

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFPE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Resurse umane și comportament organizațional						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mungiu - Pupăzan Mariana - Claudia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mungiu - Pupăzan Mariana - Claudia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					43
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					158
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Management comparat, Managementul resurselor umane
4.2 de competențe	Administrativ organizatorice , Manageriale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Dotare sala cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Acces internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea și alocarea resurselor umane și financiare • Însușirea unor elemente specifice abordării europene a relațiilor de muncă • Gestionarea și deblocarea situațiilor de criza
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Furnizarea de pricepere și experiență în domeniu astfel încât resursa cea mai prețioasă de care dispun organizațiile să fie cât mai rațional și mai eficient folosită prin intermediul celor mai adecvate metode, tehnici și proceduri specifice utilizate în organizațiile europene.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Sesizarea, observarea și interpretarea corectă a atitudinilor angajaților și managerilor din organizațiile europene în cele mai diferite situații; • Facilitarea formării unei concepții moderne privind managementul resurselor umane; • caracteristicile sistemului european al resurselor umane; • articularea acestuia cu celelalte subsisteme din cadrul organizației; • misiunea compartimentului Resurse Umane privind atragerea și menținerea în organizație a personalului valoros, cu un potențial ridicat.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
I. Resursa umană într-o organizație 1. Rolul și particularitățile resurselor umane în cadrul organizațiilor 2. Managementul resurselor umane - concept, obiective și activități	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs

II.Dezvoltarea resurselor umane și managementul carierei profesionale 1.Procesul de formare și dezvoltare profesională 2.Etapele procesului de instruire 3.Carierea profesională: concept și etape (stadii) ale carierei profesionale 4.Responsabilitățile organizației și ale individului în planificarea carierei profesionale	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	4 ore curs
III. Locul comportamentului organizațional în studierea organizațiilor	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
IV. Organizația – condiții de existență și principii etice specifice	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
V. Diferențele individuale și comportamentul în muncă în era digitalizării. Percepția, atitudinile, personalitatea	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
VI.Motivația și rolul acesteia în cadrul organizației	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
VII.Comportamentul în cadrul grupurilor și munca în echipă	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	4 ore curs
VIII.Mediul organizațional și comportamentul etic	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
IX.Managementul stresului	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	2 ore curs
X.Managementul conflictelor în cadrul organizației	Prelegere interactivă cu suport electronic (prezentare PowerPoint) problematizarea, dezbateră, explicație, utilizarea de material și exemple adecvate tematicii prezentate.	4 ore curs
<ol style="list-style-type: none"> 1. Abrudan M. M. , <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2005. 2. Armstrong, M., (2006), <i>A Handbook Of Human Resource Management Practice</i>, 10th Edition, Publisher Kogan Page Ltd; 3. Băcanu, B., 2006, <i>Practici de Management Strategic. Metode și Studii de Caz</i>, Iași: Polirom 4. Borza, A., 2012, <i>Management Strategic</i>, Cluj-Napoca: Risoprint 5. Câmpeanu - Sonea, E., Osoian, C., Sonea, A., (2003), <i>Managementul Resurselor Umane: Sinteze, Cazuri, Probleme</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca; 6. Câmpeanu- Sonea, E., Osoian, C., L., (2004), <i>Managementul Resurselor Umane: Recrutarea, Selecția</i> 		

și Dezvoltarea Profesională, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca;

7. Chișu, V., A., (2002), *Manualul specialistului în resurse umane*, Ed. Irecson, București;
8. Ciobanu, I., Ciulu, R., 2005, *Strategiile Competitive ale Firmei*, Iași: Polirom
9. David, F., 2008, *Strategic management. Concepts and Cases*, 11th Edition, New-Jersey: Pearson/Prentice Hall
10. Drucker, P.F. (2010): *Despre decizie și eficacitate: ghidul complet al lucrurilor bine făcute*, București: Meteor Business.
11. Hitt, M., Hoskisson, R., Ireland, D., 2007, *Management of Strategy. Concepts and Cases*, USA: Thomson/South-Western
12. Ilieș, L., Osoian, C., Petelean, A., (2002), *Managementul Resurselor Umane*, Ed. Dacia, Cluj-Napoca;
13. Johnson, G., Scholes, K., 2002, *Exploring Corporate Strategy*, 6th Edition, UK: Pearson Education
14. Manolescu, A., (2001), *Managementul Resurselor Umane*, Ed. Economică, București;
15. Nicolescu, O. & Nicolescu, C. (2011). *Organizația și managementul bazate pe cunoștințe: teorie, metodologie, studii de caz și baterii de teste*, București: Pro Universitaria.
16. Nicolescu, O. & Verboncu, I. (2007). *Managementul organizației*, București: Economică.
17. Petrescu, I. (2010). *Management general: teorie și aplicații practice*, București: Fundația „România de Măine”.
18. Popa, M., Lungescu, D., Salanță, I. (2013): *Management. Concepte, tehnici, abilități*. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.
19. Porumb, E., M., (2005), *Managementul Resurselor Umane*, Ediția a doua, Ed. Efes, Cluj-Napoca;
20. Raymond, A., N., Hollenbeck, J., R., Gerhart., B., (2008), *Fundamentals Of Human Resource Management*, Mcgraw- Hill/Irwin;
21. Shaun, T., (2006), *Essentials Of Human Resource Management*, Butterworth- Heinemann, 5th Edition;
22. ****Consilier – Managementul resurselor umane*, Editura Rentrop&Straton, Bucuresti, 2009

*** Colecția”Ghidul angajatorului” – 57 TEHNICI pentru o recrutare de success- Editura “RENTROP & STRATON” București, 2012, ISBN: 978-973-722-887-1

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Resursa umană în context noilor cerințe pe piața muncii	Studiul de caz, problematizarea, simularea de situații, jocul de rol, metode de lucru în grup, metode pentru dezvoltarea gândirii critice	
Managementul carierei în era digitalizării		
Performanța și satisfacția în muncă. Analiza gradului de motivare a angajaților în firmele naționale, multinaționale și internaționale		
O carieră de succes în România și UE		
Gestionarea conflictelor de muncă		
Influențele procesului de integrare și ale celui de globalizare asupra M.R.U.		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Abrudan M. M. , <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2005. 2. Armstrong, M., (2006), <i>A Handbook Of Human Resource Management Practice</i>, 10th Edition, Publisher Kogan Page Ltd; 3. Băcanu, B., 2006, <i>Practici de Management Strategic. Metode și Studii de Caz</i>, Iași: Polirom 4. Borza, A., 2012, <i>Management Strategic</i>, Cluj-Napoca: Risoprint 5. Câmpeanu - Sonea, E., Osoian, C., Sonea, A., (2003), <i>Managementul Resurselor Umane: Sinteze, Cazuri, Probleme</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca; 6. Câmpeanu- Sonea, E., Osoian, C., L., (2004), <i>Managementul Resurselor Umane: Recrutarea, Selecția și Dezvoltarea Profesională</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca; 7. Chișu, V., A., (2002), <i>Manualul specialistului în resurse umane</i>, Ed. Irecson, București; 8. Ciobanu, I., Ciulu, R., 2005, <i>Strategiile Competitive ale Firmei</i>, Iași: Polirom 9. ***<i>Consilier – Managementul resurselor umane</i>, Editura Rentrop&Straton, Bucuresti, 2009 10. *** Colecția”Ghidul angajatorului” – 57 TEHNICI pentru o recrutare de success- Editura “RENTROP & STRATON” București, 2012, ISBN: 978-973-722-887-1 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei Resursele umane și comportament organizațional este conceput ținând cont de tematicile propuse de alte universități din România. Prin tematica propusă atât la curs cât și la și seminar se dorește a răspunde cerințelor și așteptărilor angajatorilor, existând în acest sens o colaborare strânsă între mediul academic și mediul de business prin organizarea de întâlniri sau seminare pentru studenți susținute de către specialiști recunoscuți care împărtășesc studenților din expertiza lor. De asemenea au fost consultate publicații de specialitate relevante și au fost luate în considerare realizările practice ale unor firme reprezentative la nivel național și internațional.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă și activitate desfășurată		5%
	Răspuns la examen (utilizarea limbajului de specialitate specific; dezvoltarea și stabilirea metodelor de implementare a unor studii privind procesul decizional în organizații din domeniu; analiza conceptelor și teoriilor în cadrul organizațiilor)	Examen	65%
10.5 Seminar/laborator	- realizarea de proiecte unde masterandul trebuie să aplice noțiunile teoretice învățate la curs	Evaluare proiect	25%
	- evaluare pe parcursul semestrului (studenții trebuie să participe activ la seminare, să se implice în discutarea studiilor de caz prezentate la seminar.)		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea principalelor concepte folosite în cadrul disciplinei; • Capacitatea de a asigura implementarea unei idei de afaceri viabilă 			

Data completării
15.09.2024

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Publicitate și campanii de marketing în afaceri						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. Univ. Dr. Neamțu Adina Claudia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. Univ. Dr. Neamțu Adina Claudia						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					70
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					70
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	158				
3.9 Total ore pe semestru	200				
3.10 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Marketing, Tehnici promotionale
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea noțiunilor fundamentale ale marketingului Înțelegerea rolului marketingului în funcționarea întreprinderii Înțelegerea funcționării pieței

