



**MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN  
TÂRGU-JIU  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

***R A P O R T  
privind asigurarea calității la  
Facultatea de Științe Economice  
în anul universitar 2024-2025***

**Decan,  
Lect. univ. dr. Stegăroiu Carina-Elena**

**Târgu-Jiu  
Ianuarie, 2025**

<b>CUPRINS</b>		
	<b>Scurt istoric al Facultății de Științe Economice</b>	3
	<b>A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ</b>	4
	<i>S.A. 1.2. Conducere și administrație</i>	4
	<i>2. Management strategic</i>	5
	<b>CRITERIUL A.2. BAZA MATERIALĂ SI OPTIMIZAREA UTILIZARII BAZEI MATERIALE</b>	14
	<i>S.A. 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate</i>	14
	1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	14
	2. Dotări	15
	3. Resurse financiare alocate	16
	<b>B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</b>	17
	<i>Criteriul B.1. - Conținutul programelor de studiu</i>	17
	<i>S.B. 1.1. Admiterea studenților (admitere 2023)</i>	21
	<i>Criteriul B.2. - Rezultatele învățării</i>	22
	<i>S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute</i>	22
	<b>Criteriul B.3. Activitatea de cercetare științifică</b>	24
	<i>S.B.3.1. Programe de cercetare</i>	24
	1. Programarea cercetării	24
	2. Realizarea și valorificarea cercetării	24
	3. Dezvoltarea resursei umane	35
	4. Relațiile facultății cu mediul economic și socio-cultural (parteneriate)	37
	<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	44
	<b>Criteriul C.1. - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>	44
	<i>S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității</i>	44
	1. Organizarea sistemului de management al calității	44
	2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	45
	<b>Criteriul C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.</b>	45
	<i>S.C.3.1. Evaluarea studenților</i>	45
	<b>Criteriul C.4. - Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>	46
	<i>S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare</i>	46
	<b>Criteriul C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>	48

	<i>S.C.7.1. Informație publică</i>	48
	<b>CONCLUZII. ANALIZA SWOT</b>	49

## Scurt istoric al Facultății de Științe Economice

**Facultatea de Științe** funcționează din anul 1992 în cadrul Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, fiind înființată prin Hotărârea de Guvern nr. 288 din 1 iunie 1992.

În luna noiembrie 1997, Facultatea de Științe a Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu s-a divizat conform H.G. nr. 741/13 noiembrie 1997 în:

**1. Facultatea de Științe Economice;**

**2. Facultatea de Științe Juridice.**

Prin H.G. nr. 535/1 iulie 1999 publicată în Monitorul Oficial nr. 324/7 iulie 1999, Facultatea de Științe Economice obține autorizație de funcționare provizorie pentru specializările *Finanțe și asigurări, Turism și servicii, Managementul firmei și Contabilitate din profilul Economic*. În anul 2009, Facultatea de Științe Economice și-a schimbat denumirea în Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, iar începând cu anul 2015 a revenit la denumirea anterioară și anume Facultatea de Științe Economice.

În prezent, în cadrul **Facultății de Științe Economice** funcționează două departamente: *Departamentul de Finanțe și Contabilitate și Departamentul de Management și Administrarea Afacerilor*, în cadrul cărora se derulează *cinci domenii de licență acreditate* (Finanțe, Administrarea afacerilor, Management, Contabilitate și Cibernetică, statistică și informatică economică) cu *cinci programe de studii de licență acreditate* (Finanțe și Bănci, Economia Comerțului, turismului și serviciilor, Management, Contabilitate și informatică de gestiune și Informatică economică), conform [HG nr. 412/2024 cu modificările și completările ulterioare, HG 1030/21.08.2024](#), și un domeniu de licență autorizat provizoriu (Economie), conform Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 241/H din 01.08.2024, cu un program de studiu de licență autorizat provizoriu (Economie și comunicare economică în afaceri) și *cinci domenii de master* (Administrarea afacerilor, Contabilitate, Finanțe, Management și Informatică economică) cu *nouă programe de studii universitare de master*: Antreprenariat și administrarea afacerilor, Administrarea afacerilor în turism și servicii, Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene, Control, audit și expertiză financiar-contabilă, Finanțe și guvernanta publică europeană, Finanțe, fiscalitate și consultanță fiscală, Managementul dezvoltării afacerilor, Managementul organizațiilor și serviciilor publice și Tehnologii digitale și e-business, conform Legii nr. 288/2004, Legii 199/2023, [HG nr. 413/2024](#) cu modificările ulterioare, HG 1031/21.08.2024.

Din anul universitar 2024-2025 sunt organizate, începând cu anul I, toate cele *șase programe de licență la forma de învățământ cu frecvență*: Economia comerțului, turismului și serviciilor, Finanțe și Bănci, Management, Contabilitate și Informatică de gestiune, Informatică economică și Economie și comunicare economică în afaceri și *șase programe de masterat*: Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene, Control, audit și expertiză financiar-contabilă, Finanțe și guvernanta publică europeană, Managementul dezvoltării afacerilor, Managementul organizațiilor și serviciilor publice și Tehnologii digitale și e-business.

Misiunea de bază a Facultății de Științe Economice este aceea de a oferi competențe profesionale care să conducă la pregătirea specialiștilor în profilul economic necesară economiei naționale, la un nivel comparabil cu standardele operaționale din Uniunea Europeană. Principalele obiective ale facultății răspund exigențelor Hotărârilor de la Bologna și Berlin, legislației române în domeniul educației, hotărârilor ministrului educației și programului managerial al Rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Facultatea de Științe Economice este o componentă structurală a cărei misiune este complexă, cuprinzând activități didactice și de cercetare și urmărind în permanență:

- ✓ instituirea unui sistem de asigurare a calității și excelenței academice în activitatea didactică, educațională și de cercetare, manifestând o largă deschidere spre sistemul european de valori;
- ✓ formarea și pregătirea specialiștilor în domeniul economic;
- ✓ promovarea și dezvoltarea unor componente culturale specifice adaptate la cerințele comunității academice naționale și internaționale;
- ✓ dezvoltarea activității de cercetare ca o componentă importantă a activității universitare, ce stă la baza unei profesionalizări de nivel înalt;
- ✓ promovarea unei oferte educaționale corespunzătoare cerințelor formulate de diverse categorii de populație, pe fondul necesității contracarării efectelor negative determinate de restrângerea bazei sociale de selecție;
- ✓ furnizarea serviciilor necesare partenerilor externi pentru susținerea dezvoltării regionale.

Conducerea Facultății de Științe Economice acționează pentru promovarea spiritului academic european al integrității profesionale și competiției științifice atât pentru personalul didactic, cât și pentru studenți. Întreaga activitate curentă a Facultății de Științe Economice are la bază planul operațional.

## A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

### *S.A. 1.2. Conducere și administrație*

Conducerea Facultății de Științe Economice acționează pentru promovarea spiritului academic european al integrității profesionale și competiției științifice atât pentru personalul didactic, cât și pentru studenți și cercetători.

Întreaga activitate curentă a Facultății de Științe Economice are la bază planul strategic și planul operațional.

Facultatea de Științe Economice respectă prevederile Codului de etică și deontologie universitară al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, prin care se apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, care este parte integrantă din Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Activitățile de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării și cercetării dintr-un domeniu, derulate la nivelul programelor de studiu sunt supuse în permanență unei activități de auditare internă, în scopul urmării respectării angajamentelor asumate de instituție, precum și al îmbunătățirii continue a calității serviciilor educaționale oferite.

**Facultatea de Științe Economice** este condusă de Consiliul facultății - organ colectiv de conducere al facultății, care se află în relații de colaborare cu conducerea Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și cu alte comunități universitare sau cu alte persoane fizice sau juridice.

