PLANIFICAREA STAGIILOR DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI DIDACTIC

Anul universitar 2026–2027

I. CONTEXTUL ȘI NECESITATEA ELABORĂRII PLANIFICĂRII

Dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic reprezintă o condiție esențială pentru asigurarea calității învățământului superior, creșterea performanței academice și adaptarea ofertei educaționale la cerințele actuale ale mediului economic și social.

În contextul transformărilor din domeniul educației universitare, al digitalizării proceselor economice, al internaționalizării învățământului superior și al evoluției profesiilor din domeniul economic, Facultatea de Științe Economice urmărește consolidarea competențelor profesionale, didactice, științifice, digitale și manageriale ale personalului său.

Prezenta planificare stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a activităților de dezvoltare profesională, în concordanță cu obiectivele strategice ale universității și facultății, cu cerințele de asigurare a calității și cu dinamica domeniilor de specialitate.

II. SCOP

Scopul planificării îl constituie dezvoltarea și perfecționarea continuă a competențelor personalului didactic, în vederea creșterii calității activităților didactice și de cercetare științifică, consolidării prestigiului academic al facultății și îmbunătățirii rezultatelor învățării studenților.

III. OBIECTIVE STRATEGICE

1. Creșterea nivelului de pregătire profesională și de specialitate a personalului didactic, prin actualizarea permanentă a cunoștințelor în domeniile contabilitate, finanțe, economie, management, informatică economică și alte domenii conexe.
2. Dezvoltarea competențelor pedagogice și metodologice, prin promovarea metodelor moderne de predare, învățare și evaluare centrate pe student.
3. Consolidarea competențelor digitale și integrarea tehnologiilor informaționale, a platformelor educaționale și a instrumentelor de inteligență artificială în activitatea didactică și de cercetare.
4. Creșterea performanței în cercetarea științifică, prin stimularea publicării de articole în reviste indexate Web of Science și în baze de date internaționale recunoscute, participarea la conferințe și dezvoltarea proiectelor de cercetare.
5. Dezvoltarea competențelor de comunicare, colaborare și management academic, necesare organizării și coordonării eficiente a activităților universitare.
6. Intensificarea cooperării academice internaționale prin mobilități Erasmus+, parteneriate universitare, proiecte comune și schimburi de bune practici.
7. Dezvoltarea competențelor privind educația incluzivă, egalitatea de șanse, nediscriminarea, accesibilitatea și sprijinirea studenților aflați în situații de vulnerabilitate.

8. Consolidarea legăturii dintre mediul universitar și mediul de afaceri, prin dezvoltarea competențelor aplicative și actualizarea conținuturilor disciplinelor în raport cu evoluțiile economice și legislative.

IV. DIRECȚII DE ACȚIUNE ȘI ACTIVITĂȚI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

1. Dezvoltarea competențelor didactice și pedagogice

- Participarea la programe de formare și perfecționare în domeniul pedagogiei universitare;
- Îmbunătățirea metodelor de predare prin utilizarea studiilor de caz, simulărilor, proiectelor aplicative, dezbaterilor și activităților de lucru în echipă;
- Dezvoltarea metodelor de evaluare continuă și formativă a studenților;
- Elaborarea și actualizarea fișelor disciplinelor, suporturilor de curs și materialelor didactice;
- Promovarea învățării centrate pe student și a abordărilor interdisciplinare.

2. Dezvoltarea competențelor digitale și tehnologice

- Participarea la cursuri de formare privind utilizarea platformelor digitale de învățare;
- Dezvoltarea competențelor de utilizare a instrumentelor de inteligență artificială în activitatea didactică și de cercetare, cu respectarea principiilor etice și a integrității academice;
- Utilizarea programelor informatice economice și contabile în procesul de instruire;
- Dezvoltarea competențelor privind analiza și interpretarea datelor economico-financiare prin aplicații informatice;
- Utilizarea resurselor digitale și a bazelor de date științifice internaționale.

3. Dezvoltarea competențelor de cercetare științifică

- Participarea la conferințe științifice naționale și internaționale;
- Publicarea de articole în reviste indexate Web of Science, Scopus și baze de date internaționale recunoscute;
- Elaborarea și depunerea de propuneri de proiecte de cercetare;
- Dezvoltarea colaborărilor științifice interdisciplinare și internaționale;
- Participarea la workshopuri privind metodologia cercetării, redactarea academică, analiza statistică și utilizarea instrumentelor bibliometrice;
- Creșterea vizibilității rezultatelor cercetării prin diseminarea acestora în comunitatea academică.

4. Dezvoltarea competențelor profesionale de specialitate

- Participarea la cursuri și seminare de actualizare profesională în domeniile economice;
- Actualizarea permanentă a cunoștințelor privind legislația contabilă, fiscală, financiară și economică;
- Participarea la manifestări organizate de organisme profesionale precum CECCAR, CAFR și alte organizații de profil;
- Dezvoltarea colaborărilor cu profesioniști și reprezentanți ai mediului de afaceri;

- Integrarea în activitatea didactică a bunelor practici și a studiilor de caz provenite din mediul economic.

