe publice" (editia a VI-a), Editura Didactica si Pedagogica , 2008 M. A. Ungureanu, S. Toader, M. Radu, D. Ungureanu, "Finanțe publice. Sinteze și aplicații", ediția a II-a, Editura Conphys, 2009 T. Mosteanu, „Buget si trezorerie publică”, Editura Universitară, Bucuresti, 2009 M. Ungureanu (coord) , „Finanțe publice, sinteze si aplicații”, ediția a.II.a, Editura Conphys, Ramnicu Valcea, 2009; Văcărel (coordonator) „Finanțe publice”, Editura Didactică si Pedagogică, Bucuresti, 2007 D. Moraru, „ Finanțe publice si evaziune fiscală”, Editura Economică, 2009 T. Mosteanu, „Finanțe publice – note de curs si aplicații pentru seminar”, Editura Universitară, Bucuresti, 2009 T. Mosteanu, „Politici fiscale si bugetare”, Editura Universitară, Bucuresti, 2009 V. Popeangă, „Elemente de finanțe publice”, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010 | | |

| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
|---|---------------------------------------|------------|
| 1 .CONȚINUTUL ECONOMIC ȘI FUNCȚIILE FINANTELOR PUBLICE 1.1. Conținutul economic al finanțelor publice 1.2. Funcția de repartitie a finanțelor publice 1.3. Funcția de control a finanțelor publice | Conversații, exemplificări, teste | 4 ore |
| 2.SISTEMUL RESURSELOR FINANCIARE PUBLICE 2.1. Conținutul resurselor financiare publice și alocarea acestora 2.2. Structura resurselor financiare | Conversații, exemplificări, teste | 4 ore |
| 3.NOȚIUNI GENERALE DESPRE IMPOZITE 3.1. Conținutul și rolul impozitelor 3.2. Elementele impozitului 3.3. Principiile impunerii 3.4. Așezarea și perceperea impozitelor 3.5. Clasificarea impozitelor | Conversații, exemplificări, teste | 4 ore |
| 4.EVAZIUNEA FISCALĂ ȘI REPERCUSIUNEA IMPOZITELOR 4.1. Caracterizarea generală și formele evaziunii fiscale 4.2. Combaterea și prevenirea evaziunii fiscale 4.3. Repercusiunea impozitelor | Conversații, exemplificări, teste | 4 ore |
| 5.ÎMPRUMUTURILE DE STAT. DATORIA PUBLICĂ 5.1. Împrumuturile de stat: trăsături caracteristice 5.2. Elementele tehnice ale împrumuturilor de stat 5.3. Operațiunile prilejuite de împrumuturile de stat 5.4. Datoria publică - noțiuni generale | Conversații, exemplificări, teste | 4 ore |
| 6.BUGETUL DE STAT 6.1. Conținutul și caracteristicile bugetului de stat 6.2. Principiile bugetare | Conversații, exemplificări, teste | 2 ore |
| 7.PROCESUL BUGETAR 7.1. Conținutul, etapele și caracteristicile procesului bugetar 7.2. Instituțiile cu atribuții în realizarea procesului bugetar în țările cu economie de piață | Conversații, exemplificări, teste. | 4 ore |
| 8. Impactul digitalizării asupra finanțelor publice naționale | Conversații, exemplificări | 2 ore |
| <p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gh. D. Bistriceanu, L. Badea, "Bugetul de stat al României", , Editura Bibliotheca, 2010 L. E. M. Preda,"Finanțe publice", , Editura Bibliotheca, 2009 M. A. Georgescu, "Administrarea finanțelor publice și a bugetului de stat", , Editura Pro Universitaria, 2009 I. Văcărel, F. Georgescu si col., "Finante publice" (editia a VI-a), Editura Didactica si Pedagogica , 2008 M. A. Ungureanu, S. Toader, M. Radu, D. Ungureanu, "Finanțe publice. Sinteze și aplicații", ediția a II-a, Editura Conphys, 2009 T. Mosteanu, „Buget si trezorerie publică”, Editura Universitară, Bucuresti, 2009 M. Ungureanu (coord) , „Finanțe publice, sinteze si aplicații”, ediția a.II.a, Editura Conphys, Ramnicu Valcea, 2009; Văcărel (coordonator) „Finanțe publice”, Editura Didactică si Pedagogică, Bucuresti, 2007 D. Moraru, „ Finanțe publice si evaziune fiscală”, Editura Economică, 2009 T. Mosteanu, „Finanțe publice – note de curs si aplicații pentru seminar”, Editura Universitară, Bucuresti, 2009 T. Mosteanu, „Politici fiscale si bugetare”, Editura Universitară, Bucuresti, 2009 12. V. Popeangă, „Elemente de finanțe publice”, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010 | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe

Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele, teoriile și metodele de investigare fundamentale din domeniul public pentru formularea de demersuri profesionale, capacitatea de sintetizare și interpretare a unui set de informații, de rezolvare a unor probleme de bază și de evaluare a concluziilor posibile, analiza independentă a unor probleme și capacitatea de a comunica și a demonstra soluțiile alese, inițiativa în analiza și rezolvarea de probleme.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- forma un spirit de orientare în aprecierea realistă a fenomenelor, proceselor și operațiunilor financiare ce constituie conținutul bugetului și trezoreriei publice, a raporturilor dintre instituțiile publice, precum și a capacității de a soluționa problemele practice în activitatea profesională.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- dezvolta spiritul de analiză în ceea ce privește rolul bugetului public în dezvoltarea economiilor naționale, cât și în

ceea ce privește delimitarea previziunilor politicii bugetare în condițiile reformei economice și a cerințelor racordării sistemului fiscal al României la exigențele europene.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- proiecta și testa cunoștințele dobândite, să evalueze performanțele acestora și să proiecteze aplicații în domeniul bugetului și trezoreriei publice.

- dezvolta abilități interpersonale, abilități de lucru în echipă, dezvoltarea unui spirit critic constructiv, capacitatea de a învăța noi metode, capacitatea de a transpune în practică tehnici noi, abilitatea de a lucra independent, inventivitate.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|-------------------------------------|
| 10.4 Examen | Examen oral | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70 % |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test de evaluare pe parcursul semestrului – 20% Prezență la seminar - 10% | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 30 % |
| 10.6 Standard minim de performanță pentru evaluarea competenței | | | |
| 1. Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale | | | |
| 2. Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată | | | |

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | de Finanțe - Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate și informatica de gestiune |
| 1.5 Ciclul de studii | I - Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatica de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | STATISTICĂ | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Prof. univ. dr. Babucea Ana-Gabriela | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Prof. univ. dr. Dănăcică Daniela-Emanuela | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 3 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-------------|------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 28 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 28 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 28 |
| Tutorat | | | | | 6 |
| Examinări | | | | | 4 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • Competențe digitale – utilizare Ms Excel |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Laptop, Internet, cont platforma Microsoft Teams. |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | Laptop, acces la Internet, cont platforma Microsoft Teams. Ms. Excel. Termenul predării proiectului de disciplină este stabilit de comun acord cu studenții. |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | C1 - Analizeaza performanta financiara a unei societati – 2 credite C2 - Evalueaza viabilitatea financiara – 2 credite |
| Competențe transversale | CT1 - Gestioneaza resurse financiare si materiale - 2 credite |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|--|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | - Furnizează studenților noțiunile și conceptele de bază ale statisticii teoretice precum și ale metodelor statistico - matematice și indicatorilor cu cea mai largă utilizare în cercetarea bazată pe date experimentale economice necesare cunoașterii și analizei cantitative a fenomenelor de masă. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> - explicarea și interpretarea la un nivel elementar, a conceptelor, abordărilor, teoriilor, modelelor și metodelor statisticii aplicate în economie sub forma unor raționamente argumentate; - interpretarea contextuală, la un nivel elementar, rezultatele obținute în urma unui proces de analiză statistică a fenomenelor economice. - analiza și caracterizarea fenomenelor - economice elementare; - utilizarea conceptelor, teoriilor, modelelor și metodelor elementare specifice statisticii teoretice, pentru rezolvarea de probleme practice ale domeniului de studiu; - modelarea și previzionarea fenomenelor economice cu un grad de complexitate scăzut; - identificarea și cuantificarea legăturilor factoriale simple liniare dintre fenomenele economice; - analiza factorială a fenomenelor economice; - competențe digitale pentru prelurarea statistică a datelor. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Obs. |
|---|---|--------------------|
| Prezentare obiective curs, competente specifice, sarcini studiu individual, tematică, bibliografie, modalitatea de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite. | | 1 ore – C1 |
| Tema 1 – Introducere în studiul statisticii. 1.1. Apariția și dezvoltarea statisticii ca știință; 1.2. Obiectul, metoda și legitățile statisticii; 1.3. Cercetarea statistică – noțiuni teoretice fundamentale; 1.4. Activitatea statistică pe plan național și internațional; 1.5. Open Data, Baze de date și software online pentru prelucrarea datelor statistice | Prelegere, conversație, exemplificare, problematizare cu suport electronic (prezentare PowerPoint) încărcat ulterior în colecția de materiale didactice pe platforma Microsoft Teams. | 3 ore – ½ C1, C2 |
| Tema 2 - Analiza seriilor de distribuție unidimensionale. 2.1. Seria de distribuție unidimensională 2.2. Indicatorii de frecvență și reprezentarea grafică 2.3. Indicatorii tendinței centrale 2.4. Indicatorii variației 2.5. Indicatorii formei de distribuție | Prelegere, conversație, exemplificare, problematizare cu suport electronic (prezentare PowerPoint) încărcat ulterior în colecția de materiale didactice pe platforma Microsoft Teams. | 6 ore – C3, C4, C5 |
| Tema 3 - Analiza seriilor cronologice. 3.1. Seria cronologică 3.2. Indicatorii dinamicii 3.3. Ajustarea seriilor cronologice 3.4. Aplicatie practică | Prelegere, conversație, exemplificare, problematizare cu suport electronic (prezentare PowerPoint) încărcat ulterior în | 6 ore – C6, C7, C8 |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| | colecția de materiale didactice pe platforma Microsoft Teams. | |
| Tema 4 - Analiza legăturilor dintre fenomenele și procesele economice – Metoda corelației și a regresiei. 4.1. Tipuri de legături între fenomenele reale 4.2. Metode și procedee de stabilire a existenței și formei corelației simple 4.3. Metoda regresiei 4.4. Metoda corelației 4.5. Metode neparametrice pentru măsurarea corelațiilor 4.6. Aplicație practică | Prelegere, conversație, exemplificare, problematizare cu suport electronic (prezentare PowerPoint) încărcat ulterior în colecția de materiale didactice pe platforma Microsoft Teams. | 6 ore – C9, C10, C11 |
| Tema 5 - Analiza factorială a legăturilor dintre fenomenele economice – Metoda indicilor. 5.1. Concepte fundamentale: indici, metoda indicilor 5.2. Clasificarea indicilor; Indicii elementari și indicii de grup 5.3. Indicii de grup – metode de calcul | Prelegere, conversație, exemplificare, problematizare cu suport electronic (prezentare PowerPoint) încărcat ulterior în colecția de materiale didactice pe platforma Microsoft Teams. | 6 ore – C12, C13, C14 |
| Bibliografie selectivă | | |
| 1. Babucea A.G., Statistică – prezentare curs PowerPoint, an univ. 2023-2024; | | |
| 2. Babucea A.G., Dănăcică D.E. (2020) – Note de curs și seminar în format digital. | | |
| 3. Babucea A.G., (2009). - Statistică – Fundamente teoretice, Editura Scrisul românesc, Craiova; | | |
| 4. Babucea, A.G., Dănăcică, D.E., (2011). - Statistică – curs universitar ID, Editura Academica Brâncuși; | | |
| 5. Babucea A.G., (2003). - Statistică – Teorie și aplicații, Editura Scrisul românesc, Craiova; | | |
| 6. Remenyi, D., Onofrei G., English, J., (2009). - An Introduction to Statistics using Microsoft Excel, https://elearning2.uniroma1.it/pluginfile.php/397226/mod_resource/content/2/An%20Introduction%20to%20statistic%20using%20Excel.pdf | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Obs. |
| Noțiuni și concepte fundamentale ale statisticii. | Exemplificări. | 2 ore – S1 |
| Seria statistica, Tabele statistice, Grafice statistice. | Exemplificări. Problematizare. | 4 ore – S2, S3 |
| Aplicații practice privind analiza seriilor de distribuție unidimensionale. | Exemplificări. Problematizare. Studii de caz. Utilizare MS Excel Testare cunoștințe acumulate | 6 ore – S4, S5, S6 |
| Aplicații practice privind sistemul de indicatori ai dinamicii și determinarea trendului și previziune cu metode analitice. | Exemplificări. Problematizare. Studii de caz. Utilizare MS Excel. | 6 ore – S7, S8, S9 |
| Aplicații practice privind regresia și corelația simplă liniară | Exemplificări. Problematizare. Studii de caz. Utilizare MS Excel. | 6 ore – S10, S11, S12 |
| Aplicații practice privind metoda indicilor | Exemplificări. Problematizare. Studii de caz. Utilizare MS Excel. | 4 ore – S13, S14 |
| Bibliografie selectivă | | |
| 1. Babucea A.G., Statistică – prezentare curs PowerPoint, an univ. 2023-2024; | | |
| 2. Babucea A.G., Dănăcică D.E. (2020) – Note de curs și seminar în format digital. | | |
| 3. Babucea A.G., (2009). - Statistică – Fundamente teoretice, Editura Scrisul românesc, Craiova; | | |
| 4. Babucea, A.G., Dănăcică, D.E., (2011). - Statistică – curs universitar ID, Editura Academica Brâncuși; | | |
| 5. Babucea A.G., (2003). - Statistică – Teorie și aplicații, Editura Scrisul românesc, Craiova; | | |
| 6. Remenyi, D., Onofrei G., English, J., (2009). - An Introduction to Statistics using Microsoft Excel, https://elearning2.uniroma1.it/pluginfile.php/397226/mod_resource/content/2/An%20Introduction%20to%20statistic%20using%20Excel.pdf | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu

problematica specifică, aceasta fiind corelată și cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior din țară, asigurând însușirea principalelor instrumente și metode de analiză statistică a dinamicii fenomenelor economice, precum și a cunoștințelor ce asigură, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu Contabilitate, conform COR.