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de marketing în domeniul serviciilor Utilizarea instrumentelor și a aplicațiilor informatice în activitățile de marketing a întreprinderilor din domeniul serviciilor Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor de marketing privind organizația prestatoare de servicii și mediul său Fundamentarea și elaborarea studiilor de marketing în servicii Utilizarea metodelor și tehnicilor de marketing specifice serviciilor Organizarea activităților de marketing în cadrul organizației prestatoare de servicii
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea principiilor, normelor și valorilor etice profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Disciplina urmărește determinarea rolului major pe care publicitatea și campaniile de marketing îl au în afaceri, familiarizarea cu conținutul și sfera serviciilor, punerea în evidență a strategiilor de promovare în afaceri, folosirea metodelor și tehnicilor de promovare a afacerilor
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea caracteristicilor comune dar si a diferențelor dintre promovare si publicitate • Înțelegerea specificității publicitatii si campaniilor de marketing • Utilizarea corespunzătoare a terminologiei specifice disciplinei • Utilizarea metodelor si tehnicilor adecvate publicitatii si campaniilor de marketing
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Unitatea nr.1. Definiția publicității și a mixului comunicațional <ul style="list-style-type: none"> - conceptul de publicitate și abordarea sa in contextul campaniei publicitare; mixul de comunicare și susținerea politicii de promovare 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.2. Scurt istoric al publicității <ul style="list-style-type: none"> - apariția primelor forme de publicitate; contextul dezvoltării publicității; abordări complexe 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.3. Imagine - creare si transfer de imagine <ul style="list-style-type: none"> - imaginea în publicitate, importanța tipului de imagine în campania de marketing integrată 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.4. Poziționare și acces pe piața publicității <ul style="list-style-type: none"> - locul și rolul campaniei publicitare pe piața de publicitate, creșterea de brand și notorietatea de marcă 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.5. Specificul concepției publicitare, creație și țeluri publicitare <ul style="list-style-type: none"> - inovație, cercetare și creație publicitară, imagine de notorietate și obiective publicitare 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.6. Planificarea campaniei de marketing <ul style="list-style-type: none"> - proiectarea și organizarea unei campanii publicitare, strategii și politici de marketing publicitar 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.7. Planificarea bugetului de promovare si a timpului <ul style="list-style-type: none"> - bugetul campaniei publicitare, timpul ca resursă de marketing, epuizarea timpului promoțional, oportunitatea campaniilor de marketing 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.8. Elemente de psihologie publicitară <ul style="list-style-type: none"> - axele cognitive, raționale și emoționale de transmitere și înțelegere a mesajelor promoționale 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.9. Derularea campaniei publicitare <ul style="list-style-type: none"> - etapele parcurse într-o campanie publicitară și complexitatea acesteia 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Unitatea nr.10. Publicitatea internațională <ul style="list-style-type: none"> - diverse abordări ale campaniilor publicitare în lumea actuală, marketing comparat și relațional 	prelegerea, expunerea sistematică, conversația, observațiile.	
Bibliografie:		

1. Balaure Virgil – *Marketing*, Editura Uranus, București, 2006
2. Cătoi Iacob - *Cercetări de marketing*, Editura Uranus, București, 2006
3. Danciu Victor - *Marketing internatonal: provocari si tendinte la inceputul mileniului trei*, Editura Economică, București, 2009
4. Danciu Victor – *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2001
5. Diaconescu Marian - *Marketing Editura*, Universitara, Bucuresti, 2014
6. Dobre Costinel, Constantin Negruț - *Marketing*, Editura InterGraf, Reșița, 1997
7. Duro Robert, Sandstrom Bjorn – *Strategies guerieres en marketing*, les éditions d’organisation, Sweden, 1988
8. Filip Alina - *Finantarea firmei -Marketing relational*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
9. Florescu Constantin, Petre Malcomete, Pop Nicolae - *Marketing / Dictionar explicativ*, Editura Economică, București, 2003
10. Hatch Denny - *2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes* / *2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes*, Editura Brandbuilders, Bucuresti, 2007
11. Juganaru Mariana - *Marketing*, Editura Expert, București, 2005
12. Kotler Philip - *Managementul marketingului*, Editura Teora, București, 2005
13. Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronico – *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 2007
14. Kotler Philip - *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 1999
15. Field Peter, Pringle Hamish – *Strategii pentru brandingul de succes. Notorietatea și longevitatea unei mărci*, Editura Polirom, Iași, 2011
16. Lothar Muller – *Hagedorn, Introducere în marketing*, Editura Niculescu, București, 1997
17. Neamțu Adina Claudia – *Marketing, ediția a II-a*, Editura Economică, București, 2004
18. Neamțu Adina Claudia – *Marketing - Sisteme și abordări*, Editura Economică, București, 2005
19. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – teste grilă* Editura Economică, București, 2004
20. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – curs universitar*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2008
21. Neamțu Liviu – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
22. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Management strategic*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
23. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Afaceri internaționale*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010
24. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu - *Strategic management – How to build a strategic system on seven levels*, LAP LAMBERT Academic Publishing, Deutschland, Germany, 2016
25. Niculescu Elena – *Marketing modern*, Editura Polirom, Iași 2000
26. Nicolescu Ovidiu - *Strategii manageriale de firmă*, Editura Economică, București, 1996
27. Nistorescu Tudor, Meghișan Gheorghe – *Bazele marketingului*, Editura Economică, București, 1998
28. Paul Gamble, Alan Tapp, Anthony Marsella, Merlin Stone - *Revoluția în marketing*, Editura Polirom, IAȘI, 2008
29. Pinzaru Florina - *Manual de marketing; principii clasice si practici actuale eficiente*, Editura C.H.Beck C.H.Beck, Bucuresti, 2009
30. Popescu Adina Claudia – *Marketing – teorie și practică*, Editura Economică, București, 2003
31. Porter Michael – *Avantajul competitiv*, Editura Teora, București, 2004
32. Prutianu Stefan, Anastasiei Bogan, Tudor Jijie - *Cercetarea de marketing / Studiul pietei pur si simplu*, Editura Polirom, Iasi, 2005
33. Rehfeld, J.E. - *Alchemy of a Leader: Combining Western and Japanese Management skills to transform your company*, John Whily & Sons, New York, 2004
34. Silard Anthony – *Leadership total*, Editura Curtea Veche, București, 2010
35. Thomas Michael – *Manual de marketing*, Editura Codex, București, 1998
36. *** - *Marketing (ghid propus de The Economist)*, Editura Nemira, București, 1998
37. ***www.reviste.edrs.ro
38. ***<http://markmedia.ro>

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Realizarea mixului promoțional pentru o întreprindere Campania publicitară realizată de către o entitate	Dezbateri	
Politica promoțională abordată de către agentul economic în situații de criză	Dezbateri	
Publicitatea tradițională versus publicitate pe internet Relația promovare - publicitate	Studiu de caz	
Crearea unui mesaj promoțional propriu Concretizarea relațiilor publice	Dezbateri și aplicații practice	
Contractul de sponsorizare și aprecieri contabile față de sponsorizare Relațiile publice în cadrul campaniei de marketing	Analiză și aplicații	
Compararea a două mărci vis-a-vis de tehnicile promoționale utilizate	Analiză și aplicații Studii de caz	
Marca și rolul său în promovare	Analiză și aplicații Studii de caz	

Bibliografie:

1. Balaure Virgil – *Marketing*, Editura Uranus, București, 2006
2. Cătoi Iacob - *Cercetări de marketing*, Editura Uranus, București, 2006
3. Danciu Victor - *Marketing internațional: provocări și tendințe la începutul mileniului trei*, Editura Economică, București, 2009
4. Danciu Victor – *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2001
5. Diaconescu Marian - *Marketing Editura*, Universitara, Bucuresti, 2014
6. Dobre Costinel, Constantin Negruț - *Marketing*, Editura InterGraf, Reșița, 1997
7. Duro Robert, Sandstrom Bjorn – *Strategii gueriere în marketing*, les editions d'organisation, Sweden, 1988
8. Filip Alina - *Finanțarea firmei - Marketing relational*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
9. Florescu Constantin, Petre Malcomete, Pop Nicolae - *Marketing / Dictionar explicativ*, Editura Economică, București, 2003
10. Hatch Denny - *2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes* 2239 de secrete testate pentru un marketing direct de succes, Editura Brandbuilders, Bucuresti, 2007
11. Juganaru Mariana - *Marketing*, Editura Expert, București, 2005
12. Kotler Philip - *Managementul marketingului*, Editura Teora, București, 2005
13. Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wong Veronico – *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 2007
14. Kotler Philip - *Principiile marketingului*, Editura Teora, București, 1999
15. Field Peter, Pringle Hamish – *Strategii pentru brandingul de succes. Notorietața și longevitatea unei mărci*, Editura Polirom, Iași, 2011
16. Neamțu Adina Claudia – *Marketing, ediția a II-a*, Editura Economică, București, 2004
17. Neamțu Adina Claudia – *Marketing - Sisteme și abordări*, Editura Economică, București, 2005
18. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – teste grilă* Editura Economică, București, 2004
19. Neamțu Adina Claudia – *Marketing – curs universitar*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2008
20. Neamțu Liviu – *Marketing internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008
21. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Management strategic*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009
22. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu – *Afaceri internaționale*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010
23. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu - *Strategic management – How to build a strategic system on seven levels*, LAP LAMBERT Academic Publishing, Deutschland, Germany, 2016
24. Niculescu Elena – *Marketing modern*, Editura Polirom, Iași 2000
25. Paul Gamble, Alan Tapp, Anthony Marsella, Merlin Stone - *Revoluția în marketing*, Editura Polirom, IAȘI, 2008
26. Pinzaru Florina - *Manual de marketing; principii clasice și practici actuale eficiente*, Editura C.H.Beck C.H.Beck, Bucuresti, 2009
27. Popescu Adina Claudia – *Marketing – teorie și practică*, Editura Economică, București, 2003
28. Porter Michael – *Avantajul competitiv*, Editura Teora, București, 2004
29. Prutianu Stefan, Anastasiei Bogdan, Tudor Jijie - *Cercetarea de marketing / Studiul pietei pur și simplu*, Editura Polirom, Iasi, 2005
30. Rehfeld, J.E. - *Alchemy of a Leader: Combining Western and Japanese Management skills to transform your company*, John Wiley & Sons, New York, 2004
31. Silard Anthony – *Leadership total*, Editura Curtea Veche, București, 2010
32. ***<http://markmedia.ro>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Enunțarea principalelor caracteristici ale serviciilor și a implicațiilor acestora în studiul marketingului
- Caracterizarea principalelor metode și tehnici de cercetare în marketingul promoțional
- Descrierea politicilor de marketing
- Compararea marketingului bunurilor materiale cu cel al serviciilor în domeniul publicitar
- Utilizarea metodelor și tehnicilor specifice publicității

