

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFEE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	UE: instituții și organisme comunitare						
2.2 Titularul activităților de curs	Chirițescu Dumitru Dorel						
2.3 Titularul activităților de seminar	Chirițescu Dumitru Dorel						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E 1	2.7 Regimul disciplinei	OI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					6
Examinări					30
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					91
3.9 Total ore pe semestru					147
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie mondială, Relații economice internaționale, Economie europeană
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea sistemului instituțional al Uniunii Europene • Cunoașterea obiectivelor, a actorilor și metodei construcției europene • Înțelegerea procesului istoric al integrării europene • Înțelegerea statutului României de membră a UE • Demonstrarea capacității de a analiza locul și rolul instituțiilor europene în dinamica lor • Demonstrarea capacității de a analiza impactul aderării României la UE din această perspectivă • Demonstrarea capacității de a gândi în “paradigma” europeană • Dezvoltarea capacității de a analiza instituțiile europene din perspectiva teoriilor integrării • Dezvoltarea capacității de a efectua analize de conținut ale legislației și activității instituțiilor UE • Dezvoltarea capacității de a efectua analize de conținut a documentelor UE.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității de a promova valorile proprii UE • Dezvoltarea capacității de a înțelege problematica UE ca fiind deja și a României • Manifestarea unei atitudini pozitive și active față de problematica UE • Participarea la activități practice legate de problematica studiată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul “Uniunea Europeană: instituții și organisme comunitare” urmărește familiarizarea studenților cu sistemul instituțional al UE înțeles în devenirea sa. Un loc important îl ocupă, de asemenea, cunoașterea teoriilor prin care poate fi înțeleasă arhitectura instituțională a Uniunii, cât și a metodei, actorilor, valorilor acesteia. Nu în ultimul rând, cursul urmărește să facă cunoscut “parcursul european” al României și să stimuleze cercetarea diferitelor teme legate de aceasta.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La sfârșitul cursului, studenții trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> să asimileze conținutul conceptelor de bază; <input type="checkbox"/> să cunoască paradigmele construcției europene; <input type="checkbox"/> să cunoască structura și funcționarea sistemului instituțional al UE; <input type="checkbox"/> să cunoască natura, actorii și valorile UE; <input type="checkbox"/> să cunoască metodele construcției europene; <input type="checkbox"/> să poată analiza locul și rolul României în procesul de extindere/aderare; <input type="checkbox"/> să cunoască situația României în “parcursul” său european; <input type="checkbox"/> să poată identifica problemele Uniunii și ale României în acest dublu proces: de aprofundare și extindere

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-----------------	--------------------------	-------------------

1. Procesul istoric al integrării europene	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
2. Obiectivele, metoda, actorii unificării europene	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
3. Natura procesului european	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
4. Comunitățile europene: structură și funcționare	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
5. Sursele dreptului european	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
6. Instituțiile comune I: Parlamentul European	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
7. Instituții comune II: Comisia	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
8. Instituții comune III: Consiliul și Consiliul European	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
9. Alte instituții și organisme ale UE: Curtea de Justiție, BCE, Curtea de Conturi	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
10. Crearea UE: Tratatul de la Maastricht	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
11. Perfecționarea UE: Tratatul de la Amsterdam	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
12. Instituții pentru o Europă extinsă: Tratatul de la Nisa	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
13. Uniunea Europeană în fața provocărilor globalizării, regionalizării și extinderii: Tratatul Constituțional și Tratatul de la Lisabona	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
14. România și UE: apropierea progresivă și aderarea	expunerea sistematică;	

	conversația; observațiile,	
--	-------------------------------	--

Bibliografie

1. Bărbulescu, Iordan Gh., *Procesul decizional în Uniunea Europeană*. Iași: Ed. Polirom, 2018
2. Sauron, Jean-Luc. *Curs de instituții europene: puzzle-ul European*. Iași: Polirom, Publicată Cours d'institutions européennes. Le puzzle européen (Paris: Gualino Editeur, 2004. Ediția a doua), 2019
3. Wallace, Hellen, Mark A. Pollack și Alasdair R. Young., *Elaborarea politicilor în Uniunea Europeană*. Ediția a șasea. București: Institutul European din România, 2015
4. Tratatul de la Lisabona, (Uniunea Europeană. *Versiune Consolidată a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului privind Funcționarea Uniunii Europene*.) În Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, C 83 din 30 martie 2010. Pp. 1-403.
5. Cini, Michelle. *European Union Politics*. New York: Oxford University Press, 2017
6. Duduială Popescu L., *Economie europeană*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009;
7. Crețoiu Gh., Chirilă M., *Economie mondială*, Ed. Porto-Franco, Galați, 2016;
8. Dumitrescu S., Bal A., ., *Economie mondială*, Ed. Economică, București, 2014
9. Anca Dodescu – Economia integrării europene, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-613-600-0, 2014;
10. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - *The Economics of European Integration*, 2nd edition, McGraw Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017
11. site-ul oficial al UE: <http://www.europa.eu.int>;
- Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today
12. Centru Virtual de Cercetare a Europei: <http://www.ena.lu>

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar introductiv (1)	Prezentarea cursului/seminarului	1 seminar
2. Seminar introductiv (2)	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
3. Originile și evoluția Uniunii Europene	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
4. Dinamica instituțională în contextul integrării Apariția UE și marile reforme Tratatul de la Lisabona	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
5. Test 1	Examinare	1 seminar
6. Comisia Europeană	Studiu de caz	1 seminar
7. Parlamentul European	Studiu de caz	1 seminar
8. Consiliul Uniunii Europene și Consiliul European	Studiu de caz	1 seminar
9. Curtea de Justiție a UE Banca Centrală Europeană Curtea de Conturi, Comitetul Economic și Social, Comitetul Regiunilor	Studiu de caz	1 seminar

10. Test 2	Examinare	1 seminar
11. Teoriile integrării	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
12. Teoriile integrării 2	Expunerea, conversația euristică	1 seminar
13. Test 3	Examinare	1 seminar
14. Seminar recapitulativ	Expunerea, conversația euristică	1 seminar

Bibliografie

1. Bărbulescu, Iordan Gh., *Procesul decizional în Uniunea Europeană*. Iași: Ed. Polirom, 2018
2. Sauron, Jean-Luc. *Curs de instituții europene: puzzle-ul European*. Iași: Polirom, Publicată Cours d'institutions européennes. Le puzzle européen (Paris: Gualino Editeur, 2004. Ediția a doua), 2019
3. Wallace, Hellen, Mark A. Pollack și Alasdair R. Young., *Elaborarea politicilor în Uniunea Europeană*. Ediția a șasea. București: Institutul European din România, 2015
4. Tratatul de la Lisabona, (Uniunea Europeană. *Versiune Consolidată a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului privind Funcționarea Uniunii Europene*.) În Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, C 83 din 30 martie 2010. Pp. 1-403.
5. Cini, Michelle. *European Union Politics*. New York: Oxford University Press, 2017
6. Duduială Popescu L., *Economie europeană*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009;
7. Crețoiu Gh., Chirilă M., *Economie mondială*, Ed. Porto-Franco, Galați, 2016;
8. Dumitrescu S., Bal A., ., *Economie mondială*, Ed. Economică, București, 2014
9. Anca Dodescu – Economia integrării europene, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-613-600-0, 2014;
10. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - *The Economics of European Integration*, 2nd edition, McGraw Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017
11. site-ul oficial al UE: <http://www.europa.eu.int>;
- Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today
12. Centru Virtual de Cercetare a Europei: <http://www.ena.lu>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul teoriei integrării economice
- formarea propriilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană și perspectivele României în acest context

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște și înțelege cadrul conceptual al sistemului economiei europene
- înțelege aspectele microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modului de fundamentare și implementare a politicilor comune;
- înțelege contextul actual al extinderii spre Europa Centrală și de Est a Uniunii Europene;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- manifesta o atitudine pozitivă și responsabilă față de domeniul științific;
- promova un sistem de valori culturale, morale și civice
- valorifica optim și creativ propriul potențial în activitățile științifice

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- dezvolta abilități intelectuale: studiul independent, activități practice și de cercetare individuală specifice disciplinei;
- dezvolta și utiliza competențele de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate desfășurată Răspuns la examen	Examen oral	5 % 70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte		10%
	Întocmire referat		30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea și utilizarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității • dezvoltarea competențelor de comunicare (dialog, dezbateri, susținere liberă) 			

Data completării

17.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Politici economice europene					
2.2 Titularul activităților de curs		Chirițescu Dumitru Dorel					
2.3 Titularul activităților de seminar		Chirițescu Dumitru Dorel					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E 1	2.7 Regimul disciplinei	OI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					6
Examinări					30
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					91
3.9 Total ore pe semestru					147
3.10 Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie mondială, Relații economice internaționale, Economie europeană
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • analizarea cadrului legal al instituțiilor UE (C1.1. – 2cr); • înțelegerea procesului de luare a deciziilor în UE (C1.2. - 2cr);
-------------------------	---