- Curriculumul disciplinei este alcătuit astfel încât să faciliteze formarea competențelor profesionale și a competențelor transversale specifice calificării universitare asigurată de programul de studii Contabilitate și Informatică de gestiune, prevăzute de RNCIS;
- Conținuturile disciplinei sunt abordate în așa fel încât să stimuleze inițiativa, independența în gândire cu scopul formării la studenți a competențelor profesionale și transversale necesare absolvenților pentru rezolvarea eficientă și creativă a problemelor și a situațiilor noi de muncă în conformitate cu nevoile și așteptările identificate ale angajatorilor din domeniul financiar -contabil.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | | | |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test de control pe parcursul semestrului | Testare scrisă | 10% |
| | Înțelegerea și însușirea algoritmilor de calcul ai indicatorilor exemplificați la seminar | Evaluarea unui proiect de disciplină cu tema impusă care să conțină rezolvarea unei probleme complexe în domeniul <i>financiar-contabil</i> | 20% |
| | Înțelegerea și însușirea conceptelor tratate, inclusiv prezența | Evaluarea participării active la activitățile desfășurate pe tot parcursul semestrului. | 5% |
| 10.6. Evaluarea finală | Modul de analiză, sinteză și integrare a informației teoretice și aplicative | Examen scris | 65% |
| 10.7 Standard minim de performanță: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • cel puțin nota 5 pentru realizarea proiectului de disciplină; • la examinarea finală dovedește parcurgerea materiei, înțelegerea conceptelor și a situațiilor de aplicabilitate ale metodelor și demonstrează abilități, priceperi sau deprinderi practice pentru rezolvarea unor cerințe de dificultate redusă; | | | |

Data completării
10.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și Informatică de Gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---------------------------|---------------|---|-----------------------|----|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Gestiune financiară | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Dobrotă Gabriela | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Chirculescu Maria Felicia | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 3 | 2.6 Tipul de evaluare | E3 | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 18 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 14 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 5 |
| Alte activități | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 69 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 125 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> Economia întreprinderii |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> Sală de curs, dotată cu videoproiector |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>C1 Analizează performanța financiară a unei întreprinderi pe baza informațiilor din situațiile financiare și a informațiilor externe ale pieței, pentru a identifica acțiuni de îmbunătățire care ar putea determina creșterea profitului. 2 credite</p> <p>C7 Pregătește situații financiare cum sunt situația poziției financiare, situația rezultatului global, situația modificărilor capitalurilor proprii (SOCE), situația fluxurilor de numerar 1 credit</p> <p>C10 Evaluează viabilitatea financiară a întreprinderii 1 credit</p> |
| Competențe transversale | <p>CT1 Gestionează resurse financiare și materiale: capacitatea de a gestiona eficient resursele financiare și materiale prin planificare financiară strategică, utilizând credite, economii, investiții pentru a atinge obiective pe termen scurt și lung (0,5 credite)</p> <p>CT2 Își asumă responsabilitatea pentru deciziile financiare luate și pentru acțiunile delegate în vederea optimizării performanței economico-financiară a întreprinderilor (0,5 credite)</p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Gestiunea financiară a întreprinderii este o disciplină de bază în formarea profilului profesional – științific al viitorilor economiști. Cursul este structurat astfel încât să asigure familiarizarea studenților cu problemele specifice gestiunii financiare a întreprinderii; formarea studenților ca specialiști în domeniul economic prin oferirea bazei și a metodelor de lucru necesare soluționării problemelor generate de activitatea financiară a întreprinderii; familiarizarea viitorilor profesioniști cu problematica complexă a universului financiar al firmelor astfel încât să se poată adapta în mod operativ exigențelor impuse de dinamismul vieții economice, care determină mutații permanente în domeniul financiar. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea modului de dimensionare și asigurare a capitalului întreprinderii, a structurii financiare optime în scopul realizării obiectivului principal al funcției financiare respectiv maximizarea valorii întreprinderii și implicit a profitului; • Formarea deprinderilor de determinare și analiză corectă a indicatorilor economico - financiari la nivel microeconomic pentru aplicarea lor ulterioară; • Prezentarea politicii de investire și finanțarea investițiilor; • Identificarea aspectelor determinate de amortizarea activelor imobilizate; • Urmărirea modalităților de dimensionare a stocurilor de active circulante și a indicatorilor de comensurare a eficienței utilizării patrimoniului; dimensionarea profitului, asigurarea echilibrului financiar și a capacității de plată, gestiunea bugetului întreprinderii; • Dobândirea de către studenți a unor cunoștințe temeinice referitoare la legitățile și mecanismele care guvernează modul de formare a resurselor financiare ale unităților economice și alocarea acestora eficientă astfel încât operațiunea să ducă la creșterea valorii unității respective; • Însușirea metodologiilor de determinare a indicatorilor economico-financiari; • Formarea abilității de interpretare a fenomenelor și proceselor financiare • Dobândirea capacității de a întocmi documente de previzionare a activității financiare la nivelul întreprinderii. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|--------------|
| Caracteristicile fenomenului financiar la nivel microeconomic <ul style="list-style-type: none"> - Întreprinderea și fluxurile manifestate la nivelul acesteia; - Funcția financiară- atribuții și obiective. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 2 ore |
| Conținutul gestiunii financiare; <ul style="list-style-type: none"> - definirea și sarcinile gestiunii financiare - definirea, clasificarea și prezentarea deciziilor financiare; - digitalizarea activităților specifice gestiunii financiare (concept, modalități, efecte) | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 2 ore |
| Structura capitalului; <ul style="list-style-type: none"> - definirea capitalului; - structura capitalului din punct de vedere al modalităților de utilizare și al surselor de constituire | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 2 ore |
| Formarea capitalului întreprinderii <ul style="list-style-type: none"> - crearea capitalurilor proprii, caracteristici ale acestora; - constituirea capitalului social; - majorarea capitalurilor proprii; - îndatorarea pe termen mediu și lung; - îndatorarea pe termen scurt. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 4 ore |
| Investițiile- principala modalitate de creare a activelor imobilizate ale întreprinderii; <ul style="list-style-type: none"> - definirea și clasificarea investițiilor; - necesitatea și rolul investițiilor; | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 2 ore |
| Fundamentarea deciziei de investiții Criterii de selecție a proiectelor de investiții | expunerea sistematică; | 2 ore |

| | | |
|--|--|--------------|
| <p>Criteria simple de opțiune</p> <ul style="list-style-type: none"> - termenul de recuperare; - rata medie de rentabilitate; <p>Criteria bazate pe actualizare</p> <ul style="list-style-type: none"> - conceptul de actualizare și capitalizare; - valoarea actualizată netă; - rata internă de rentabilitate; - durata de recuperare actualizată. | <p>conversația; observațiile;</p> | |
| <p>Amortizarea activelor imobilizate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptul de amortizare; - Forme ale uzurii. | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 1 oră |
| <p>Elementele sistemului de amortizare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valoarea de amortizat; - Norma de amortizare; - Durata de serviciu; <p>Regimuri de amortizare utilizate în România:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amortizarea liniară; - Amortizarea accelerată; - Amortizarea degresivă; | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 3 ore |
| <p>Caracterizare generală a activelor circulante; ciclul de exploatare și stocuri constituite;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caracterizare generală și clasificarea activelor circulante; - Noțiunea de ciclu de exploatare și fazele acestuia; - Prezentarea stocurilor constituite la nivelul întreprinderii; | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 2 ore |
| <p>Eficiența utilizării activelor circulante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimensionarea vitezei de rotație; - Măsuri de accelerare a vitezei de rotație a activelor circulante; | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 2 ore |
| <p>Gestiunea trezoreriei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conținutul trezoreriei întreprinderii. Situația fluxurilor de trezorerie; - Bugetul de trezorerie. | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 2 ore |
| <p>Conceptul de profit și dimensionarea acestuia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definierea profitului; - Indicatori de comensurare a profitului; - Măsuri de sporire a ratei profitului; - Prezentarea soldurilor intermediare de gestiune | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 2 ore |
| <p>Conținutul echilibrului financiar al întreprinderii și indicatori de apreciere Bugetul de venituri și cheltuieli - principalul instrument de asigurare a echilibrului financiar</p> | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile;</p> | 2 ore |

Bibliografie

1. Bistriceanu, Gh. D. Adochiței, M., Negrea E., Finanțele agenților economici, Editura Economică, București, 2001;
2. Carp, A., Ciuvică-Enuși, M., Gestiunea financiară a firmei, Editura Prouniversitaria, București, 2022;
3. Corduneanu C., Murgea A., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Mirton, Timișoara, 2009;
4. Dincă, M.S., Andronic, M.L., Gestiunea financiară a firmei. Concepte și aplicații, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2023;
5. Dobrotă G., Gestiunea financiară a întreprinderii - aplicații practice și teste grilă, Editura Studii Economice, Tg-Jiu, 2004;
6. Dobrotă G., Chirculescu F., Gestiunea financiară a întreprinderii. Teorie și aplicații, Editura Scrisul românesc, Craiova, 2009;
7. Dragota V., Management financiar. Editia a doua. Volumul I - Diagnostic financiar al companiei,

| | | |
|---|--|------------|
| Ed. Economică, 2012; | | |
| 8. Dumitrașcu, R.A., Gestiunea financiară a întreprinderii. Repere conceptuale, Editura Universitară, București, 2016; | | |
| 9. Hoanță N., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura CH Beck, 2011; | | |
| 10. Ilie V., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Meteor Press, București, 2010; | | |
| 11. Năstase G., Gestiunea trezoreriei întreprinderii, Editura Pro Universitaria, București, 2012; | | |
| 12. Nistor I., Lăcătuș V., Finanțele întreprinderii. Studii aplicative, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2009; | | |
| 13. Sichigea N., Giurcă Vasilescu L., Berceanu D., Florea N., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Universitaria, 2017; | | |
| 14. Stancu I., Obreja Brașoveanu L., Stancu, A.T., Finanțe corporative. Volumul 1- Analiză și planificare financiară, Editura Economică, București, 2015; | | |
| 15. Toma M., Alexandru, F., Finanțe și gestiune financiară de întreprindere, Editura Economică, 2003; | | |
| 16. Țilică, E.V., Ciobanu, R., Finanțe și management financiar, ediția a IV-a, Editura CECCAR, 2023; | | |
| 17. Vintilă G., Gestiunea financiară a întreprinderii, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2010; | | |
| 18. Gestiune financiară - Suport de curs în format electronic -2024. | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| Gestiunea financiară a întreprinderii- responsabilități operaționale, atribuții ale activității financiare; | Conversația; Comunicarea; | 2 ore |
| Formarea capitalului întreprinderii – aplicații practice | Conversația; Comunicarea; | 4 ore |
| Criterii de selecție a proiectelor de investiții - criterii simple de opțiune aplicații practice | Conversația; Comunicarea; Activități aplicative; | 2 ore |
| Criterii de selecție a proiectelor de investiții - criterii bazate pe actualizare - aplicații practice | Conversația; Comunicarea; Activități aplicative; | 4 ore |
| Amortizarea activelor imobilizate - aplicații practice | Conversația; Activități aplicative; | 2 ore |
| Ciclul de exploatare, stocuri și metode de optimizare a mărimii stocurilor | Conversația; Activități aplicative; | 2 ore |
| Eficiența utilizării activelor circulante - aplicații practice | Conversația; Activități aplicative; | 2 ore |
| Determinarea soldurilor intermediare de gestiune - aplicații practice | Conversația; Activități aplicative; | 4 ore |
| Situația fluxurilor de numerar | Dezbateri; Activități aplicative | 2 ore |
| Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli Dimensionarea echilibrului financiar | Conversația; Activități aplicative. | 4 ore |
| Bibliografie | | |
| 1. Bistriceanu, Gh. D. Adochiței, M., Negrea E., Finanțele agenților economici, Editura Economică, București, 2001; | | |
| 2. Cristea H, Talpoș I., Corduneanu C., Pirtea M., Lăbuneț A., Gestiunea financiară a societăților comerciale, Editura Mirton, 2001; | | |
| 3. Corduneanu C., Murgea A., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Mirton, Timișoara, 2009; | | |
| 4. Dobrotă G., Gestiunea financiară a întreprinderii - aplicații practice și teste grilă, Editura Studii Economice, Tg-Jiu, 2004; | | |
| 5. Dobrotă G., Chirculescu F., Gestiunea financiară a întreprinderii. Teorie și aplicații, Editura Scrisul românesc, Craiova, 2009; | | |
| 6. Dumitrașcu, R.A., Gestiunea financiară a întreprinderii. Lucrări practice, Editura Universitară, București, 2019; | | |
| 7. Dragota V., Management financiar. Ediția a doua. Volumul I - Diagnostic financiar al companiei, Ed. Economică, 2012; | | |
| 8. Hoanță N., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura CH Beck, 2011; | | |
| 9. Ilie V., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Meteor Press, București, 2010; | | |
| 10. Năstase G., Gestiunea trezoreriei întreprinderii, Editura Pro Universitaria, București, 2012; | | |
| 11. Nistor I., Lăcătuș V., Finanțele întreprinderii. Studii aplicative, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2009; | | |

12. Sichea N., Giurcă Vasilescu L., Berceanu D., Florea N., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Universitaria, 2017;
13. Toma M., Alexandru, F., Finanțe și gestiune financiară de întreprindere, Editura Economică, 2003;
14. Vintilă G., Gestiunea financiară a întreprinderii, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2010
15. Gestiune financiară - Suport de curs în format electronic -2024.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este racordat la cerințele ocupațiilor posibile specifice domeniului de studiu și oferă competențele necesare exercitării acestora. Explicarea și interpretarea indicatorilor de apreciere a performanțelor și riscurilor financiare ale firmei, utilizarea metodelor de analiză și previziune financiară pe baza documentelor financiar-contabile pentru realizarea de lucrări de natură economico-financiară, fundamentarea documentațiilor pentru procurarea de resurse financiare prin contractarea de credite, elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli, sunt competențe dobândite de studenți prin parcurgerea acestei discipline. Prin conținutul și planificarea riguroasă a acestuia, disciplina „Gestiune financiară” oferă abilități teoretice și practice în ceea ce privește efectuarea operațiilor financiare astfel încât viitorii absolvenți să dezvolte capacitatea de a cunoaște și înțelege, de a utiliza raționamentul profesional în rezolvarea problematicii specifice, de a deveni profesioniști în realizarea de lucrări de natură economico-financiară și executarea de operații financiare, astfel încât să răspundă așteptărilor comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen scris - Cunoașterea și stăpânirea conceptelor - Rigoarea științifică a limbajului - Capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a unor situații cu semnificație practică | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test pe parcursul semestrului | Evaluare formativă | 15% |
| | Activități aplicative asistate/ lucrări practice/proiecte | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 15% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| 50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 10.3 | | | |

Data completării
24.09.2024

Semnătura titularului de curs
Prof. univ. dr. Dobrotă Gabriela

Semnătura titularului de seminar
Lect. univ. dr. Chirculescu Maria Felicia

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Căruntu Genu Alexandru

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | de Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | I - Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|---|-----------------------|----------|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | PROGRAMAREA CALCULATOARELOR | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | STEGĂROIU CARINA-ELENA – Lector univ. dr. | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | BONCEA ADRIAN – Asist. univ. drd. | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 3 | 2.6 Tipul de evaluare | Sumativă | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|------------|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 8 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 8 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 8 |
| Tutoriat | | | | | 14 |
| Examinări | | | | | 20 |
| Alte activități..... | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | 58 | | | | |
| 3.9 Total ore pe semestru | 100 | | | | |
| 3.10 Numărul de credite | 4 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|-----------------------|
| 4.1 de curriculum | Informatică economică |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • Studenții nu se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale; • Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs și seminar/laborator întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional; |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> • Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar/laborator, lucrările vor fi depunctate cu 1 pct./zi de întârziere. |

6. Competențele specifice acumulate

| | | |
|--------------------------------|---|-----------|
| Competente profesionale | - | 0 credite |
| Competente transversale | CT1 – gestionează resurse financiare și materiale | 2 credite |
| | CT2 – își asumă responsabilitatea | 2 credite |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Disciplina își propune să instruiască studenții în domeniul informatic, să-i determine să înțeleagă aspecte legate de folosirea și administrarea sistemului de calcul în cadrul unei firme; Evidențierea și însușirea particularităților, principiilor, metodelor și tehnicilor de lucru cu sisteme de calcul compatibile IBM-PC, familiarizarea studentului cu conceptele de dirijare prin evenimente. Aplicațiile sunt proiectate prin sistem vizual, familiarizarea studentului cu conceptele proiectării și programării aplicațiilor, în special de tip economic. |
| 7.2 Obiectivele specifice | Dobândirea de capacități privind: -utilizarea calculatorului pentru gestionarea informației economice; -evaluarea sistemelor de calcul din punct de vedere al arhitecturii; -decizia de achiziționare a unui sistem de calcul pentru o anumită structură organizațională. Dobândirea de abilități privind: - folosirea sistemelor de operare; - depanarea la nivel soft a erorilor de operare; structurarea informației pentru unități economice și aplicații specifice. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Obs. |
|---|---|------------|
| Tema 1 Programarea calculatoarelor. Noțiuni și concepte | expunerea sistematică; conversația; observațiile | |
| Tema 2 Logica programării | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |
| Tema 3 Visual Basic.Net- Limbaj orientat pe obiecte | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |
| Tema 4 Limbajul de programare Visual Basic. Net | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |
| Bibliografie: Gh. Popa, Matei Iliescu, Valerica Mareș- Programarea calculatoarelor. Visual Basic, Ed. T. Maiorescu, București 2007: John Conell- Microsoft Visual Basic.Net., Ed. Teora, București, 2008: Kris Jamsa- Visual Basic.Net: sfaturi și tehnici, Ed. All. București, 2008: Octavian Dospinescu- Dezvoltarea aplicațiilor în Visual Basic.Net, Ed. Polirom, Iași, 2007 | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| Aplicații practice | Dezbateri, exerciții practice, aplicații, studii de caz | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

| |
|---|
| <p><u>I. Cunoaștere și înțelegere</u> Capacitatea de a cunoaște și înțelege: - conceptele de bază și particularitățile tuturor operațiunilor economice din punct de vedere informatic;</p> <p><u>II. Deprinderi intelectuale sau academice</u> Capacitatea de a identifica orice</p> <p><u>III. Deprinderi profesionale/practice</u> Capacitatea de a: - stăpâni metodele și tehnicile specifice programării calculatoarelor; - deveni un profesionist în domeniul programării calculatoarelor.</p> |
|---|

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|----------------------------------|---|-------------------------------------|
| 10.4 Curs | Răspunsuri la examen | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 30% |
| 10.6 Standard minim de performanță: Gestionarea unei baze de date și utilizarea de aplicații informatice în domeniul financiar-contabil | | | |

Data completării
.....23.09.2024..