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Colocviu (oral) cu 2 examinatori interni.	Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului	70 %
10.5 Seminar laborator	Portofoliu de marketing publicitar cu aspecte teoretice și practice, referate, dezbateri, susținerea opiniilor inovative, abordări personale ale conceptelor de marketing, publicitate și promovare, studii de caz, etc.	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	30 %

10.6 Standard minim de performanță

- **Pentru obținerea notei 5** studentul trebuie să cunoască, să înțeleagă și să știe să utilizeze limbajul specific aferent marketingului, reușind în acest sens identificarea și definirea elementelor mixului promotional, identificarea principalelor elemente care compun structura campaniei de marketing.

Data completării

18.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Finanțe și Contabilitate
1.4 Domeniul de studii	Administrația afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea Afacerilor finanțate prin Fonduri Europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Audit financiar-contabil al fondurilor europene						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Florea Ianc Maria Mirabela						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E3	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					23
Examinări					2
Alte activități					14
3.7 Total ore studiu individual					144
3.9 Total ore pe semestru					200
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de proiecte</p> <p>C3.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare realizării auditului financiar-contabil</p> <p>C3.3. Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare realizării auditului financiar-contabil al fondurilor europene</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea tehnicilor de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiective generale	<ul style="list-style-type: none"> - Exprimarea unei opinii responsabile și independente prin raportarea la un criteriu de calitate. - Formarea atitudinii de responsabilizare socială.
------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Inușirea modului de examinare profesională a unei informații; - Cnoașterea conceptului de audit, respectiv audit financiar-contabil notiuni generale privind fondurile europene - Înțelegerea noțiunilor și instrumentelor specifice auditului financiar-contabil - Formarea cunoștințelor necesare evaluării sistemelor de audit financiar-contabil al fondurilor europene
---------------------------	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. CADRUL TEORETIC ȘI CONCEPTUAL AL AUDITULUI Conceptul și tipurile de audit. Diferențe între diferite tipuri de audit, inspecții și controale. Terminologia utilizată în audit. Auditul financiar- contabil. Delimitări conceptuale și tipologie	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
2. AUDIT. DELIMITĂRI CONCEPTUALE ȘI TIPOLOGIE Definirea noțiunii de audit. Tipuri de audit, activități ce pot fi desfășurate de auditorii financiari. Obiectivul și aria de aplicabilitate a auditului. Principii de bază privind auditarea. Caracteristicile auditului. Standarde aplicabile în audit	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
3. AUDITUL FINANCIAR Definiția și rolul auditului financiar. Obiectivele auditului financiar. Reglementări privind organizarea activității de audit financiar. Tehnici și proceduri specifice de audit financiar. Etapele și fazele auditului financiar	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
4. AUDITUL STATUTAR Definiția și rolul auditului statutar. Metodologia auditului statutar (faze). Standardele de audit și raportarea. Raportul de audit statutar	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE
5. AUDITUL PROIECTELOR	prelegerea, conversația, observația, prezentare și dezbateri pe studii de caz și exemple practice	2 ORE
6. ASPECTE CONTABILE ȘI FISCALE PRIVIND FINANȚARILE PRIN PROIECTE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE	prelegerea, conversația, observația, prezentare și dezbateri pe studii de caz și exemple practice	2 ORE
7. RAPORTARI FINANCIARE SPECIFICE PROIECTELOR	prelegerea, conversația, observația.	2 ORE

Bibliografie

1. Boajă, M., Radu, S., C., *Control și audit financiar*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
2. Boulescu, M., Gădău L., *Auditul situațiilor financiare*, Editura Tribuna Economică, București, 2010
3. Boulescu M., *Audit – concept, investigații, denaturări* - Editura Tribuna Economică, București, 2011
4. Bunget O. *Audit financiar-contabil*, Ed. Mirton Timisoara 2010
5. Catana A. Coord. – *Fonduri structurale pentru administrația publică, elaborarea și implementarea proiectelor în perioada de programare 2007-2013* Ed Contaplus, București
6. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C.L., *Audit, concepte și practici*, Editura Economică, București, 2002
7. Ghiță, M., Sas, F., Tomas, A., S., Briciu, S., Ghiță, R., Dobra, I., B., *Guvernanța corporativă și auditul intern*, Editura AETERNITAS, Alba Iulia, 2009
8. Ghiță, M., *Auditul intern*, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
9. Lenghel, R., D., *Control și audit financiar-contabil*, Editura RISOPRINT, 2008
10. Morariu, A., Suciuc, Gh., Stoian, F., *Audit intern și guvernanță corporativă*, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
11. Munteanu Victor - *Auditul financiar-contabil. Demers metodologic și cazuri practice* – Ed. Universitară 2020
12. Toma, M., *Audit – suport curs CECCAR*, 2020
13. Toma, M., *Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități - Ediția a III-a revizuită și adăugită-*, Editura CECCAR, București, 2009
14. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., *Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe*, Editura Economică, București, 2012
15. *** Piața de audit și contabilitate România 2022, perioada 2013-2021 - <https://virtualboard.ro>
16. *** Legea 672/2002, legea privind auditul public intern, republicată în *Monitorul Oficial*, Partea I nr. 856 din 5 decembrie 2011
17. *** OG 23/2012 pentru modificarea și completarea OUG 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a OG 65/1994 privind organizarea activității

de expertiza contabila si a contabililor autorizați, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 624 din 30 august 2012
18. ***Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010
19. ***Hotarâre nr. 9/180/2009 pentru modificarea Regulamentului privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile, aprobat prin Hotararea Consiliului superior al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania nr. 08/91/2008, publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 862 din 10 decembrie 2009
20. ***Codul de guvernanta corporativă al S.C. Bursa de Valori Bucuresti S.A
21. *** http://institutuldecontrolintern.ro/sector-public/cursuri/guvernanta-corporativa-si-managementul-riscurilor/
22. *** www.cafr.ro – Camera Auditorilor Financiari din România
23. *** http://www.mfinante.gov.ro/audit.html?pagina=domenii – Direcția de Audit Public Intern

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. CADRUL TEORETIC ȘI CONCEPTUAL AL AUDITULUI	Dezbateri	2 ORE
2. AUDIT. DELIMITĂRI CONCEPTUALE ȘI TIPOLOGIE	Dezbateri,	2 ORE
3. AUDITUL FINANCIAR	Dezbateri ,prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
4. AUDITUL STATUTAR	Dezbateri, prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
5. AUDITUL PROIECTELOR	Dezbateri, prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
6. ASPECTE CONTABILE SI FISCALE PRIVIND FINANȚARILE PRIN PROIECTE NATIONALE SI INTERNATIONALE	Dezbateri, prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE
7. RAPORTARI FINANCIARE SPECIFICE PROIECTELOR	Dezbateri , prezentare si dezbateri pe studii de caz si exemple practice	2 ORE