Competente transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT2 - 1cr. • Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • aprecierea obiectivă a cadrului conceptual al sistemului economiei europene • aprecierea obiectivă a aspectelor microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modului de fundamentare și implementare a politicilor comune • aprecierea obiectivă a contextului actual al extinderii spre Europa Centrală și de Est a Uniunii Europene și a situației României în acest context
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare atât a cadrului conceptual și teoretic, cât și a procesului de integrare economică europeană • utilizarea corectă a noțiunilor, categoriilor, conceptelor din sfera Economiei europene; • autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul teoriei integrării economice; formarea propriilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană și perspectivele României în acest context • formarea gândirii critic-reflexive, stimularea exprimării și argumentării părerilor personale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. UE – CADRU INSTITUȚIONAL ȘI PROCESUL DE DECIZIE	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
2. INSTITUȚIILE UE 2.1. Parlamentul European 2.2. . Comisia Europeană 2.3. Consiliul UE 2.4 . Consiliul European 2.5. Curtea de Justiție 2.6. Curtea de Conturi	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	
3. ORGANISMELE UE 3.1. ORGANISME FINANCIARE 3.1.1. BANCA CENTRALĂ EUROPEANĂ 3.1.2. BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	

3.2. Organisme consultative 3.2.1. Comitetul regiunilor 3.2.2. Comitetul Economic și Social 3.3. Alte organisme 3.3.1. Ombudsmanul european 3.4. Organisme interinstituționale		
4. IMPACTUL TRATATULUI DE LA NISA ASUPRA GUVERNANȚEI ÎN UE	expunerea sistematică; conversația; observațiile,	

Bibliografie

1. Duduială Popescu L., *Economie europeană*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009;
2. Crețoiu Gh., Chirilă M., *Economie mondială*, Ed. Porto-Franco, Galați, 2016;
3. Dumitrescu S., Bal A., ., *Economie mondială*, Ed. Economică, București, 2014
4. Anca Dodescu – Economia integrării europene, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-613-600-0, 2014;
5. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - The Economics of European Integration, 2nd edition, McGraw Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017
6. site-ul oficial al UE: <http://www.europa.eu.int>;
- Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today
7. Centru Virtual de Cercetare a Europei: <http://www.ena.lu>
8. <http://www.infoeuropa.ro>
9. <http://www.mie.ro>
10. <http://www.europa.eu.int>
11. <http://www.infoeuropa.ro>

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
UE – cadru instituțional și procesul de decizie	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică;	
Parlamentul European. Comisia Europeană. Consiliul UE. Consiliul European. Curtea de Justiție. Curtea de Conturi	lucrările practice; exercițiul	
ORGANISME FINANCIARE. BANCA CENTRALĂ EUROPEANĂ. BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII. Organisme consultative. Comitetul regiunilor. Comitetul Economic și Social. Alte organisme. Ombudsmanul european. Organisme interinstituționale	lucrările practice; exercițiul	
Impactul Tratatului de la Nisa asupra guvernării în UE	lucrul cu manualul și alte cărți; demonstrația didactică; exercițiul	

Bibliografie

1. Duduială Popescu L., *Economie europeană*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2009;
2. Crețoiu Gh., Chirilă M., *Economie mondială*, Ed. Porto-Franco, Galați, 2016;
3. Dumitrescu S., Bal A., ., *Economie mondială*, Ed. Economică, București, 2014
4. Anca Dodescu – Economia integrării europene, Editura Universității din Oradea, 183 pg., ISBN 973-613-600-0, 2014;
5. Richard Baldwin & Charles Wyplosz - The Economics of European Integration, 2nd edition, McGraw Hill Education, 464 pg., ISBN 10: 0-077-111192, 2017
6. site-ul oficial al UE: <http://www.europa.eu.int>;

Online Learning Centre: www.mcgraw-hill.co.uk/textbooks/baldwinandwyplosz today

7. Centru Virtual de Cercetare a Europei: <http://www.ena.lu>

8. <http://www.infoeuropa.ro>

9. <http://www.mie.ro>

10. <http://www.europa.eu.int>

1. 11. <http://www.infoeuropa.ro>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- autonomizarea propriului demers cognitiv în domeniul teoriei integrării economice
- formarea propriilor convingeri și concepții despre procesul de integrare economică europeană și perspectivele României în acest context

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- cunoaște și înțelege cadrul conceptual al sistemului economiei europene
- înțelege aspectele microeconomice și macroeconomice ale economiei europene și modului de fundamentare și implementare a politicilor comune;
- înțelege contextul actual al extinderii spre Europa Centrală și de Est a Uniunii Europene;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- manifesta o atitudine pozitivă și responsabilă față de domeniul științific;
- promova un sistem de valori culturale, morale și civice
- valorifica optim și creativ propriul potențial în activitățile științifice

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- dezvolta abilități intelectuale: studiul independent, activități practice și de cercetare individuală specifice disciplinei;
- dezvolta și utiliza competențele de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență și activitate desfășurată Răspuns la examen	Examen oral	5 % 70%
10.5 Seminar/laborator	Activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte		10%

	Întocmire referat		30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea și utilizarea competențelor de cooperare și activitate comună în rezolvarea unei sarcini de instruire, precum și a competențelor de decizie, de asumare a responsabilității • dezvoltarea competențelor de comunicare (dialog, dezbateri, susținere liberă) 			

Data completării

19.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Constantin Brâncuși din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Competențe antreprenoriale						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Răbonțu Cecilia Irina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Răbonțu Cecilia Irina						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					3
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu videoproiector și ecran de proiecție și conexiune la Internet
5.2. de desfășurare a seminarului	Sală de seminar dotată cu videoproiector și ecran de proiecție și conexiune la Internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 REALIZAREA PRESTAȚIILOR ÎN SERVICII	
	C2. COMERCIALIZAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR	
	C3 GESTIONAREA RELATIILOR CU CLIENTII SI FURNIZORII	
	C4 GESTIONAREA SI ALOCAREA RESURSELOR MATERIALE SI FINANCIARE	
	C5 ASIGURAREA CALITĂȚII PRESTAȚIILOR ÎN SERVICII	
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Disciplina are drept scop însușirea de către studenți a competențelor antreprenoriale și cunoașterea oportunităților antreprenoriale. Asigură cunoștințele economice necesare pentru însușirea în bune condiții a aspectelor specifice acestui domeniu vast de activitate și formarea complexă a profesioniștilor în domeniul economic și conferă următoarele competente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a identifica oportunități pentru activități personale, profesionale sau de afaceri; • Cunoașterea elementelor unei afaceri, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare; • Elaborarea unui plan de afaceri; • Organizarea și gestionarea activităților și resurselor umane în cadrul organizației; • Tehnici de conducere, motivare și negociere; • Elaborarea strategiei de marketing, vânzare și publicitate; • Managementul fluxului de numerar și identificarea de oportunități de finanțare; • Dezvoltarea capacității de luare a deciziilor; • Monitorizarea modului de desfășurare a activității și evaluarea continuă a atingerii obiectivelor organizației.
7.2 Obiectivele specifice	<p>C1.1 Definierea adecvată a conceptelor și principiilor specifice teoriei economice C1.2 Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete C1.4 Culegerea și prelucrarea de date din surse documentare alternative și din activitatea curentă, pentru evaluarea factorilor care influențează realizarea prestațiilor în organizațiile C2.2 Explicarea și interpretarea fluxurilor și a tehnicilor de comercializare diferențiat după natura produselor și serviciilor C2.4 Analiza critic-constructivă a relațiilor dintre consumatorii și furnizorii C3.1. Definierea conceptelor privind cererea și oferta de bunuri și servicii C3.2 Explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor economice specifice serviciilor pe baza conceptelor privind cererea și oferta C4.4 Fundamentarea necesarului de resurse materiale și financiare în raport cu cerințele volumului și eficienței organizațiilor de servicii C5.2 Explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații și procese asociate sistemelor de asigurare a calității în servicii Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</p>

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Curs introductiv –Obiectivele disciplinei, structura cursului, competențe dobândite, precizarea metodelor și instrumentelor de lucru, a surselor de informații, a cerințelor de evaluare pe parcurs și evaluarea finală, prezentarea bibliografiei	Prelegere,	2 ore
1. COMPETENȚELE ÎNȚEPRINZĂTORULUI ȘI ANTREPRENORULUI Considerații generale pe tema antreprenoriatului Definierea antreprenorului și a antreprenoriatului Caracteristicile și aptitudinile unui întreprinzător de succes Întreprinzător, antreprenor, manager, tehnician Avantajele și riscurile întreprinzătorului Întreprinzătorul și inovarea	Prelegere, interacțiune cu studenții	4 ore
2. DE LA IDEE LA OPORTUNITATEA CONSTITUIRII UNEI AFACERI Identificarea ideilor de afaceri Evaluarea oportunității de afaceri Riscul noilor afaceri: tipuri de risc în activitatea antreprenorială, strategii de gestionare a riscului	Prelegere Dezbateri	4 ore
3. CONSTITUIREA AFACERII	Prelegere,	2 ore