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
.....25.09.2024.....

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | de Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | I - Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Sistemul documentelor contabile | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Ecobici Nicolae | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Ecobici Nicolae | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 3 | 2.6 Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | AS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 14 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 8 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 20 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 14 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 46 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 100 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|-------------------------|
| 4.1 de curriculum | • Bazele contabilității |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | C2 identifică erorile contabile – 0,5 credite C3 calculează taxe și impozite – 1 credit C5 pregătește balanțele de verificare – 1 credit C8 atașează documente contabile tranzacțiilor contabile – 1 credit |
| Competențe transversale | CT2 își asumă responsabilitatea – 0,5 credite |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | • Cunoașterea de către studenți a modului de întocmire, analiză și interpretare a documentelor justificative și contabile |
| 7.2 Obiectivele specifice | • Formarea deprinderi privind alegerea tipului documentelor utilizate în funcție de necesitățile practice • Însușirea modului de completare a documentelor justificative și contabile • Întocmirea situațiilor financiare la societățile comerciale |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Obs |
|---|-------------------------------------|-------------|
| Considerații generale privind documentele justificative și financiar-contabile; Considerații generale privind registrele de contabilitate; Formele de înregistrare în contabilitate; | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 1 prelegere |
| Metodele de conducere a contabilității analitice a bunurilor; Reconstituirea documentelor justificative și contabile pierdute, sustrate sau distruse; Arhivarea și păstrarea registrelor și a documentelor justificative și contabile; Criteriile minimale privind programele informatice utilizate în activitatea financiară și contabilă. | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 1 prelegere |

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------|
| Modul de întocmire și completare a registrelor contabile în era digitalizării | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 1 prelegere |
| Modul de întocmire și completare a documentelor justificative și contabile privind activele imobilizate în era digitalizării | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 2 prelegeri |
| Modul de întocmire și completare a documentelor justificative și contabile privind bunurile de natura stocurilor în era digitalizării | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 2 prelegeri |
| Modul de întocmire și completare a documentelor justificative și contabile privind mijloacele bănești și decontările în era digitalizării | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 2 prelegeri |
| Modul de întocmire și completare a documentelor justificative și contabile privind salariile și alte drepturi de personal în era digitalizării | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 2 prelegeri |
| Modul de întocmire și completare a documentelor justificative și contabile privind contabilitatea generală | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 2 prelegeri |
| Situațiile financiare anuale în era digitalizării | Prelegere, Dezbateri, Exemplificare | 1 prelegere |

Bibliografie selectivă

1. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată - Ghid practic. Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată”, Editura Universitară din București și Universul academic din Craiova, 2018
2. Documentele financiar-contabile, Ediția a 4-a rev., Monitorul Oficial RA, București, 2016
3. Gabriela Bușan, Irina – Elena Chirtoc, Nicolae Ecobici - Bazele contabilității: Teorie și aplicații, Craiova, Sitech, 2020
4. Delesalle E., Delesalle F. – Contabilitatea și cele zece porunci, Editura Economică, București, 2003
5. Ecobici Nicolae – Sistemul documentelor contabile – teorie și practică -, Editura Universitaria, Craiova, 2008
6. Monea Alin, Cotleț Dumitru, Cotleț Bogdan – Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii, Editura Mirton, Timișoara, 2008
7. Murica Cristian (coord.) – Catalogul documentelor financiar-contabile, Editura Best Publishing, 2010
8. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil”, Editura Universitaria, Craiova, 2010
9. Paliu - Popa L. – „Contabilitate financiară”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009
10. Pântea Petru I, Bodea G – Contabilitate financiară, Editura Intelcredo, Deva, 2013
11. Pop A., Matîș D. – „Contabilitate financiară”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010
12. Todea Nicolae – Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002
13. Todea Nicolae, Cenar I. – Contabilitate financiară-aplicații practice, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001
14. Ordin al M.F.P. nr. 2634 din 05/11/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 910/9.12.2015
15. Ordin MFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordin 2493/2019; Ordin 3781/2019; Ordin 2206/2020; Ordin 58/2021; Ordin 410/2021; Ordin 762/2021; Ordin 1239/2021; Ordin 1592/2021; Ordin 85/2022; Ordin 3900/2022; Ordin 2048/2022; Ordin 4291/2022; Ordin 1730/2023)
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 470/11.01.2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 66/23.01.2018
17. Ordin nr. 2861 din 09/10/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009
18. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată (r4) în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare
19. Codul fiscal (Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare)
20. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 242/09.04.2015, cu modificările și completările ulterioare
21. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 46/13.01.2005, cu modificările și completările ulterioare

| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Obs |
|--|--|------------|
| Considerații generale privind întocmirea și utilizarea formularelor justificative și contabile | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | 2 seminare |
| Modul de întocmire și completare a registrelor și a documentelor justificative și contabile în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | 4 seminare |
| Întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | 1 seminar |

Bibliografie selectivă

1. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată - Ghid practic. Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată”, Editura Universitară din București și Universul academic din Craiova, 2018
2. Documentele financiar-contabile, Ediția a 4-a rev., Monitorul Oficial RA, București, 2016
3. Gabriela Bușan, Irina – Elena Chirtoc, Nicolae Ecobici - Bazele contabilității: Teorie și aplicații, Craiova, Sitech, 2020
4. Delesalle E., Delesalle F. – Contabilitatea și cele zece porunci, Editura Economică, București, 2003
5. Ecobici Nicolae – Sistemul documentelor contabile – teorie și practică -, Editura Universitaria, Craiova, 2008

6. Monea Alin, Cotleț Dumitru, Cotleț Bogdan – Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii, Editura Mirton, Timișoara, 2008
7. Murica Cristian (coord.) – Catalogul documentelor financiar-contabile, Editura Best Publishing, 2010
8. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil”, Editura Universitaria, Craiova, 2010
9. Paliu - Popa L. – „Contabilitate financiară”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009
10. Pântea Petru I, Bodea G – Contabilitate financiară, Editura Intelcredo, Deva, 2013
11. Pop A., Matiș D. – „Contabilitate financiară”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010
12. Todea Nicolae – Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002
13. Todea Nicolae, Cenar I. – Contabilitate financiară-aplicații practice, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001
14. Ordin al M.F.P. nr. 2634 din 05/11/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 910/9.12.2015
15. Ordin MFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordin 2493/2019; Ordin 3781/2019; Ordin 2206/2020; Ordin 58/2021; Ordin 410/2021; Ordin 762/2021; Ordin 1239/2021; Ordin 1592/2021; Ordin 85/2022; Ordin 3900/2022; Ordin 2048/2022; Ordin 4291/2022; Ordin 1730/2023)
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 470/11.01.2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 66/23.01.2018
17. Ordin nr. 2861 din 09/10/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009
18. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată (r4) în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare
19. Codul fiscal (Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare)
20. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 242/09.04.2015, cu modificările și completările ulterioare
21. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 46/13.01.2005, cu modificările și completările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- importanța documentelor financiar-contabile;
- registrele contabile obligatorii;
- formele de înregistrare în contabilitate;
- metodele de conducere a contabilității analitice a bunurilor;
- reconstituirea documentelor justificative și contabile pierdute, sustrate sau distruse;
- arhivarea și păstrarea registrelor și a documentelor justificative și contabile;
- criteriile minimale privind programele informatice utilizate în activitatea financiară și contabilă.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definitorii ale sistemului documentelor financiar-contabile;
- formula ipoteze cu privire la modul de întocmire corectă a documentelor financiar-contabile, ținând cont de particularitățile constatate în practică;
- utiliza raționamentul profesional pentru alegerea și întocmirea corectă a documentelor justificative în cadrul evidenței primare la nivelul entităților din România;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” întocmirii documentelor financiar-contabile;
- interpreta fidel informațiile furnizate de documentele financiar-contabile (profesionistul contabil va ști să „citească” și să dezlege „povestea” consemnată în cadrul documentelor, putând astfel să le înregistreze corect în contabilitatea sintetică și analitică);
- deveni un profesionist în evidența primară a entităților

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate contabilității prin intermediul documentelor (materia primă);
- participa la elaborarea raportărilor financiar-contabile;
- lucra eficient în echipă.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|-----------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
|-----------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|

| | | | |
|--|--|----------------|-----|
| 10.4 Curs | Răspuns la colocviu | Colocviu | 60% |
| 10.5 Seminar/ laborator | Întocmire referat 1 | Notare referat | 15% |
| | Întocmire referat 2 | Notare referat | 15% |
| | Participare activă la cursuri și seminarii | - | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea unui portofoliu de documente primare și registre contabile (inclusiv balanța de verificare) • Realizarea unor proiecte, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată • Cunoașterea de către studenți a modului de întocmire și interpretare a documentelor justificative și contabile. • Însușirea modului de completare a celor mai utilizate documente (factura, chitanța, ordin de plată, bon de consum, notă de recepție materiale/mărfuri, registru de casă) | | | |

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Ecobici Nicolae

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Ecobici Nicolae

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Căruntu Genu-Alexandru

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | I – Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|-----------|--|----------|-----------------------|----------|-------------------------|-----------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | Contabilitate financiară II | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | Prof. univ. dr. Paliu – Popa Lucia | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | Lect. univ. dr. Chirtoc Irina-Elena | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 4 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----------|--------------------|-----------|-----------------------|------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 44 | din care: 3.5 curs | 22 | 3.6 seminar/laborator | 22 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după suportul de curs, bibliografie și notițe | | | | | 45 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 15 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 28 |
| Tutoriat | | | | | 8 |
| Examinări | | | | | 10 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 106 |
| 3.8 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.9 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Bazele contabilității, Contabilitate financiară I |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • Contabilitate financiară I |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului | • |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • Identifică erorile contabile (C2 – 1 credit). • Explică înregistrările contabile (C4 – 1 credit). • Pregătește balanțele de verificare (C5 – 1 credit). • Verifică înregistrările contabile (C6 – 1 credit). • Atașează documente contabile tranzacțiilor contabile (C8 – 1 credit). |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • Își asumă responsabilitatea (CT2 – 1 credit). |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea de către studenți a modului de organizare și conducere a evidenței contabile de la nivelul entităților pentru acele elemente patrimoniale care se încadrează în categoria datoriilor și creanțelor, activelor de trezorerie ori a cheltuielilor și veniturilor. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea sarcinilor ce revin contabilității cu privire la organizarea și conducerea acesteia; • Însușirea modului de funcționare a conturilor de la nivelul societăților comerciale; • Cunoașterea modalității de organizare a contabilității sintetice și analitice și de înregistrare în contabilitate a operațiunilor referitoare la datorii și creanțe, active de trezorerie, cheltuieli și venituri; • Aplicarea conceptelor, procedurilor și metodelor folosite de contabilitatea financiară pentru reflectarea operațiunilor economico-financiare; • Interpretarea informațiilor furnizate de contabilitate referitoare la datorii și creanțe, active de trezorerie, cheltuieli și venituri. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs / Temă | Metode de predare | Obs. |
|--|---|-----------|
| 1. Contabilitatea creanțelor și datoriilor 1.1. Structura și evaluarea creanțelor și datoriilor 1.2. Contabilitatea decontărilor cu furnizorii 1.3. Contabilitatea decontărilor cu clienții 1.4. Contabilitatea datoriilor și creanțelor privind personalul, asigurarea și protecția socială 1.5. Contabilitatea decontărilor cu bugetul statului și cu alte organisme publice 1.6. Contabilitatea decontărilor din relațiile cu grupul, cu asociații și cu subunitățile 1.7. Contabilitatea decontărilor cu debitorii și creditorii diverși 1.8. Contabilitatea datoriilor și creanțelor din operațiuni de regularizare 1.9. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea creanțelor | Expunerea sistematică, conversația, observațiile. | 4 cursuri |
| 2. Contabilitatea trezoreriei | Expunerea | 3 |

| | | |
|---|--|--------------|
| 2.1. Definirea și structura trezoreriei unității patrimoniale 2.2. Evaluarea investițiilor financiare pe termen scurt și a devizelor 2.3. Organizarea sistemului informațional al trezoreriei 2.4. Contabilitatea investițiilor financiare pe termen scurt 2.5. Contabilitatea decontărilor prin conturi bancare 2.6. Contabilitatea operațiunilor în numerar și a altor valori de trezorerie 2.7. Contabilitatea acreditivelor și a avansurilor de trezorerie 2.8. Contabilitatea viramentelor interne 2.9. Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea conturilor de trezorerie | sistematică, conversația, observațiile. | cursuri |
| 3. Contabilitatea cheltuielilor 3.1. Definirea și structura cheltuielilor 3.2. Contabilitatea cheltuielilor de exploatare 3.3. Contabilitatea cheltuielilor privind activitatea financiară 3.4. Contabilitatea cheltuielilor cu impozitul pe profit și alte impozite 3.5. Contabilitatea decontării cheltuielilor | Expunerea sistematică, conversația, observațiile. | 2 cursuri |
| 4. Contabilitatea veniturilor 4.1. Definirea și structura veniturilor 4.2. Contabilitatea veniturilor din activitatea de exploatare 4.3. Contabilitatea veniturilor financiare 4.4. Contabilitatea decontării veniturilor | Expunerea sistematică, conversația, observațiile. | 2 cursuri |
| Bibliografie selectivă <ol style="list-style-type: none"> 1. Bența, A., Bența, M. Croitoru, R., <i>Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată</i>, Editura C.H. Beck, București, 2017. 2. Greceanu-Cocoș V., <i>Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor</i>, Editura Universitară, București, 2014. 3. Ionescu C. și colaboratorii, <i>Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate</i>, Editura Fundația România de Măine, București, 2015. 4. Ionescu E. și colaboratorii, <i>Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016</i>, Editura Rentrop & Straton, București, 2016. 5. Mateș D. și colaboratorii, <i>Contabilitate financiară. Concepte de bază. Tratamente specifice. Studii de caz</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2010. 6. Mătiș D., Pop A. (coordonatori), <i>Contabilitate financiară</i>, Ediția a III-a, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010. 7. Mihai M., Mehedințu F., <i>Informația contabilă și gestiunea capitalurilor firmei</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2008. 8. Mihai M., Drăgan C., Brabete V., <i>Situații financiare anuale și semestriale</i>, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2012. 9. Munteanu V. (coordonator), <i>Contabilitatea financiară a întreprinderii</i>, Editura Universitară, București, 2015. 10. Paliu-Popa L., <i>Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020. 11. Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic</i>, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018. 12. Paliu-Popa L., <i>Contabilitate financiară II – pentru uzul studenților ID</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2014. 13. Paliu-Popa L., <i>Contabilitate financiară – pentru uzul studenților ID</i>, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013. 14. Paliu-Popa L., Ecobici N., <i>Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil</i>, Editura Universitaria, Craiova, 2010. 15. Pântea Iacob P., Bodea Gh., <i>Contabilitate financiară</i>, Editura Intelcredo, Deva, 2014. 16. *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare. 17. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare. 18. *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și | | |