**Decanul** asigură președinția Consiliului facultății, fiind reprezentantul facultății în relațiile cu terții. **Departamentul** este unitatea structurală de bază a facultății, care realizează activități de învățământ și de cercetare. Facultatea este deservită de un **secretariat propriu**, care rezolvă problemele cotidiene legate de activitatea didactică cu studenții.

Activitatea de conducere este asigurată cu persoane care au calitatea de cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituție. Aceștia au gradul de profesor și conferențiar, sunt titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

În anul 2024, echipa de conducere era formată din **Decan**: lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena, **directori de departament**: conf. univ. dr Căruntu Genu Alexandru și conf. univ. dr Enea Constanța.

## ***2. Management strategic***

Strategia calității în cadrul Facultății de Științe Economice, va urmări să creeze mecanisme eficiente de autoevaluare și planificare sistematică a activităților, în vederea îmbunătățirii continue a procesului didactic, pentru organizarea de structuri de analiză a obiectivelor instituționale și de elaborare a planurilor și programelor de dezvoltare viitoare a facultății, pentru crearea de instrumente de consolidare și menținere a identității proprii, în condițiile mereu schimbătoare ale mediului extern.

Prin urmare, procesul de învățământ va trebui supus permanent autoevaluării și îmbunătățirii continue, pentru creșterea eficienței, ținând seama de necesitățile de formare a studenților.

Având în vedere interesul major al facultății, autoevaluarea trebuie să se caracterizeze prin maximum de obiectivitate și de exigență. Facultatea va stabili standarde proprii în raport cu care se va face autoevaluarea instituțională, corespunzător punctelor din Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Științe Economice, precum și planurile pe termen scurt și lung pentru îmbunătățirea procesului didactic.

Pentru fiecare standard de evaluare, vor trebui stabilite:

- ✚ exigențele;
- ✚ sursele și instrumentele pentru culegerea datelor;
- ✚ criteriile și indicatorii de evaluare.

Aceste standarde vor fi elaborate în conformitate cu standardele specifice domeniului nostru adoptate de C.N.C.S. și vor viza în principal instituirea preocupării permanente de ameliorare a procesului didactic.

Preocuparea continuă pentru ameliorarea calității procesului didactic, necesită:

- ✚ identificarea problemelor care trenează;
- ✚ formarea de echipe pentru analiza cauzelor neconformităților, față de exigențele standardelor însușite;
- ✚ găsirea de soluții și implementarea lor;
- ✚ urmărirea efectelor și transformarea soluțiilor viabile în reguli standardizate, pentru a se evita reapariția neconformităților respective.

Implementarea unui sistem de ameliorare continuă a procesului didactic, depinde într-o primă instanță, de:

- ▣ sensibilizarea cadrelor de conducere și implicarea acestora prin exemplul personal;
- ▣ asigurarea unui climat favorabil pentru studiul optim al studenților și activității personalului didactic;
- ▣ asigurarea unei bune comunicări atât în interiorul, cât și în exteriorul facultății, a legăturii și comunicării cu opinia extrauniversitară și piața muncii;
- ▣ antrenarea corpului profesional în elaborarea și aplicarea standardelor de instruire și a programelor instituționale;

- antrenarea studenților în proiectarea, conducerea și rezolvarea acțiunilor în care aceștia sunt implicați sau au un interes direct;
- administrarea și gestiunea eficientă a resurselor, pentru realizarea misiunii și obiectivelor universității;
- cooperarea cu alte facultăți din țară și din străinătate.

Pentru ca facultatea să poată obține și menține autoritatea pe plan național și internațional, este necesar:

- ✚ să-și creeze mecanismele eficiente de autoevaluare și planificare sistematică a activității;

- ✚ să-și organizeze structuri pentru analiza obiectivelor instituționale și elaborarea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină;

- ✚ să-și creeze instrumente de consolidare a instituției și de menținere a identității proprii, în condițiile schimbării continue a mediului extern;

- ✚ să conceapă și să realizeze planificarea ca un proces continuu, consecvent și obiectiv, în ansamblu și în fiecare domeniu al activității instituționale.

Pentru asigurarea obiectivității autoevaluării și întregii activități de ameliorare continuă a calității procesului didactic, periodic instituția va solicita o evaluare externă obiectivă și credibilă.

## ÎNDEPLINIRE PLAN OPERAȚIONAL pentru anul 2024-2025

Obiective	Acțiuni	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori estimați	Grad de îndeplinire/justificare
<b>1.</b>	<b>Educație</b>					
1.1. Organizare a concursului de admitere pentru anul universitar 2025-2026 și desfășurarea de activități de promovare a universității	Elaborarea documentelor care vor fi folosite în cadrul procesului de admitere și actualizarea site-ului cu informațiile necesare	Rector Prorector de domeniu Decani Compartimentul Informatizare	Aprilie – Septembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Fișe de înscriere facultăți și DPPD Site UCB – secțiunea admitere 2025 actualizată	FSE – DA/ <a href="https://admitere.utgjiu.ro/facultati/fse/">https://admitere.utgjiu.ro/facultati/fse/</a>
	Participarea la târguri educaționale în vederea promovării ofertei UCB	Rector Prorector de domeniu Decani Compartimentul de Marketing Educațional și Promovare Instituțională	2025	Venituri proprii Venituri din FSS Fonduri Erasmus	Minimum 2 târguri	FSE-DA/ activități realizate la nivel de universitate la care au participat cadre didactice ale facultății
	Desfășurarea de activități pentru promovarea ofertei educaționale a UCB	Compartimentul de Marketing Educațional și Promovare Instituțională	2025	Venituri proprii	Minimum 5 vizite în licee	
	Activități pentru crearea de conținut audio-vizual care să asigure dezvoltarea și consolidarea imaginii UCB	Compartimentul de Marketing Educațional și Promovare Instituțională	2025	Venituri proprii	Minimum 5 activități	

1.2. Modernizarea și dezvoltarea laboratoarelor didactice în vederea creșterii calității procesului didactic de predare/învățare	Înființarea/modernizarea a Minimum 4 laboratoare pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare	Rector Prorector de domeniu Decani Director General Administrativ Coordonatori de compartimente	Decembrie 2025	PNRR Alocație bugetară Venituri proprii	4 laboratoare	FSE-DA/ modernizare laboratoare prin achiziții realizate în cadrul proiectelor derulate de facultate
1.3. Actualizarea permanentă a ofertei educaționale a universității și a procesului educațional conform cerințelor mediului socio-economic și tendințelor pe plan național și internațional	Evaluarea programelor de studii Inițierea a Minimum un program de studii universitare de licență/masterat/doctorat	Rector Prorector de domeniu Decani Coordonatori de compartimente CMC	Octombrie 2025	Financiare (venituri proprii) Umane	Un program licență/masterat/doctorat	FSE-DA/ Scoala Doctorală-domeniul Economie
1.4. Revizuirea planurilor de învățământ	Actualizarea planurilor de învățământ la programele de studii universitare de licență și masterat conform noilor standarde ARACIS și stabilirea rezultatelor învățării	Rector Prorector de domeniu Decani Coordonatori de compartimente	Septembrie 2025	Resurse interne	Toate planurile de învățământ revizuite	FSE-DA/ planuri actualizate la toate programele de studiu - <a href="https://ec.utgjiu.ro/didactic/planuri-de-invatamant/">https://ec.utgjiu.ro/didactic/planuri-de-invatamant/</a>
1.5. Actualizarea/elaborarea regulamentelor și procedurilor interne în domeniul educației, în conformitate cu prevederile legislative și cerințe interne	Actualizarea regulamentelor și procedurilor interne în conformitate cu modificările legislative și obiectivele de dezvoltare ale universității	Rector Prorectori Decani CMC	Permanent	Resurse interne	Minimum 5 regulamente/metodologii/proceduri	FSE-DA/ <a href="https://ec.utgjiu.ro/">https://ec.utgjiu.ro/</a>
1.6. Elaborarea documentelor pentru evaluarea externă a calității academice la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și a DPPD	Elaborare documente pentru evaluare (Anexe la fișa vizitei, documente solicitate în timpul vizitei);	Rector Prorector de domeniu DPPD	Martie-Aprilie 2025	Resurse interne	Anexe/Documente	
1.7. Promovarea ofertei educaționale a UCB	Elaborarea de materiale promoționale Organizarea unor evenimente care să asigure promovarea programelor de studii (ex: Zilele porților deschise, vizite în licee, Student pentru o zi la UCB, etc) Încheierea de contracte de promovare cu mass-media	Rector Prorector de domeniu Decani Compartimentul de marketing educațional și promovare instituțională Director general administrativ	Martie-Septembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Un eveniment 4 contracte	FSE-DA/ Zilele porților deschise, vizite în licee, Student pentru o zi la UCB, etc, și contracte de promovare cu mass-media încheiate la nivel de universitate