<p>Initierea unei afaceri noi - formele juridice pentru desfasurarea unei afaceri Inovarea ca forma de dezvoltare a unei afaceri Cumpararea unei afaceri existente: etapele procesului de cumparare, avantaje si dezavantaje Franchisingul (franciza): forme de franciza, elementele caracteristice ale franchisingului</p>	interactiune cu studentii	
<p>4. GESTIONAREA ACTIVITATII FIRMEI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspecte legale de functionare - Comunicarea in firma - Resursele umane si lucru in echipa - Resurse financiare si materiale - Resursele informationale 	Prelegere, interactiune cu studentii	4 ore
<p>5. Descrierea etapelor elaborării planului de afaceri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Necesitatea planului de afaceri - Elemente componente ale planului de afaceri - Oportunitati de finantare –identificare si utilizare 	Prelegere, interactiune cu studentii	2ore
<p>6. Digitalizarea afacerilor si competentele antreprenorului in digitalizare</p>	Prelegere, interactiune cu studentii	4 ore
<p>7. POLITICA DE PROMOVARE IN AFACERI</p> <p>Definirea pieței Strategii de promovare Tehnici de promovare moderne</p>	Prelegere si dezbateri	2 ore
<p>INCUBATOARELE DE AFACERI SI ROLUL LOR IN IDENTIFICAREA OPORTUNITATILE DE AFACERI</p> <p>Identificarea și analiza oportunităților Factorii mediului extern care influențează antreprenoriatul Oportunități de afaceri</p>	Prelegere si dezbateri	2 ore
<p>Bibliografie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constantin A. Bob, Bogdan Onete, Razvan Dina, Sisteme informatice in administrarea afacerilor, Editia a doua, 2013, editura ASE Bucuresti, • Irina Albastroiu , E-Business. Elemente Fundamentale, 2017, , Editura ASE Bucuresti • Marius Ghenea - Antreprenoriat -Editura Universul Juridic, 2011, Bucuresti • Lelia Chiru, Vasile Dinu, Antonia Cristiana Enache, Anca Gabriela Ilie, Irina Gabriela Maiorescu, Marieta Olaru, Bogdan Cristian Onete, Rodica Pamfilie, Roxana Sarbu, Violeta Simionescu (2013) CALITATE SI EXCELENTA IN AFACERI, editura ASE Bucuresti, • Mitran P. C., Pârvu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană fizică, Ed. Enter Media, Constanța, • Mitran P. C., Pârvu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană juridică, Ed. Enter Media, Constanța • Cristian Onețiu- Start în antreprenoriat, Editura: Act și Politon, Anul apariției: 2019 • Simona Irina Goia, Antreprenoriatul social, o noua abordare socioeconomica in contextul dezvoltarii durabile, 2016, • Son Liana, Bazele procesului antreprenorial, URL:http://bcomm.ro/elgg/file/download/339 • MARIUS Ghenea Antreprenoriat. Drumul de la idei catre oportunitati si succes in afaceri. Editie aniversara adaugita si ilustrata, ed Evrika, 2021 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Analiza oportunitatilor de afaceri actuale	Studiu de caz	2 ore
Propuneri de afaceri si argumentare	Aplicații	2 ore
Elaborare plan de afaceri	Studiu de caz	4 ore
Verificare insusire competente	Test cu aplicare chestionar	2 ore
Discutarea planurilor de afaceri	Dezbateri	2 ore
Studii de caz – greseli si mituri in antreprenoriat	Prezentare, analiza, dezbateri	2 ore
<p>Bibliografie</p> <p>Constantin A. Bob, Bogdan Onete, Razvan Dina, Sisteme informatice in administrarea afacerilor, Editia a doua, 2013, editura ASE Bucuresti,</p> <p>Cristian Onețiu- Start în antreprenoriat, Editura: Act și Politon, Anul apariției: 2019 https://sjse-ct.spiruharet.ro/images/secretariat/secsjse-</p>		

ct/biblioteca virtuala moa/sinteze si intrebari orientative moa/an universitar 2017 2018/an 1 moa/sem 1/03 management antreprenorial/management antreprenorial suport de curs.pdf

Irina Albastroiu , E-Business. Elemente Fundamentale, 2017, , Editura ASE Bucuresti

Lelia Chiru, Vasile Dinu, Antonia Cristiana Enache, Anca Gabriela Ilie, Irina Gabriela Maiorescu, Marieta Olaru, Bogdan Cristian Onete, Rodica Pamfilie, Roxana Sarbu, Violeta Simionescu (2013) CALITATE SI EXCELENTA IN AFACERI, editura ASE Bucuresti,

Mitran P. C., Pârvu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană fizică, Ed. Enter Media, Constanța,

Mitran P. C., Pârvu I., Ipate D. M., Guni C., Patache L., Ionescu E. (2014), Ghidul întreprinzătorului persoană juridică, Ed. Enter Media, Constanța

Simona Irina Goia, Antreprenoriatul social, o noua abordare socioeconomica in contextul dezvoltarii durabile, 2016, Son Liana, Bazele procesului antreprenorial, URL:<http://bcomm.ro/elgg/file/download/339>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Enunțarea principalelor competente antreprenoriale
- Caracterizarea principalelor categorii de forme de infiintare a unei firme

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Colocviu	70%
10.5 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	10%
	- teste pe parcursul semestrului	Notare test	10%
	- prezență si activitate la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Identificarea subiectelor si rezolvarea minimala a lor• Cunoasterea conceptelor de baza proprii disciplinei si explicarea interdependentelor dintre ele• Comunicarea informatiilor utilizând corect limbajul stiintific			

Data completării

02.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	II - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	etică și integritate academică						
2.2 Titularul activităților de curs	Zamfir Paul Bogdan						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu	2.7. Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					16
3.7 Total ore studiu individual	36				
3.9 Total ore pe semestru	50				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu
4.2 de competențe	• Nu

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Videoprojector, internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Competența de limitare, identificare și soluționare a situațiilor potențial conflictuale cu implicații de natură etică; Competențe de elaborare și implementare a codurilor etice și de conduită profesională;
Competențe transversale	Competențe de lucru în echipă, competențe de comunicare, competențe de diseminare a cunoștințelor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea într-un mod adecvat a conceptelor specifice eticii și integrității academice pentru aplicarea lor în dezvoltarea unei cariere profesionale responsabile, conduita morală fiind un
---------------------------------------	---

	important reper al profesionalismului.
7.2 Obiectivele specifice	Dezvoltarea capacităților de cunoaștere, apreciere și valorizare a principalelor puncte de vedere privind etica academică; Dezvoltarea abilităților de identificare și soluționare a problemelor cu implicații de natură etică (dileme etice); Dobândirea cunoștințelor și a abilităților necesare pentru înțelegerea, respectarea, elaborarea, implementarea codurilor de etică și integritate profesională

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
VALORI ȘI NORME. DELIMITĂRI CONCEPTUALE VALORILE ȘI NORMELE UNIVERSITARE	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
SCHIȚA PENTRU O ETICĂ UNIVERSITARĂ POSIBILĂ LA UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
CORUPȚIA CA FENOMEN SOCIAL. STRATEGIA ANTICORUPȚIE ÎN EDUCAȚIE. PLANUL DE INTEGRITATE	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
PROPRIETATEA INTELLECTUALĂ ȘI DREPTUL DE AUTOR LIPSA DE INTEGRITATE ACADEMICĂ	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
PLAGIATUL	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
ALTE FORME DE LIPSĂ DE ONESTITATE ACADEMICĂ	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h
CONSECINȚE ȘI SANȚIUNI EPECTELE SOCIALE ALE LIPSEI DE INTEGRITATE ACADEMICĂ	Slid-uri +videoproiector Prelegere,curs interactiv, dezbateri, problematizare	2h

Bibliografie:

Ariely, D. (2012). Adevărul (cinstit) despre necinste. Cum îi mințim pe toți, dar mai ales pe noi înșine. București: Editura Publica

Boncu, S. (2000). Devianța tolerată. Iași: Editura Universității Al. I. Cuza

Boncu, Ș. Curelaru, M., Nastas, D., Onici, O. (2017). Norme, legi și avertizori, in Psihologia Socială, Iasi, Nr. 40

Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu

Cathcart, Th., (2014). Dilema. Cum alegem când nu avem de ales. București: Editura Philobia,