| <p>duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.</p> <p>19. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.</p> <p>20. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>21. *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>22. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.</p> <p>23. *** Revista <i>Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor</i>.</p> <p>24. *** Revista <i>Gestiunea și contabilitatea firmei</i>.</p> <p>25. *** Revista <i>Finanțe Publice și Contabilitate</i>.</p> <p>26. *** Revista <i>Tribuna Economică</i>.</p> <p>27. *** http://www.mfinante.ro</p> | | |
|---|---|-------------|
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Obs. |
| 1. Aspecte teoretice privind structura și evaluarea creanțelor și datoriilor și aplicații referitoare la contabilitatea decontărilor cu furnizorii | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 2. Aplicații practice cu privire la contabilitatea decontărilor cu clienții | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 3. Aplicații practice privind datoriile și creanțele comerciale | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 4. Aplicații practice referitoare la datoriile și creanțele în legătură cu personalul, asigurarea și protecția socială | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 5. Aplicații privind contabilitatea decontărilor cu bugetul statului și cu alte organisme publice | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 6. Aplicații referitoare la contabilitatea decontărilor cu debitorii și creditorii diverși, contabilitatea datoriilor și creanțelor din operațiuni de regularizare și contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea creanțelor | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 7. Abordarea din punct de vedere teoretic a trezoreriei unității patrimoniale și a investițiilor financiare pe termen scurt, a devizelor și aplicații practice privind contabilitatea investițiilor financiare pe termen scurt | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 8. Aplicații privind contabilitatea decontărilor prin conturi bancare, a operațiunilor în numerar și a altor valori de trezorerie | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 9. Aplicații privind contabilitatea acreditivelor și a avansurilor de trezorerie, a viramentelor interne și a ajustărilor pentru deprecierea conturilor de trezorerie | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 10. Abordarea teoretică și practică a cheltuielilor | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| 11. Abordarea teoretică și practică a veniturilor | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | 1 seminar |
| Bibliografie selectivă | | |
| 1. Bența, A., Bența, M. Croitoru, R., <i>Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată</i> , Editura | | |

- C.H. Beck, București, 2017.
2. Greceanu-Cocoș V., *Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor*, Editura Universitară, București, 2014.
 3. Ionescu C. și colaboratorii, *Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate*, Editura Fundația România de Măine, București, 2015.
 4. Ionescu E. și colaboratorii, *Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016*, Editura Rentrop & Straton, București, 2016.
 5. Mateș D. și colaboratorii, *Contabilitate financiară. Concepte de bază. Tratamente specifice. Studii de caz*, Editura Mirton, Timișoara, 2010.
 6. Mățiș D., Pop A. (coordonatori), *Contabilitate financiară*, Ediția a III-a, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010.
 7. Mihai M., Mehedințu F., *Informația contabilă și gestiunea capitalurilor firmei*, Editura Universitaria, Craiova, 2008.
 8. Mihai M., Drăgan C., Brabete V., *Situații financiare anuale și semestriale*, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2012.
 9. Munteanu V. (coordonator), *Contabilitatea financiară a întreprinderii*, Editura Universitară, București, 2015.
 10. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020.
 11. Paliu-Popa L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic*, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018.
 12. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară II – pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2014.
 13. Paliu-Popa L., *Contabilitate financiară – pentru uzul studenților ID*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2013.
 14. Paliu-Popa L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil*, Editura Universitaria, Craiova, 2010.
 15. Pânteja Iacob P., Bodea Gh., *Contabilitate financiară*, Editura Intelcredo, Deva, 2014.
 16. *** Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 17. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 18. *** Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
 19. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
 20. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
 21. *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
 22. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.
 23. *** Revista *Contabilitatea, expertiza și auditul afacerilor*.
 24. *** Revista *Gestiunea și contabilitatea firmei*.
 25. *** Revista *Finanțe Publice și Contabilitate*.
 26. *** Revista *Tribuna Economică*.
 27. *** <http://www.mfinante.ro>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- sarcinile contabilității cu privire la organizarea și conducerea contabilității financiare;
- noțiunile de datorii, creanțe, active de trezorerie, cheltuieli și venituri precum și structura acestora;
- particularitățile de evaluare a datoriilor, creanțelor și activelor de trezorerie.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- descrie și înțelege documentele justificative în care sunt consemnate datoriile, creanțele, activele de trezorerie, cheltuielile și veniturile;
- interpreta informațiile furnizate de Registrul Cartea-mare referitoare la datorii, creanțe, active de trezorerie, cheltuieli și venituri;
- identifica asemănările și deosebirile între tratamentele contabile privind datoriile și creanțele, veniturile și cheltuielile unei entități.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- aplica conceptele, procedeele și metodele folosite de contabilitatea financiară în vederea înregistrării operațiunilor economico-financiare;
- utiliza corect conturile în vederea rezolvării aplicațiilor care intervin la nivelul entităților și care se referă la contabilitatea datoriilor, creanțelor, activelor de trezorerie, a veniturilor și a cheltuielilor;
- pregăti informațiile necesare pentru întocmirea raportărilor financiar-contabile;
- întocmi și prezenta situațiile financiare anuale ale unei societăți comerciale;
- deveni un profesionist în evidența contabilă la nivelul entităților.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul contabilității financiare;
- lucra eficient în echipe în vederea realizării de proiecte specifice contabilității financiare.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|----------------|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70 % |
| 10.5 Seminar | Un test de evaluare pe parcursul semestrului. | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 10 % |
| | Proiect, constând în elaborarea unei monografii contabile pe exemplul unei societăți comerciale. | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 10 % |
| | Participarea la activitățile didactice | - | 10 % |

10.6 Standard minim de performanță

- **Pentru obținerea notei 5** studentul trebuie să definească elementele patrimoniale corespunzătoare subiectelor de pe biletul de examen, să identifice conturile cu ajutorul cărora se reflectă în contabilitate și să analizeze respectivele conturi din punct de vedere al conținutului economic și al funcției contabile, prezentând modul de funcționare al acestora. De asemenea, studentul trebuie să efectueze cel puțin două înregistrări în contabilitate (prezentarea conținutului operației economice ce urmează să se evedențieze în contabilitate și formula contabilă).

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Constantin Brâncuși |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---------------------------|---------------|---|-----------------------|----|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Fiscalitate | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Dobrotă Gabriela | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Chirculescu Maria Felicia | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 4 | 2.6 Tipul de evaluare | E4 | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 44 | din care: 3.5 curs | 22 | 3.6 seminar/laborator | 22 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 28 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 20 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 14 |
| Tutoriat | | | | | 14 |
| Examinări | | | | | 5 |
| Alte activități | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 81 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 125 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Finanțe publice |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs, dotată cu videoproiector |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | C3 Calculeaza taxele si impozitele care trebuie platite de o persoana fizica sau de o organizatie sau care trebuie rambursate de o institutie guvernamentala, în conformitate cu legislatia specifica 4 credite |
|--------------------------------|---|

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe transversale | <p>CT1 Gestionează resurse financiare și materiale; dezvoltarea de abilități în realizarea de planificări financiare; (0,5 credite)</p> <p>CT2 Responsabilitate în executarea sarcinilor profesionale în condiții de autonomie și independență profesională: Acceptă responsabilitatea și răspunderea pentru propriile decizii și acțiuni profesionale sau pentru cele delegate altora, în domeniul fiscal; (0,5 credite)</p> |
|--------------------------------|---|

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Disciplina are ca scop principal familiarizarea studenților cu problemele generale din domeniul fiscal, asigurarea pregătirii lor teoretice în sfera fenomenelor specifice fiscalității și însușirea de către aceștia a abilităților practice privind așezarea impozitelor și taxelor, astfel încât să se asigure un proces de formare la un nivel superior a cursanților, corespunzător etapei actuale de dezvoltare. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> •Formarea unei baze teoretice solide în domeniul fiscal (însușirea noțiunilor de: fiscalitate, sistem fiscal și mecanism fiscal, obligații fiscale și stingerea acestora), completarea și consolidarea cunoștințelor de specialitate; •Formarea deprinderilor practice determinate de așezarea impozitelor și taxelor; •Familiarizarea cu tehnicile din domeniul controlului fiscal; •Dobândirea capacității de analiză și interpretare a legislației fiscale și de realizare a controlului interpretării și aplicării corecte a acesteia. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---|--------------|
| SISTEMUL FISCAL Noțiuni generale privind fiscalitatea. Trăsăturile, structura, funcțiile și rolul sistemului fiscal. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 6 ORE |
| Impozitele și taxele - componente esențiale ale sistemului fiscal; elementele tehnice ale impozitelor și taxelor; | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | |
| Mecanismul și aparatul fiscal. Digitalizarea aparatului fiscal – rol, implicații și efecte. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | |
| PROCEDURA FISCALĂ Obligația și creanța fiscală. Controlul fiscal. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 8 ORE |
| Stingerea obligației fiscale prin plată, compensare, restituire, executare silită, scutire, anulare, prescripție, dare în plată și prin alte modalități prevazute de lege. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | |
| IMPOZITE ȘI TAXE DIRECTE Caracterizare generală și clasificare. Impozitul pe profit. Impozitul pe venit. | expunerea sistematică; conversația; | 4 ORE |

| | | |
|--|---|--------------|
| | observațiile; | |
| IMPOZITELE INDIRECTE ȘI TAXELE ASIMILATE ACESTORA Prezentare și clasificare. Taxa pe valoarea adăugată. Taxele vamale. Accizele. | expunerea sistematică; conversația; observațiile; | 4 ORE |

| | | |
|---|--|-------------------|
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Biriș G., Despre fiscalitate și bun simț: Despre fiscalitate și competitivitate, Editura Universul Juridic, București, 2012; 2. Brezeanu P., Fiscalitate. Concepte, teorii, politici și abordări practice, Editura Wolterskluwer, București, 2010; 3. Cârlescu N., Evaziunea fiscală. Comentarii și exemple practice, Editura C.H. Beck., București, 2015 4. Costea I.M., Inspekția fiscală, Ediția 3, Editura C.H. Beck, București, 2014; 5. Dobrotă, G., Fiscalitate. Concepte, metode și tehnici fiscale, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009; 6. Enachi, M., Fiscalitatea în România. Reglementare, studii de caz și teste grilă. Volumul 2: Impozitul pe venit, contribuțiile sociale obligatorii și taxa pe valoarea adăugată. Editura Economică, București, 2023; 7. Moșteanu, N.R., Fiscalitate. Impozite și taxe. Studii de caz, Editura Universitară, București, 2008; 8. Nica, A., Șerbănescu, C., Fiscalitate: de la lege la practică, Ediția a VI-a, Editura C.H. Beck, 2009; 9. Juravle, V., Fiscalitate aplicată în economie, Ed. Rolcris, București, 2001; 10. Pătroi D., Bența M., Bența A., Tratat de fiscalitate practică. Optimizarea fiscală, Editura C.H. Beck, București, 2015 11. Popa, A.F., Păunescu, M., Ciobanu, R., Fiscalitate, Ediția a VI-a revizuită, Editura CECCAR, București, 2023; 12. Talpoș, I., Enache, C., Fiscalitate teoretică și aplicată, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2022; 13. Vintilă, G., Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale, Editura economică, București, 2006; 14. Vintilă N., Filipescu M-O., Lazăr P., Fiscalitate aplicată și elemente de management fiscal, Editura C.H. Beck, București, 2013; 15. Șerbănescu C., Tătu L., Nica A., Miricescu E., Cataramă D., Fiscalitate de la lege la practică, Editura CH Beck, Ediția a 8-a, 2013; 16. Ungureanu M.A., Nedelescu D., Ungureanu D.M., Fiscalitate comparată și tehnici de optimizare fiscală, Editura Universitară, București, 2017; 17. Codul Fiscal și Codul de procedură fiscală (actualizate 2025); 18. Curierul fiscal. Soluții practice în fiscalitate, Editura C.H. Beck, colecția 2024-2025 19. Fiscalitate - Suport de curs în format electronic, 2025 <p>*** www.mfinante.ro</p> <p>*** www.ceccar.ro.</p> | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| Analiza sistemului fiscal și a componentelor acestuia Definirea sistemului fiscal și identificarea structurii acestuia; analiza comparativă a impozitelor și taxelor – asemănări și deosebiri; elemente tehnice ale impozitelor – identificare la nivelul unui act normativ; identificarea componentelor mecanismului fiscal și ale aparatului fiscal. | Conversația; Comunicarea; Formarea priceperilor și deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | 2 ore |
| Obligația și creanța fiscală Identificarea obligațiilor și a creanțelor fiscale. Analiza caracteristicilor acestora | Conversația; Comunicarea; | 2 ore |
| Organizarea și exercitarea controlului fiscal Inspekția fiscală. Controlul inopinat. Controlul antifraudă. | Conversația; Comunicarea; Formarea priceperilor și deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | 2 ore |
| Modalități de stingere a obligațiilor fiscale Analiza modalităților de stingere a obligațiilor fiscale | Conversația; Comunicarea; Formarea priceperilor și | 2 ore |

| | | |
|--|--|-------|
| | deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | |
| Impozitul pe profit – prezentarea modului de calcul al profitului impozabil, venituri neimpozabile, cheltuieli deductibile, cheltuieli nedeductibile | Conversația; Formarea priceperilor și deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | 4 ore |
| Impozitul pe venit – determinarea impozitului pe salarii și pentru alte categorii de venituri | Conversația; Formarea priceperilor și deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | 4 ore |
| Taxa pe valoarea adăugată – operații impozabile, faptul generator și exigibilitatea taxei pe valoare adăugată determinarea bazei impozabile și a obligației de plată. | Conversația; Formarea priceperilor și deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | 4 ore |
| Accize - prezentarea produsele accizabile, a bazei impozabile, calculul accizelor cu aplicație practică, scutiri la plata accizelor, plătitori de accize | Conversația; Formarea priceperilor și deprinderilor prin exerciții și lucrări practice; | 2 ore |
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Cârlescu N., Evaziunea fiscală. Comentarii și exemple practice, Editura C.H. Beck., București, 2015 2. Costea I.M., Inspekția fiscală, Ediția 3, Editura C.H. Beck, București, 2014; 3. Dobrotă, G., Fiscalitate. Concepte, metode și tehnici fiscale, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009; 4. Moșteanu, N.R., Fiscalitate. Impozite și taxe. Studii de caz, Editura Universitară, București, 2008; 5. Nica, A., Șerbănescu, C., Fiscalitate: de la lege la practică, Ediția a VI-a, Editura C.H. Beck, 2009; 6. Pătroi D., Bența M., Bența A., Tratat de fiscalitate practică. Optimizarea fiscală, Editura C.H. Beck, București, 2015 7. Popa, A.F., Păunescu, M., Ciobanu, R., Fiscalitate, Ediția a VI-a revizuită, Editura CECCAR, București, 2023; 8. Talpoș, I., Enache, C., Fiscalitate teoretică și aplicată, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2022; 9. Vintilă, G., Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale, Editura economică, București, 2006; 10. Vintilă N., Filipescu M-O., Lazăr P., Fiscalitate aplicată și elemente de management fiscal, Editura C.H. Beck, București, 2013; 11. Ungureanu M.A., Nedelescu D., Ungureanu D.M., Fiscalitate comparată și tehnici de optimizare fiscală, Editura Universitară, București, 2017; 12. Codul Fiscal și Codul de procedură fiscală (actualizate 2025); 13. Colecția Curierul fiscal, Editura C.H. Beck, 2024-2025; 14. Fiscalitate - Suport de curs în format electronic, 2025. <p>*** www.mfinante.ro *** www.ceccar.ro.</p> | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este racordat la cerințele ocupațiilor posibile specifice domeniului de studiu și oferă competențele necesare exercitării acestora. Cunoașterea proceselor și mecanismelor fiscale, a activității fiscale, utilizarea pertinentă a conceptelor și noțiunilor din domeniu precum și a instrumentelor de determinare a obligațiilor fiscale, sunt competențe dobândite de studenți prin parcurgerea acestei discipline. Prin conținutul și planificarea riguroasă a acestuia, disciplina „Fiscalitate” oferă abilități teoretice și practice în ceea ce privește efectuarea operațiilor cu impozite și taxe astfel încât viitorii absolvenți să dezvolte capacitatea de a cunoaște și înțelege, de a utiliza raționamentul profesional în rezolvarea problematicei specifice, de a deveni profesioniști în aplicarea legislației fiscale, astfel încât să răspundă așteptărilor comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen scris - Cunoașterea și stăpânirea conceptelor - Rigoarea științifică a limbajului - Capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a unor situații cu semnificație practică | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 10% |
| | Activități aplicative asistate/ lucrări practice/proiecte | Evaluare formativă | 20% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| 50% rezultat obținut după însumarea punctajelor ponderate conform pct. 10.3 | | | |