1.8. Reducerea abandonului universitar	Organizare unui program de inițiere în mediul universitar în cadrul Săptămânii de orientare academică Start UNICB Elaborarea de materiale de orientare Revizuirea Ghidului studentului Elaborarea Ghidului de studii Organizare de activități extracurriculare pentru studenți	Rector Prorectori Decani CCOC	Decembrie 2025	Resurse interne	Un program de inițiere în mediul universitar Ghidul studentului Ghidul de studii 2 activități extracurriculare	FSE-DA/Ghidul studentului
	Consiliere și orientare în carieră individual și de grup	CCOC	Permanent	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 2 evenimente de consiliere în grup Minimum un workshop	
	Promovarea oportunităților de angajare în rândul studenților	CCOC	Permanent	Alocație bugetară Venituri proprii	Anunțuri pe pagina web a CCOC	
1.9 Îmbunătățirea calității procesului educațional	Implementarea unor metode de predare inovatoare (blended learning) Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ, și organizații pentru a împărtăși bune practici, a dezvolta programe comune și a facilita mobilitatea academică și profesională a studenților și cadrelor didactice	Rector Prorectori Decani Director DPPD	Permanent	Resurse interne	Minimum 4 parteneriate Utilizarea metodelor de predare prin intermediul platformelor digitale de Minimum 50% dintre cadrele didactice	FSE-DA/parteneriate încheiate de facultate cu ASE București, Scoala Doctorală de Economie pentru desfășurarea conferinței ICECO, utilizarea de către cadrele didactice a platformei TEAMS.
1.10 Îmbunătățirea fondului de carte și publicații periodice	Achiziții de cărți și încheierea de abonamente pentru reviste de specialitate	Rector Prorector de domeniu Decani Compartimentul Bibliotecii Director General Administrativ	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Conform solicitărilor facultăților	FSE-DA/conform solicitării facultății
<b>2. CERCETARE</b>						
2.1. Asigurarea condițiilor ca activitatea de cercetare să fie fundament pentru o educație modernă și dezvoltarea societății	Menținerea accesului la baze de date din domeniul cercetării; Publicarea de articole, participarea la conferințe/participări la evenimente internaționale	Rector Prorector de domeniu Decani CCDMP	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 2 baze de date  Conform Planului de cercetare științifică al UCB	FSE-DA/revista Analele UCB, seria Economie

	Încheierea proiecte/contracte de cercetare					
2.2 Sprijinirea activă a cadrelor didactice, a cercetătorilor și doctoranzilor/masteranzilor în activitatea de cercetare științifică și inovare în vederea asigurării creșterii performanței în cercetare	Susținerea rezultatelor cercetării și a propunerilor de proiecte; Crearea unor centre de excelență în cercetare pe domenii prioritare Acordarea de burse de mobilitate sau de stagii în străinătate, finanțarea organizării sau participării la evenimente științifice etc. Susținerea financiară a publicării de articole din fondul de cercetare Organizarea unei competiții de proiecte finanțate din veniturile proprii ale UCB atât pentru personalul didactic și de cercetare, cât și pentru studenți, pe direcțiile de cercetare prioritare ale universității	Rector Director General Administrativ Compartimentul Cercetare, Dezvoltare și Management Proiecte	Decembrie 2025	Alocație bugetară Fond de cercetare Venituri proprii	Conform solicitărilor primite  Minimum 2 centre	
2.3. Creșterea vizibilității cercetării științifice prin organizarea de conferințe cu participare națională/internațională, în parteneriat cu universități/organizații profesionale/instituții de cercetare din țară/străinătate	Organizarea de conferințe și alte manifestări științifice	Rector Prorector de domeniu Decani Coordonatori de compartimente Director ICDI	În conformitate cu termenele prevăzute în Programul manifestărilor științifice	Alocație bugetară Venituri proprii	În conformitate cu prevederile din Programul manifestărilor științifice	FSE-DA/ în conformitate cu Programul manifestărilor științifice
<b>3.</b>	<b>CALITATE ȘI ETICĂ</b>					
3.1. Aplicarea și monitorizarea politicii interne privind asigurarea calității	Elaborarea Planului operational anual privind Asigurarea Calității Planificarea activităților de evaluare Evaluarea cadrelor didactice la nivelul celor trei componente (colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea din partea managementului) – anual	Prorector de domeniu CEAC Decani Responsabili cu asigurarea calității CMC	August 2025 Noiembrie 2025	Resurse interne	Planul operational anual privind Asigurarea Calității Planul activităților de evaluare Evaluare cadre didactice Evaluare personal Evaluare mediu de învățare Evaluarea opiniei absolvenților Evaluare opinie angajatori	FSE-DA/evaluări cadre didactice, evaluare mediu învățare, evaluarea opiniei absolvenților evaluare opinie angajatori

	Evaluarea serviciilor administrative – anual Evaluarea mediului de învățare Evaluarea opiniei absolvenților privind procesul de învățare din perioada studiilor universitare Evaluarea opiniei angajatorilor					
3.2. Asigurarea îndeplinirii standardelor de calitate la nivelul programelor de studii și la nivel instituțional	Evaluarea internă a calității programelor de studii – Planificarea evaluării	Prorector de domeniu CEAC CMC Decani Responsabili programe	Decembrie 2025	Resurse interne	Plan de evaluare	FSE-DA/evaluările interne realizate la toate programele de studii, evaluările ARACIS
	Analiza dosarelor care vor fi depuse pentru evaluarea externă de către ARACIS	Prorector de domeniu DAC	Permanent	Resurse interne	Un domeniu de masterat	
	Coordonarea vizitei de evaluare externă a calității	Rector Prorector de domeniu DAC	Martie-aprilie 2025	Resurse interne	Vizită ARACIS	
3.3. Conștientizarea standardelor de etică la nivelul comunității academice	Elaborare raport privind activitatea la nivelul comisiei de etică	Președintele comisiei de etică	Decembrie 2025	Resurse interne	Raport Comisia de Etică	
<b>4.</b>	<b>RELATIA CU SOCIETATEA, PROMOVAREA IMAGINII UNIVERSITĂȚII ȘI IMPLICAREA ÎN COMUNITATE</b>					
4.1 Creșterea implicării Universității în comunitate și consolidarea rolului ei ca factor de cultură și educație și consolidarea sentimentului de apartenență la comunitate a Universității prin inițiative și evenimente specifice	Asigurarea colaborării permanente dintre structurile de conducere și comunitatea universitară (cadre didactice/cercetători, personal administrativ, studenți) și adaptarea periodică a organigramei a Universității la nevoile comunității academice și la cerințele societății;	Rector Prorectori Decani/Directori de institute	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Conform prevederilor legislative și în concordanță cu necesitățile interne  O școală de vară/expoziție/competiție	FSE-DA/ conform prevederilor legislative și în concordanță cu necesitățile interne