Bibliografie

1. Boajă, M., Radu, S., C., Control și audit financiar, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
2. Boulescu, M., Gădău L., Auditul situațiilor financiare, Editura Tribuna Economică, București, 2010
3. Boulescu M., Audit – concept, investigații, denaturări - Editura Tribuna Economică, București, 2011
4. Bunget O. Audit financiar-contabil, Ed. Mirton Timisoara 2010
5. Catana A. Coord. –Fonduri structurale pentru administratia publica, elaborarea și implementarea proiectelor in perioada de programare 2007-2013 Ed Contaplus, București
6. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C.L., Audit, concepte și practici, Editura Economică, București, 2002
7. Ghiță, M., Sas, F., Tomas, A., S., Briciu, S., Ghiță, R., Dobra, I., B., Guvernanta corporativă și auditul intern, Editura AETERNITAS, Alba Iulia, 2009
8. Ghiță, M., Auditul intern, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009
9. Lenghel, R., D., Control și audit financiar-contabil, Editura RISOPRINT, 2008
10. Morariu, A., Suciu, Gh., Stoian, F., Audit intern și guvernanta corporativă, Editura UNIVERSITARĂ, București, 2008
11. Munteanu Victor - Auditul financiar-contabil. Demers metodologic si cazuri practice – Ed. Universitara 2020
12. Toma, M., Audit – suport curs CECCAR, 2020
13. Toma, M., Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități -Ediția a III-a revizuită și adăugită-, Editura CECCAR, București, 2009
14. Țurlea E., Roman A.G., Neamțu H., Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, București, 2012
15. *** Piata de audit si contabilitate Romania 2022, perioada 2013-2021 - <https://virtualboard.ro>
16. ***Legea 672/2002, legea privind auditul public intern, republicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 856 din 5 decembrie 2011
17. ***OG 23/2012 pentru modificarea si completarea OUG 90/2008 privind auditul statutar al situatiilor financiare anuale si al situatiilor financiare anuale consolidate si a OG 65/1994 privind organizarea activitatii de expertiza contabila si a contabililor autorizați, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 624 din 30 august 2012
18. ***Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010

19.***Hotărâre nr. 9/180/2009 pentru modificarea Regulamentului privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile, aprobat prin Hotararea Consiliului superior al Corpului Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania nr. 08/91/2008, publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 862 din 10 decembrie 2009
 20.***Codul de guvernanta corporativă al S.C. Bursa de Valori Bucuresti S.A
 21.***<http://institutuldecontrolintern.ro/sector-public/cursuri/guvernanta-corporativa-si-managementul-riscurilor/>
 22.***www.cafr.ro – Camera Auditorilor Financiari din România
 23.*** <http://www.mfinante.gov.ro/audit.html?pagina=domenii> – Direcția de Audit Public Intern

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaște și înțelege:

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- noțiunile specifice auditului și guvernantei corporative;
- modul de examinare profesională a unei informații.

II. Deprinderi intelectuale sau academice:

Capacitatea de a:

- explica principiile ce ghidează activitatea de audit și guvernanta corporativă;
- evalua sisteme de guvernanta corporativă

III. Deprinderi profesionale/practice:

Capacitatea de a:

- promova un sistem coerent de valori – responsabilitate, implicare, moralitate;
- exprima opinii responsabile și independente prin raportarea la un criteriu de calitate

Deprinderi transferabile:

Capacitatea de a:

- valorifica într-o manieră optimă și creativă propriul potențial în activitățile specifice auditului și guvernantei corporative;
- se implica în dezvoltarea și eficientizarea activității auditului și guvernantei corporative;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris	Evaluare sumativă	70%
10.5 Seminar/laborator	teste, proiecte pe parcursul semestrului	Evaluare continuă	20%
	nota acordată pentru frecvența și conduită la activități	Evaluare continuă	10%
10.6 Standard minim de performanță			
- Cunoașterea noțiunilor generale de audit și guvernanta corporativă			
- Realizarea unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă pluri-specializată			

Data completării
15.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
.25.09.2024

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finantate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Principiile și practicile dezvoltării regionale						
2.2 Titularul activităților de curs	Ceaulescu Aurelian Ionut						
2.3 Titularul activităților de seminar	Văduva Cecilia Elena						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					31
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					108
3.9 Total ore pe semestru					150
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie, Macroeconomie
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la curs; parcurgerea anticipată a referințelor bibliografice indicate, în vederea dialogului cu profesorul, pe anumite teme. Lipsa factorilor perturbatori.
5.2. de desfășurare a seminarului	Participarea la seminar; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor / lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă amânare decât din motive obiective.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C4 Oferirea de consultanță de specialitate în domeniul politicilor de dezvoltare regională, societăților comerciale românești și străine, factorilor de decizie la nivel micro- și macroeconomic.</p> <p>C5 Identificarea potențialului de dezvoltare economică în profil teritorial prin asimilarea exigențelor europene în domeniu și utilizarea acestora pentru diminuarea disparităților.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a aplica un raționament profesional în analiza dezvoltării socio-economice a unei regiuni de dezvoltare prin utilizarea instrumentelor specifice; • Capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de planificare strategică regională; • Abilitatea și capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de amenajare a teritoriului la nivel regional.
Competențe transversale	<p>CT1 Însușirea și asumarea valorilor și principiilor deontologice specifice profesiei în executarea unor sarcini complexe, interdisciplinare</p> <p>CT2 Implicarea în activități de cercetare, cum ar fi documentarea, elaborarea unor sinteze bibliografice, eventual, a unor referate și articole de specialitate;</p> <p>CT3 Autoevaluarea nevoii de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea studenților în teoria și practica dezvoltării regionale în Uniunea Europeană și România;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea și dezvoltarea de cunoștințe și abilități, deprinderi și competențe specifice dezvoltării strategice regionale; • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege conceptul de dezvoltare regională, cu aspecte specifice sociale și economice; • Crearea de condiții permissive studiului individual al studentului; • Dezvoltarea de abilități și aptitudini necesare lucrului în echipă; • Atragerea și implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică pe acest domeniu.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
CURS 1 DEFINIREA ȘI TIPOLOGIA REGIUNILOR	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 2 CLASIFICAREA NUTS	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 3 REGIONALIZARE SI TIPURI DE REGIONALIZARE ÎN EUROPA	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 4 POLITICA DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA -ISTORIC	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 5. PRINCIPIILE POLITICII DE COAEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 6. OBIECTIVELE POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 7. ACTORII INSTITUȚIONALII AI POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA;	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p><u>Bibliografie</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027, Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019. 2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date, Editura Gold, București 2022. 3. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile pentru accesarea fondurilor europene în 3 luni, Editura Gold, București, 2011; 4. Benedek J., Politicile regionale în România, Editura Polirom, București, 2011. 		

5. Boteanu C.M., Soare C., **Implementarea proiectelor cofinanțate din fonduri europene post-aderare**, Editura Conta Plus, București, 2009.
6. Ciucur D., Gavrilă I., Popescu C.,- **Economie. Manual universitar**, Editura Economică, București, 1999
7. Cîrnu D., Boncea A.- **Fundamentele Teoriei Economice**, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2002;
8. Ceaușescu A.I. – **Bazele economiei**, Editura Sitech, Craiova, 2018;
9. Cipleu L.F., **Politica de dezvoltare regional a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României**, Editura Economică, București, 2016.
10. Constantin D.L., **Introducere în teoria și practica dezvoltării regionale**, Editura Economică, București, 2000.
11. Dornbusch, S. Fischer, R. Startz - **Macroeconomie**, Editura Economică, București, 2007;
12. Dornean A., **Gestiunea fondurilor structurale europene**, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016;
13. Florescu D., **Managementul fondurilor cu finanțare europeană**, Editura CH Beck, București, 2012;
14. Florescu D., Onescu L., **Finanțarea proiectelor europene**, Editura Economică, București, 2013;
15. Geamănu M, - **Economia României sub impactul ISD**, Editura Economică, București, 2014;
16. Gilboa, I.- **Uncertainty in Economic Theory**, Series :Routledge Frontiers of Political Economy,Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2013.
17. Jaliu D., **Dezvoltare regională și fonduri structurale**, Editura Economică, București, 2014;
18. Manea G. - **Macroeconomie**, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2007;
19. Popescu Gh.,Ciurlău F.- **Macroeconomie**, Editura Economică București, 2013.
20. Roșca E., **Teorie și practică în dezvoltarea regională**, Editura Economică, București, 2005;
21. Rasca L., Nedelea S., - **Teorie și practica in economie**, Editura ASE, București, 2017.
22. Stancu S.- **Microeconomie.Comportamentul agenților economici**, Editura Economică, București, 2006 ;
23. Stiglitz J.E.- **Economie**, Editura Economică, București, 2005;
24. A.S.E., **Economie** (Ediția a VIII-a),Catedra de Economie și Politici Economice, Editura Economică, București, 2009;
25. A.S.E., **Economie – aplicații** (Ediția a VI-a), Editura Economică, București, 2009;

Link-uri internet:

1. http://ec.europa.eu/regional_policy/index_en.htm
2. <http://espon.eu>
3. www.mdrap.ro
4. www.fondur-ue.ro
5. <http://www.nord-vest.ro>

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
S1 – Definirea și tipologia regiunilor	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	4h
S2 – Clasificarea NUTS	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	2h
S3 - REGIONALIZARE SI TIPURI DE REGIONALIZARE ÎN EUROPA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	6h
S4 – POLITICA DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;experimentul.	4h
S5 – PRINCIPIILE POLITICII DE COAEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;experimentul.	4h
S6 - OBIECTIVELE POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;	4h
S7 - ACTORII INSTITUȚIONALII AI POLITICII DE COEZIUNE ECONOMICA SI SOCIALA;	Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică;experimentul.	4h

Bibliografie

1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027, Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019.
2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date, Editura Gold, București 20212.
3. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile pentru accesarea fondurilor europene in 3 luni, Editura Gold, București, 2011;
4. Benedek J., Politicile regionale în Romania, Editura Polirom, București, 2011.
5. Boteanu C.M., Soare C., Implementarea proiectelor cofinanțate din fonduri europene post-aderare, Editura Conta Plus,

bucurești, 2009.