Data completării Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar
24.09.2024 Prof. univ. dr. Dobrotă Gabriela Lect. univ. dr. Chirculescu Maria Felicia

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament
25.09.2024 Conf. univ. dr. Căruntu Genu Alexandru

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor |
| 1.3 Departamentul | de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor |
| 1.4 Domeniul de studii | Management |
| 1.5 Ciclu de studii | I |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Management |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Economie monetară | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Chiritescu Dumitru Dorel | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Chiritescu Dumitru Dorel | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | III | 2.5 Semestrul | 5 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OS |
| | | | | | 5 | | |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 8 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 6 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 10 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 42 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 70 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|------------------|
| 4.1 de curriculum | Monedă și credit |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <p>C1.–Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT - 1,5 cr</p> <p>C1.1. Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației</p> <p>C1.2. Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora – 0,5 cr</p> <p>C1.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme / situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației– 0,5 cr</p> <p>C2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației- 2 cr</p> <p>C2.1. Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale– 0,5 cr</p> <p>C2.2. Explicarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale – 0,5 cr</p> <p>C2.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației – 0,5 cr</p> <p>C2.4.Utilizarea de metode și criterii de evaluare a strategiilor și politicilor organizaționale– 0,5 cr</p> |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 0,5 cr • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei -0,5 cr. • Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 0,5 cr |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • utilizarea banilor în cadrul mecanismelor economice • responsabilizarea și însușirea unei linii de conduită favorabilă aplicării în economie a unor metode cantitative de dirijare a masei monetare |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • explicarea și interpretarea la un nivel elementar a termenului de bani, de monedă • delimitarea componentelor masei monetare din circulație • definirea masei monetare și a agregatelor monetare • înțelegerea principalelor contrapartide ale masei monetare |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---|------------|
| <p>1. EVOLUȚIA CONCEPTULUI DE BAN (MONEDĂ</p> <p>1.1. Istorie monetară</p> <p>1.2. Structura monedei (banului)</p> | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |
| <p>2. ECONOMIA REALĂ-ECONOMIA MONETARĂ</p> <p>2.1.Economia reală-baza nașterii economiei monetare</p> <p>2.2. Cererea și oferta de instrumente monetare</p> | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>2.3. Operațiunile pieței monetare internaționale</p> <p>2.3.1. Dimensionarea valorică a etaloanelor monetare</p> <p>2.3.2 Formarea masei de semne bănești cu circulație internațională</p> <p>2.3.3. Formarea fondului de informații financiare, monetare și economice internaționale</p> <p>2.3.4 Reglarea activităților monetare</p> | | |
| <p>3. PRODUCȚIA SEMNELOR BĂNEȘTI ALE PIEȚEI MONETARE INTERNAȚIONALE</p> <p>3.1. Structura semnelor bănești</p> <p>3.2. Tragerea de semne bănești naționale pe piața internațională</p> <p>3.3. Emisiunea semnelor bănești pe piața internațională</p> <p>3.3.1. Eurovalutele</p> <p>3.3.2. Monede internaționale</p> <p>3.3.3. Instrumente de plată internaționale</p> <p>3.4. Producția de procedee și instrumente de politică monetară</p> | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p> | |
| <p>4. COMUNICAREA ECONOMICĂ PRIN MONEDĂ (BAN)</p> <p>4.1. Modelul procesului de comunicare economică prin bani</p> <p>4.2. Fenomenul semnat</p> <p>4.2.1. Subiectul cunoscător</p> <p>4.2.2. Reacția de răspuns</p> <p>4.3. Teoriile principale asupra valorii</p> <p>4.3.1. Întreținerea – sistem biosocial</p> <p>4.3.2. Procesele participante la obținerea valorii</p> <p>4.3.3. Cunoașterea valorii</p> <p>4.4. Metode de calcul ale cursului real</p> <p>4.5. Formarea cursului valutar al leului</p> | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p> | |
| <p>5. MOTIVAȚIA GESTIONĂRII CURSULUI VALUTAR</p> <p>5.1. Influențarea schimburilor de mărfuri și servicii</p> <p>5.2. Riscul și avantajul valutar</p> <p>5.3. Influențarea raportului cerere-ofertă.</p> <p>5.4. Metode generale de control ale cursului valutar.</p> <p>5.5. Influențarea factorilor monetari.</p> <p>5.6. Influențarea factorilor economici.</p> <p>5.8. Metode de previzionare a cursului valutar.</p> <p>5.8.1. Analiza economică.</p> <p>5.8.2. Modele statistice.</p> <p>5.8.3. Analiza tehnică</p> | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p> | |
| <p>6. CARACTERIZAREA GENERALĂ A PIEȚEI MONETARE</p> <p>6.1 Ce este piața monetară și cum a evoluat ea?</p> <p>6.2. Piața monetară și piețele paralele.</p> <p>6.3. Actorii pieței monetare.</p> <p>6.4. Băncile-concept, apariție, dezvoltare.</p> <p>6.5. Băncile comerciale și rolul lor în sistemul bancar.</p> <p>6.6. Bancile de afaceri.</p> <p>6.6.1. Caracterizare și tipuri.</p> <p>6.6.2. Societățile de investiții.</p> <p>6.6.3. Casele de economii și cooperarea de credit.</p> <p>6.4. Operațiunile pieței monetare.</p> <p>6.5. Conceptul de compensație.</p> <p>6.6. Etapele compensării.</p> <p>6.7. Rolul compensației pe piața monetare</p> | <p>expunerea sistematică; conversația; observațiile,</p> | |

| | | |
|---|--|------------|
| | | |
| 7. METODE DE CONTROL ALE CURSULUI VALUTAR LA NIVEL MICROECONOMIC 7.1. Metode contractuale 7.2. Metode extracontractuale | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |
| 8. TEHNICILE DE FINANȚARE 8.1. Tehnici de finanțare externă pe termen scurt. 8.2. Tehnici de finanțare externă pe termen mediu și lung. 8.3. Tehnici speciale de finanțare | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |
| Bibliografie 1. Duduială Popescu L., <i>Economie monetară și financiară</i> , Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; 2. Cernea S., <i>Economie monetară și financiară</i> , Ed. Mirton, Timișoara, 2017; 3. Bran P., <i>Economica valorii</i> , Ed. ASE, București, 2018 4. Turliuc V., Cocriș V., <i>Monedă și credit</i> , Ed. Polirom, Iași, 2007 5. *** Guide des politiques de l'Union Européenne, Ministère des Affaires étrangères, Direction de la Coopération européenne, La documentation française, Paris, 2015. 6. *** http://www.europa.eu.int 7. *** http://www.infoeuropa.ro | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| Istorie monetară. Structura monedei (banului) | lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; | |
| Economia reală-baza nașterii economiei monetare. Cererea și oferta de instrumente monetare. Operațiunile pieței monetare internaționale. Dimensionarea valorică a etaloanelor monetare. Formarea masei de semne bănești cu circulație internațională. Formarea fondului de informații financiare, monetare și economice internaționale. Reglarea activităților monetare | lucrările practice; exercițiul | |
| Structura semnelor bănești. Tragerea de semne bănești naționale pe piața internațională. Emisiunea semnelor bănești pe piața internațională. Eurovalutele. Monede internaționale. Instrumente de plată internaționale. Producția de procedee și instrumente de politică monetară | lucrările practice; exercițiul | |
| Modelul procesului de comunicare economică prin bani. Fenomenul semnificat. Subiectul cunoscător. Reacția de răspuns. Teoriile principale asupra valorii. Întreprinderea – sistem biosocial. Procesele participante la obținerea valorii. Cunoașterea valorii. Metode de calcul ale cursului | lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul | |

| | | |
|--|--|--|
| real. Formarea cursului valutar al leului | | |
| Influențarea schimburilor de mărfuri și servicii. Riscul și avantajul valutar. Influențarea raportului cerere-ofertă. Metode generale de control ale cursului valutar. Influențarea factorilor monetari. Influențarea factorilor economici. Metode de control ale cursului valutar la nivel microeconomic. Metode contractuale. Metode extracontractuale. Metode de previzionare a cursului valutar. Analiza economică. Modele statistice. Analiza tehnică | lucrările practice; exercițiul | |
| Ce este piața monetară și cum a evoluat ea?. Piața monetară și piețele paralele Bancile de afaceri. Caracterizare și tipuri. Societățile de investiții. Casele de economii și cooperația de credit. | lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul | |
| Actorii pieței monetare. Băncile-concept, apariție, dezvoltare. Băncile comerciale și rolul lor în sistemul bancar. | lucrările practice; exercițiul | |
| Operațiunile pieței monetare. Conceptul de compensație. Etapele compensării. Rolul compensației pe piața monetare | lucrările practice; exercițiul | |
| <p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Duduială Popescu L., <i>Economie monetară și financiară</i>, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009; 2. Cernea S., <i>Economie monetară și financiară</i>, Ed. Mirton, Timișoara, 2017; 3. Bran P., <i>Economica valorii</i>, Ed. ASE, București, 2018 4. Turliuc V., Cocriș V., <i>Monedă și credit</i>, Ed. Polirom, Iași, 2007 5. *** Guide des politiques de l'Union Européenne, Ministère des Affaires étrangères, Direction de la Coopération européenne, La documentation française, Paris, 2015. 6. *** http://www.europa.eu.int 7. *** http://www.infoeuropa.ro | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- utilizarea banilor în cadrul mecanismelor economice
- instrumentele de intervenție în domeniul monetar

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște reglementările monetare ale unui stat care rezultă din modul de organizare al circulației monetare;
- delimita componentele masei monetare din circulație;
- înțelege principalele contrapartide ale masei monetare;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- manifesta o atitudine pozitivă și responsabilă față de domeniul științific;
- promova un sistem de valori culturale, morale și civice
- valorifica optim și creativ propriul potențial în activitățile științifice

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- utiliza banii în cadrul mecanismelor economice;
- responsabiliza și însuși o linie de conduită favorabilă aplicării în economie a unor metode cantitative de dirijare a masei monetare;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|-------------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen oral 2 examinatori interni 1 subiect privind cunoștințe teoretice 6 întrebări privind cunoștințe teoretice și practice Cerințe pentru nota 5: Cunoașterea de către studenți a modului aplicare corectă a legislației turistice. Cunoașterea modului de utilizare a operațiunilor turistice în cazul încheierii tranzacțiilor economice | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | 2 teste pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 20% |
| | Întocmire referat | Evaluare formativă | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • soluționarea, în timp real, în condiții de asistență calificată, a unie probleme reale / ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale • realizarea unei lucrări/ unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă pluri-specializată • elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională | | | |

Data completării

19.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclul de studii | I - Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și Informatică de Gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|----|---------------------------|---|-----------------------|----|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | Econometrie | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | Daniela-Emanuela Dănăcică | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | Daniela-Emanuela Dănăcică | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 4 | 2.6 Tipul de evaluare | E4 | 2.7 Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 44 | din care: 3.5 curs | 22 | 3.6 seminar/laborator | 22 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 10 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 11 |
| Tutoriat | | | | | 8 |
| Examinări | | | | | 7 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 56 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 100 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | Matematici aplicate în economie, Statistică |
| 4.2 de competențe | |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Sala de curs cu videoproiector |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | Sala de seminar cu calculatoare și soft statistic SPSS/Stata/Eviews |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | C1. Analizeaza performanța financiară a unei societati – 1 credit C7. Pregateste situatii financiare – 1 credit C10 Evalueaza viabilitatea financiara - 1 credit |
| Competențe transversale | CT1. Gestioneaza resurse financiare si materiale. 0,5 credite CT2. Îsi asuma responsabilitatea 0,5 credite |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Cursul de <i>Econometrie</i> oferă studenților posibilitatea însușirii noțiunilor și conceptelor ce stau la baza construirii, utilizării și rezolvării modelelor econometrice. La sfârșitul acestui curs studenții vor putea înțelege mai bine relațiile existente între fenomenele și procesele economice, vor fi capabili să cuantifice intensitatea acestor relații și vor putea realiza previziuni privind evoluția indicatorilor micro sau macroeconomici într-o manieră probabilistă. |
| 7.2 Obiectivele specifice | -Însușirea noțiunilor și conceptelor de bază specifice econometriei; -Însușirea graduală a cunoștințelor de specialitate și consolidarea acestora prin aplicații în cadrul seminarului; -Înțelegerea legăturilor dintre fenomenele și procesele economice și cuantificarea intensității acestora; -Realizarea de previziuni privind anumite mărimi micro sau macroeconomice într-o manieră probabilistă. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|--|--------------|
| Tema I. Introducere în studiul econometriei <ol style="list-style-type: none"> 1. Definirea și caracterizarea econometriei 2. Noțiuni și concepte fundamentale ale econometriei 3. Natura și sursa datelor folosite în analiza econometrică 4. Limitări ale modelării econometrice | Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz. | 2 ore |
| Tema II. Modelul de regresie liniar simplu <ol style="list-style-type: none"> 1. Originile istorice ale termenului regresie. Interpretarea modernă a termenului de regresie 2. Regresie versus cauzalitate. Regresie versus corelație 3. Specificarea și definirea modelului liniar simplu 4. Estimarea parametrilor unui model econometric liniar simplu 5. De la regresie la corelație. Coeficientul de corelație Pearson 6. Estimarea coeficientului de determinație | Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz. | 4 ore |