	Sprijinirea inițiativelor și a proiectelor de formare, specializare, perfecționare pentru comunitatea universitară precum și a evenimentelor naționale și internaționale studențești (școli de vară/iarnă tematice, competiții, festivaluri, expoziții etc.)					
4.2 Sprijinirea studenților cu probleme sociale, a celor care implementează activități/proiecte ce contribuie la buna funcționare/dezvoltarea universității și recompensarea studenților cu rezultate valoroase în activitatea didactică, de cercetare sau cultural-sportivă	Stabilirea fondului de burse și repartizarea acestuia pe facultăți	Rector Prorectori Secretar șef instituție Decani	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprie	2 acțiuni cu caracter social social	FSE-DA/bursele sociale acordate la nivel de facultate
	Stabilirea numărului de burse sociale					FSE-DA/ bursele sociale acordate la nivel de facultate
	Organizarea a Minimum 2 acțiuni cu caracter social pentru studenți.					FSE-DA/acordare premii pentru candidații admisi la uniersitate cf criteriilor stabilite la nivel de universitate
4.3 Sprijinirea inițiativelor/ proiectelor de formare, specializare, perfecționare pentru comunitatea universitară precum și a evenimentelor naționale și internaționale studențești;	Alocarea de resurse financiare pentru cursuri de perfecționare adresate angajaților UCB;	Rector Prorectori Decani Director General Administrativ	Decembrie 2025	Proiecte FDI Alocație bugetară	Conform necesităților identificate	FSE-DA/conform necesităților identificate
	Alocare de resurse financiare pentru organizarea evenimentelor naționale și internaționale studențești (școli de vară/iarnă tematice, competiții, festivaluri, expoziții etc.);					
4.4. Sustinerea transferului tehnologic si cooperarea cu mediul economic	Participarea Centrului de Transfer Tehnologic CTT-UCB la 2 saloane de invenții și inovații  Încheierea a Minimum unui acord de colaborare cu Centre de transfer	Rector Prorectori Decani Director General Administrativ	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprie	2 participări  Un acord de colaborare  O aplicație depusă/câștigată	FSE-DA/depunere aplicație

	tehnologic/mediu privat/universități					
	Depunerea unei aplicații pentru competiția Festival de Transfer Tehnologic lansată de Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării					
<b>5.</b>	<b>RELAȚIILE INTERNAȚIONALE, CALITATE ȘI COMPETITIVITATE</b>					
5.1. Dezvoltarea de colaborări și parteneriate internaționale	Încheierea de noi acorduri de colaborare cu universități din străinătate pentru extinderea oportunităților de cercetare, schimb de cunoștințe și mobilitate academică  Dezvoltarea activităților de tip mobilități internaționale în cadrul programelor universităților europene- ACE2 EU	Rector  Prorector responsabil de domeniu Decani	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 2 acorduri  Număr de mobilități conform acordului de parteneriat ACE2 EU	FSE-DA/împreună cu celelalte facultăți
5.2. Creșterea gradului de internaționalizare a studiilor și a universității prin încurajarea și susținerea mobilităților internaționale a studenților, cadrelor didactice, a cercetătorilor și a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Efectuare de mobilități internaționale studenți/cadre didactice/cercetători/personal didactic auxiliar și nedidactic  Atragerea de cadre didactice/cercetători din străinătate care vin la universitate în cadrul unor programe internaționale	Prorector responsabil de domeniu Decani	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 20 de mobilități pentru studenți Minimum 20 de mobilități pentru studenți, cadre didactice și de cercetare	FSE-DA/Mobilitățile ERASMUS al studenților în diverse centre universitare din Europa
5.3. Asigurarea accesului studenților care nu beneficiază de activități internaționale tradiționale la experiențe internaționale (internaționalizarea acasă)	Organizarea de acțiuni pentru internaționalizare acasă – International Week – 2025	Prorector responsabil de domeniu Decani	Iulie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Un eveniment	FSE-DA/împreună cu celelalte facultăți
5.4. Creșterea calității resursei umane la toate nivelurile prin participarea la programe specifice de formare oferite tuturor categoriilor de angajați	Programe specifice de formare oferite tuturor categoriilor de angajați Organizări de mobilități naționale și internaționale pentru toate categoriile de angajați.	Rector Prorectori Decani Director General Administrativ	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 20 de angajați participanți la cursuri de formare	FSE-DA/participări ale cadrelor didactice la proiecte precum Cercetătorii viitorului, Consilier vocațional, participare mobilități ERASMUS
<b>6.</b>	<b>VIATA SOCIALĂ, INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII ADMINISTRATIVE</b>					
6.1. Susținerea studenților în toate activitățile și proiectele	Implicarea studenților în echipele de implementarea a proiectelor din	Rector Prorectori Decani	Octombrie 2025	Alocație bugetară Venituri	Minimum 5 studenți participanți în	FSE-DA/ studenții facultății care fac parte din comisiile de evaluare a burselor sociale și în cadrul comisiilor de

implementate în universitate, asigurarea de servicii administrative și de infrastructură/ logistică, cât și de mecanisme de finanțare moderne, care să mențină garanția independenței forurilor studentești	universitate; Participarea studenților în cadrul comisiilor de evaluare a burselor sociale și în cadrul comisiilor de cazare și acordare tabere studentești. Înființarea unei cafenele studentești în incinta Campusului studentesc Debarcader			proprii	echipe de cercetare	cazare și acordare tabere studentești.
6.2 Atragerea studenților în activitățile sportive, culturale și de cercetare științifică	Includerea de studenți, la fiecare nivel de studii, în colective ce practică sportul, în acțiuni privind promovarea universității în colective de cercetare alături de cadre didactice și cercetători.	Prorector de domeniu Decani	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 5 studenți participanți în echipe de cercetare/echipe sportive	FSE-DA/studenții facultății care au participat la mobilități în cadrul proiectului ACE2 EU
6.3 Susținerea activităților de voluntariat prin recunoașterea și creșterea importanței acestora, prin acordare de credite suplimentare, burse, tabere, cazare gratuită etc.	Derularea programului de voluntariat în UCB Acordare de punctaje pentru activități de voluntariat în competițiile de acordare a burselor, taberelor și locurilor în cămin.	Rector Prorectori Decani Secretar șef instituție	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Minimum 10 contracte de voluntariat	FSE-DA/contracte de voluntariat înregistrate la secretariatul facultății
6.4 Monitorizarea și auditarea execuției bugetare, simplificarea procedurilor și operațiunilor administrative și eficientizarea activității	Realizare de evaluări/monitorizări/auditări; Prezentarea execuției bugetare în organisme de conducere; Măsuri de eficientizare a procedurilor și operațiunilor administrative.	Rector Prorectori Decani	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Execuție bugetară lunară analizată în Consiliul de administrație. Prezentare execuție semestrială în Senatul universității	FSE-DA/prezentarea semestrială a execuției bugetare în senatul universității
6.5 Dezvoltarea infrastructurii universității	Demararea activităților necesare pentru redeschiderea cantinei studentești și pentru reabilitarea Casei Grigore Iulian Modernizarea infrastructurii digitale a universității în vederea îmbunătățirii comunicării și interacțiunii dintre personal didactic și studenți	Rector Prorector de domeniu Director General Administrativ	Decembrie 2025	Alocație bugetară Venituri proprii	Depunerea a minimum o aplicație de proiect pentru dezvoltarea infrastructurii universitare	
<b>7.</b>	<b>CONTROL MANAGERIAL</b>					
Monitorizarea aplicării sistemului de control intern managerial la nivelul tuturor structurilor administrative din UCB	Avizarea procedurilor elaborate la nivelul structurilor organizatorice Elaborarea Planului anual al SCIM Elaborarea raportului anual SCIM Analiza gradului de îndeplinire a SCIM	Prorector responsabil de domeniu	Martie 2025	Resurse umane	Număr de proceduri operaționale – Minimum 3 Implementarea registrului riscurilor la nivelul tuturor structurilor administrative	

## CRITERIUL A.2. BAZA MATERIALĂ ȘI OPTIMIZAREA UTILIZĂRII BAZEI MATERIALE

### *S.A. 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate*

#### 1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Facultatea de Științe Economice s-a preocupat în permanență de asigurarea spațiilor necesare pentru derularea corespunzătoare a activităților de pregătire didactică. Spațiile corespunzătoare laboratoarelor sunt dotate cu rețele de calculatoare, echipamente și software necesare desfășurării în bune condiții a activităților didactice aferente disciplinelor din planul de învățământ prevăzute cu activități de laborator.