5. Dezvoltarea competențelor manageriale și organizaționale

- Participarea la programe de formare în management universitar și leadership academic;
- Dezvoltarea competențelor de management al calității și evaluare instituțională;
- Perfecționarea competențelor de coordonare a echipelor și de gestionare a proiectelor;
- Îmbunătățirea comunicării instituționale și a relației cadru didactic–student;
- Consolidarea capacității de planificare și monitorizare a activităților academice.

6. Dezvoltarea competențelor privind internaționalizarea și cooperarea academică

- Participarea la mobilități de predare și formare prin programul Erasmus+;
- Participarea la schimburi de experiență cu universități partenere;
- Dezvoltarea programelor de colaborare academică și cercetare internațională;
- Susținerea activităților didactice în limbi străine;
- Participarea la proiecte și rețele academice internaționale.

7. Dezvoltarea competențelor privind educația incluzivă și sprijinirea studenților

- Participarea la cursuri privind egalitatea de șanse, nediscriminarea și accesibilitatea în învățământul superior;
- Dezvoltarea competențelor de identificare și sprijinire a studenților cu dificultăți de învățare sau aflați în situații de risc;
- Promovarea unor metode didactice adaptate diversității nevoilor studenților;
- Colaborarea cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră;
- Dezvoltarea competențelor de consiliere academică și orientare profesională.

V. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR ȘI RESPONSABILITĂȚILE DE IMPLEMENTARE

Activitate	**Responsabil**	**Termen**
Identificarea nevoilor de formare profesională ale personalului didactic	Decan, directori de departamente	Octombrie 2026
Elaborarea programelor de formare și perfecționare	Decanat, departamente	Noiembrie 2026
Participarea la cursuri de formare didactică și digitală	Personal didactic	Permanent
Participarea la conferințe și manifestări științifice	Personal didactic	Permanent
Publicarea de articole și elaborarea proiectelor de cercetare	Personal didactic	Permanent

Participarea la mobilități Erasmus+	Personal didactic	Conform calendarului Erasmus+
Organizarea de workshopuri și schimburi de bune practici	Departamente	Semestrial
Dezvoltarea competențelor privind educația incluzivă	Decanat, departamente, CCOC	Semestrul I și II
Evaluarea activităților de dezvoltare profesională	Decan, directori de departamente	Iulie 2027
Elaborarea raportului anual de implementare	Decanat	Septembrie 2027

VI. RESURSE NECESARE

Implementarea planificării se va realiza prin valorificarea următoarelor categorii de resurse:

- **Resurse umane:** personalul didactic, personalul administrativ, specialiști din mediul economic și experți în formare profesională;
- **Resurse financiare:** fonduri alocate de universitate, finanțări prin proiecte naționale și europene, programe Erasmus+ și alte surse legal constituite;
- **Resurse materiale și digitale:** săli de curs, laboratoare, echipamente IT, platforme educaționale, baze de date științifice și programe informatice de specialitate;
- **Resurse instituționale:** parteneriate cu universități, organisme profesionale, instituții publice și operatori economici.

VII. INDICATORI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Pentru evaluarea eficienței planificării stagiilor de dezvoltare profesională a personalului didactic se vor utiliza următorii indicatori:

1. Numărul și ponderea cadrelor didactice participante la programe de formare profesională;
2. Numărul programelor de formare organizate sau accesate de personalul facultății;
3. Numărul participărilor la conferințe și manifestări științifice;
4. Numărul articolelor publicate în reviste științifice indexate în baze de date internaționale;
5. Numărul proiectelor de cercetare elaborate, depuse sau implementate;
6. Numărul mobilităților internaționale de predare și formare;
7. Numărul activităților de formare privind competențele digitale și utilizarea inteligenței artificiale;
8. Numărul workshopurilor și activităților de schimb de bune practici;
9. Numărul activităților de formare privind educația incluzivă și sprijinirea studenților;
10. Gradul de aplicare a competențelor dobândite în activitățile didactice și de cercetare.

Țintele cantitative anuale vor fi stabilite în funcție de numărul cadrelor didactice, nevoile identificate, resursele disponibile și obiectivele de performanță ale facultății.

VIII. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII

Monitorizarea implementării planificării stagiilor de dezvoltare profesională a personalului didactic se va realiza de către conducerea facultății, prin intermediul directorilor de departamente, cu implicarea responsabililor pentru asigurarea calității și a structurilor academice competente.

Evaluarea se va efectua periodic, pe baza:

- Rapoartelor individuale privind activitatea didactică și științifică;
- Certificatelor și diplomelor de participare la programe de formare;
- Dovezilor privind participarea la manifestări științifice;
- Rezultatelor activității de cercetare și publicare;
- Rapoartelor privind mobilitățile internaționale;
- Feedbackului privind aplicabilitatea competențelor dobândite.