Francione, G., Charton, A., (2015). Să mâncăm etic. O analiză a moralității consumului de animale, București: Editura Adenium

Goron, Adrian, EDUCAȚIA ÎNCOTRO? Modele de administrare a sistemului educațional, editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

Gorun, Adrian, Gorun, Horațiu, Ghid pentru activitatea în administrația publică centrală și locală, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010
 Haidt, J. Minte moralistă. De ce ne dezbină politica și religia? București: Editura Humanitas
 Ioan, B., Astărăstoae, V. (2013). (ed.). Dileme etice la finalul vieții, Iași: Editura Polirom.
 Ionescu Gh. Gh., Bibu N., Munteanu V., Gligor D. (2010) Etica în afaceri. Timișoara: Editura Universității de Vest din Timișoara
 Mihailov, E. (2017). Arhitectonica moralității. București: Editura Paralele 45
 Miroiu, A., (1995). Etica aplicată. București: Editura Alternative, Filosofie & Societate
 Morar, Vasile, Etica în afaceri și politică, Editura Universității din București, 2006
 Morar, Vasile, Moralități elementare, Editura Paideia, București, 2004
 Olaru, B. Holman, A., (coord.). (2015). Contribuții la psihologia morală: evaluări ale rezultatelor și noi cercetări empirice. București: Editura Prouniversitaria
 Peseschkian, N. (2005). Povești orientale ca instrumente de psihoterapie. București: Editura Trei
 Singer, P. (2006), Tratat de Etică, București: Editura Polirom
 Singer, P. (2017). Altruismul eficient. Ghid pentru o viață trăită în mod etic. București: Editura Litera
 Stoica, Stelian, Prelegeri de etică, Editura Universității din București, 1974
 Taleb, N.N. (2014). Antifragil. Ce avem de câștigat de pe urma dezordinii. București: Editura Curtea Veche
https://www.transparency.org.ro/stiri/comunicate_de_presa/2018/21februarie1/index.html
https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/ongoing-reforms-and-policy-developments-56_ro

8.2 Seminar/Laborator	Metode de predare	Observații
-	-	-

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice din domeniu abordate pe plan național și internațional la acest nivel de studii, constituind premise pentru dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluare orală cu bilete de examen – Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) Prezență la curs	70% 20% 10%
10.5 Seminar / laborator	-	-	
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Să dovedească însușirea minimă a materiei (cunoștințe fundamentale); • Se ține cont de activitatea din timpul semestrului și de prezența la cursuri; 			

Data completării

17.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Managementul
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Managementul dezvoltării afacerii

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Leadership in organizatii						
2.2 Titularul activităților de curs	Sanda Gabriel						
2.3 Titularul activităților de seminar	Sanda Gabriel						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C1	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: curs	3.2	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: curs	3.5	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp						ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren						30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						30
Tutoriat						30
Examinări						3
Alte activități						
3.7 Total ore studiu individual						133
3.9 Total ore pe semestru						175
3.10 Numărul de credite						7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership in organizatii • Planificarea strategica a afacerilor • Strategii si politici de afaceri
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> •

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc leadership – ul in organizatii - CREDIT; • C2. Elaborarea și implementarea de politici internaționale în concordanță cu mediul economic favorizant; - CREDITE • C3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial inovativ și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități)-; • C4. Identificarea, selectarea și utilizarea instrumentelor specifice leadership – ului in organizatii - CREDIT; • C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor privind modul de funcționare ale leadership – ului in organizatii - CREDIT; • C6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor caracteristice leadership – ului in organizatii;- CREDITE
-------------------------	---

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor leadership – ului în afaceri; • CT2. Identificarea culegerii și preluarea informației externe la nivelul leadership – ului în organizații; • CT3. Identificarea elementelor de prognoză și perspectivă privind activitatea de cercetare-dezvoltare derulată în cadrul leadership – ului în organizații;
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea noțiunilor de leadership în organizații; - Definierea și explicarea leadership – ului în organizații;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea avantajelor și dezavantajelor punerii în practică a acestor metode; - Explicarea principalelor metode ale leadership – ului în organizații.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1 Definierea și importanța leadershipului; Tema 2 Prezumții relativ la natura umană și comportamentul oamenilor; Tema 3 Abordări în căutarea unui portret de lider; Tema 4 Leadership – ul și încrederea; Tema 5 Inteligența emoțională și eficacitatea în leadership; Tema 6 Neutralizanți și substituenți ai leadershipului; Tema 7 Liderii viitorului; Tema 8 Leadership și motivare; Tema 9 Teorii ce privesc conținutul motivației;	Expunerea sistematică; Metoda observației; Învățarea prin descoperire	

Bibliografie 1. Badrus Gheorghe, Rădăceanu Eduard - Globalitate și Management, Ed. All-Beck, București 1999 2. Bari Ioan - Globalizare și probleme de globalizare, Editura Economică, București, 2001 3. Comănescu Mihaela - Managementul European, Ed. Economică, București 1999 4. Dunning John - Globalisation, Trade and Foreign Direct Investment, Elsevier, Amsterdam, 1998. 5. Dunning, J. H. - The International Allocation of Economic Activity, Ed. MacMillan, London, 1977 6. Dunning, John H. - Multinational Enterprises and the Global Economy, Addison-Wesley Publishing Company, London, 1993 7. Harris P. și McDonald F. - European Business and Marketing: strategic issues, Paul Chapman Publishing Ltd., 1996 8. Jain, S. – International Marketing-Management, P.W.S.-Kent, Boston, 1995 9. Jeannet, P.R., Hennessey, H.D., International Marketing Management, Houghton, Mifflin Company, Boston, 1998;

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Tema 1 Definierea și importanța leadershipului; Tema 2 Prezumții relativ la natura umană și comportamentul oamenilor; Tema 3 Abordări în căutarea unui portret de lider; Tema 5 Inteligența emoțională și eficacitatea în	Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul; Studiul de caz; Metoda referatelor;	

leadership; Tema 6 Neutralizanti și substituenți ai leadershipului; Tema 7 Liderii viitorului; Tema 8 Leadership și motivare; Tema 9 Teorii ce privesc conținutul motivației;	Metoda jocurilor; Exercițiul; Studiul de caz; Metoda referatelor; Metoda jocurilor; Exercițiul;	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Semenescu, Augustin, Preda, Cezar Florin, Ioana, Adrian, Management strategic. Teorie și aplicații, Editura Polirom, 2007 2. Bacanu, Bogdan, Tehnici de analiza în managementul strategic, Editura Polirom, 2007 3. Burdus, Eugen, <i>Tratat de management. Editia a 2-a</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2013 4. Ciurea, Sorin, <i>Management - elemente aplicative</i>, Editura Universitară, București, 2007 5. Lazăr, I., Vereș, V., Mortan, M., Management general, Cluj-Napoca, Editura Dacia, 2002 6. Nicolescu, O., Managementul întreprinderilor mici și mijlocii, București, Editura Economică, 2001 7. Nicolescu, Ovidiu, Verboncu, Ion, <i>Managementul organizației</i>, Editura Economică, București, 2008 8. Nicolescu, Ovidiu, Verboncu, Ion, <i>Fundamentele managementului organizației</i>, Editura Universitară, București, 2007 9. Nicolescu, Ovidiu (coord.), <i>Studii de caz din managementul autohton și internațional</i>, Editura Universitară, București, 2007 10. Eugen Burduș, <i>Fundamentele managementului organizației</i>, Editura Economică, București, 2007 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea capacității de a cunoaște și înțelege conceptele și categoriile economice specifice managementului; ▪ Utilizarea procedeelelor și tehnicilor de management în implementarea sistemelor de afaceri externe la nivelul organizațiilor; ▪ Implementarea unui sistem de planificare a afacerilor pe piețe regionale;
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.1 Curs	Prezentă și activitate desfășurată Răspuns la examen	Colocviu	5% 70%
10.2 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare referat	20%
	-- însușirea problematicii tratate la curs și seminar -capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse - evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții. - Prezentă la seminarii	Prezentare portofoliu	5%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor și răspunsul minimal la acestea, • definirea noțiunilor esențiale specifice disciplinei 			

Data completării

18.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	de Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Economie managerială					
2.2 Titularul activităților de curs		Enea Constanta					
2.3 Titularul activităților de seminar		Văduva Cecilia Elena					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Sumativă E2	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					37
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	133				
3.9 Total ore pe semestru	175				
3.10 Numărul de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții nu se vor prezenta la prelegeri cu telefoanele mobile deschise și pe mod silențios. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale decât în caz de urgențe majore. • Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs întrucât aceasta se dovedește distructivă la adresa procesului educațional.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Termenul predării lucrărilor/proiectelor/referatelor este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cereri de amânare a acestora decât pe baza unor motive întemeiate. De asemenea, predarea cu întârziere a lucrărilor/proiectelor/referatelor va presupune depunerea acestora cu 1 pct/zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea vocabularului de specialitate utilizat în cadrul disciplinei - (C1.1. – 2 cr); • capacitatea de a înțelege probleme cu care managerii se confruntă în luarea deciziilor Economice (C1.2. – 2 cr);; • utilizarea analizei economice în procesul de luare a deciziilor; (C1.2. – 2 cr); • stăpânirea unor noțiuni avansate de analiză cererii și ofertei de bunuri și servicii; • deprinderea unor noțiuni avansate privind comportamentul concurențial al firmelor pe piață (C1.2. – 1 cr);.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Culegerea, prelucrarea și analiza de informații privind interacțiunea mediu extern întreprindere/ Organizație • Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • să înțelegem cum pot fi folosite conceptele fundamentale ale teoriei economice și instrumentele analizei statistice în procesul de luare a deciziilor în cadrul unei firme
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • a identifica principalele probleme pe care managerii le au în procesul de luare a deciziilor • a demonstra utilitatea analizei economice în descrierea comportamentului managerial • a înțelege cum poate fi folosită analiza economică pentru a îmbunătăți deciziile manageriale • a înțelege cum principiile teoriei economice pot fi aplicate cu succes în practică • a aprecia rolul vital al firmelor în societate

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>TEMA NR. 1 NECESITATEA INTEGRĂRII PRINCIPILOR ECONOMIEI ÎN MANAGEMENTUL AFACERILOR. OBIECTUL ȘI SARCINILE ECONOMIEI CA ȘTIINȚĂ 1.1. Economia ca obiect științific. 1.2. Clasificarea ramurilor economiei naționale 1.3. Economia managerială: punte de legătură între economie și administrarea afacerilor</p>	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
<p>TEMA NR.2 FIRMA, CA OBIECT AL MANAGEMENTULUI 2.1. Conceptul de firmă și rolul ei în funcționarea economiei contemporane 2.2. Tipologia firmelor în funcție de principalele variabile ale managementului 2.3. Noi abordări manageriale în contextul economiei bazate pe cunoaștere. Mutații înregistrate la nivelul firmelor</p>	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
<p>TEMA NR. 3 ANTREPRENORIATUL ȘI FORMELE LUI 3.1. Esența și rolul activității antreprenoriale. 3.2. Specificul antreprenoriatului în România</p>	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor	1 prelegere

3.3. Micul business 3.4. Marile afaceri 3.5. Întreprinderile mixte	multimedia, Exemplificarea	
TEMA NR. 4. ACTIVITATEA COMERCIALĂ LA NIVELUL FIRMEI 4.1. Conținutul activității comerciale 4.2. Obiectivele activității comerciale 4.3. Trăsăturile caracteristice activității comerciale	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR. 5 OBIECTIVELE ECONOMICE ALE FIRMEI ÎN CONDIȚIILE ECONOMIEI DE PIAȚĂ 5.1. Caracteristica generală a obiectivelor întreprinderii. 5.2. Specificul obiectivelor economice. 5.3. Obiectivele manageriale 5.4. Mediul de afaceri	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.6 ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎNTRINDERII 6.1. Relațiile de producție ale întreprinderii. 6.2. Influența concurenței asupra întreprinderii. 6.3. Structura organizatorică a întreprinderii.	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.7 FUNȚIA MANAGERIALĂ DE ORGANIZARE 7.1. Esența funcției manageriale în cadrul firmelor 7.2. Subdiviziunile organizatorice	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.8 RESURSELE SPECIFICE DIN CADRUL FIRMEI 8.1. Esența și rolul resurselor la nivelul firmelor 8.2. Clasificarea resurselor din cadrul firmelor 8.3. Gestiunea resurselor. 8.4. Combinarea factorilor de producție. 8.5. Randamentul resurselor.	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR. 9. EFICIENȚA ECONOMICĂ A FIRMEI 9.1. Conținutul eficienței economice. 9.2. Criterii de eficiență economică 9.3. Indicatorii eficienței economice. 9.4. Analiza eficienței economice. 9.5. Direcții de creștere a eficienței economice	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.10 CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII FIRMEI 10.1. Conținutul competitivității. 10.2. Analiza tipurilor de concurență 10.3. Costurile-factor de creștere a competitivității. 10.4. Strategii concurențiale	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.11 PLANIFICAREA ȘI PROGNOZAREA ACTIVITĂȚII FIRMEI	Prelegere interactivă,	1 prelegere

11.1. Conținutul planificării economice. 11.2. Bazele metodologice ale planificării. 11.3. Bugetele.	Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	
TEMA NR. 12. PLANUL DE AFACERI – ELEMENT ESENȚIAL ÎN DEMARAREA UNEI AFACERI DE SUCCES 12.1. Conținutul planului de afaceri. 12.2. Structura planului de afaceri. 12.3. Practica internațională de implementare a proiectelor.	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR. 13. ECONOMIA MANAGERIALĂ ȘI SISTEMUL ÎNTREPRINDERILOR 13.1. Definirea și caracterizarea sistemelor 13.2. Abordarea întreprinderii ca sistem economic deschis 13.3. Conceptul de sistem de management 13.3.1. Studiu de caz pentru subiectul „Întreprinderea – sistem economic deschis” 13.3.2. Studiu de caz „Sistemul de management”	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
TEMA NR.14. PARTICULARITĂȚILE SISTEMULUI DE MANAGEMENT ÎN ÎNTREPRINDERILE MICI ȘI MIJLOCII 14.1. Particularitățile managementului în întreprinderile mici și mijlocii 14.2. Conexiunea dintre sistemul de management al întreprinderilor mici și mijlocii și ciclul de viață al întreprinderii 14.3. Modelul Greiner privind dezvoltarea organizațională	Prelegere interactivă, Utilizarea materialelor multimedia, Exemplificarea	1 prelegere
Bibliografie 1. Croitoru G, Robescu VO, Piturlea M, <i>Perspectives Of Strategic Management Of Romanian Enterprises From The View Of Promoting The Competitive Strategies Of Development</i> , journal Risk in Contemporary Economy, 2015-09-13 2. Ghosh Geetika, Purba Ray Choudhury, <i>Managerial Economics</i> 2nd Edition, Mc Graw Hill Education, 2011 3. Hirschey Mark, <i>Managerial Economics</i> (with InfoApps 2-Semester Printed Access Card), 12th Edition, South Western Pub Co,20.02.08, 2011 4. Ivan Png & Dale Lehman, <i>Managerial Economics</i> , 3d edn, Blackwell Publishers, 2007, 5. Jain TR, OP Khanna, <i>Managerial Economics</i> , Kurukshetra University, 2010, 6. Khan Ahsan, <i>Managerial Economics & Business strategy</i> , Only Book in Pakistan, 2012 7. Samuleson William, Stephan Marks, <i>Managerial Economics</i> , Fifth Edition, 2009, 8. Samuelson William F., Stephen G. Marks, <i>Managerial Economics</i> , Hardcover, 2008 10. Pal Karam, Surender Kumar, <i>Managerial Economics</i> , Publishing Manager, 2010 11. Thomas Christopher R., <i>Managerial Economics</i> , McGraw-Hill College, 2011. 12. Studii extrase din cadrul conferinței „Solutii economice si manageriale pentru relansarea intreprinderilor in contextul crizei actuale”, Bucuresti, pe data de 29 februarie 2012, la sediul CNIPMMR.		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Necesitatea integrării principiilor economiei în managementul afacerilor.	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Firma, ca obiect al managementului. Antreprenoriatul și formele lui	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar

Activitatea comercială la nivelul firmelor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Obiectivele economice ale firmei în condițiile economiei de piață	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Organizarea activității întreprinderii	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Funcția managerială de organizare	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Resursele specifice din cadrul firmelor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Eficiența economică a firmelor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Creșterea competitivității firmei	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Planificarea și prognozarea activității firmei	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Planul de afaceri – element esențial în demararea unei afaceri de succes	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Economia managerială și sistemul întreprinderilor	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Particularitățile sistemului de management în întreprinderile mici și mijlocii	Conversația euristică, Studii de caz	1 seminaar
Prezentarea proiectelor	Prezentări	1 seminaar

Bibliografie

1. Croitoru G, Robescu VO, Piturlea M, Perspectives Of Strategic Management Of Romanian Enterprises From The View Of Promoting The Competitive Strategies Of Development, journal Risk in Contemporary Economy, 2015-09-13
2. Dobbs Ian, *Managerial Economics: Firms, Markets, and Business Decisions*, Oxford University Press, 2008
3. Ghosh Geetika, Purba Ray Choudhury, *Managerial Economics* 2nd Edition, Mc Graw Hill Education, 2011
4. Hirschey Mark, *Managerial Economics* (with InfoApps 2-Semester Printed Access Card), 12th Edition, South Western Pub Co, 20.02.08, 2011
5. Ivan Png & Dale Lehman, *Managerial Economics*, 3d edn, Blackwell Publishers, 2007,
6. Jain TR, OP Khanna, *Managerial Economics*, Kurukshetra University, 2010,
7. Khan Ahsan, *Managerial Economics & Business strategy*, Only Book in Pakistan, 2012
8. Keat Paul, Young Philip, *Managerial Economics International Edition 6th Edition*, Person International Edition, 2008
9. Samuleson William, Stephan Marks, *Managerial Economics*, Fifth Edition, 2009,
10. Samuelson William F., Stephen G. Marks, *Managerial Economics*, Hardcover, 2008
11. Salvatore Dominick, *Managerial Economics in a Global Economy*, 4th edition, Fordham University., 2000
13. Stegel, Donald N., *Managerial Economics Principles*, http://2012books.lardbucket.org/attribution.html?utm_source=header).
14. Pal Karam, Surender Kumar, *Managerial Economics*, Publishing Manager, 2010
15. Thomas Christopher R., *Managerial Economics*, McGraw-Hill College, 2011.
16. Zorletan T, Cârstea Gh., *Economie managerială*, Editura Metropol URA, Bucuresti, 1993
17. Studii extrase din cadrul conferinței „Soluții economice și manageriale pentru relansarea întreprinderilor în contextul crizei actuale”, Bucuresti, pe data de 29 februarie 2012, la sediul CNIPMMR.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptele de bază și particularitățile tuturor operațiunilor economice;
- cunoașterea și respectarea legislației operațiunilor economice în vigoare;

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale afacerilor din punct de vedere economic
- formula ipoteze cu privire la aplicarea legislației economice în domeniul afacerilor;

- utiliza raționamentul profesional pentru reprezentarea fidelă a realității economice;

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile economice specifice în vigoare;
- utiliza corect legislația economică necesară pentru înregistrarea operațiunilor economice derulate în domeniul afacerilor;
- identifica rolul aplicării corecte a legislației economice pentru îmbunătățirea managementului, în sensul unei mai bune urmăririi a afacerilor;
- deveni un profesionist în domeniul economic.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul încheierii afacerilor;
- participa la încheierea corectă a contractelor în domeniul afacerilor;
- lucra eficient în echipe.

*Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea terminologiei utilizate în Economia managerială• Capacitatea de a utiliza adecvat noțiunile din Economie managerială• Înțelegerea importanței studiilor de caz în aplicarea principiilor Economiei Manageriale• Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate	Examen	70 %
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none">• Însușirea problematicii tratate la curs și seminar• Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse• Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice• Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții• Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate	Prezentare portofoliu	30 %
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Realizarea corectă și în timp real a unei activități specifice în cadrul unei organizații economice• Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului managerului într-o echipă plurispecializată.			

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	I - Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFFE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Documentație pentru accesarea fondurilor europene						
2.2 Titularul activităților de curs	<i>Boncea Amelia Georgiana</i>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<i>Boncea Amelia Georgiana</i>						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C3	2.7 Regimul disciplinei	OS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	119				
3.9 Total ore pe semestru	175				
3.10 Numărul de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• sală de curs, video-proiector, laptop,internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• sală de seminar, video-proiector, laptop,internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C6. Asigurarea asistenței în managementul relațiilor din cadrul organizațiilor și instituțiilor implicate în procese europene și internaționale - Aplicarea cunoștințelor asimilate în circumstanțe organizaționale date - Elaborarea de analize de specialitate privind gestiunea și conducerea organizațiilor internaționale și instituțiilor europene - Identificarea principiilor funcționării instituțiilor europene și organizațiilor internaționale</p> <p>C2. Elaborarea proiectelor europene și internaționale - Identificarea cadrului european și internațional relevant în domeniul elaborării proiectelor - Evaluarea unor proiecte europene și internaționale și a modalităților de implementare a acestora</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale, identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară corespunzătoare diverselor paliere ierarhice.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aceasta disciplină ajută la înțelegerea principiilor de bază ale succesului în managementul proiectelor. Analizele tehnice complexe sunt simplificate pentru facilitarea înțelegerii acestora. Disciplina introduce studentul în tipul de informații necesare pentru a planifica și conduce proiectele ca și în cele mai importante metode privind utilizarea informațiilor în mod ușor și eficient. Adevărata provocare a oricărui proiect de succes este relația cu persoanele afectate muncii la proiect sau de care este nevoie să sprijine proiectul. Sunt prezentate sfaturi, sugestii și modele pentru a identifica regulile jocului și modul de implicare a lor în întregul proces de gestiune a proiectului.
7.2 Obiectivele specifice	7.2 Obiectivele specifice - familiarizarea studenților cu noțiunile de bază ale disciplinei; - prezentarea cadrului conceptual al managementului proiectelor; - abordarea pragmatică a planurilor proiectelor; - descrierea condițiilor în care se va implementa proiectul; - conceperea strategiei proiectului, criterii de eligibilitate; - fondurile structurale – noțiuni introductive, cadru-general de alocare a fondurilor europene; - cererea de finanțare (exercițiu de completare); - întocmirea graficului de activități - Managementul echipei de proiect; - derularea procedurilor de achiziții publice în cadrul proiectelor; - rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Managementul proiectelor. Ciclul de proiect-baze teoretice	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	2 ore
2. Analiza strategică a programelor	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	2 ore
3. Surse de finanțare a proiectelor. Fonduri structurale și acțiuni complementare	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
4. Managementul financiar-contabil al aplicanților. Finanțarea contribuțiilor private	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
5. Documentație de proiect. Scrierea proiectelor: cererea de finanțare și planul de afaceri	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
6. Documentație de proiect. Scrierea proiectelor: studiul de fezabilitate	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore
7. Dimensiunea socio-economică a proiectelor. Analiza costbeneficiu	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore

8. Controlul și evaluarea proiectelor. Analiza durabilității	prelegerea, discursul interactiv, sistem e-learning, prezentări video	4 ore

Bibliografie

1. Ion, Vasilescu, Managementul proiectelor, Ed. Eficon Press, București, 2005.
2. D., Ștefănescu, Managementul proiectelor europene, Ed. Fundației România de Mâine, București, 2005.
3. Dumitru, Oprea, Managementul proiectelor europene, Editura Universității Al. I. Cuza, Iași, 2005.
4. Wolfgang Lessel, Managementul proiectelor, Ed. All, București, 2007.
5. Tureac Cornelia, Managementul proiectelor, Ed. Zigotto, Galați, 2011

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Fondurile structurale – noțiuni introductive, cadru-general de alocare a fondurilor europene	lucrările practice; exercițiul;	4 ore
2. Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor Bugetele proiectelor Planificarea resurselor proiectului	lucrările practice; exercițiul	4 ore
3. Întocmirea bugetului inițial, pornind de la jaloane	lucrările practice; exercițiul	4 ore
4. Cererea de finanțare (exercițiu de completare)	lucrările practice; exercițiul	8 ore
5. Instrumente folosite în planificarea proiectelor – Diagrama Gantt	lucrările practice; exercițiul	4 ore
6. Întocmirea graficului de activități - Managementul echipei de proiect	lucrările practice; exercițiul	4 ore
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ion, Vasilescu, Managementul proiectelor, Ed. Eficon Press, București, 2005. 2. D., Ștefănescu, Managementul proiectelor europene, Ed. Fundației România de Mâine, București, 2005. 3. Dumitru, Oprea, Managementul proiectelor europene, Editura Universității Al. I. Cuza, Iași, 2005. 4. Wolfgang Lessel, Managementul proiectelor, Ed. All, București, 2007. 5. Tureac Cornelia, Managementul proiectelor, Ed. Zigotto, Galați, 2011 6. Link-uri utile - Asociația Română pentru Managementul Proiectelor - http://ec.europa.eu/europeaid/who/index_ro.htm - 7. http://armp.ro/standarde-si-ghiduri/ - 8. http://fonduri-structurale.ro/ - 9. http://www.proiecteu.ro/ 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile științifice ale temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate și cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniu. - identifica factorii care influențează funcționarea și performanța întreprinderilor: - deveni un profesionist în organizarea și conducerea întreprinderilor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Frecvență, parcurgerea bibliografiei, cunoașterea informației predate la curs	Examen scris	70%

	Examen scris 70%		
10.5 Seminar/laborator	Frecvență, elaborarea unor referate, teme de casă, teste, participarea la discuții la seminar	Evaluare continua	30%
10.6 Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea în proporție de 60 % a informației predate la curs; • activitate la seminar de 50 %. 			

Data completării
20.09.2024

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor finantate prin fonduri europene

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI PROGRES ECONOMIC						
2.2 Titularul activităților de curs	Țircă Diana Mihaela						
2.3 Titularul activităților de seminar	Țircă Diana Mihaela						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	AA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					68
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					48
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual					119
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu e cazul
4.2 de competențe	• Nu e cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la curs; parcurgerea anticipată a referințelor bibliografice indicate, în vederea dialogului cu profesorul, pe anumite teme.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Participarea la seminar; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor / lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă amânare decât din motive obiective.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Operarea cu concepte și metode științifice în domenii interdisciplinare – 2 c</p> <p>C2 Integrarea conceptelor avansate și metodelor specifice științelor economice în dezvoltarea antreprenoriaului și administrării afacerilor – 2 c</p>
Competențe transversale	<p>CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 2 c</p> <p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 2 c</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cursul intitulat <i>Dezvoltare durabilă și progres economic</i> are ca obiectiv principal recunoașterea provocărilor dezvoltării durabile, pregătirea studenților pentru aplicarea conceptului de <i>dezvoltare durabilă</i> în practică, precum și înțelegerea influenței celor trei piloni ai durabilității (economic, social și de mediu) asupra societății în ansamblul ei.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Înțelegerea conceptului de dezvoltare durabilă, de progres economic; Explicarea și interpretarea la un nivel elementar a conceptelor, abordărilor privind dezvoltarea durabilă și progresul economic; Analizare modulului de conexiune între dezvoltare economică, creștere economică și progres economic; Utilizarea unor concepte, teorii, exemple pentru dezvoltarea economică sustenabilă.

8. Conținuturi

8.1 curs	Metode de predare	Observații
Cap. 1 Dezvoltarea durabilă – delimitări conceptuale	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 2 De ce dezvoltare durabilă? Pilonii dezvoltării durabile.	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	4h
Cap. 3 Provocări ale dezvoltării durabile. Constrângerea demografică și tehnică.	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	4h
Cap. 4 Provocări ale dezvoltării durabile. Echitate și compensare intra și intergenerații. Eficiența.	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	4h
Cap. 5 Provocări ale dezvoltării durabile. Economia mediului	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 6 Indicatori ai dezvoltării durabile	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației;	2h

	Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	
Cap. 7 Politicile dezvoltării durabile. Creșterea zero-soluție utopică dar generatoare de soluții realiste	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 8 Politicile dezvoltării durabile. Politici unidimensionale	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
Cap. 9 Politicile dezvoltării durabile. Politici multidimensionale	Expunerea sistematică; Conversația euristică; Metoda observației; Problematizarea; Învățarea prin descoperire.	2h
<p>Bibliografie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anghelache C., <i>Măsurarea și compararea dezvoltării economice</i>, Ed. Economică, București, 1996 Bodea Gabriela, <i>Dezvoltarea durabilă, 37 °C</i>, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2014 Brown L., <i>Probleme globale ale omenirii</i>, Editura Tehnică, București, 1988 Bürgenmeier B., <i>Economie du développement durable</i>, Editura De Boeck & Larcier, 2004 Charles K. Wilber, K.P.Jameson, <i>The Political Economy of development and Underdevelopment</i>, McGraw – Hill Inc, 1992 Constantinescu N. N., <i>Economia protecției mediului natural</i>, Editura Politică, București, 1976 Dachin A (coordonator), <i>Evaluări ale dezvoltării durabile în România</i>, Editura A.S.E., București, 2003 Didier Michel, <i>Economia: regulile jocului</i>, Ed. Humanitas, București, 1994 Drucker P., <i>Societatea postcapitalistă</i>, Editura Image, București, 1999 Gwartney J.D., Stroup R.L., <i>Economie și prosperitate. Introducere în teoria și practica progresului economic.</i>, Ed. Alutus-D, București, 1995. Harlow, Kane, <i>Understanding Sustainable Development</i>, Callisto Reference, 2018 Hess, Peter N., <i>Economic Growth and Sustainable Development</i>, Routledge Publishing House, New York, 2016 Iancu A., <i>Dezvoltarea economică a României</i>, vol II, Editura Academiei Române, București, 2005 Kates, Robert W., Parris, Thomas M. and Leiserowitz, Anthony A., <i>What is sustainable development? Goals, Indicators, Values, and Practice</i>, Environment: Science and Policy for Sustainable Development, Volume 47, Number 3, 2005, p. 8–21 Manoliu M., Ionescu C., <i>Dezvoltarea durabilă și protecția mediului</i>, H.G.A., București, 1998 Mesarovici M., Pestel E., <i>Omenire la răspântie</i>, Editura Politică, București, 1975 Pearce, D., <i>Blueprint. Measuring sustainable development</i>, Routledge Publishing House, London, 2014 Pohoată I, <i>Filosofia economică și politica dezvoltării durabile</i>, Editura Economică, București, 2003 Popescu C, <i>Creșterea care sărăcește</i>, Editura Tribuna Economică, București, 2003 Popescu Gh., <i>Dezvoltarea economică în profil teritorial a României (1900 -1985)</i>, Editura Sincron, 1994 Vădineanu A. (coordonator), <i>Dezvoltarea durabilă</i>, vol.I, „Teorie și practică”, București, 1999 World Bank, <i>Atlas of Sustainable Development Goals 2018: From World Development Indicators</i>, 2018 		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Seminar organizatoric (Prezentarea planului de seminar, a cerințelor și modului de lucru)	Expunere	2h

Dezvoltarea durabilă – delimitări conceptuale	Dezbatere	2h
Economie, societate și mediu în contextul dezvoltării durabile. Ajustări structurale – strategii naționale.	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (I): <i>economia sărăciei</i>	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (II): Discrepanțe între Nord-Sud și Est-Vest	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (III): asimetrii și inegalități social-economice	Studiu de caz	2h
Paradigme în dezvoltarea durabilă (IV): erori, eșecuri	Studiu de caz	2h

Bibliografie:

- Anghelache C., *Măsurarea și compararea dezvoltării economice*, Ed. Economică, București, 1996
- Bodea Gabriela, *Dezvoltarea durabilă, 37 °C*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2014
- Brown L., *Probleme globale ale omenirii*, Editura Tehnică, București, 1988
- Bürgermeier B., *Economie du développement durable*, Editura De Boeck & Larcier, 2004
- Charles K. Wilber, K.P.Jameson, *The Political Economy of development and Underdevelopment*, McGraw – Hill In c, 1992
- Constantinescu N. N., *Economia protecției mediului natural*, Editura Politică, București, 1976
- Dachin A (coordonator), *Evaluări ale dezvoltării durabile în România*, Editura A.S.E., București, 2003
- Didier Michel, *Economia: regulile jocului*, Ed. Humanitas, București, 1994
- Drucker P., *Societatea postcapitalistă*, Editura Image, București, 1999
- Gwartney J.D., Stroup R.L., *Economie și prosperitate. Introducere în teoria și practica progresului economic.*, Ed. Alutus-D, București, 1995.
- Harlow, Kane, *Understanding Sustainable Development*, Callisto Reference, 2018
- Hess, Peter N., *Economic Growth and Sustainable Development*, Routledge Publishing House, New York, 2016
- Iancu A., *Dezvoltarea economică a României*, vol II, Editura Academiei Române, București, 2005
- Kates, Robert W., Parris, Thomas M. and Leiserowitz, Anthony A., *What is sustainable development? Goals, Indicators, Values, and Practice*, Environment: Science and Policy for Sustainable Development, Volume 47, Number 3, 2005, p. 8–21
- Manoliu M., Ionescu C., *Dezvoltarea durabilă și protecția mediului*, H.G.A., București, 1998
- Mesarovici M., Pestel E., *Omenire la răspântie*, Editura Politică, București, 1975
- Pearce, D., *Blueprint. Measuring sustainable development*, Routledge Publishing House, London, 2014
- Pohoată I, *Filosofia economică și politica dezvoltării durabile*, Editura Economică, București, 2003
- Popescu C, *Creșterea care sărăcește*, Editura Tribuna Economică, București, 2003
- Popescu Gh., *Dezvoltarea economică în profil teritorial a României (1900 -1985)*, Editura Sincron, 1994
- Vădineanu A. (coordonator), *Dezvoltarea durabilă*, vol.I, „Teorie și practică”, București, 1999
- World Bank, *Atlas of Sustainable Development Goals 2018: From World Development Indicators*, 2018

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții mediului academic și al celui de afaceri, cu experiență în domeniul dezvoltării durabile

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezentă si activitate desfășurată		5%
	Rapuns la examen	Examen oral	65%
10.5 Seminar/laborator	-activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte	Notare studiu de caz	25%
	- prezență la seminarii		5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea capacității de argumentare• Învățarea logică, pe baza unei strategii de evaluare conștientă a realității• Înțelegerea importanței studiilor de caz în aprofundarea disciplinei• Însușirea abilităților de gândire în evaluarea unor situații tip „dilemă etică” în dezvoltarea asimetrică a țărilor			