| | | |
|---|---|-------------------|
| 7. Inferența statistică în cadrul modelului liniar simplu 8. Aplicații în economie ale modelului liniar simplu. Comenzi SPSS pentru modelul liniar simplu | | |
| Tema III. Modelul de regresie liniar multiplu 1. Specificarea și definirea modelului multifactorial liniar 2. Selecția variabilelor independente 3. Estimarea parametrilor modelului multifactorial liniar 4. Estimarea coeficientului de corelație multiplă 5. Inferența statistică în cadrul modelului multifactorial liniar 6. Aplicații în economie ale modelului liniar multiplu. Comenzi SPSS pentru modelul liniar multiplu | Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului | 6 ore |
| Tema IV. Neliniaritatea unor relații de dependență dintre variabilele socio-economice 1. Regresia parabolică 2. Regresia hiperbolică 3. Regresia exponențială 4. Inferența statistică în cadrul modelelor neliniare 5. Aplicații în economie ale modelelor neliniare. Comenzi SPSS pentru modelele neliniare | Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului | 6 ore |
| Tema V. Analiza datelor de supraviețuire 1. Noțiuni introductive privind analiza datelor de supraviețuire 2. Funcția de supraviețuire și funcția de hazard 3. Modelul de regresie Cox cu hazard proporțional 4. Aplicații în economie ale analizei datelor de supraviețuire. Analiza datelor de supraviețuire în SPSS. 5. Importanța utilizării soft-urilor statistice în modelarea econometrică | Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului | 4 ore |
| Bibliografie 1. Andrei, T., Bourbonnais, R. (2008), <i>Econometrie</i> , Editura Economică București. 2. Cleopha, T.J., Zwinderman, A.H. (2016), <i>SPSS for starters and 2nd levelers, second edition</i> , Springer International Publishing. 3. Dănăicică, D.E. (2017), <i>Probleme metodologice și aplicative privind utilizarea corelației și a regresiei în analiza legăturilor dintre variabilele socio-economice</i> , Editura Sitech Craiova, ISBN 978-606-11-5950-5. 4. Dănăicică, D.E. (2022), <i>Econometrie, note de curs și seminar</i> , Suport de curs. 5. Greene, H.W. (2012), <i>Econometrics analysis, 7th Edition</i> , Pearson Education, Inc., Prentice Hall. 6. Gujarati, R.N., Porter, D.C. (2009), <i>Basic Econometrics</i> , 5th Edition, Mc. Graw-Hill, New-York. 7. Jemna, D. (2023), <i>Econometrie. Cu aplicații în R</i> , Editura Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași. 8. Lee, E.T. & J.Wang (2003), <i>Statistical Methods for Survival Data Analysis</i> , 3rd edition, New York: John Wiley&Sons. 9. Simionescu, M., (2013), <i>Econometrie Avansată</i> , Editura Universitară, București. 10. Simionescu, M., (2016), <i>Econometrie. Aplicații rezolvate</i> , Editura Sitech, Craiova. | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| 1. Seminar interactiv - Originile istorice ale termenului regresie. Interpretarea modernă a termenului regresie. Regresie versus cauzalitate. Regresie versus corelație. Aplicație practică: Specificarea și definirea modelului liniar simplu. Estimarea parametrilor unui model econometric liniar simplu. Testarea semnificației acestora. Analiza de regresie cu SPSS 17.0 | Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft statistic specific (SPSS 17.0/Eviews). | 4 ore |
| 2. Seminar interactiv – Aplicație practică: Estimarea coeficientului de corelație simplu liniar Pearson. Raportul de corelație. Testarea semnificației. Analiza | Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft | 2 ore |

| | | |
|---|--|-------|
| de corelație cu SPSS 17.0 | statistic specific (SPSS 17.0/Eviews). | |
| 3. Seminar interactiv – Aplicații practice modelul multifactorial liniar. Selectia variabilelor independente. Estimarea parametrilor modelului. Testarea validității modelului și a semnificației parametrilor estimați. Estimarea coeficientului de corelație multiplă. Problema multicoliniarității. Regresia multifactorială liniară cu SPSS. | Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft statistic specific (SPSS 17.0/Eviews). | 6 ore |
| 4. Seminar interactiv - Neliniaritatea unor relații de dependență dintre variabilele socio-economice. Tipuri de modele neliniare. Estimarea parametrilor, testarea semnificației și a validității modelului. Aplicații ale modelelor neliniare în economie. Regresia neliniară în SPSS 17.0 | Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft statistic specific (SPSS 17.0/ Eviews). | 6 ore |
| 5. Seminar interactiv – Analiza datelor de supraviețuire. Funcția de supraviețuire și funcția de hazard. Modelul de regresie Cox cu hazard proporțional. | Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft statistic specific (SPSS 17.0/ Eviews). | 4 ore |
| <p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Andrei, T., Bourbonnais, R. (2008), <i>Econometrie</i>, Editura Economică București. 2. Cleopha, T.J., Zwinderman, A.H. (2016), <i>SPSS for starters and 2nd levelers, second edition</i>, Springer International Publishing. 3. Dănăicică, D.E. (2017), <i>Probleme metodologice și aplicative privind utilizarea corelației și a regresiei în analiza legăturilor dintre variabilele socio-economice</i>, Editura Sitech Craiova, ISBN 978-606-11-5950-5. 4. Dănăicică, D.E. (2022), <i>Econometrie, note de curs și seminar</i>, Suport de curs. 5. Greene, H.W. (2012), <i>Econometrics analysis, 7th Edition</i>, Pearson Education, Inc., Prentice Hall. 6. Gujarati, R.N., Porter, D.C. (2009), <i>Basic Econometrics</i>, 5th Edition, Mc. Graw-Hill, New-York. 7. Jemna, D. (2023), <i>Econometrie. Cu aplicații în R</i>, Editura Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași. 8. Lee, E.T. & J.Wang (2003), <i>Statistical Methods for Survival Data Analysis</i>, 3rd edition, New York: John Wiley&Sons. 9. Simionescu, M., (2013), <i>Econometrie Avansată</i>, Editura Universitară, București. 10. Simionescu, M., (2016), <i>Econometrie. Aplicații rezolvate</i>, Editura Sitech, Craiova. | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

| |
|---|
| <p>I. <u>Cunoaștere și înțelegere</u></p> <p>După parcurgerea cursului de econometrie studenții vor avea capacitatea de a cunoaște și înțelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Noțiuni de bază legate de modelarea economică și utilizarea modelelor econometrice; - Necesitatea fundamentării deciziilor pe baza unei analize cantitative riguroase a variabilelor micro și macroeconomice. <p><u>II. Deprinderi intelectuale sau academice</u></p> <p>Capacitatea de a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifica corect tipul de model economic potrivit pentru cuantificarea relațiilor și evoluțiilor variabilelor economice; - verifica ipoteze statistice; |
|---|

- interpreta corect rezultatele obținute.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- transpune în modele econometrice relațiile și evoluțiile variabilelor economice analizate;
- utiliza corect metodele și tehnicile econometrice;
- utiliza soft-urilor de specialitate (SPSS, EViews, Stata);
- interpreta, de a formula concluzii și de a decide pe baza rezultatelor obținute;
- realizarea de previziuni privind anumite mărimi micro sau macroeconomice într-o manieră probabilistă.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventuale erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul analizelor empirice;
- lucra eficient în echipă.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|-----------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Rapuns la examen | Examen scris | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | - 1 test pe parcursul semestrului | Notă test | 10% |
| | - Proiect | Notă proiect | 20% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Răspuns minimal la subiectele examinării finale. Studentul dovedește parcurgerea materiei, înțelegerea conceptelor și situațiilor de aplicabilitate ale modelelor econometrice, dar nu demonstrează abilități, priceperi sau deprinderi practice. | | | |

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu |
| 1.2. Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3. Departamentul | MANAGEMENT SI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.4. Domeniul de studii | C |
| 1.5. Ciclul de studii | I - Licență |
| 1.6. Programul de studii/Calificarea | CIG |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|---|------------------------|---|--------------------------|----|
| 2.1. Denumirea disciplinei | MARKETING | | | | | | |
| 2.2. Titularul activităților de curs | PROF. UNIV. DR. NEAMTU ADINA CLAUDIA | | | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de seminar | ASIST. UNIV. DRD. PANDURU ANDREI DORIAN | | | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | I | 2.5. Semestrul | 4 | 2.6. Tipul de evaluare | C | 2.7. Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|---------------------|----|------------------------|-----|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar/laborator | 2 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ORE |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 27 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 25 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii | | | | | 15 |
| Tutoriat | | | | | 10 |
| Examinări | | | | | 6 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7. Total ore studiu individual | | | | | 83 |
| 3.8. Total ore pe semestru | | | | | 125 |
| 3.9. Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|------------|
| 4.1. de curriculum | MANAGEMENT |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului | - |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | - |

6. Competențe specifice acumulate

| | | | |
|-------------------------|-----|--|----------|
| Competențe profesionale | C1 | analizeaza performanta financiara a unei societati | 1 credit |
| | C8 | ataseaza documente contabile tranzactiilor contabile | 1 credit |
| | C10 | evalueaza viabilitatea financiara | 1 credit |
| tehnice | CT1 | gestioneaza resurse financiare si materiale | 1 credit |
| | CT2 | își asuma responsabilitatea | 1 credit |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, tehnicilor și abordărilor specifice de marketing, înțelegerea, interpretarea și analiza multicriterială a relației cauză – efect în analiza - diagnostic de marketing mix, utilizarea creativității și inovației în dezvoltarea de modele, concepte și teorii de marketing moderne. |
| 7.2 Obiectivele | 1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei |

| | |
|-----------|--|
| specifice | <p>de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională;</p> <p>2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului;</p> <p>3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată;</p> <p>4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii;</p> <p>5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu.</p> |
|-----------|--|

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| Unitatea 1 – Elemente de marketing <ul style="list-style-type: none"> • Marketingul și evoluția sa • Complexitatea marketingului • Rolul marketingului într-o economie de piață | Prelegerea, conversația, problematizarea. | |
| Unitatea 2 - Investigarea pieței și previziunea vânzărilor <ul style="list-style-type: none"> • Piața și componentele sale • Analiza diagnostic în marketing • Sursele de informații pentru studiile de piață • Previziunea vânzărilor în marketing | Prelegerea, conversația, problematizarea. | |
| Unitatea 3 - Factorii de influență ai procesul de cumpărare <ul style="list-style-type: none"> • Comportamentul cumpărătorului • Elementele mixului de marketing • Stimuli de mediu și factori individuali • Strategii de marketing | Prelegerea, conversația, problematizarea. | |
| Unitatea 4 – Politica de produs <ul style="list-style-type: none"> • Produsul și asortimentul de mărfuri • Ciclul de viață al produsului • Marca și ambalajul | Prelegerea, conversația, problematizarea. | |
| Unitatea 5 –Prețul de piață și distribuția (plasamentul) <ul style="list-style-type: none"> • Fundamentarea prețurilor de piață • Logistica și canalele de distribuție • Distribuția comercială | Prelegerea, conversația, problematizarea. | |
| Unitatea 6– Politica de promovare <ul style="list-style-type: none"> • Publicitatea • Promovarea vânzărilor • Relațiile publice • Vânzarea personală | Prelegerea, conversația, problematizarea. | |
| Unitatea 7 – Marketingul în mediul online <ul style="list-style-type: none"> • Promovarea pe rețelele sociale • E-mail marketing • Copywriteing • Strategia de branding | Prelegerea, Conversația, Problematizarea. | |
| Bibliografie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Balaure Virgil – <i>Marketing</i>, Editura Uranus, București, 2006 2. Cătoi Iacob - <i>Cercetări de marketing</i>, Editura Uranus, București, 2006 3. Christensen Clayton, Raynor Michael – <i>Inovația ca soluție în afaceri</i>, Editura Curtea Veche, București, 2010 4. Danciu Victor - <i>Marketing internațional: provocari si tendinte la inceputul mileniului trei</i>, Editura Economică, București, 2009 5. Danciu Victor – <i>Marketing internațional</i>, Editura Economică, București, 2001 6. Diaconescu Marian - <i>Marketing Editura</i>, Universitara, Bucuresti, 2014 7. Duro Robert, Sandstrom Bjorn – <i>Strategii guerieres en marketing</i>, les editions d'organisation, Sweden, 1988 8. Filip Alina - <i>Finantarea firmei -Marketing relational</i>, Editura Tribuna Economică, București, 2010 9. Florescu Constantin, Petre Malcomete, Pop Nicolae - <i>Marketing / Dictionar explicativ</i>, Editura Economică, București, 2003 10. Hatch Denny - <i>2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes</i>, Editura Brandbuilders, Bucuresti, 2007 11. Juganaru Mariana - <i>Marketing</i>, Editura Expert, București, 2005 12. Kotler Philip - <i>Managementul marketingului</i>, Editura Teora, București, 2005 | | |

13. Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronico – *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 2007
14. Field Peter, Pringle Hamish – *Strategii pentru brandingul de succes. Notorietatea și longevitatea unei mărci*, Editura Polirom, Iași, 2011
15. Neamțu Adina Claudia – *Marketing, ediția a II-a*, Editura Economică, București, 2004
16. Neamțu Adina Claudia – *Marketing - Sisteme și abordări*, Editura Economică, București, 2005
17. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – teste grilă* Editura Economică, București, 2004
18. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – curs universitar*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2008
19. Neamțu Liviu – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
20. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Management strategic*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
21. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Afaceri internaționale*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010
22. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu - *Strategic management – How to build a strategic system on seven levels*, LAP LAMBERT Academic Publishing, Deutschland, Germany, 2016
23. Niculescu Elena – *Marketing modern*, Editura Polirom, Iași 2000
24. Paul Gamble, Alan Tapp, Anthony Marsella, Merlin Stone - *Revoluția în marketing* , Editura Polirom, IAȘI, 2008
25. Pinzaru Florina - *Manual de marketing; principii clasice si practici actuale eficiente*, Editura C.H.Beck C.H.Beck, Bucuresti, 2009
26. Popescu Adina Claudia – *Marketing*, Editura Economică, București, 2002
27. Popescu Adina Claudia – *Marketing – teorie și practică*, Editura Economică, București, 2003
28. Porter Michael – *Avantajul competitiv*, Editura Teora, București, 2004
29. Prutianu Stefan , Anastasiei Bogdan , Tudor Jijie - *Cercetarea de marketing / Studiul pietei pur si simplu*, Editura Polirom, Iasi, 2005
30. Rehfeld, J.E. - *Alchemy of a Leader: Combining Western and Japanese Management skills to transform your company*, John Wiley & Sons, New York, 2004
31. Silard Anthony – *Leadership total*, Editura Curtea Veche, București, 2010

| 8.1 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
|--|---|------------|
| Tema 1 - Elemente de marketing | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | |
| Tema 2 - Investigarea pieței și previziunea vânzărilor | Conversația, expunerea, aplicații practice. | |
| Tema 3 - Factorii de influență ai procesul de cumpărare | Conversația, expunerea, aplicații practice. | |
| Tema 4 - Politica de produs | Expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | |
| Tema 5– Prețul de piață și distribuția (plasamentul) | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | |
| Tema 6 – Politica de promovare | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | |
| Tema 7 – Marketingul în mediul online | Conversația, expunerea, demonstrația didactică, aplicații practice. | |

Bibliografie:

1. Balaure Virgil – *Marketing*, Editura Uranus, București, 2006
2. Cătoi Iacob - *Cercetări de marketing*, Editura Uranus, București, 2006
3. Christensen Clayton, Raynor Michael – *Inovația ca soluție în afaceri*, Editura Curtea Veche, București, 2010
4. Danciu Victor - *Marketing internațional: provocari si tendinte la inceputul mileniului trei*, Editura Economică, București, 2009
5. Danciu Victor – *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2001
6. Diaconescu Marian - *Marketing Editura*, Universitara, Bucuresti, 2014
7. Duro Robert, Sandstrom Bjorn – *Strategii guerieres en marketing*, les editions d’organisation, Sweden, 1988
8. Filip Alina - *Finantarea firmei -Marketing relational*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
9. Florescu Constantin, Petre Malcomete, Pop Nicolae - *Marketing / Dictionar explicativ*, Editura Economică, București, 2003
10. Hatch Denny - *2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes*, Editura Brandbuilders, Bucuresti, 2007
11. Juganaru Mariana - *Marketing*, Editura Expert, București, 2005
12. Kotler Philip - *Managementul marketingului* , Editura Teora, București, 2005
13. Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronico – *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 2007
14. Field Peter, Pringle Hamish – *Strategii pentru brandingul de succes. Notorietatea și longevitatea unei mărci*, Editura Polirom, Iași, 2011
15. Neamțu Adina Claudia – *Marketing, ediția a II-a*, Editura Economică, București, 2004