6. Ciucur D., Gavrilă I., Popescu C.,- Economie. Manual universitar, Editura Economică, București, 1999
7. Cîrnu D., Boncea A.- Fundamentele Teoriei Economice, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2002;
8. Ceaușescu A.I. – Bazele economiei, Editura Sitech, Craiova, 2018;
9. Cipleu L.F., Politica de dezvoltare regională a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României, Editura Economică, București, 2016.
10. Constantin D.L., Introducere în teoria și practica dezvoltării regionale, Editura Economică, București, 2000.
11. Dornbusch, S. Fischer, R. Startz - Macroeconomie, Editura Economică, București, 2007;
12. Dornean A., Gestiunea fondurilor structurale europene, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016;
13. Florescu D., Managementul fondurilor cu finanțare europeană, Editura CH Beck, București, 2012;
14. Florescu D., Onescu L., Finanțarea proiectelor europene, Editura Economică, București, 2013;
15. Geamănu M, - Economia României sub impactul ISD, Editura Economică, București, 2014;
16. Gilboa, I.- Uncertainty in Economic Theory, Series :Routledge Frontiers of Political Economy,Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2013.
17. Jaliu D., Dezvoltare regională și fonduri structurale, Editura Economică, București, 2014;
18. Manea G. - Macroeconomie, Editura Universității Titu Maiorescu, București, 2007;
19. Popescu Gh., Ciurlău F.- Macroeconomie, Editura Economică București, 2013.
20. Roșca E., Teorie și practică în dezvoltarea regională, Editura Economică, București, 2005;
21. Rasca L., Nedelea S., - Teorie și practica în economie, Editura ASE, București, 2017.
22. Stancu S.- Microeconomie. Comportamentul agenților economici, Editura Economică, București, 2006 ;
23. Stiglitz J.E.- Economie, Editura Economică, București, 2005;
24. A.S.E., Economie (Ediția a VIII-a), Catedra de Economie și Politici Economice, Editura Economică, București, 2009;
25. A.S.E., Economie – aplicații (Ediția a VI-a), Editura Economică, București, 2009;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea unor întâlniri, reuniuni de lucru, dezbateri, cu reprezentanții mediului academic și instituțional, cu atribuții și experiență în domeniul dezvoltării regionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă și activitate desfășurată	Colocviu/ O	5%
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		65%
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- capacitatea de argumentare și susținere a ideilor prezentate		
10.5 Seminar/laborator	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării	Participare la dezbaterile inițiate de titular pe marginea temelor și a studiilor de caz propuse (10%) Realizarea de prezentări privind temele alese pentru proiectele finale, pornind de la temele propuse la începutul semestrului (20%)	30%
	- număr de participări/intervenții la discuții		
	- concordanța titlu-conținut		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		
10.6 Standard minim de performanță			

- Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5 (cinci).
- Înșușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar
- Cunoașterea sistemului conceptual și metodologic și capacitatea de a oferi explicații cu privire la acestea și de a le utiliza corect
- Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații reale prezentate ca și studii de caz

Data completării
19.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Metodologia Cercetării Științifice în Economie						
2.2 Titularul activităților de curs	Daniela-Emanuela Dănăcică						
2.3 Titularul activităților de seminar	Daniela-Emanuela Dănăcică						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E4	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					55
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					20
Examinări					28
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					183
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Statistică, Econometrie, Economie I+II
-------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala de curs cu videoproiector, acces internet și soft statistic SPSS/Stata/Eviews
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala cu acces internet și soft statistic SPSS/Stata/Eviews

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Evaluarea oportunităților și riscurilor specific mediului de afaceri; 1 credit</p> <p>C2. Elaborarea scenariilor decizionale și a impactului potențial al acestora; 1 credit</p> <p>C5. Aplicarea sistemelor de management strategic în condiții de incertitudine; 1 credit</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. 2 credite • CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. 2 credite • CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. 2 credite

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul „ Metodologia cercetării științifice în economie ” oferă studenților masteranzi posibilitatea însușirii și aprofundării tehnicilor și metodelor de investigare științifică a fenomenelor economice. Pe baza acestui curs, masteranzii capătă abilitățile unui analist conceptual, ale unui veritabil cercetător, care știe să identifice o problemă economică, știe să își aleagă singur metodele și instrumentele de investigare și să rezolve problema economică.
7.2 Obiectivele specifice	<p>-Cunoașterea și însușirea noțiunilor și conceptelor de bază specifice cercetării științifice în economie;</p> <p>- Însușirea graduală a cunoștințelor de specialitate și consolidarea acestora prin aplicații în cadrul seminarului;</p> <p>-Familiarizarea masteranzilor cu standardele specifice cercetării economice precum și cu redactare și susținere publică a lucrărilor științifice economice.</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>Tema I Introducere în metodologia cercetării științifice economice</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia cercetării științifice economice. Conținut și funcții 2. Metode de cercetare în științele economice 3. Principalele realizări în domeniul științelor economice 	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația.	1h
<p>Tema II Etapele și dinamica procesului de cercetare științifică</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alegerea temei de cercetare. Justificarea relevanței acesteia 2. Elaborarea programului de cercetare științifică 3. Constituirea echipei de cercetare 4. Formularea rezultatelor și concluziilor obținute 5. Diseminarea rezultatelor cercetării și valorificare a cercetărilor 	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz..	2h

științifice		
Tema III Documentarea științifică 1. Formele documentării – învățării 2. Forme clasice de documentare și clasificare bibliografică 3. Forme moderne de documentare și clasificare bibliografică 4. Baze de date și de informații specifice pentru documentarea științifică economică 5. Reviste economice naționale și internaționale. Scientometrie	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Tema IV Explicarea fenomenului economic 1. Ipoteza – definiții și funcții. 2. Observarea științifică 3. Mijloace logico-matematice de formulare a ipotezei. V	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului.	1h
Tema V Modelul economic 1. Necesitatea modelării economice 2. Modele de regresie liniară. Modele de regresie neliniară. Aplicații ale modelelor de regresie în economie 3. Verificarea ipotezelor și fundamentarea concluziilor științifice 4. Utilizarea pachetelor de programe specializate pentru prelucrarea automată a datelor – SPSS, Eviews, Excel în cercetarea economică	Prelegere participativă, expunere sistematică, folosirea studiului de caz și a proiectului.	4h
Tema VI Redactarea lucrărilor științifice 1. Planul de redactare și componentele lucrării științifice 2. Standarde specifice redactării lucrărilor științifice 3. Reguli și tehnici ale redactării lucrărilor științifice 4. Susținerea publică a lucrărilor științifice	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Tema VII Redactarea unei lucrări de licență/disertație/teză de doctorat 1. Aspecte generale privind redactarea unei lucrări de absolvire 2. Etape ale procesului de redactare și susținere publică a unei lucrări de licență/disertație/teză de doctorat.	Prelegere participativă, expunere sistematică, conversația, observația.	2h
Bibliografie 1. Balinschi, A. (2015), <i>Metodologia Cercetărilor Științifice în Economie</i> , Editura „Marketing Plus”, Băți, Republica Moldova, disponibil online la: http://dspace.usarb.md:8080/jspui/bitstream/123456789/1845/1/balinschii_metodologia.pdf 2. Chelcea, Septimiu (2007), <i>Cum redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> , Comunicare.ro, București. 3. Dănăicică, D. E. (2019), <i>Note de curs și seminar</i> , Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu. 4. Denscombe, M. (2010), <i>The Good Research Guide: for small scale projects</i> , Open University Press, McGrawHill.. 5. Florescu, Stela Margartea (2006), <i>Managementul cercetării științifice</i> , București, Ed. ASE. 6. Walliman, N. (2011), <i>Your Research Project (Designing and Planning Your Work)</i> , 3rd Edition, Sage. 7. Popescu C și colectiv (2006), <i>Metodologia cercetării științifice economice</i> , Editura ASE, București. 8. Rad, I. (2008), <i>Cum se scrie un text științific</i> , Iași, Ed. Polirom. 9. Rădulescu M. (2006), <i>Metodologia cercetării științifice</i> , Editura Didactică și Pedagogică, București. 10. Ristea, A.L., Franc, V.I. (2013), <i>Metodică în cercetarea științifică</i> , Editura Expert, București.		

11. Turabian, K. L. (2007), <i>A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations</i> , Seventh Edition, University of Chicago Press.		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar- dezbateri privind laureații premiului Nobel în economie	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
2. Seminar- dezbateri privind personalitățile ce au marcat cercetarea economică românească	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
3. Laborator –interactiv privind colectarea datelor utilizând bazele de date INSSE, Eurostat, IMF, UNDP, etc.	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
4. Seminar –dezbateri privind cercetarea științifică individuală	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; accesare baze de date specifice.	2h
5. Laborator – interactiv privind principalele competiții științifice economice Simulare-cum se redactează un proiect de cercetare științifică. Simulare-cum se construiește o echipă de cercetare. Cum se diseminează rezultatele cercetării.	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; simularea competițiilor științifice, utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews).	2h
6. Seminar –interactiv. Etapele procesului de cercetare științifică. Tema de cercetare și structura viitorului elaborat științific. Diseminarea rezultatelor cercetării. Participarea la conferințe și congrese specifice științelor economice.	Seminar interactiv – dezbateri. Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews, Excel).	4h
7. Laborator –interactiv privind documentarea științifică. Principalele reviste de specialitate din circuitul cercetării economice	Demonstrația didactică; aplicații practice; simulare, utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews, Excel). Accesare baze de date specifice cercetării economice.	2h
8. Laborator –interactiv. Modelul economic. Probleme metodologice și aplicative ale modelării în economie. Utilizarea soft-urilor statistice specifice pentru prelucrarea datelor, SPSS, Eviews, Excel, etc.	Demonstrația didactică; aplicații practice; utilizare soft specific (SPSS 17.0, Eviews, Excel). Accesare baze de date specifice cercetării economice.	4h
9. Laborator –interactiv privind redactarea lucrărilor științifice. Simulare: prezentarea Power-Point și susținerea articolelor științifice sau a lucrărilor de disertație.	Demonstrația didactică; simulare prezentare Power-Point, simulare susținere a unei lucrări științifice.	2h
10. Seminar –dezbateri privind proprietatea intelectuală și dreptul de autor	Seminar interactiv – dezbateri.	2h
Bibliografie		
1. Balinschi, A. (2015), <i>Metodologia Cercetărilor Științifice în Economie</i> , Editura „Marketing Plus”, Băți, Republica Moldova, disponibil online la: http://dSPACE.usarb.md:8080/jspui/bitstream/123456789/1845/1/balinschii_metodologia.pdf		
2. Chelcea, Septimiu (2007), <i>Cum redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> , Comunicare.ro, București.		
3. Dănăcică, D. E. (2019), <i>Note de curs și seminar</i> , Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu.		
4. Denscombe, M. (2010), <i>The Good Research Guide: for small scale projects</i> , Open University		

Press, McGrawHill..

5. Florescu, Stela Margartea (2006), *Managementul cercetării științifice*, București, Ed. ASE.
6. Walliman, N. (2011), *Your Research Project (Designing and Planning Your Work)*, 3rd Edition, Sage.
7. Popescu C și colectiv (2006), *Metodologia cercetării științifice economice*, Editura ASE, București.
8. Rad, I. (2008), *Cum se scrie un text științific*, Iași, Ed. Polirom.
9. Rădulescu M. (2006), *Metodologia cercetării științifice*, Editura Didactică și Pedagogică, București.
10. Ristea, A.L., Franc, V.I. (2013), *Metodică în cercetarea științifică*, Editura Expert, București.
11. Turabian, K. L. (2007), *A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations*, Seventh Edition, University of Chicago Press.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- Noțiuni de bază legate de conceptelor de bază specifice cercetării științifice în economie;
- Necesitatea fundamentării deciziilor pe baza unei analize cantitative riguroase a variabilelor micro și macroeconomice.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- Familiarizarea masteranzilor cu principalele metode și tehnici de cercetare în științele economice;
- Formarea capacităților de analiză și interpretare a rezultatelor oferite de aplicarea tehnicilor, metodelor și modelelor folosite în prelucrarea informației economice;
- Formarea capacității masteranzilor de a își fundamenta deciziile pe analiza riguroasă a informației economice;
- Familiarizarea masteranzilor cu redactarea și susținere publică a lucrărilor științifice.
- Înțelegerea necesității respectării proprietății intelectuale și a dreptului de autor.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- transpune în modele statistico-matematice relațiile și evoluțiile variabilelor economice analizate;
- utiliza corect metodele și tehnicile specifice cercetării economice;
- utiliza soft-urilor de specialitate (SPSS, Eviews, Excel);
- interpreta, de a formula concluzii și de a decide pe baza rezultatelor obținute;
- realizarea de previziuni privind anumite mărimi micro sau macroeconomice într-o manieră probabilistă.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventuale erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul analizelor empirice;
- lucra eficient în echipă.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota
----------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------

			finală
10.4 Curs	Examen scris	Examen	60%
	Notă prezență curs		5%
10.5 Seminar/laborator	Redactarea unui articol științific.	Evaluarea conținutului științific al articolului	20%
	Prezentarea și susținerea articolului științific	Evaluarea modului de prezentare și susținerea rezultatelor proiectului	10%
	Notă prezență seminar	Evaluare formativă	5%
10.6 Standard minim de performanță :			
<ul style="list-style-type: none"> • Condiție obligatorie pentru a putea participa la examenul final - redactarea și susținerea articolului științific. Răspuns minimal la subiectele de examen. 			

Data completării

19.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Gestiunea aplicațiilor informatice a cererilor de finanțare			
2.2 Titularul activităților de curs				Ceașescu Aurelian Ionuț			
2.3 Titularul activităților de seminar				Ceașescu Aurelian Ionuț			
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					80
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					5
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					169
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie, Macroeconomie, Principiile și practicile dezvoltării regionale
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la curs; parcurgerea anticipată a referințelor bibliografice indicate, în vederea dialogului cu profesorul, pe anumite teme. Lipsa factorilor perturbatori.
5.2. de desfășurare a seminarului	Participarea la laborator; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor / lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se

acceptă amânare decât din motive obiective.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C4 Oferirea de consultanță de specialitate în domeniul politicilor de dezvoltare regională, societăților comerciale românești și străine, factorilor de decizie la nivel micro- și macroeconomic.</p> <p>C5 Identificarea potențialului de dezvoltare economică în profil teritorial prin asimilarea exigențelor europene în domeniu și utilizarea acestora pentru diminuarea disparităților.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a aplica un raționament profesional în analiza dezvoltării socio-economice a unei regiuni de dezvoltare prin utilizarea instrumentelor specifice; • Capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de planificare strategică regională; • Abilitatea și capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente de amenajare a teritoriului la nivel regional.
Competențe transversale	<p>CT1 Însușirea și asumarea valorilor și principiilor deontologice specifice profesiei în executarea unor sarcini complexe, interdisciplinare</p> <p>CT2 Implicarea în activități de cercetare, cum ar fi documentarea, elaborarea unor sinteze bibliografice, eventual, a unor referate și articole de specialitate;</p> <p>CT3 Autoevaluarea nevoii de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea studenților în practica depuneri și gestionării cererilor de finanțare și implementare a proiectelor prin intermediul MySMIS2021 ;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Formarea și dezvoltarea de cunoștințe și abilități, deprinderi și competențe specifice accesării aplicațiilor ce gestionează cereri de finanțare; • Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege facilitățile pe care le oferă sistemele informatice dezvoltate pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile cu ajutorul MySMIS2021 ; • Crearea de condiții permissive studentului, astfel încât acesta să poată gestiona cererile de finanțare cu ajutorul MySMIS2021 ; • Dezvoltarea de abilități și aptitudini necesare lucrului în echipă; • Atragerea și implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică pe acest domeniu.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Obse rvații
<p>CURS 1 ACCESAREA APLICATIEI</p> <p>1.1. Creare cont</p> <p>1.2. Recuperare parola; recuperare email; Identificare electronica;</p> <p>1.3. Înscrierea entităților juridice; Înrolare la o entitate juridica</p>	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p>Curs 2 MENU ENTITATE JURIDICA</p> <p>2.1. Date generale</p> <p>2.2. Structura de grup</p> <p>2.3. Date financiare</p> <p>2.4. Finanțări</p> <p>2.5. Înrolări</p> <p>2.6. Predare preluare</p>	Predare preluare expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p>Curs 3 MODUL CERERE DE FINANTARE</p> <p>3.1. Accesare Modul</p> <p>3.2. Adăugare proiect</p>	expunerea sistematică; conversația;	2h

3.3. Asociere in proiect	observațiile,	
Curs 4 COMPLETAREA SECTIUNILOR DIN PROIECT 4.1. Solicitant 4.2. Responsabil de proiect; Resurse umane 4.3. Capacitate solicitant 4.4. Localizare proiect, Obiectiv, Justificare/Context/Relevanță; 4.5. Descriere instrumente financiare folosite 4.6. Durabilitate, Riscuri, Grup Tinta, 4.7. Date implementare proiect PAP 4.8. Principii orizontale 4.9. Coerență cu politica de mediu	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	4h
Curs 5. CEREREA DE FINANTARE – DIRECTIVE 5.1. Directivă SEA 5.2. Directiva EIM 5.3. Directivă privind habitatele 5.4. Directivă cadru privind apa 5.5. Alte directive proiect	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 6. MATURITATEA PROIECTELOR 6.1. Descriere investitie 6.2. Descriere faze 6.2. Studii de fezabilitate 6.4. Analiza ACB 6.5 Calendar proiect 6.6. Rezumat revizuirii aplicatie	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 7. INDICATORI 7.1. Indicatori prestabiliti 7.2. Indicatori suplimentari de proiect 7.3. Plan de achizitii 7.4. Rezultate asteptate 7.5. Activitati previzionate 7.6. Plan de monitorizare proiect	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 8. BUGET PROIECT;		4h
Curs 9. DREPTURI IN PROIECT; 9.1. Inrolati/Parteneri/Solicitari de asociere 9.2. Validare 9.3. Transmitere proiect 9.4. Stergere Proiect	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
Curs 10. EVALUAREA PROIECTELOR 10.1. Etape proiect 10.2. Clarificare 10.3. Decizie 10.4. Contestatie 10.5. Retragere	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	2h
<p><u>Bibliografie</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027, Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019. 2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date, Editura Gold, București 2022. 3. Bonghez, S. Din provocările unui manager de proiect. București: comunicare.ro.2017; 4. Boteanu C.M., Soare C., Implementarea proiectelor cofinanțate din fonduri europene post-aderare, Editura Conta Plus, bucurești, 2009. 5. Ceașescu A.I. – Bazele economiei, Editura Sitech, Craiova, 2018; 6. Cipleu L.F., Politica de dezvoltare regională a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României, Editura Economică, București, 2016. 		