În anul 2025, tendința de consolidare a patrimoniului Facultății de Științe Economice a continuat în mod constant, în ciuda unor inerente dificultăți cauzate de condițiile financiare generale. Dotările ce au intrat în patrimoniul Facultății de Științe Economice au avut 2 surse financiare: alocația bugetară la capitolul dotări și proiecte.

Situația spațiilor de învățământ proprii, la nivelul anului universitar 2024-2025, în imobilul din str. Tineretului, nr. 4(Debarcader), se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumire Sală	Suprafață (mp)	Nr. locuri
1.	CD-11	161	60
2.	CD-12	161	60
3.	CD-21	161	60
4.	CD-22	161	60
<b>Săli de seminar</b>			
1.	CDL-03	45	20
<b>Laboratoare</b>			
1.	CDL-01	105	30
2.	CDL-02	105	30
3.	CDL-14	50,54	25
4.	CDL-23	50,54	25
1.	Biblioteca Universitară "Tudor Arghezi"	294	30

## 2. Dotări

Situația spațiilor administrative proprii în anul 2025 se prezintă astfel:

- ✓ **Birou Decan** – având în dotare:
  - 1 multifuncțional Konica Minolta bizhub C251i,
  - 1 calculator Lenovo,
- ✓ **Birou Prodecan** – având în dotare:
  - 1 calculator ASUS,
  - 1 calculator Lenovo,
  - 1 imprimantă multifuncțională HP Laser Jet 3052,
  - 1 multifuncțional EPSON WorkForce Pro WF-C5890.
- ✓ **Birou secretariat – forma de învățământ cu frecvență** – având în dotare:
  - 1 multifuncțional EPSON WorkForce Pro WF-C869R,
  - 2 calculatoare Lenovo,
  - 1 imprimantă LaserJet HP1200,
  - 1 imprimantă Laser Jet Brother 5150 D.
- ✓ **Birou Directori de Departament** – având în dotare:
  - 1 calculator DC 7700,
  - 2 laptopuri Lenovo,
  - 1 multifuncțional EPSON WorkForce Pro WF-C5890.
- ✓ **Departament de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor** – având în dotare:
  - 1 imprimantă A3 laser color,
  - 2 calculatoare HPL 1706,
  - 1 multifuncțional Samsung.
- ✓ **Departamentul de Finanțe și Contabilitate** – având în dotare:
  - 1 multifuncțional Color Laser Jet Pro MFP M479fdw,
  - 1 calculator ASUS,
  - 3 calculatoare PC Lenovo,
  - 2 calculatoare HP.

De asemenea, este pusă la dispoziția studenților și cadrelor didactice baza de date on-line ANELIS accesibilă de la calculatoarele conectate la internet în sala de lectură și în laboratoare și catedre.

Pentru desfășurarea activităților de predare în condiții optime în cadrul programelor de studii sunt folosite amfiteatre, laboratoare, precum și săli de seminar cu capacități pentru toți studenții. Din cele prezentate se observă că baza materială a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu permite desfășurarea programelor de studii conform standardelor unui proces de învățământ de calitate, pentru că:

- ✓ are spații în proprietate;
- ✓ capacitatea sălilor de curs, seminar, laborator corespunde normativelor legale în vigoare asigurând numărul de locuri pentru toți studenții, și
- ✓ fondul de carte propriu, așa cum rezultă din cele ce urmează, corespunde disciplinelor programului de studii din cadrul Facultății și respectă normele ARACIS.

### 3. Resurse financiare alocate

Biblioteca Facultății de Științe Economice deține un fond de carte ce cuprinde 10.100 volume reprezentând un număr de 4.025 de titluri ce acoperă integral disciplinele din planul de învățământ.

În anul 2025, biblioteca a achiziționat abonamente la revistele de specialitate: Dilema Veche, Vacanțe la țară, Revista de Finanțe Publice și Contabilitate, BIZ, Business Magazin, Consultant Fiscal, HR Manager, Market Watch, precum și colaborarea cu Banca Națională a României.

În anul 2025, biblioteca și-a îmbogățit fondul de carte prin 210 cărți intrate, din care: 13 schimb interbibliotecar, 197 donații și 20 CD-uri.

Biblioteca Facultății de Științe Economice este dotată cu sală de lectură.

Serviciile de bibliotecă sunt informatizate cu ajutorul aplicației informatice LIBERTY3, facilitându-se accesul la sursele bibliografice. Softul integrat de bibliotecă Liberty este un sistem informatizat bazat pe tehnologia Internetului, destinat bibliotecilor publice, universitare, specializate, care exploatează o rețea tip WAN. Softlink Liberty asigură informatizarea activităților și serviciilor specifice bibliotecii și oferă posibilitatea utilizatorilor de a consulta on – line catalogul fondului documentar al bibliotecii.

Din cele prezentate, se poate concluziona că, dotarea Bibliotecii Facultății de Științe Economice permite desfășurarea conform standardelor, a unui proces de învățământ de calitate pentru programele de studii universitare de licență și programele de studii universitare de masterat.

Biblioteca Facultății de Științe Economice are relații de colaborare cu edituri de prestigiu: Editura Economică, București; Editura Universitară, București; Editura Universității Al. I. Cuza, Iași; Editura Institutul European, Iași; Editura C.H. Beck, București; Rentrop & Straton, București; Editura Sitech, Craiova; Editura Universitaria, Craiova; Editura Tribuna Economică.

Biblioteca Facultății de Științe Economice a participat, în anul 2025, la *Săptămâna porților deschise* și *ACEDAY, virtual coffe, în cadrul proiectului ACE 2*, manifestări ce au avut ca obiectiv stimularea interesului pentru informația din domenii de interes, dezvoltarea abilităților de comunicare și dezvoltare personală, precum și creșterea responsabilității față de cartea împrumutată și față de carte, în general.

Cadrele didactice și studenții din Facultatea de Științe Economice au acces online gratuit la următoarele platforme de reviste științifice de cercetare în format integral și baze de date bibliografice și bibliometrice: *ScienceDirect – Journals* și *Springerlink – Journals*.

Pentru asigurarea procesului de învățământ titularii de disciplină au manifestat o preocupare constantă pentru elaborarea de note de curs, cursuri, monografii, cărți cu aplicații practice, CD-uri, astfel încât prin intermediul acestora să acopere integral problematica disciplinei prevăzută în fișa disciplinei.

Din cele prezentate, se poate concluziona că, dotarea Bibliotecii Facultății de Științe Economice permite desfășurarea conform standardelor, a unui proces de învățământ de calitate pentru programele de studii universitare de licență și programele de studii universitare de masterat.