16. Neamțu Adina Claudia – *Marketing - Sisteme și abordări*, Editura Economică, București, 2005
17. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – teste grilă* Editura Economică, București, 2004
18. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – curs universitar*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2008
19. Neamțu Liviu – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
20. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Management strategic*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
21. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Afaceri internaționale*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010
22. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu - *Strategic management – How to build a strategic system on seven levels*, LAP LAMBERT Academic Publishing, Deutschland, Germany, 2016
23. Niculescu Elena – *Marketing modern*, Editura Polirom, Iași 2000
24. Paul Gamble, Alan Tapp, Anthony Marsella, Merlin Stone - *Revoluția în marketing*, Editura Polirom, IAȘI, 2008
25. Pinzaru Florina - *Manual de marketing; principii clasice și practici actuale eficiente*, Editura C.H.Beck C.H.Beck, Bucuresti, 2009
26. Popescu Adina Claudia – *Marketing*, Editura Economică, București, 2002
27. Popescu Adina Claudia – *Marketing – teorie și practică*, Editura Economică, București, 2003
28. Porter Michael – *Avantajul competitiv*, Editura Teora, București, 2004
29. Prutianu Stefan , Anastasiei Bogan , Tudor Jijie - *Cercetarea de marketing / Studiul pietei pur și simplu*, Editura Polirom, Iasi, 2005
30. Rehfeld, J.E. - *Alchemy of a Leader: Combining Western and Japanese Management skills to transform your company*, John Whily & Sons, New York, 2004
31. Silard Anthony – *Leadership total*, Editura Curtea Veche, București, 2010

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- sarcinile marketingului cu privire la organizarea și conducerea proceselor de aprovizionare și desfacere;
- noțiunile de piață, mix de marketing, prețuri, produse, plasament, promovare, publicitate și reclamă, cerere și ofertă, precum și structura acestora;
- particularitățile de evaluare și comensurare a elementelor de marketing.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște evoluția și dinamismul pieței, fluctuațiile segmentelor de cumpărători;
- interpreta informațiile furnizate de sursele interne și externe, documentare și primare referitoare la elementele ce caracterizează relația dintre piață și societatea comercială;
- aplica strategii și tactici referitoare la canalele de marketing necesare și specifice produselor și serviciilor oferite de organizație.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- aplica conceptele, procedeele și metodele folosite de marketing în vederea înregistrării operațiunilor cu piața;
- propune soluții adecvate (constituite din produse și servicii) în raport cu cerințele clienților;
- diagnostica și de a conduce, coordona, comunica eficient cu membrii echipei;
- corela obiectivele organizației cu cerințele clienților, de a reprezenta interesele clienților organizației în relațiile cu celelalte departamente;
- contribui la crearea și dezvoltarea imaginii organizației pe piață, de a acționa în interesul organizației;
- inova și de a învăța; capacitatea de a realiza analize cantitative și calitative, rapoarte, bugete și previziuni, etc.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul cercetărilor de marketing;
- lucra eficient în echipe în vederea realizării de proiecte specifice marketingului aplicativ.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|----------------|---------------------------|-------------------------|------------------------------|
|----------------|---------------------------|-------------------------|------------------------------|

| | | | |
|---|--|---|------|
| 10.4 Curs | Colocviu (oral) cu 2 examinatori interni. Biletul de examen cuprinde 2 subiecte din care unul are aplicabilitate practică. | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70 % |
| 10.5 Seminar laborator | Teste de evaluare pe parcursul semestrului, proiecte constând în elaborarea unui portofoliu de marketing cu aspecte teoretice și practice, referate, dezbateri, susținerea opiniilor inovative, abordări personale ale conceptelor de marketing, studii de caz, etc. | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 30 % |
| 10.6 Standard minim de performanță 1. Realizarea unui diagnostic și a unei analize de piață; 2. Formularea de strategii și politici de marketing pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă); 3. Elaborarea unui miniproiect de marketing la nivel de organizație și/sau componente; 4. Aplicarea unui set de instrumente, metode și modalități de marketing la nivelul unei situații organizaționale; 5. Fundamentarea și aplicarea unei metode specifice de mix de marketing într-un context organizațional dat. | | | |

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs
Neamțu Adina

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura șefului departament
Enea Constanța

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | de Științe Economice |
| 1.3 Departamentul | de Finanțe și Contabilitate |
| 1.4 Domeniul de studii | Contabilitate |
| 1.5 Ciclu de studii | I - Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Contabilitate și informatică de gestiune |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Programe informatice contabile | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Ecobici Nicolae | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Ecobici Nicolae | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 4 | 2.6 Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | AS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 33 | din care: 3.5 curs | 22 | 3.6 seminar/laborator | 11 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | Ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 12 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 13 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 21 |
| Tutoriat | | | | | 7 |
| Examinări | | | | | 14 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 67 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 100 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Bazele contabilității • Sistemul documentelor contabile • Contabilitate financiară |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • Videoproiector |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> • Calculatoare cu soft instalat (programe informatice contabile) |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • C2 identifică erorile contabile – 0,5 credite • C3 calculează taxe și impozite – 0,5 credite • C5 pregătește balanțele de verificare – 1 credit • C6 verifică înregistrările contabile – 0,5 credite • C7 pregătește situații financiare – 0,5 credite • C10 evaluează viabilitatea financiară – 0,5 credite |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • CT2 Își asumă responsabilitatea – 0,5 credite |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Prin parcurgerea acestei discipline, studenții vor asimila cunoștințe de specialitate privind utilizarea programelor informatice contabile, cu accent pe cele integrate precum ASSCON (cel mai utilizat program informatic contabil din județul Gorj). • Laboratorul urmărește formarea de competențe în utilizarea programelor informatice contabile (ASSCON, SAGA, CIEL etc.). |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea studenților cu modul de lucru privind ținerea unor evidențe contabile prin intermediul programelor informatice contabile. Se va pune accent pe cel mai utilizat și cerut program informatic contabil din județul Gorj, respectiv ASSCON. • Cunoașterea de către studenți a particularităților privind utilizarea corectă și eficientă a |

| | |
|--|--|
| | <p>programelor informatice contabile.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea modului de lucru cu programele informatice contabile. Prin intermediul acestora, studenții vor fi capabili să: introducă documente primare, să realizeze centralizarea acestora până la nivel de situații financiare, să înțeleagă modul de operare pentru o evidență contabilă informatizată etc. |
|--|--|

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Obs |
|---|----------------------------|-----|
| Introducere privind programele informatice contabile integrate în era digitalizării | Prelegere | |
| Prezentarea generală a unui program informatic contabil integrat | Prelegere | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind imobilizările (intrări și ieșiri) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind stocurile (intrări și ieșiri) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind drepturile și obligațiile salariale (datorii și creanțe în legătură cu personalul) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind mijloacele bănești (incasări și plăți cu și fără numerar) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind producția cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON); Preluarea bazei de date informatice din alte programe informatice contabile/Preluarea bilanței de pornire/de implementare în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |
| Utilizarea meniurilor de vizualizare și printare a informațiilor prelucrate cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |
| Prezentarea altor programe informatice contabile (CIEL, SAGA); Comparatie în era digitalizării | Prelegere Exemplificare | |

Bibliografie selectivă

1. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată - Ghid practic. Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată”, Editura Universitară din București și Universul academic din Craiova, 2018
2. Documentele financiar-contabile, Ediția a 4-a rev., Monitorul Oficial RA, București, 2016
3. Bușan Gabriela – Bazele contabilității-curs universitar ID, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2007
4. Gabriela Bușan, Irina – Elena Chirtoc, Nicolae Ecobici - Bazele contabilității: Teorie și aplicații, Craiova, Sitech, 2020
5. Ecobici Nicolae – Sistemul documentelor contabile – teorie și practică -, Editura Universitaria, Craiova, 2008
6. Monea Alin, Cotleț Dumitru, Cotleț Bogdan – Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii, Editura Mirton, Timișoara, 2008
7. Murica Cristian (coord.) – Catalogul documentelor financiar-contabile, Editura Best Publishing, 2010
8. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil”, Editura Universitaria, Craiova, 2010
9. Paliu - Popa L. – „Contabilitate financiară”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009
10. Pânteia Petru I, Bodea G – Contabilitate financiară, Editura Intelcredo, Deva, 2013
11. Pop A., Mățiș D. – „Contabilitate financiară”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010
12. Todea Nicolae – Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002
13. Todea Nicolae, Cenar I. – Contabilitate financiară-aplicații practice, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001
14. Ordin al M.F.P. nr. 2634 din 05/11/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 910/9.12.2015
15. Ordin MFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordin 2493/2019; Ordin 3781/2019; Ordin 2206/2020; Ordin 58/2021; Ordin 410/2021; Ordin 762/2021; Ordin 1239/2021; Ordin 1592/2021; Ordin 85/2022; Ordin 3900/2022; Ordin 2048/2022; Ordin 4291/2022; Ordin 1730/2023)
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 470/11.01.2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 66/23.01.2018
17. Ordin nr. 2861 din 09/10/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009, cu modificările și completările ulterioare
18. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată (r4) în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare
19. Codul fiscal (Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare)
20. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 242/09.04.2015, cu modificările și completările ulterioare
21. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 46/13.01.2005, cu modificările și completările ulterioare

| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Obs |
|---|--|-----|
| Introducere privind programele informatice contabile integrate în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Prezentarea generală a unui program informatic contabil integrat | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind imobilizările (intrări și ieșiri) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind stocurile (intrări și ieșiri) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind drepturile și obligațiile salariale (datorii și creanțe în legătură cu personalul) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind mijloacele bănești (încasări și plăți cu și fără numerar) cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Introducerea informațiilor financiar-contabile consemnate în documentele justificative privind producția cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON); Preluarea bazei de date informatice din alte programe informatice contabile/Preluarea balanței de pornire/de implementare în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Utilizarea meniurilor de vizualizare și printare a informațiilor prelucrate cu ajutorul programelor informatice contabile (ASSCON) în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |
| Prezentarea altor programe informatice contabile (CIEL); Comparatie în era digitalizării | demonstrația didactică; lucrările practice; exercițiul | |

Bibliografie

1. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată - Ghid practic. Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată”, Editura Universitară din București și Universul academic din Craiova, 2018
2. Documentele financiar-contabile, Ediția a 4-a rev., Monitorul Oficial RA, București, 2016
3. Bușan Gabriela – Bazele contabilității-curs universitar ID, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2007
4. Ecobici Nicolae – Programe informatice contabile – curs pentru uzul studenților ID, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2011
5. Ecobici Nicolae – Sistemul documentelor contabile – teorie și practică -, Editura Universitaria, Craiova, 2008
6. Monea Alin, Cotleț Dumitru, Cotleț Bogdan – Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii, Editura Mirton, Timișoara, 2008
7. Murica Cristian (coord.) – Catalogul documentelor financiar-contabile, Editura Best Publishing, 2010
8. Paliu - Popa L., Ecobici N. – „Contabilitate financiară aplicată. Ghid contabil”, Editura Universitaria, Craiova, 2010
9. Paliu - Popa L. – „Contabilitate financiară”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2009
10. Pânteia Petru I, Bodea G – Contabilitate financiară, Editura Intelcredo, Deva, 2013
11. Pop A., Matîș D. – „Contabilitate financiară”, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010
12. Todea Nicolae – Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002
13. Todea Nicolae, Cenar I. – Contabilitate financiară-aplicații practice, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001
14. Ordin al M.F.P. nr. 2634 din 05/11/2015 privind documentele financiar-contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 910/9.12.2015
15. Ordin MFP nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv OMFP nr. 2827/30.10.2017 privind completarea unor reglementări contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 873/07.11.2017, respectiv OMFP nr. 2531/11.07.2018 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30 iunie 2018 a operatorilor economici, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 623/18.07.2018)
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 470/11.01.2018 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 66/23.01.2018
17. Ordin nr. 2861 din 09/10/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009
18. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată (r4) în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 454/18.06.2008, cu modificările și completările ulterioare
19. Codul fiscal (Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare)
20. Ordonanța nr. 23/2017 privind plata defalcată a TVA, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 706/31.08.2017, modificată prin Legea nr. 275/2017 publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1036/28.12.2017
21. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 242/09.04.2015, cu modificările și completările ulterioare (OUG nr. 32/2016, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 488/30.06.2016)
22. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a

mijloacelor fixe, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 46/13.01.2005, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 1496/2008 publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 852/18.12.2008)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- introduce date primare (din documente contabile);
- utiliza programele informatice contabile (în special programul ASSCON);
- înțelege modul de operare pentru o evidență contabilă informatizată;
- oferi informații privind activitatea unei întreprinderi necesare fundamentării unor decizii manageriale (cifra de afaceri, profitul net și brut, cuantumul datoriilor și creanțelor, capitalul uman, imobilizat, propriu și împrumutat etc.).

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- reflecta în contabilitate principalele operațiuni economico-financiare care au loc la nivelul societăților comerciale cu ajutorul programelor informatice contabile;
- analiza o balanță de verificare;
- analiza și interpreta fenomenele și procesele economice, sub aspect financiar-contabil, cu impact asupra situațiilor financiare prezentate de o societate comercială
- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor contabile;
- participa la elaborarea raportărilor financiar-contabile;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Răspuns colocviu | Colocviu | 70% |
| 10.5 Seminar/ laborator | Întocmire proiect (cumpărări, vânzări, casa, banca etc.) | Notare proiect | 20% |
| | Participare activă la cursuri și seminar | - | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Gestionarea unei baze de date și utilizarea de aplicații informatice în domeniul financiar-contabil (programele ASSCON/CIEL/SAGA)• Realizarea unor proiecte, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată | | | |

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Ecobici Nicolae

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Ecobici Nicolae

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | DE FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | CONTABILITATE |
| 1.5 Ciclul de studii | I - LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|----|---|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | Practică de specialitate | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | Prof. univ. dr. Paliu-Popa Lucia | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | Lect. univ. dr. Bușan Gabriela | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 4 | 2.6 Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | OS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----------|--------------------|---|-----------------------|-----------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | | din care: 3.2 curs | - | 3.3 seminar/laborator | |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 90 | din care: 3.5 curs | - | 3.6 seminar/laborator | 90 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | - |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | - |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | - |
| Tutoriat | | | | | - |
| Examinări | | | | | 3 |
| Alte activități (Stagiu de practică) | | | | | 87 |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | - |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 90 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 3 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Bazele contabilității • Contabilitate financiară • Sistemul documentelor financiare • Finanțe publice • Statistică • Gestiune financiară • Baze de date • Informatică economică |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • - |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> • Practică de specialitate la o entitate (societate comercială, instituție publică etc.) |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • Analizează performanța financiară a unei societăți (C1 – 1 credit). • Atașează documente contabile tranzacțiilor contabile (C8 – 1 credit). |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • Își asumă responsabilitatea (CT2 – 1 credit). |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---|---|
| <p>7.1 Obiectivul general al disciplinei</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Practica de specialitate are scopul de a-i ajuta pe studenți la dobândirea abilităților aplicative a cunoștințelor obținute la cursurile de specialitate pe problemele ce vizează: funcționarea societăților comerciale, organizarea și conducerea contabilității entităților economice, registrele și formularele financiar-contabile utilizate, situațiile financiare anuale și raportările financiar-contabile semestriale etc. • Studenții vor intra în contact cu viața reală a firmelor, vor căuta informații care să le permită elaborarea unor concluzii și chiar recomandări pentru domeniile specifice prevăzute în tematica de practică. Nu în ultimul rând, modalitatea de lucru și chiar informațiile culese de ei în perioada de practică vor putea fi valorificate ulterior pentru elaborarea lucrărilor de licență. |
| <p>7.2 Obiectivele specifice</p> | <ul style="list-style-type: none"> • aplicarea cunoștințelor acumulate la disciplinele din anii I și II; • formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul vast al contabilității, finanțelor sau gestiunii financiare etc. • dezvoltarea capacității de: lucru în echipă, formularea ideilor de proiect; • elaborarea și gestionarea proiectelor; • elaborarea și gestionarea proiectelor, identificarea și soluționarea proiectelor, întocmirea documentelor financiare, întocmirea articolelor contabile, întocmirea unei bilanțe de verificare, completarea unor documente justificative și de sinteză, a unor declarații fiscale, a actelor administrative fiscale etc. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs / Stagiul de practică | Metode de predare | Observații |
|--|---|-------------------|
| - | - | |
| <p>8.2 Seminar/laborator/stagiul de practică</p> <p>Mod de desfășurare Activitatea de practică se finalizează cu un <i>proiect</i> sau un <i>raport</i> care va fi prezentat și susținut la <i>colocviu</i>.</p> <p>Atât efectuarea practicii cât și elaborarea raportului pot fi individuale sau în grup. Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective:</p> <ul style="list-style-type: none"> - perspectiva documentară, referința fiind entitatea în ansamblu; - perspectiva financiară sau contabilă (întocmirea situației financiar – fiscale, întocmirea articolelor contabile) specifice entității (bazei de practică). <p>Structura orientativă Proiectul sau raportul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții.</p> <p>Structura orientativă a proiectului/raportului de practică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 2. Date generale privind entitatea – bază de practică <p>Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor de bază, formularea clasificărilor și principiilor de funcționare, conturile utilizate, modul de funcționare a acestora, operațiile economice ș.a.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Studiu de caz <p>TEME PRACTICĂ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Studiu de caz privind contabilitatea capitalului social</i> 2. <i>Monografia contabilă a rezervelor din reevaluare</i> 3. <i>Organizarea contabilității rezultatului exercițiului și a repartizării acestuia</i> 4. <i>Organizarea contabilității provizioanelor pentru riscuri și cheltuieli</i> 5. <i>Organizarea contabilității creditelor bancare pe termen lung</i> 6. <i>Studiu de caz privind contabilitatea altor împrumuturi și datorii asimilate</i> 7. <i>Studiu de caz privind imobilizările necorporale</i> 8. <i>Monografia contabilă a mijloacelor fixe (intrarea în patrimoniu)</i> 9. <i>Monografia contabilă a mijloacelor fixe (ieșirea din patrimoniu)</i> | <p>Metode de predare</p> <p>Studii/lucrări/aplicații practice</p> | <p>Observații</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>10. Studiu de caz privind imobilizările în curs</p> <p>11. Studiu de caz privind contabilitatea amortizării imobilizărilor</p> <p>12. Monografia contabilă a stocurilor de materii prime</p> <p>13. Organizarea contabilității stocurilor de materiale consumabile</p> <p>14. Monografia contabilă a materialelor de natura obiectelor de inventar</p> <p>15. Studiu de caz privind contabilitatea produselor finite</p> <p>16. Organizarea contabilității semifabricatelor și produselor reziduale</p> <p>17. Monografia contabilă a stocurilor aflate la terți</p> <p>18. Monografia contabilă a activelor biologice de natura stocurilor</p> <p>19. Studiu de caz privind mărfurile evaluate la cost de achiziție</p> <p>20. Monografia contabilă a mărfurilor evaluate la prețul de vânzare cu ridicata</p> <p>21. Monografia contabilă a mărfurilor evaluate la prețul de vânzare cu amănuntul</p> <p>22. Studiu de caz privind contabilitatea ambalajelor</p> <p>23. Organizarea contabilității decontărilor cu furnizorii</p> <p>24. Monografia contabilă a decontărilor cu clienții</p> <p>25. Studiu de caz privind decontările cu salariații</p> <p>26. Monografia contabilă a decontărilor cu asigurările sociale</p> <p>27. Studiu de caz privind contabilitatea impozitului pe profit</p> <p>28. Organizarea contabilității impozitului pe veniturile microîntreprinderilor</p> <p>29. Studiu de caz privind contabilitatea taxei pe valoarea adăugată</p> <p>30. Monografia contabilă a altor impozite, taxe și vărsăminte asimilate</p> <p>31. Studiu de caz privind contabilitatea debitorilor și creditorilor diverși</p> <p>32. Organizarea contabilității decontărilor prin conturile bancare</p> <p>33. Studiu de caz privind contabilitatea decontărilor prin casierie</p> <p>34. Organizarea contabilității altor valori</p> <p>35. Monografia contabilă a creditelor bancare pe termen scurt</p> <p>36. Organizarea contabilității cheltuielilor</p> <p>37. Organizarea contabilității veniturilor</p> <p>38. Studiu de caz privind inventarierea patrimoniului</p> <p>39. Studiu privind așezarea și perceperea impozitelor directe</p> <p>40. Studiu privind așezarea și perceperea impozitelor indirecte</p> <p>41. Studiu privind locul și rolul bugetelor locale în cadrul sistemului bugetar național</p> <p>42. Studiu privind finanțarea protecției sociale în România</p> <p>43. Studiu privind locul și rolul Trezoreriei finanțelor publice în cadrul sistemului financiar</p> <p>44. Studiu privind evoluția impozitului pe profit în România</p> <p>45. Studiu privind derularea procesului bugetar la nivelul bugetelor locale</p> <p>46. Studiu privind așezarea și perceperea taxei pe valoarea adăugată</p> <p>47. Studiu privind evoluția veniturilor bugetului local pe exemplul.....</p> <p>48. Studiu privind evoluția cheltuielilor bugetului local pe exemplul.....</p> <p>49. Veniturile bugetelor locale - constatare, așezare și administrare (pe ex. unui județ, oraș, comună)</p> <p>50. Organizarea execuției bugetului public (local, de stat, asigurări sociale de stat etc.) și eficiența sa</p> <p>51. Impactul taxelor de consumație asupra activității întreprinderii</p> <p>52. Studiu privind impozitele directe la o SC</p> <p>53. Studiu privind aplicarea taxei pe valoarea adăugată pe exemplul întreprinderii...</p> <p>54. Locul și rolul accizelor în sistemul resurselor financiare publice (studiu de caz S.C...)</p> <p>55. Impozitele și taxele datorate bugetelor locale de persoanele fizice și juridice</p> <p>56. Procesul bugetar la unitățile administrativ-teritoriale (studiu de caz Primăria)</p> <p>57. Rolul impozitelor și taxelor în asigurarea autofinanțării unităților administrativ-teritoriale (studiu de caz: Primăria.....Jud.....)</p> <p>58. Determinarea necesarului de active circulante la S.C.....</p> <p>59. Leasingul – modalitate de finanțare. Studiu de caz la S.C....</p> <p>60. Fundamentarea deciziei de investire la S.C.....</p> <p>61. Rolul impozitelor și taxelor în formarea veniturilor bugetului de stat</p> <p>62. Organizarea și exercitarea inspecției fiscale</p> <p>63. Stingerea obligațiilor fiscale prin executarea silită</p> <p>64. Determinarea impozitului pe profit la S.C....</p> <p>65. Implicațiile TVA asupra rezultatelor financiare la S.C.....</p> <p>66. Sistemul de indicatori de performanță ai firmei</p> <p>67. Analiza tehnicilor privind execuția de casă a veniturilor bugetelor publice (la o unitate operativă a Trezoreriei Finanțelor Publice)</p> <p>68. Urmărirea și încasarea veniturilor fiscale de la persoanele fizice (la organele fiscale).</p> <p>69. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din învățământ</p> <p>70. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din domeniul sănătății</p> | | |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| (spital, policlinică, dispensar etc.) 71. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din domeniul culturii și artei (teatru, operă, complex muzeal, muzeu, inspectorat de cultură etc.) 72. Finanțarea cheltuielilor și posibilități de îmbunătățire la o instituție din domeniul asigurărilor sociale și a protecției sociale (direcție județeană pentru probleme de muncă și ocrotiri sociale; inspectorat de muncă; instituție de protecție socială etc.) 73. Managementul poziționării firmei pe piață și relațiile cu clienții | | |
|--|--|--|

Bibliografie

1. Avare, Ph, G. Legros, L. Ravary, P. Lemonnier, Gestione și analiză financiară, Editura Economică, București, 2006
2. Alexa C., Ciurel V., Asigurări și reasigurări în comerțul internațional, Ed. All Back, București, 2006
3. Bența, A., Bența, M. Croitoru, R., *Tratat de contabilitate practică. Contabilitate aplicată*, Editura C.H. Beck, București, 2017
4. Bistriceanu, Gh., Adochiței, M.N., Negrea, E., Finanțele agenților economici, Editura Economică, București, 2001
5. Brezeanu, P., Gestiunea financiară a întreprinderii în economia de piață, Editura Fundația „România de mâine”, București, 2003
6. Boaje, M., Relații financiar- monetare internaționale, Editura Universitară, București, 2008
7. Belean P., Anghelache G., *Trezoreria statului, Organizarea, funcționarea și sistemul contabil*, Editura Economică, București, 2004
8. Bușan, G., *Bazele contabilității-curs universitar ID*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2007
9. Căruntu, C. Lăpăduși, M.L., Analiza economico – financiară la nivel microeconomic. Metode. Concepte. Tehnici. Editura Universitaria, Craiova, 2010
10. Cechin-Crista, P., Băncile și operațiunile bancare, Ed. Mirton, Timișoara, 2004
11. Cocriș, V., Chirleşan, D., Managementul bancar & analiza de risc în activitatea de creditare, Editura Universității AI Cuza, Iași, 2009
12. Constantinescu, D.A., Dobrin, M., Asigurarea și managementul riscului, Ed. Tehnică, București, 2005
13. Delesalle E., Delesalle F., *Contabilitatea și cele zece porunci*, Editura Economică, București, 2003
14. Dobrotă, G. Chirculescu, F., Gestiunea financiară a întreprinderii. Teorie și aplicații, Editura Scrisul românesc, Craiova 2009
15. Dragomir Voicu, D., Guvernanță corporativă și sustenabilitate in Uniunea Europeana, Editura Economică, București, 2010
16. Floricel, C., Relații valutare-financiare internaționale - ediția a XI-a, Editura Universitară Carol Davila, București, 2007
17. Greceanu-Cocoș, V., *Contabilitatea aplicată a întreprinderilor și microîntreprinderilor*, Editura Universitară, București, 2014
18. Ionescu C. și colaboratorii, *Provocări actuale în contabilitatea firmei. Compendiu de contabilitate*, Editura Fundația România de Mâine, București, 2015
19. Ionescu, E. și colaboratorii, *Marea Carte verde a Monografiilor contabile 2016*, Editura Rentrop & Straton, București, 2016
20. Ișfănescu, A., Robu, V., Hristea, A. M., Vasilescu, C., Analiza economico-financiară, Ed. ASE, București, 2002
21. Ecobici, N., *Sistemul documentelor contabile – teorie și practică* -, Editura Universitaria, Craiova, 2008
22. Ghencea, S., Sistemul plăților interbancare, Ed. Economică, București, 2007
23. Holt, Gh., *Bazele contabilității*, Editura Axioma Teomsnic, Tg-Jiu, 2004
24. Monea, A., Cotleț, D., Cotleț, B., *Contabilitate financiară în comerț, turism și servicii*, Editura Mirton, Timișoara, 2008
25. Holt, Gh., Godeanu, C., Nebunu, G., *Contabilitate generală*, Editura Axioma Teomsnic, Târgu Jiu, 2004
26. Moșteanu, T., Attila G., Buget și Trezorerie Publică, Studii de caz comentate, Editura Universitară, București, 2005
27. Moșteanu, T. ș.a., Buget și trezorerie publică, Edit. Universitaria, București, 2006
28. Nicula, I., Operațiunile instituțiilor de credit, Ed. Pro Universitaria, București, 2007
29. Onofrei, M., Finanțele întreprinderii, Editura Tribuna Economică, București, 2004
30. Paliu-Popa, L., *Contabilitatea tranzacțiilor de comerț exterior – Ghid practic*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2021
31. Paliu-Popa, L., *Contabilitate financiară – Aplicații și teste de autoevaluare*, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2020
32. Paliu-Popa, L., Ecobici N., *Contabilitate financiară aplicată – Ghid practic*, Ediția a II-a revizuită, actualizată și completată, Editura Universitară și Editura Universul Academic, București, 2018
33. Pop, A., Mătiș, D., *Contabilitate financiară*, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010
34. Ristea, M. și colaboratorii, *Contabilitatea societăților comerciale*, vol. I și vol. II, Editura Universitară, București, 2009
35. Rusu, C., Albu, M., Diagnosticul și strategia firmei, Editura Tribuna Economică, București, 2005
36. Stancu, I., Finanțe: Piețe financiare și gestiunea portofoliului. Investiții directe și finanțarea lor. Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii, ediția a IV-a, Editura Economică, București, 2007
37. Silberstein, I., Controlul administrativ și supravegherea bancară, Editura Rosetti, București, 2005
38. Șeuleanu, V., Barna, F., Herbei, R., Mutașcu, M., Răileanu, M., Asigurări comerciale, Ed. Mirton, Timișoara, 2008;
39. Ștefura, G., Bugete Publice și Fiscalitate, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași 2005

40. Todea, N., *Contabilitate-aspecte teoretice și aplicații practice*, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2002
41. Todea, N., Cenar I., *Contabilitate financiară-aplicații practice*, Seria Didactica, Univ. „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 2001
42. Toma, M., Alexandru, F., *Finanțe și gestiune financiară de întreprindere*, Editura Economică, București, 2003
43. Troacă, V., *Creditare. Conformitate. Control*, Ed. Tribuna Economică, București, 2009
44. Țățu, L., *Fiscalitate de la lege la practică*, Editura C.H. Beck, Ediția a V-a, 2008
45. Văcărel, I. ș.a., *Finanțe publice*, Edit. Didactică și Pedagogică, București, ediția a VI-a, 2006
46. Văcărel, I., Bercea, F., *Asigurări și reasigurări*, Ed. Expert, București, 2006
47. Vintilă, G., *Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale*, Editura economică, București, 2006
48. Vintilă, G., *Gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2010
49. *** *Documentele financiar-contabile*, Editura a 2-a rev. Monitorul Oficial, București, 2010
50. *** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile*
51. *** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate*
52. *** *Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
53. *** *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.*
54. *** *Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*
55. *** *Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe*

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” întocmirii documentelor financiar-contabile;
- interpreta fidel informațiile furnizate de documentele financiar-contabile (profesionistul contabil va ști să „citească” și să dezlege „povestea” consemnată în cadrul documentelor, putând astfel să le înregistreze corect în contabilitatea sintetică și analitică);
- deveni un profesionist în evidența primară a entităților;
- deveni un bun cunoscător al reflectării în practică a tuturor documentelor justificative (contabilitate financiară);
- pune în practică cunoștințele asimilate privind fiscalitatea, bazele de date, utilizarea calculatorului pentru a ține o contabilitate primară sau financiară etc.

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate contabilității prin intermediul documentelor;
- participa la elaborarea raportărilor financiar-contabile;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|--|------------------------------|
| 10.4 Curs/Stagiu de practică | Colocviu oral (însușirea modului de elaborare și gestionare a proiectelor) | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 50% |
| 10.5 Seminar/laborator/stagiu de practică | Întocmire referat | Evaluare sumativă | 50% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Cerințe pentru nota 5: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unui proiect/unei lucrări de natură financiar-contabilă - Redactarea și susținerea unui studiu de caz referitor la o problemă economico-financiară - Prezentarea unei proceduri-standard de realizare a unei lucrări economico-financiare | | | |

Data completării Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

.....