<p>7. Dornean A., Gestiunea fondurilor structurale europene, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016;</p> <p>8. Florescu D., Managementul fondurilor cu finanțare europeană, Editura CH Beck, București, 2012;</p> <p>9. Florescu D., Onescu L., Finanțarea proiectelor europene, Editura Economică, București, 2013</p> <p>10. Gareis, R. . Happy Projects (ediția a doua). București: Editura ASE,2010.</p> <p>11. Radu, L. & Dobrescu, P. Țară fără proiect. Dezvoltare inegală, subdezvoltare structurală. București: comunicare.ro, 2019.</p> <p>12. *** Project Management Institute . A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) - sixth edition, PMI, 2018.</p> <p>13. *** Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Autentificare, https://www.vest.ro/api/documents/d/f6f14bd0966d3f9e621f127856783da0</p> <p>14. ***Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Proiecte, https://www.vest.ro/api/documents/d/7e3632284d48dafa9d8bc00aecc930d8</p> <p>15. ***Manual de utilizare MySMIS2021_Evaluare_proiecte_FO - https://www.vest.ro/api/documents/d/9f7b9aa4c157b706d9f432dfbfa260c</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
LABORATOR 1 ACCESAREA APLICATIEI 1.4. Creare cont 1.5. Recuperare parola; recuperare email;Identificare electronica; 1.6. Înscrierea entităților juridice; Înrolare la o entitate juridica	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 2 MENU ENTITATE JURIDICA 2.1. Date generale 2.2. Structura de grup 2.3. Date financiare 2.4. Finanțări 2.5. Înrolări 2.6. Predare preluare	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 3 MODUL CERERE DE FINANTARE 3.1. Accesare Modul 3.2. Adăugare proiect 3.3. Asociere in proiect	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;;	2h
LABORATOR 4 COMPLETAREA SECTIUNILOR DIN PROIECT 4.1. Solicitant 4.2. Responsabil de proiect; Resurse umane 4.3. Capacitate solicitant 4.4. Localizare proiect, Obiectiv, Justificare/Context/Relevanță; 4.5. Descriere instrumente financiare folosite 4.6. Durabilitate, Riscuri, Grup Tinta, 4.7. Date implementare proiect PAP 4.8. Principii orizontale 4.9. Coerență cu politica de mediu	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;.	4h
LABORATOR 5. CEREREA DE FINANTARE – DIRECTIVE 5.1. Directivă SEA 5.2. Directiva EIM 5.3. Directivă privind habitatele 5.4. Directivă cadru privind apa 5.5. Alte directive proiect	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;.	2h
LABORATOR 6. MATURITATEA PROIECTELOR 6.1. Descriere investitie 6.2. Descriere faze 6.2. Studii de fezabilitate 6.4. Analiza ACB 6.5 Calendar proiect 6.6. Rezumat revizuirii aplicatie	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 7. INDICATORI 7.1. Indicatori prestabiliti 7.2. Indicatori suplimentari de proiect 7.3. Plan de achizitii	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;.	2h

7.4. Rezultate asteptate 7.5. Activitati previzionate 7.6. Plan de monitorizare proiect		
LABORATOR 8. BUGET PROIECT;	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	4h
LABORATOR 9. DREPTURI IN PROIECT; 9.1. Inrolati/Parteneri/Solicitari de asociere 9.2. Validare 9.3. Transmitere proiect 9.4. Stergere Proiect	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
LABORATOR 10. EVALUAREA PROIECTELOR	Studiul cursului și al altor manuale; utilizarea platformei MySMIS2021;	2h
<u>Bibliografie</u>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Antonescu D., Politica de coeziune și dezvoltare regională în noua perioadă de programare 2021-2027, Studii economice, ISSN 2285-7036 INCE-CIDE, București, 2019. 2. Badea M., Lupu MM., Proiecte eligibile cu fonduri europene. Ce trebuie să conțină un proiect eligibil ? Culegere de date, Editura Gold, București 2022. 3. Ceașescu A.I. – Bazele economiei, Editura Sitech, Craiova, 2018; 4. Cipleu L.F., Politica de dezvoltare regional a Uniunii Europene. Mecanisme specifice pentru creșterea competitivității regionale a României, Editura Economică, București, 2016. 5. Dornean A., Gestiunea fondurilor structurale europene, Editura CH Beck, Editia a II-a, București, 2016; 6. *** Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Autentificare, https://www.vest.ro/api/documents/d/f6f14bd0966d3f9e621f127856783da0 7. ***Manual de utilizare MySMIS2021_FO_Proiecte, https://www.vest.ro/api/documents/d/7e3632284d48d4fe9d8bc00aacc930d8 8. ***Manual de utilizare MySMIS2021_Evaluare_proiecte_FO - https://www.vest.ro/api/documents/d/9f7b9aa4c157b706d9f432dfbbfa260c 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea unor întâlniri, reuniuni de lucru, dezbateri, cu reprezentanții mediului academic și instituțional, cu atribuții și experiență în domeniul dezvoltării regionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării	Colocviu/ O	70%
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- capacitatea de argumentare și susținere a ideilor prezentate		
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		
10.5 Seminar/laborator	- număr de participări/intervenții la discuții	Participare la dezbaterile inițiate de titular pe marginea proiectelor și a studiilor de caz propuse (10%) Realizarea de prezentări privind temele alese pentru proiectele finale,	30%
	- originalitatea abordării subiectului și atractivitatea prezentării		
	- concordanța titlu-conținut		
	- capacitate de sinteză - focalizare pe elementele importante		
	- coerența prezentării temei - să fie ușor de urmărit și înțeles		

		pornind de la temele propuse la începutul semestrului (20%)	
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5 (cinci). • Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar • Cunoașterea sistemului conceptual și metodologic și capacitatea de a oferi explicații cu privire la acestea și de a le utiliza corect • Demonstrarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a unor situații reale prezentate ca și studii de caz 			

Data completării
17.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	Duduială Popescu Lorena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Duduială Popescu Lorena						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	84 ore comasat respectiv 14 zile x 6 ore/zi						
3.4 Total ore din planul de învățământ							
Distribuția fondului de timp							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							-
Tutoriat							3
Examinări							3
Alte activități							-
3.7 Total ore studiu individual	9						
3.9 Total ore pe semestru	75						
3.10 Numărul de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• -
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Practică la o entitate patrimonială (societate comercială, instituție publică)

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C2 Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației - (0,5 cr.)</p> <p>C3 Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități) - (0,5 cr.)</p> <p>C4 Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare - (0,5 cr.)</p> <p>C5 Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) - (0,5 cr.)</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - (0,5 cr.) • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - (0,5 cr.)

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Practica de specialitate are scopul de a-i ajuta pe studenții masteranzi la dobândirea abilităților aplicative a cunoștințelor obținute la cursurile de specialitate pe problemele ce vizează: organizarea și conducerea societăților comerciale, activitatea decizională la nivelul întreprinderilor economice etc. • Studenții masteranzi vor intra în contact cu viața reală a firmelor, vor căuta informații care să le permită elaborarea unor concluzii și chiar recomandări pentru domeniile specifice prevăzute în tematica de practică. Nu în ultimul rând, modalitatea de lucru și chiar informațiile culese de ei în perioada de practică vor putea fi valorificate ulterior pentru elaborarea lucrărilor de disertație.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea cunoștințelor acumulate la disciplinele din anii I și II, semestrul I; • formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul vast al managementului, • dezvoltarea capacității de: lucru în echipă, formularea ideilor de proiect;

	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea și gestionarea proiectelor; • elaborarea și gestionarea proiectelor, identificarea și soluționarea proiectelor, legate de activitatea managerială în cadrul unităților economice etc.
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-	-	
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<p>Mod de desfășurare Activitatea de practică se finalizează cu un proiect sau un raport care va fi prezentat și susținut la colocviu. Atât efectuarea practicii cât și elaborarea raportului pot fi individuale sau în grup. Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. perspectiva documentară, referința fiind entitatea în ansamblu; 2. perspectiva managerială (întocmirea unei strategii de dezvoltare a firmei – unității baza de practică pe termen mediu și lung) specifice entității (bazei de practică). <p>Structura orientativă Proiectul sau raportul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții.</p> <p>Structura orientativă a proiectului/raportului de practică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 2. Date generale privind entitatea – bază de practică <p>Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor fundamentale, formularea principiilor de organizare conducere și funcționare a societăților comerciale, metodele și tehnicile manageriale moderne utilizate de către staff-ul întreprinderii economice, etc.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Studiu de caz <p>TEME PRACTICĂ (PROPUNERI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fondurile Europene și convergența regională 2. Capacitatea de absorbție a Fondurilor Europene. Cazul României 3. Dimensiunea teritorială a politicii de coeziune. Rolul infrastructurii 4. Coeziunea teritorială și serviciile de interes general 5. Contribuția Fondurilor Europene la finanțarea dezvoltării regionale în România 6. Cooperarea transfrontalieră și coeziunea teritorială 7. Turismul și dezvoltarea regională. Semnificația suportului oferit de Fondurile Europene 8. IMM-urile și dezvoltarea regională. Semnificația suportului oferit de Fondurile Europene 9. Semnificația inițiativelor locale de dezvoltare regională în contextul Politicii de Coeziune 10. Clusterele și dezvoltarea regională 11. Documentații specifice întocmirii unui plan de afaceri în vederea obținerii de fonduri europene 12. Plan de afaceri – în diverse domenii finanțate de Uniunea Europeană 13. Premise ale succesului și cauze ale insuccesului în implementarea proiectelor 14. Managementul eficient al echipei de proiect 15. Elemente de leadership în managementul de proiect 16. Inteligența emoțională aplicată în gestionarea proiectelor 17. Managementul proiectelor ca premisă a succesului organizațional 18. Metode de evaluare a performanțelor în managementul de proiect 19. Managementul riscurilor în proiectele de IT 20. Managementul riscurilor în proiectele cu finanțare nerambursabilă 21. Managementul riscurilor asociate resurselor umane în proiecte 22. Managementul riscurilor în proiectele derulate de IMM-uri/ONG-uri 23. Riscuri cu impact potențial negativ versus oportunități asociate riscurilor în implementarea proiectelor 24. Aplicații ale gândirii critice în decizia managerială 25. Elemente de gândire critică aplicate în managementul de proiect 	Studii/lucrări i/ aplicații practice	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare: https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2023/01/9cf5726fa7062a9b0ca4fc8443ff0bf9.pdf; 2. Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de 		

stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021R1060&from=RO;>

3. ANEXA la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României:

[https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2022/04/e6d481b413db9e7384a946c92e833d45.pdf;](https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2022/04/e6d481b413db9e7384a946c92e833d45.pdf)

4. Constituția României, republicată;
5. Titlurile I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni „arta” organizării și conducerii unei întreprinderi economice
- interpreta fidel starea generală a activității economice a întreprinderii pe care o conduce
- deveni un profesionist în managementul firmei;
- deveni un bun cunoscător în activitatea de evaluare și receptare a diversității economice și manageriale
- pune în practică cunoștințele asimilate privind organizarea, planificarea, coordonarea, antrenarea resursei umane și controlul activității economice desfășurată în cadrul întreprinderii pe care o conduce

II. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate echipei manageriale prin intermediul documentelor (materia primă);
- participa la elaborarea strategii de dezvoltare a firmei ;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs/ Seminar/laborator	Răspuns la colocviu Verificarea cunoștințelor practice pe baza referatului de practică întocmit de student	Colocviu oral	50%
	Întocmire proiect de practică	Notă proiect practică	50%

10.5 Standard minim de performanță

- însușirea modului de elaborare și gestionare a proiectelor
- elaborarea unui strategii de dezvoltare a afacerii precum și utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor manageriale moderne specifice domeniului afacerilor interne și internaționale

Data completării

14.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II Master
1.6 Programul de studii	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Stagiu de cercetare/documentarea și pregătirea disertației					
2.2 Titularul activităților de curs	Cadru didactic coordonator al lucrării de disertație					
2.3 Titularul activităților de seminar	Cadru didactic coordonator al lucrării de disertație					
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	
					2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	14 zile x 2 ore /zi = 28 ore				
3.4 Total ore din planul de învățământ					
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					180
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					13
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					197
3.9 Total ore pe semestru					225
3.10 Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Înșușirea corectă a cunoștințelor predate la disciplinele de specialitate și optionale aferente programului de masterat urmat.
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Conform planului de învățământ, disciplina presupune întâlniri între masterand și îndrumătorul lucrării de masterat. De asemenea, pentru o parte a conținutului disciplinei, sunt organizate prelegeri în vederea aprofundării normelor de redactare a disertației.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<input type="checkbox"/> Cunoașterea temei alese pentru disertație <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a utiliza adecvat conceptele, metodele și tehnicile specifice domeniului studiat <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a culege, analiza (critic) și interpreta datele necesare pentru subiectul ales <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a sintetiza informațiile cunoscute <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a argumenta poziții divergente fără simpla reproducere de cunoștințe specifice domeniului <input type="checkbox"/> Cunoașterea structurii lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Cunoașterea și redactarea corectă a referințelor bibliografice <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a utiliza bibliografia recomandată și de a căuta și alte surse bibliografice
--------------------------------	---

Competențe transversale	<input type="checkbox"/> Identificarea oportunităților de formare continua și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. <input type="checkbox"/> Asumarea și transpunerea în practică a principiilor deontologice specifice activității de elaborare a disertației. <input type="checkbox"/> Realizarea unor activități de autoevaluare menite să ghideze absolvenții cu privire la cariera lor profesională. <input type="checkbox"/> Elaborarea unei lucrări originale, aplicative, inovative (și interdisciplinare). <input type="checkbox"/> Demonstrarea capacității de a susține oral lucrarea de disertație elaborată.
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<input type="checkbox"/> Realizarea lucrării de licență în vederea finalizării studiilor de masterat
7.2 Obiectivele specifice	<input type="checkbox"/> Familiarizarea masteranzilor cu cerințele de fond în vederea realizării lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Formarea și dezvoltarea aptitudinilor masteranzilor de a elabora disertație cu caracter preponderent aplicativ <input type="checkbox"/> Oferirea de consultații masteranzilor pe parcursul realizării lucrării de disertație <input type="checkbox"/> Aplicarea corectă a metodelor, tehnicilor și modelelor de analiză necesare în vederea soluționării temei alese <input type="checkbox"/> Fundamentarea de concluzii și propuneri specifice fiecărei teme <input type="checkbox"/> Identificarea de soluții inovative de rezolvare a temei propuse

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>- Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de disertație Prezentarea planului de cercetare: titlul lucrării, structura, bibliografia preliminară ca rezultat al studiului literaturii de specialitate.</p> <p>- Discuții finale legate de structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referințelor bibliografice etc.</p> <p>- Stabilirea datei de definitivare de realizare a lucrării de disertație</p> <p>- Discuții cu studenții privind aspectele teoretice și metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrare</p> <p>- Pregătirea recenziei literaturii de specialitate pe baza surselor academice de specialitate recomandate de către îndrumătorul științific și ale surselor considerate relevante de către student</p> <p>- Discuții și clarificări finale privind partea practică a lucrării de disertație</p> <p>- Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor și propunerilor</p> <p>- Definitivarea lucrării de disertație</p> <p>- Pregătirea prezentării pentru susținerea publică a lucrării de disertație</p> <p>- Prezentarea rezultatelor cercetării la colocviu</p>	<p>Conversație, consultații individuale / activități în grupuri mici, lucrul cu texte scrise (cărți, manuale, baze de date, etc.), lucrul cu documente specifice temei alese de student, lectură independentă, muncă individuală, redactare intermediară</p>	

Bibliografie:

Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student, în funcție de tema de cercetare aleasă, studentul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice:

1. Chelcea, Septimiu, *Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socio-umane* (ed. a 3-a, rev.), Comunicare.ro, București, 2005
2. Eco, Umberto, *Cum se face o teză de licență. Științele umaniste*, Polirom, Iași, 2006.
3. Ghid DRIIE – SNSPA privind elaborarea lucrării de disertație. 2014-2015

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură universul metodologic pentru studenți în vederea finalizării și susținerii lucrărilor de disertație. În perspectivă reprezintă punctul de pornire pentru cei care doresc să se implice în studiile doctorale / cercetare științifică avansată, asigurând de asemenea și competențe necesare angajării absolvenților în mediul public și privat intern și extern.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Recenzia literaturii de specialitate/	Studentul motivează actualitatea și	10 %

		caracterul inovator al temei alese, prezintă realizării cercetării.	
	Abordarea teoretică	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	20 %
	Cadrul metodologic	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	10 %
	Prezentarea și analiza datelor	Partea practică este o continuare a părții teoretice, există o legătură strânsă între literatura prezentată și cercetarea empirică efectuată. Analiza datelor este subordonată obiectivelor stabilite. Datele sunt de încredere, metodele de analiza datelor sunt adecvate. Analiza datelor este exhaustivă pentru problema definită.	30%
	Rezultatele și concluziile cercetării	Studentul oferă o sinteză a rezultatelor atinse prin prisma obiectivelor propuse. Rezultatele răspund obiectivelor. Rezultatele sunt corecte, reale. Rezultatele aduc noutate privind problema definită. Concluziile și propunerile oferite sunt corecte și relevante.	10 %
	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare.	20 %

10.6 Standard minim de performanță

- Lucrarea corespunde cerințelor de redactare.
- Noțiunile teoretice sunt prezentate pe baza literaturii de specialitate citate corect.
- Culegerea, analiza și interpretarea datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate.
- Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat.

Data completării
23.09.2024

Fișe de disciplină asumată de către fiecare coordonator de lucrare
De disertație de la specializarea
Antreprenariat și administrarea afacerilor

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
.....