## B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

### *Criteriul B.1. - Conținutul programelor de studiu*

Toate domeniile și programele de studii universitare ale Facultății de Științe Economice sunt acreditate sau autorizate provizoriu să funcționeze. Situația detaliată a domeniilor și a specializărilor/programelor de studii este prezentată în tabelul următor:

În anul universitar 2024-2025, s-au derulat **6 programe de licență la forma de învățământ cu frecvență:** *Contabilitate și informatică de gestiune, Economia comerțului, turismului și serviciilor, Finanțe și bănci, Management, Informatică economică și Economie și comunicare economică în afaceri* și **6 programe de masterat:** *Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene, Control, audit și expertiză financiar-contabilă, Finanțe și guvernanta publică europeană, Managementul dezvoltării afacerilor, Managementul organizațiilor și serviciilor publice și Tehnologii digitale și e-business.*

### COMPETENȚELE OFERITE DE PROGRAMELE DE STUDII:

#### 1. Administrarea afacerilor/ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR

Programul de studii universitare de licență „*Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor*” își asumă misiunea de a pregăti specialiști cu o viziune strategică și multidisciplinară asupra dinamicii piețelor, capabili să răspundă cerințelor economiei globale și tranziției către o societate digitală și sustenabilă. Programul urmărește dezvoltarea competențelor economice, manageriale și analitice necesare pentru a valorifica oportunitățile din sectoarele comerțului, turismului și serviciilor, integrând cunoașterea teoretică, instrumentele digitale, spiritul antreprenorial și etica profesională. Prin îmbinarea riguroasă a formării academice cu practica de specialitate și cercetarea aplicată, programul contribuie la dezvoltarea capitalului uman de înaltă calificare, capabil să genereze soluții inovative pentru mediul economic și pentru comunitate.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului *Administrarea afacerilor*, programul de studiu *Economia Comerțului, turismului și serviciilor*, sunt:

##### **a) Competențe profesionale:**

CP1 - *Realizarea prestațiilor de servicii în comerț, turism și servicii;*

CP2 - *Comercializarea produselor;*

CP3 - *Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii;*

CP4 - *Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare;*

CP5 - *Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii;*

CP6 - *Asistență în managementul resurselor umane.*

##### **b) Competențe transversale:**

CT1 - *Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;*

CT2 - *Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;*

CT3 - *Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.*

## 2. Contabilitate/CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

Programul de studii universitare de licență „*Contabilitate și informatică de gestiune*” are ca scop formarea de economiști cu pregătire temeinică, riguroasă și interdisciplinară, capabili să răspundă cerințelor actuale ale pieței muncii în domeniul contabilității, fiscalității, auditului și informaticii economice, atât în sectorul privat, cât și în instituțiile publice sau financiar-bancare.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului *Contabilitate*, programul de studii *Contabilitate și informatică de gestiune*, sunt:

### a) Competențe profesionale:

CP1. analizeaza performanta financiara a unei societati;

CP2. identifica erorile contabile;

CP3. calculeaza taxe si impozite;

CP4. explica înregistrările contabile;

CP5. pregateste balantele de verificare;

CP6. verifica înregistrările contabile;

CP7. pregateste situatii financiare;

CP8. ataseaza documente contabile tranzactiilor contabile;

CP9. desfasoara activitati de întocmire a bilanțului contabil;

CP10. evalueaza viabilitatea financiara.

### b) Competențe transversale:

CT1 gestioneaza resurse financiare si materiale

CT2 isi asuma responsabilitatea

## 3. Finante/FINANȚE ȘI BĂNCI

Programul de studii universitare de licență „*Finanțe și Bănci*” își propune formarea de specialiști cu o pregătire solidă, interdisciplinară, în domeniul științelor economice, capabili să înțeleagă și să aplice concepte moderne de finanțe, asigurări, bănci și piețe de capital, adaptate cerințelor unei economii dinamice. Programul contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale, analitice și etice necesare integrării pe piața muncii, la nivel local, național și internațional.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului *Finanțe*, programul de studii *Finanțe și bănci*, sunt:

### a) Competențe profesionale:

CP1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice;

CP2. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare;

CP3. Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/ organizațiilor private și publice;

CP4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice;

CP5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice;

CP6. Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice.

**b) Competențe transversale/ Transversal competencies:**

*CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;*

*CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;*

*CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.*

#### **4. Management/MANAGEMENT**

Programul de studii universitare de licență „*Management*” are ca misiune formarea de manageri competenți, capabili să planifice, să organizeze, să coordoneze și să controleze resursele organizaționale în vederea realizării obiectivelor strategice ale organizațiilor din mediul economic actual, caracterizat prin complexitate, incertitudine și dinamism. Printr-o abordare integrată a teoriilor și practicilor manageriale, programul dezvoltă abilități analitice, decizionale și de leadership, precum și capacitatea de a implementa soluții inovatoare și sustenabile. Se pune accent pe dezvoltarea competențelor în managementul resurselor umane, al proceselor operaționale, al proiectelor și al schimbării organizaționale, într-un context globalizat și digitalizat, respectând principiile eticii profesionale și responsabilității sociale.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului *Management*, programul de studiu *Management* sunt:

**a) Competențe profesionale/Professional competences:**

*CP1 - Analizează contextul unei organizații;*

*CP2 - Gestionează cunoștințele în domeniul afacerilor;*

*CP3 - Realizează analiza afacerii/Performs business analysis;*

*CP4 - Identifică indicatori-cheie de performanță;*

*CP5 - Analizează performanța financiară a unei societăți;*

*CP6 - Oferă consultanța financiară;*

*CP7 - Aplică managementul schimbării;*

*CP8 - Gestionează obiectivele pe termen mediu;*

*CP9 - Gestionează acțiuni corective;*

*CP10 - Evaluează viabilitatea financiară.*

**b) Competențe transversale/ Transversal competencies:**

*CT1 - Demonstrează spirit antreprenorial;*

*CT2 - Aplică măsuri de securitate digitală.*

#### **5. Cibernetică, statistică și informatică economică/ INFORMATICA ECONOMICA**

Programul de studii universitare de licență „*Informatică economică*” se integrează în misiunea generală a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și contribuie activ la dezvoltarea învățământului superior și a cercetării științifice în județul Gorj și în regiunile învecinate. Acest program are rolul de a valorifica potențialul uman și de a atrage specialiști în vederea formării unei comunități academice moderne și dinamice.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului *Cibernetică, statistică și informatică economică*, programul de studii *Informatică economică*, sunt:

**a) Competențe profesionale:**

*CP1 Utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice;*

*CP2 Utilizarea eficientă a resurselor sistemelor calcul, de operare și ale Internetului;*

*CP3 Utilizarea adecvată a produselor software de birotică pentru soluționarea de probleme specifice;*

*CP4 Dezvoltarea de componente pentru produse software, folosind structuri de date, algoritmi, tehnici și limbaje de programare evoluate;*

*CP5 Dezvoltarea de aplicații informatice care utilizează baze de date, resurse multimedia și tehnologii client-server/servicii web;*

*CP6 Actualizarea sistemelor informaționale / sistemelor informatice și aplicațiilor ERP.*

**b) Competențe transversale:**

*CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;*

*CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;*

*CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.*

## **6. Economie/ *ECONOMIE ȘI COMUNICARE ECONOMICĂ ÎN AFACERI***

Programul de studii “*Economie și comunicare economică în afaceri*” are ca obiectiv principal pregătirea absolvenților pentru integrarea rapidă pe piața muncii, în domenii precum consultanța economică, comunicarea organizațională, relațiile publice, marketingul, analiza economică și managementul proiectelor, contribuind la dezvoltarea durabilă a mediului de afaceri și a societății.

În conformitate cu înscrierea în RNCIS, competențele specifice al domeniului *Economie*, programul de studiu *Economie și comunicare economică în afaceri*, sunt:

**a) Competențe profesionale:**

*CP1 - Analizează tendințe economice;*

*CP2 - Elaborează politici economice;*

*CP3 - Evaluează factorii de risc;*

*CP4 - Oferă consiliere în ceea ce privește acte legislative;*

*CP5 - Oferă consiliere în ceea ce privește dezvoltarea economică;*

*CP6 - Oferă consiliere în ceea ce privește politica fiscală;*

*CP7 - Elaborează rapoarte de statistică financiară;*

*CP8 - Prognozează tendințe economice;*

*CP9 - Monitorizează o economie națională;*

*CP10 - Găsește soluții pentru probleme.*

**b) Competențe transversale:**

*CT1 - Dă dovadă de inițiativă;*

*CT2 - Negociază compromisuri.*

### S.B. 1.1. Admiterea studenților (admitere 2024-2025)

Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii, care au la bază prevederile legale în vigoare. Admiterea la învățământul de licență cu frecvență, pentru anul universitar 2024-2025 s-a făcut prin concurs de dosare, pe baza mediei de la bacalaureat, mecanismul de admitere fiind descris în „Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de licență și master pentru anul universitar 2024-2025” (<http://admitere.utgjiu.ro/>).

Pentru a veni în sprijinul candidaților, în vederea unei corecte informări și a bune înțelegeri a activităților pe care aceștia le desfășoară în cadrul întregului proces complex al admiterii, UCB elaborează, tipărește, distribuie și afișează pe web-site metodologiile de admitere în care sunt descrise mecanismul, algoritmul și etapele admiterii. Promovarea programelor de studii organizate de facultate în vederea admiterii 2024-2025 s-a realizat pe site-ul facultății/universității, în mass-media, în licee. De asemenea, a fost organizată săptămâna porților deschise în UCB, perioadă care a corespuns *Săptămânii Altfel* în licee, ocazie cu care au fost organizate vizite ale elevilor și profesorilor din liceele gorjene la sediile facultăților. A fost organizat și evenimentul UCB *Open Day*, unde au fost invitați profesorii din preuniversitar pentru prezentarea infrastructurii UCB. Totodată, promovarea s-a realizat și prin distribuirea de pliante, afișarea în locuri publice a ofertei, distribuirea de informații pe pagina de facebook a facultății [https://www.facebook.com/ Universitatea-Constantin-Br%C3%A2ncu%C8%99i-FSE-228127900726967/](https://www.facebook.com/Universitatea-Constantin-Br%C3%A2ncu%C8%99i-FSE-228127900726967/)

Locurile scoase la concurs și rezultatele detaliate ale admiterii 2024-2025, sesiunile iulie și septembrie, sunt prezentate în tabelul următor:

Situația admiterii 2024\_2025 Licență

Anul	Domeniul	Programul de studii universitare de licență	Locuri bugetate						Locuri cu taxă	Total	
			Finanțate de la buget	Rromi	Locuri pt romanii de pretutindeni		Domenii prioritare de dezvoltare ale României	Absolvenți de licee în mediul rural			Locuri destinate pentru cei din sistemul de protecție socială
					Cu bursă	Fără bursă					
Anul I	Finanțe	Finanțe și bănci	17	-	-	-	-	1	-	21	39
	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	16	2	1	-	-	1	-	8	28
	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	18	-	1	-	-	1	-	20	40
	Management	Management	16	-	-	-	-	1	-	37	54
	Cibernetică, statistică și	Informatică economică	36	3	-	-	-	-	1	8	48

	informatică economică										
	Economie	Economie și comunicare economică în afaceri	-	-	-	-	-	-	-	14	14
<b>Total</b>			<b>103</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>108</b>	<b>223</b>

### Situația admiterii 2024\_2025 Masterat

Anul	Domeniul	Programul de studii universitare de master	Locuri bugetate			Locuri cu taxă	Total
			Finanțate de la buget	Rromi	Locuri pt romanii de pretutindeni cu bursă		
<b>Anul I</b>	Finanțe	Finanțe și governanță publică europeană	6	-	1	14	21
	Contabilitate	Control, audit și expertiză financiar-contabilă	6	-	-	29	35
	Management	Managementul dezvoltării afacerilor	3	-	1	18	22
		Managementul organizațiilor și serviciilor publice	3	-	-	22	25
	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene	6	-	-	16	22
	Informatică economică	Tehnologii digitale și e-business	11	-	-	20	31
<b>Total</b>			<b>35</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>119</b>	<b>156</b>

Se poate constata că programul cu cea mai mare cerere a fost programul de licență IF, *Management* și programul de masterat *Control, audit și expertiză financiar-contabilă*.

## Criteriul B.2. - Rezultatele învățării

### S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

#### 1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite de studenții programelor de studii ale Facultății de Științe Economice sunt suficiente pentru a le permite acestora să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.

#### 2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Absolvenții Universității Constantin Brâncuși din Târgu-Jiu sunt urmăriți în ceea ce privește traiectoria lor profesională, utilizându-se în acest scop, o procedură prin intermediul căreia, se caută informații cu privire la locul de muncă al acestora.

## Dinamica mobilităților de studii ale studenților ERASMUS+

Facultatea de Științe Economice încurajează studenții facultății să aplice pentru **Mobilități Erasmus**, susținând inclusiv financiar deplasarea acestora. La nivel de facultate, responsabilul *Erasmus* și directorii de departamente, coordonatorii de domeniu, tutorii de specializare, promovează facilitățile și avantajele implicării în acest program.

### FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE Mobilități Erasmus+ Anul 2024-2025

#### MOBILITĂȚI STUDENȚEȘTI SMS – STUDII SMP – PRACTICĂ

#### PRACTICĂ 2024 - 2025

Activity type	Participant first name	Participant last name	Field of education	Level of education	Receiving Organisation Legal Name	Receiving Organisation Country	Start date	End date
HE-SMT	Biatricia	Strogoteanu	412 - FB	ISCED-6	VON LOEWEN GmbH & Co.KG	DE	17.03.2025	18.07.2025
HE-SMT	Ileana Olivia	Stanisor	410 - ECTS	ISCED-6	TKT2GO	IT	03.02.2025	23.05.2025
HE-SMT	Veronica	Jornea	412 - FGPE	ISCED-7	StilSuole SRL	IT	17.02.2025	16.06.2025
HE-SMT	Mihail	Gusan	413 - MDA	ISCED-7	StilSuole SRL	IT	17.02.2025	16.05.2025
HE-SMT	Marcel Gabriel	Strogoteanu	688 - IE	ISCED-6	VON LOEWEN GmbH & Co.KG	DE	17.03.2025	18.07.2025
HE-SMT	Madalina Roberta	Tataru	413 - MANAGEMENT	ISCED-6	Gedik University	TR	01.04.2025	30.05.2025

HE-SMT	Ioana Alexandra	Luben	412 - FB	ISCE D-6	IZMIR KATIP CELEBI UNIVERSITESI	T R	07.07.2025	08.09.2025
HE-SMT	Diana	Tuhasu	412 - FB	ISCE D-6	IZMIR KATIP CELEBI UNIVERSITESI	T R	07.07.2025	08.09.2025
HE-SMT	Abderrahmane	Makrouda	688 - IE	ISCE D-6	AYOUB ALLAF	IT	23.06.2025	03.10.2025
HE-SMT	Natalia Iuliana	Gavrilescu	411 - CIG	ISCE D-6	AYOUB ALLAF	IT	16.07.2025	15.09.2025
<b>PRACTICĂ 2025 - 2026</b>								
HE-SMT	Mihail	Gusan	413 - MDA	ISCE D-7	SASU Ghimp	F R	15.09.2025	31.12.2025

## ***Criteriul B.3. Activitatea de cercetare științifică***

### ***S.B.3.1. Programe de cercetare***

#### **1. Programarea cercetării**

Prin politica dusă la nivel de Departament, Decanat și Rectorat, din punct de vedere al cercetării științifice, se pot afirma următoarele:

a) Direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice ce desfășoară activități didactice sunt incluse în **Planul operațional** pentru anul 2024-2025 al Facultății de Științe Economice ce s-a aprobat în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice;

b) Facultatea de Științe Economice dispune de o strategie proprie pe termen mediu și lung pentru desfășurarea unor activități de cercetare în domeniul economic, strategie ce s-a concretizat în **Planul strategic** al Facultății de Științe Economice care a fost inclus în Planul Strategic al universității;

c) O altă preocupare o reprezintă realizarea de contracte de cercetare cu unități economice în vederea eficientizării activității acestora;

d) Rezultatele cercetării sunt concretizate în participări la conferințe naționale și internaționale, simpozioane, congrese, publicarea de monografii și cărți etc.

Pe baza celor de mai sus, se poate afirma faptul că activitatea de cercetare științifică cunoaște o dinamică ascendentă în cadrul Facultății de Științe Economice, implicarea cadrelor didactice putând fi cuantificată, din punct de vedere al indicatorilor de performanță astfel:

➤ La nivelul Facultății de Științe Economice s-au definit direcțiile prioritare de cercetare științifică). Obiectivele strategice sunt actualizate și concretizate anual în Planurile operaționale;

➤ Axat pe programe de studiu s-a dezvoltat un centru de cercetare de excelență întreaga activitate desfășurată în cadrul acestuia fiind raportată pe baza unei proceduri ce implică o serie de analize anual; finanțarea cercetării se realizează în principal pe seama resurselor atrase prin contractele încheiate cu agenți economici sau alte instituții;

➤ Rezultatele cercetărilor sunt valorificate prin publicarea de cărți, monografii, articole etc.; fiecare cadru didactic având cel puțin o publicație științifică.

#### **2. Realizarea și valorificarea cercetării**

### **ÎNDEPLINIRE PLAN DE CERCETARE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025**

Pentru anul universitar **2024-2025**, Planul de Cercetare Științifică al Facultății de Științe Economice din Târgu-Jiu, cuprinde direcțiile de cercetare prioritar coroborate cu direcțiile de cercetare prioritare la nivelul Universității „Constantin Brancuși” din Târgu-Jiu, și în concordanță cu acestea temele asumate de cadrele didactice și specialiștii în domeniu din cadrul facultăților și departamentelor și modalitățile de valorificare a acestora.

Nr. Cr t	Direcție de cercetare prioritară	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
1.	<b>Tehnologiile informaționale pentru incluziune digitală și dezvoltare durabilă</b>	Provocări și oportunități ale transformărilor digitale asupra sectorului public și privat din România/ Uniunea Europeană	Informatică economică Licență + Master	Prof. univ. dr. Bălăcescu Aniela	Bălăcescu Aniela Babucea Ana-Gabriela Tomescu Dumitrescu Cornelia Stegăroiu Carina Ceaușescu Ionuț Aurelian Văduva Maria	Minim 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 4 articole în reviste indexate BDI/ ERIH+ 3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale 1 workshop	<b>ÎNDEPLINIT</b>  1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 1. Roxana-Gabriela Popa; Emil Cătălin Șchiopu; Aurelia Pătrașcu; Aniela Bălăcescu; Florentina Alina Toader, Raspberry Production Opportunity to Develop an Agricultural Business in the Context of the Circular Economy: Case Study in South-West Romania, DOI: 10.3390/agriculture14101822, WOS: 1340809600001, AGRICULTURE-BASEL, vol.14(10), ISSN: 2077-0472, <a href="https://www.mdpi.com/2077-0472/14/10/1822">https://www.mdpi.com/2077-0472/14/10/1822</a> , Q1, 10.2024  4 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 1. Adrian Boncea, Aniela Bălăcescu, Carina-Elena Stegăroiu, Offline No-Code Platform: An Innovative Solution For Developing Simple Mathematical Applications With Applicability In Economics, Annals-Economy Series, Constantin Brâncuși University, Faculty of Economics, vol.5., pag 116-122, ISSN: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-05/10_Boncea.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-05/10_Boncea.pdf</a> , 11.2024 2. Tomescu-Dumitrescu Cornelia, Career development and emotional intelligence, Analele UCB. seria economie, vol.3, 2025, pag 108-117, ISSN: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-03/09_Tomescu.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-03/09_Tomescu.pdf</a> 3. Văduva Maria, Application of the value-at-risk methodology on the capital market, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, vol II, nr.6, pag. 264-269, ISSN: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, 2024, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-06.%20Volumul%20II/31_VaduvaM.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-06.%20Volumul%20II/31_VaduvaM.pdf</a> , 4. Văduva Maria, Use of artificial intelligence in the insurance industry, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, nr.4, pag. 220-

Nr. Cr t	Direcție de cercetare priorităra	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
							<p>225, ISSN: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, 09.2025, <a href="https://www.utgiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/25_VaduvaM.pdf">https://www.utgiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/25_VaduvaM.pdf</a></p> <p>3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceaușescu Aurelian Ionuț, The transition to the circular economy in Romania, International Scientific Conference ECOTREND 2024, Digitalization-Sustainability-Competitiveness XXIth Edition, November 22-23, 2024, Târgu-Jiu, Gorj County, Romania, 11.2024, vol.1, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889,</li> <li>2. Tomescu-Dumitrescu Cornelia, Dinucă Nicolae-Cătălin, Dinucă Elena-Claudia, Trends in human resources management, Proceedings ECOTREND 2024 International scientific conference digitalization-sustainability-competitiveness, vol XXI, pag.306-307, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889</li> <li>3. Văduva Maria, Capital flows – impact on the economy during the pandemic period, Proceedings International Scientific Conference, Information Society and Sustainable Development ISSD 2025, XIIth Edition, May 30-31, 2025, Târgu Jiu, pag.94-100, ISBN 978-973-144-889-3</li> </ol> <p>1 workshop</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Workshop: Provocări și oportunități ale transformărilor digitale asupra sectorului public și privat din România/ Uniunea Europeană, coordonator, Bălăcescu Aniela, 12 Iunie 2025</li> </ol>
2.	<b>Antreprenariat pentru o economie circulară sustenabilă</b>	Politici fiscale și opțiuni contabile sub exigențele standardizării și dezvoltării durabile	Contabilitate Licență + Master	Prof. univ. dr. Paliu-Popa Lucia	Paliu Popa Lucia Ecobici Nicolae Bușan Gabriela Chirtoc Irina Elena Dănăcică Daniela Emanuela	Minim 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 4 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale	<b>ÎNDEPLINIT PARȚIAL</b> 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 1. Aaliya Ashraf, Nancy Sahni, Ramona Birau, Daniel Frank, Gokarna Vidya Bai, Suhan Mendon, Lucia Paliu-Popa, Gabriel Nicolae Pricină, Cosmin Mihai pricină, From Hardship to Hope: the role of Cultural Intelligence to promote, DOI: 10.35530/IT.076.02.202482, WOS: 1510912500009, Industria Textila, vol.70, nr.2, ISSN: 1222-5347, <a href="https://www.revistaindustriatexti">https://www.revistaindustriatexti</a>

Nr. Cr t	Direcție de cercetare prioritară	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
							<p><a href="https://ideas.repec.org/a/cbu/jml/ec/y2025v2p5-14.html">la.ro/images/2025/2/009%20AA LIYA%20ASHRAF%20INDUSTRIA%20TEXTILA%20no.2_2025.pdf</a>, Q3, iunie 2025</p> <p>1 articol în reviste indexate BDI/ERIH+</p> <p>1. Daniela-Emanuela Dănăciă, Digitalisation of teaching and learning methods in statistics, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu Jiu, Economy Series, nr.2, iunie, 2025, ISSN: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, <a href="https://ideas.repec.org/a/cbu/jml/ec/y2025v2p5-14.html">https://ideas.repec.org/a/cbu/jml/ec/y2025v2p5-14.html</a></p> <p>3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale</p> <p>1. Paliu-Popa L., Bușan G., Ecobici N., Chirtoc I.E., The impact of information technologies on accounting systems, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, pag.113-115, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov.2024,</p> <p>2. Paliu-Popa L., Bușan G., Ecobici N., Chirtoc I.E., