

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
Facultatea de Științe Economice
Adresa: Str. Tineretului, nr. 4, Târgu Jiu, Gorj
Tel: +40 253 211062, Fax: +40 253 213012,
e-mail: secretariatfse@yahoo.com

U.A.T. - COMUNA TELEȘTI
Adresa:
SAT TELEȘTI, STR. PRINCIPALĂ
JUD. GORJ
Tel: 0253 276 482

Nr. 282 din 16-02-2024

Nr. 874 din 15.02.2024

CONVENȚIE CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Prezenta Convenție-cadru se încheie între:

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr.1, Târgu-Jiu, reprezentată prin Rector, prof. univ. dr. Părec Vasile Sorin, prin Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cu sediul în str. Tineretului, Nr. 4, Târgu-Jiu România, tel. 0253211062, fax 0253213012, e-mail: secretariatfse@yahoo.com, reprezentată de lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena, în calitate de Decan, denumită în continuare organizator de practică

și
PRIMĂRIA COMUNEI TELEȘTI (denumită în continuare de partener de practică), reprezentată de BILDEA ROMULUS în calitate de PRIMAR, adresa partenerului de practică: COM. TELEȘTI, SAT TELEȘTI, JUD. GORJ, locul unde se va desfășura stagiul de practică: PRIMĂRIA TELEȘTI, e-mail: office.comunatelesti@gmail.com, telefon: 0253 276 482, privind desfășurarea stagiului de practică al masteranzilor anului II de la domeniul INFORMATICĂ ECONOMICĂ, programul de studii TEHNOLOGII DIGITALE și E-BUSINESS.

Art. 1 Obiectul convenției - cadru

(1) Convenția-cadru stabilește, în concordanță cu specializarea pentru care se instruește practicantul, cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru.

Art. 2 Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, masterand al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 84 ore.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la 19.02.2024 până la 31.05.2024 în conformitate cu planul de învățământ, respectiv 14 zile * 6 ore/zi.

Art. 4 Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

☐ Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.

☐ Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

☐ Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

☐ Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

Art. 5 Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art. 6 Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instruirea cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 7 Obligațiile organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice)

(1) Organizatorul de practică (Facultatea de Științe Economice) desemnează un *cadru didactic supervisor*, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor/responsabil de practică, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior/facultății (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

Art. 8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Cadrul didactic supervisor/responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice):

Anul

DI/Dna

Funcția

Telefon E-mail

(2) Tutore (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna

Funcția

Telefon E-mail

Art. 9 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 7 credite.

Art. 10 Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și

comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 11 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 12 Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

- (1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului:
- (2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.):
- (3) Alte precizări:

Prezentul document a fost încheiat în 2 (două) exemplare la data: 15.02.2024



Reprezentant partener practică
PRIMAR - BILDEA ROMULUS



PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul
programelor de studii universitare de masterat

1. Durata totală a pregătirii practice: 84 ore
2. Calendarul pregătirii: vineri 6 ore x 14 săptămâni
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): 19.02.2024 – 31.05.2024, 6 ore/zi (doar în ziua de vineri)
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a masterandului în stagiul de practică:
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
10. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică sunt consemnate în Fișa disciplinei de practică
11. Evaluarea pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică se realizează cu ocazia colocviului în baza următoarelor elemente:
 - analiza Caietului de practică prezentat de către student, relevanța activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu Fișa disciplinei de practică;
 - deprinderile și cunoștințele dobândite;
 - evaluarea modului de susținere a Caietului de practică în fața comisiei de evaluare.

Vădenciu Cristina
T.D.E.

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
Facultatea de Științe Economice
Adresa: Str. Tineretului, nr. 4, Târgu Jiu, Gorj
Tel: +40 253 211062, Fax: +40 253 213012,
e-mai: secretariatfse@yahoo.com

ABILITY DATA SERVICES SRL
Adresa:
Șosea Săraci NR 2, SC. C
ET. P, Ap. 4, TIMISOARA, TIMIS
Tel: 0743 160 929

Nr. 281 din 16-02-2024

Nr. 21 din 16/04/2024

CONVENȚIE CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Prezenta Convenție-cadru se încheie între:

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr.1, Târgu-Jiu, reprezentată prin Rector, prof. univ. dr. Purec Vasile Sorin, prin Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cu sediul în str. Tineretului, Nr. 4, Târgu-Jiu România, tel. 0253211062, fax 0253213012, e-mail: secretariatfse@yahoo.com, reprezentată de lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena, în calitate de Decan, denumită în continuare organizator de practică

și

ABILITY DATA SERVICES SRL (denumită în continuare de partener de practică), reprezentată de MARCU MARIAN SORIN în calitate de DIRECTOR GENERAL ADJUNCT, adresa partenerului de practică: Șosea Săraci, NR 2, SC. C, ET. P, AP. 4, TIMISOARA, TIMIS, locul unde se va desfășura stagiul de practică: ȘOSEA SĂRACI, NR 2, TIMIS, e-mail: RO@ABSDATAWAY.COM, telefon: 0743 160 929, privind desfășurarea stagiului de practică al masteranzilor anului II de la domeniul programul de studii ..TEHNOLOGII DIGITALE SI E-BUSINESS

Art. 1 Obiectul convenției - cadru

(1) Convenția-cadru stabilește, în concordanță cu specializarea pentru care se instruește practicantul, cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru.

Art. 2 Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, masterand al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 84 ore.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la 19.02.2024 până la 31.05.2024 în conformitate cu planul de învățământ, respectiv 14 zile * 6 ore/zi.

Art. 4 Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

☐ Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.

☐ Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

☐ Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

☐ Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

Art. 5 Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art. 6 Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 7 Obligațiile organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice)

(1) Organizatorul de practică (Facultatea de Științe Economice) desemnează un *cadru didactic supervisor*, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor/responsabil de practică, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior/facultății (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

Art. 8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Cadrul didactic supervisor/responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice):

Anul

DI/Dna

Funcția

Telefon E-mail

(2) Tutore (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna

Funcția

Telefon E-mail

Art. 9 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 7 credite.

Art. 10 Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și

comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 11 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 12 Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

- (1) Indemnizație, gratificații sau prime acordate practicantului:
- (2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.):
- (3) Alte precizări:

Prezentul document a fost încheiat în 2 (două) exemplare la data:



Reprezentant partener practică
.....
MARCO MARIAN SOREIN
.....

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul
programelor de studii universitare de masterat

1. Durata totală a pregătirii practice: 84 ore
2. Calendarul pregătirii: vineri 6 ore x 14 săptămâni
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): 19.02.2024 – 31.05.2024, 6 ore/zi (doar în ziua de vineri)
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică: *SARAI, SĂBONCI, NR. 5, TIMISOARA, TIRG*
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a masterandului în stagiul de practică:
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică: *PUSCAS, CRISTIAN*
10. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică sunt consemnate în Fișa disciplinei de practică
11. Evaluarea pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică se realizează cu ocazia colocviului în baza următoarelor elemente:
 - analiza Caietului de practică prezentat de către student, relevanța activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu Fișa disciplinei de practică;
 - deprinderile și cunoștințele dobândite;
 - evaluarea modului de susținere a Caietului de practică în fața comisiei de evaluare.

Marian Marian Sorin
TDE

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
Facultatea de Științe Economice
Adresa: Str. Tineretului, nr. 4, Târgu Jiu, Gorj
Tel: +40 253 211062, Fax: +40 253 213012,
e-mail: secretariatfse@yahoo.com

DMAPUB 2016 S.R.L.
Adresa: Targu-Jiu, Str. Tvladimirescu
Nr. 17, Jud. Gorj
Tel: 0762 181 136

Nr. 357 din 22-02-2024

Nr. 1 din 22.02.2024

CONVENȚIE CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Prezenta Convenție-cadru se încheie între:

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr.1, Târgu-Jiu, reprezentată prin Rector, prof. univ. dr. *Purec Vasile Sorin*, prin Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cu sediul în str. Tineretului, Nr. 4, Târgu-Jiu România, tel. 0253211062, fax 0253213012, e-mail: *secretariatfse@yahoo.com*, reprezentată de *lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena*, în calitate de Decan, denumită în continuare organizator de practică

și

DMAPUB 2016 S.R.L. (denumită în continuare de *partener de practică*), reprezentată de Genunche Eugenia Marinela în calitate de administrator, adresa partenerului de practică: Targu-Jiu, Str. Vladimirescu, Nr. 17, Jud. Gorg, locul unde se va desfășura stagiul de practică: Targu-Jiu, Str. Victoriei, Nr. 106, Jud. Gorj e-mail: *dmapub 2016@gmail.com*, telefon: 0762 181 136,

privind desfășurarea stagiului de practică al masteranzilor anului II de la domeniul Informatica Economica, programul de studii Tehnologii Digitale si E-Business

Art. 1 Obiectul convenției - cadru

(1) Convenția-cadru stabilește, în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste practicantul, cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru.

Art. 2 Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, masterand al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 84 ore.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la 19.02.2024 până la 31.05.2024 în conformitate cu planul de învățământ, respectiv 14 zile * 6 ore/zi.

Art. 4 Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

☐ Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.

☐ Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

☐ Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

☐ Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

Art. 5 Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutori în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorului și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art. 6 Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 7 Obligațiile organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice)

(1) Organizatorul de practică (Facultatea de Științe Economice) desemnează un *cadrul didactic supervisor*, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor/responsabil de practică, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior/facultății (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

Art. 8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Cadrul didactic supervisor/responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice):

Anul

DI/Dna

Funcția

Telefon E-mail

(2) Tutori (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

Dna. Genuche Eugenia Marinela

Funcția Administrator

Telefon 0762 181 136, E-mail: dmapub2016@gmail.com

Art. 9 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 7 credite.

Art. 10 Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină,

punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 11 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicanului pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantul i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 12 Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificații sau prime acordate practicantului:

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.):

(3) Alte precizări:

Prezentul document a fost încheiat în 2 (două) exemplare la data: 22.02.2024

DECAN,

Lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena,



Reprezentant partener practică

.....