Data completării

16.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	de Științe Economice
1.3 Departamentul	Management și Administrarea afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	I - Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	AAFPE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Metode cantitative de asistare a deciziei						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Tomescu-Dumitrescu Cornelia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Vaduva Cecilia						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Sumativă	2.7 Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					4
Examinări					14
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					74
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1 – Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT • C2 – Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației • C4 – Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previziunare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare • C5 – Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transver sale	<ul style="list-style-type: none"> • CT2 – Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Să se familiarizeze cu noțiunile de leadership în organizații
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> Să se familiarizeze cu noțiunile specifice ale leadership-ului în organizații; Să înțeleagă caracteristicile leadership-ului în organizații; Să se familiarizeze cu noțiunea de lider și cu diferențele dintre management și leadership; Să dezvolte abilitățile argumentative ale studenților.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Statistică descriptivă – elemente fundamentale	Prelegere	
2. Introducere în SPSS	Prelegere	
3. Populație și eșantion. Teste statistice	Prelegere	
4. Analiza de regresie	Prelegere	
5. Analiza de varianță (ANOVA)	Prelegere	
6. Teste neparametrice	Prelegere	
Bibliografie Buiga, A., <i>Metodologie de sondaj și analiza datelor în studiile de piață</i> , Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2001; Buiga, A., Dragoș C., Lazăr D., Parpucea I., Todea A., <i>Statistică I</i> , Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2003; Drosbeke J. J., <i>“Éléments de statistiques”</i> , Ed. Ellipses, Bruxelles, 1988 Florea I., Parpucea I., Buiga A., <i>Statistică descriptivă</i> , Ed. Continental, Cluj-Napoca, 1998. Florea I., Parpucea I., Buiga A., Lazar D., [2000], <i>Statistică inferențială</i> , Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2000. Goldfarb B., Pardoux C., <i>“Introduction à la méthode statistique”</i> , Ed. Dunod, Paris, 1995 PY B., <i>“Statistique descriptive”</i> , Ed. Economica, 1990 Roger P., <i>“Statistique pour la gestion”</i> , Ed. Management et société, Caen, 2000 Tassi P., <i>“Méthodes Statistiques”</i> , Ed. Economica, Paris, 1991 Wonnacott T.H., Wonnacott R.J., <i>“Statistique. Économie-Gestion-Sciences-Médecine”</i> , Ed. Economica, Paris, 1991 Melard G., <i>Methodes des prevision a court terme</i> , Ed. de Universite de Bruxelles, 1990		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
7. Statistică descriptivă – elemente fundamentale	Aplicații	
8. Introducere în SPSS	Aplicații	
9. Populație și eșantion. Teste statistice	Aplicații	
10. Analiza de regresie	Aplicații	
11. Analiza de varianță (ANOVA)	Aplicații	
12. Teste neparametrice	Aplicații	

Bibliografie

Buiga, A., *Metodologie de sondaj și analiza datelor în studiile de piață*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2001;

Buiga, A., Dragoș C., Lazăr D., Parpucea I., Todea A., *Statistică I*, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2003;

Drosbeke J. J., *“Éléments de statistiques”*, Ed. Ellipses, Bruxelles, 1988

Florea I., Parpucea I., Buiga A., *Statistică descriptivă*, Ed. Continental, Cluj-Napoca, 1998.

Florea I., Parpucea I., Buiga A., Lazar D., [2000], *Statistică inferențială*, Presa Universitară Clujeană, Cluj Napoca, 2000.

Goldfarb B., Pardoux C., *“Introduction à la méthode statistique”*, Ed. Dunod, Paris, 1995

PY B., *“Statistique descriptive”*, Ed. Economica, 1990

Roger P., *“Statistique pour la gestion”*, Ed. Management et société, Caen, 2000

Tassi P., *“Méthodes Statistiques”*, Ed. Economica, Paris, 1991

Wonnacott T.H., Wonnacott R.J., *“Statistique. Économie-Gestion-Sciences-Médecine”*, Ed. Economica, Paris, 1991

Melard G., *Methodes des prevision a court terme*, Ed. de Universite de Bruxelles, 1990

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu membrii cu reprezentanți ai instituțiilor publice, cu reprezentanți ai mediului de afaceri. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea terminologiei utilizate în Metode cantitative de asistare a decizieiCapacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor din Metode cantitative de asistare a decizieiÎnțelegerea importanței aplicațiilor în studiul disciplinei	Examen	70%
10.5 Seminar/ laborator	<ul style="list-style-type: none">Însușirea problematicei tratate la curs și seminarCapacitatea de a utiliza corect metodele și tehnicile parcurseCapacitatea de a argumenta răspunsurile și aplicarea metodelor parcurse	Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului)	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">Cunoașterea noțiunilor de bază din domeniul metodelor cantitative de asistare a decizieiCunoașterea, în linii generale, a metodelor și indicatorilor metodelor cantitative de asistare a deciziei			

Data completării
19.09.2024

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. Univ.dr. Minodora Otilia Simion						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	examen	2.7 Regimul disciplinei	OC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	2
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.9 Total ore pe semestru	50				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sala cu computere

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea unor termeni din limbajul specific de specialitate în limba engleză; - Crearea unei baze teoretice indispensabile pentru acumularea ulterioară de cunoștințe în domeniul comunicării în limba engleză de afaceri - Însusirea unei terminologii adecvate în vederea transmiterii de informații și relaționării
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Abilități de comunicare orală și scrisă în limba engleză - Abilități de lucru în echipă - Inițiativă și spirit antreprenorial - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea unor deprinderi de comunicare în limba engleză în context de afaceri
7.2 Obiectivele specifice	<p>Utilizarea corespunzătoare a terminologiei specifice disciplinei</p> <p>Îmbunătățirea celor patru abilități lingvistice-ascultare, vorbire, înțelegere și concepere de text</p> <p>Dobândirea competențelor lingvistice necesare în procesul de comunicare pentru afaceri</p> <p>Cunoașterea și utilizarea adecvată a terminologiei de specialitate, precum și a structurilor gramaticale aplicate și aplicabile limbajului de specialitate</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
--------------------	--------------------------	-------------------

<p>Unit one:The Importance of Communication 1.Defining Communication 2.Components of Communication 3.Communication in Context Unit two:Business Writing in Action 1.Text, E-Mail, Netiquette 2.Memorandums and Business Letters 3.Business Proposals 4.Reports 5.Resumes(Job Hunting) 6.Sales Messages Vocabulary, Reading, Listening, Discussion</p>	Dezbateri, aplicații practice	
<p>Unit three:Business Presentations in Action 1.Telephone Communication 2.Meetings Vocabulary, Reading, Listening, Discussion</p>	Dezbateri, aplicații practice	

Bibliografie

O'Brien, Josephine, *English for Business*, Thomson Heinle, Boston, 2007

Pile, Louise, *Progress to Vantage/Developing Business English Skills*, Summertown Publishing Limited, Oxford, 2003

New Headway English Course (Upper- Intermediate), Liz and John Soars, Oxford University Press, 1998

Simion, Minodora Otilia, *A Practical Course of English For Upper-Intermediate Students*, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2010

Simion, Minodora Otilia, *Test Your Proficiency in English*, Editura Academica Brâncuși, Târgu-Jiu, 2009

Brossard, Jean, *Gramatica alfabetică a limbii engleze*, Teora, București, 1998

Turcu Fulvia, Nastasescu Violeta, *Engleza de afaceri*, Ed. Uranus, București, 1995

Paidos, Constantin, *English Grammar*, Editura Polirom, Iași, 2001

Simion, Otilia, Dicu, Camelia, Paicu, Adina, *A Practical Course of English*, Editura Academica "Brâncuși", Târgu-Jiu, 2006

Slapac, Florin: *Limba Engleza nivel mediu*, Editura Niculescu, București, 1995

Ciuciu Olea, Tănăsescu, Eugenia, *Curs de engleză generală*, Ed. Teora, București, 1999

Misztal, Marius, *Test your English Grammar*, Teora, București, 1996

Vereș, Grigore, Andriescu Iuliana, Cehan Anca, *A Dictionary of English Grammar*, Polirom, Iași

Șlapac, Alina, *Improve your Vocabulary*, All Educational, București, 2001

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Enunțarea principalelor caracteristici ale comunicării pentru afaceri în limba engleză
- Descrierea implicației comunicării pentru afaceri în noua economie
- identificarea rolului comunicării pentru afaceri în limba engleză în instituțiile publice pentru îmbunătățirea managementului.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Răspunsurile la cursurile practice	Verificare orală	30%
		Examen scris	70%
10.6 Standard minim de performanță			
•			

Data completării

19.09.2024

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

.....