La finalul anului universitar se va elabora un raport privind gradul de realizare a obiectivelor, rezultatele obținute, dificultățile întâmpinate și măsurile de îmbunătățire pentru perioada următoare.

IX. REZULTATE AȘTEPTATE

Prin implementarea planificării stagiilor de dezvoltare profesională a personalului didactic se urmărește:

- Creșterea nivelului de competență profesională și didactică a personalului facultății;
- Îmbunătățirea calității procesului de predare, învățare și evaluare;
- Creșterea performanței științifice și a vizibilității internaționale;
- Dezvoltarea capacității instituționale de atragere și implementare a proiectelor;
- Creșterea gradului de digitalizare a activităților educaționale;
- Consolidarea relațiilor de colaborare cu mediul economic și academic;
- Îmbunătățirea serviciilor de sprijin și consiliere oferite studenților;
- Consolidarea culturii organizaționale bazate pe învățare continuă, inovare și performanță.

X. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta planificare se aplică personalului didactic din cadrul Facultății de Științe Economice și constituie un instrument de planificare, coordonare și evaluare a activităților de dezvoltare profesională.

Planificarea poate fi revizuită anual sau ori de câte ori apar modificări legislative, instituționale ori strategice care impun adaptarea obiectivelor și a activităților propuse.

Implementarea acesteia se realizează în concordanță cu strategia de dezvoltare a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și cu obiectivele privind asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității învățământului superior.

DECAN,

.....

DIRECTORI DE DEPARTAMENTE,

.....

Tabel nominal cu personalul didactic din cadrul Facultății de Științe Economice care a absolvit programul postuniversitar de Educație permanentă de perfecționare Tehnologii și Pedagogii Digitale

Nr. crt.	Nume și prenume
1.	BĂLĂCESCU ANIELA
2.	BABUCEA ANA-GABRIELA
3.	BUȘAN GABRIELA
4.	CIURLĂU LOREDANA
5.	CĂRUNTU GENU-ALEXANDRU
6.	CEAUŞESCU AURELIAN-IONUŢ
7.	CHIRIŢESCU DUMITRU-DOREL
8.	CHIRCULESCU MARIA-FELICIA
9.	CHIRTOC IRINA-ELENA
10.	DĂNĂCICĂ DANIELA-EMANUELA
11.	DUDUIALĂ-POPESCU LORENA
12.	ECOBICI NICOLAE
13.	ENEA CONSTANŢA
14.	ECOBICI MIHAELA-LOREDANA
15.	FLOREA-IANC MARIA-MIRABELA
16.	MUNGIU-PUPAZAN MARIANA-CLAUDIA
17.	NEAMȚU ADINA-CLAUDIA
18.	NEAMTU LIVIU
19.	PALIU-POPA LUCIA
20.	POPEANGĂ VASILE-NICOLAE
21.	RĂBONȚU CECILIA-IRINA
22.	SANDA GHEORGHE-GABRIEL
23.	STEGĂROIU CARINA-ELENA
24.	TOMESCU DUMITRESCU CORNELIA
25.	VĂDUVA ELENA-CECILIA
26.	VASILESCU MARIA
27.	ZAMFIR PAUL-BOGDAN

Tabel nominal cu personalul didactic din cadrul Facultății de Științe Economice care a absolvit programul de perfecționare: Consilier vocațional

Nr. crt.	Nume și prenume
1.	BUȘAN GABRIELA
2.	CIURLĂU LOREDANA
3.	CEAUȘESCU AURELIAN-IONUȚ
4.	CHIRCULESCU MARIA-FELICIA
5.	DĂNĂCICĂ DANIELA-EMANUELA
6.	ENEA CONSTANȚA
7.	ECOBICI MIHAELA-LOREDANA
8.	FLOREA-IANC MARIA-MIRABELA
9.	NEAMȚU ADINA-CLAUDIA
10.	RĂBONȚU CECILIA-IRINA
11.	ZAMFIR PAUL-BOGDAN

Tabel nominal cu personalul didactic din cadrul Facultății de Științe Economice care a participat la MasterClass Utilizarea inteligenței artificiale în cercetare și publicare, Universitatea „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, 15 septembrie 2026

Nr. crt.	Nume și prenume
1.	BĂLĂCESCU ANIELA
2.	BUȘAN GABRIELA
3.	DOBROTĂ GABRIELA
4.	STEGĂROIU CARINA-ELENA

Tabel nominal cu personalul didactic din cadrul Facultății de Științe Economice care a participat la MasterClass Înțelegerea metricilor de cercetare, Universitatea „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, 15 septembrie 2026

Nr. crt.	Nume și prenume
1.	ENEA CONSTANȚA
2.	CHIRTOC IRINA-ELENA
3.	CEAUȘESCU AURELIAN-IONUȚ
4.	VASILESCU MARIA
5.	CIURLĂU LOREDANA