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul
programelor de studii universitare de masterat

1. Durata totală a pregătirii practice: 84 ore
2. Calendarul pregătirii: vineri 6 ore x 14 săptămâni
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): 19.02.2024 – 31.05.2024, 6 ore/zi (doar în ziua de vineri)
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a masterandului în stagiul de practică:
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
10. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică sunt consemnate în Fișa disciplinei de practică
11. Evaluarea pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică se realizează cu ocazia colocviului în baza următoarelor elemente:
 - analiza Caietului de practică prezentat de către student, relevanța activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu Fișa disciplinei de practică;
 - deprinderile și cunoștințele dobândite;
 - evaluarea modului de susținere a Caietului de practică în fața comisiei de evaluare.

Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu
Facultatea de Științe Economice
Adresa: Str. Tineretului, nr. 4, Târgu Jiu, Gorj
Tel: +40 253 211062, Fax: +40 253 213012,
e-mail: secretariatfse@yahoo.com

COMUNA LICURICI
CF: 4956146
Adresa: com. Licurici, sat Frumusei, str.
Principala, nr. 69, jud. Gorj.
Tel: 0253.231.677, Fax: 0253.231.647
e-mail: primarialicurici@yahoo.com

Nr. 289 din 19-02-2024

Nr. 935 din 19.02.2024

CONVENȚIE CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Prezenta Convenție-cadru se încheie între:
Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr.1, Târgu-Jiu, reprezentată prin *Rector, prof. univ. dr. Păurec Vasile Sorin*, prin Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cu sediul în str. Tineretului, Nr. 4, Târgu-Jiu România, tel. 0253211062, fax 0253213012, e-mail: *secretariatfse@yahoo.com*, reprezentată de *lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena*, în calitate de *Decan*, denumită în continuare **organizator de practică**

și
COMUNA LICURICI (denumită în continuare *partener de practică*), reprezentată de dl. **MACIUCA VASILE**, în calitate de **PRIMAR**, adresa partenerului de practică: com. Licurici, sat Frumusei, str. Principala, nr. 69, jud. Gorj, locul unde se va desfășura stagiul de practică: PRIMĂRIA COMUNEI LICURICI, e-mail: *primarialicurici@yahoo.com*, telefon: 0253.231.647,
privind desfășurarea stagiului de practică al masteranzilor anului II de la domeniul **INFORMATICA ECONOMICA**, programul de studii **Tehnologii Digitale și E-Business**.

Art. 1 Obiectul convenției - cadru

(1) Convenția-cadru stabilește, în concordanță cu specializarea pentru care se instruește practicantul, cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru.

Art. 2 Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, masterand al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 84 ore.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la **19.02.2024 până la 31.05.2024** în conformitate cu planul de învățământ, respectiv 14 zile * 6 ore zi.

Art. 4 Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

☐ Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încaadrării în muncă a elevilor și studenților.

☒ Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

☐ Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

☐ Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

Art. 5 Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art. 6 Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va conțina cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiunile conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instruirea cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 7 Obligațiile organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice)

(1) Organizatorul de practică (Facultatea de Științe Economice) desemnează un *cadrul didactic supervisor*, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor responsabil de practică, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilește tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior facultății (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004 CE a Parlamentului European și a Consiliului).

Art. 8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Cadrul didactic supervisor responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică (Facultatea de Științe Economice):

Anul

DI Dna

Funcția

Telefon E-mail

(2) Tutore (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI RASCOL AUREL - IULIAN

Funcția INSPECTOR

Telefon 0749.480.183 E-mail iulian.rascol90@yahoo.com

Art. 9 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 7 credite.

Art. 10 Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină).

punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *cașet de practică* care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 11 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în eursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se îngăduie să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 12 Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificații sau prime acordate practicantului:

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.):

(3) Alte precizări:

Prezentul document a fost încheiat în 2 (două) exemplare la data:

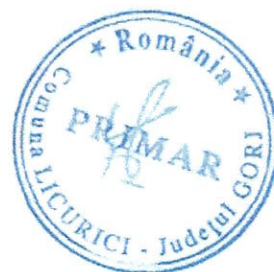
DECAN
Lect. univ. dr. Ștefania Corina Elena



Reprezentant partener practică

Primar,

MACHUCAVASILE



PORTOFOLIU DE PRACTICĂ la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de masterat

1. Durata totală a pregătirii practice: 84 ore
2. Calendarul pregătirii: vineri 6 ore x 14 săptămâni
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial): 19.02.2024 – 31.05.2024, 6 ore/zi (doar în ziua de vineri)
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a masterandului în stagiul de practică:
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
10. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică sunt consemnate în Fișa disciplinei de practică
11. Evaluarea pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică se realizează cu ocazia colocviului în baza următoarelor elemente:
 - analiza Caietului de practică prezentat de către student, relevanța activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu Fișa disciplinei de practică;
 - deprinderile și cunoștințele dobândite;
 - evaluarea modului de susținere a Caietului de practică în fața comisiei de evaluare.

Voelckers, Roberta
TDE,

