



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE  
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU

Facultatea de Științe Economice

### FIȘĂ DE LICHIDARE

DI/Dna \_\_\_\_\_ născut(ă)  
în localitatea \_\_\_\_\_ la data de: ziua \_\_\_ luna \_\_\_ anul \_\_\_\_\_ fiul/fiica  
lui \_\_\_\_\_ și al \_\_\_\_\_ cu domiciliul în localitatea  
\_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, ap.  
\_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, nr. de telefon ///////////////, C.N.P.//////////////////,  
posesor al C.I. seria \_\_/ nr. \_\_\_\_/ a fost student al Facultății de Științe Economice, specializarea  
\_\_\_\_\_ la Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, prezintă  
următoarele situații de lichidare, la această dată fiind ABSOLVENT/EXMATRICULAT, promoția/anul  
universitar \_\_\_\_\_ a finalizat studiile/a fost exmatriculat.

### VIZELE DE LICHIDARE

Nr. crt	Compartimentul	Viză compartiment	Data acordării vizei
1.	Serviciul Social, Cămine - Cantine - Căminul studentesc – (administrator cămin)		
2.	Biblioteca Centrală a Universității	L.S.	
3.	Biblioteca Facultății de Științe Economice	L.S.	
4.	Compartiment Administrativ, Gestiune și Dezvoltare Patrimoniu		
5.	Contabilitate		

CONTABIL ȘEF,

DECAN,

SECRETAR FACULTATE,

Notă : Vizele vor fi aplicate de către persoanele responsabile din cadrul structurilor de mai sus, în ordinea stabilită. Studentul în cauză va efectua demersurile necesare în vederea obținerii vizelor doar în ordinea menționată mai sus.



**MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE**  
**UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU**

Facultatea de Științe Economice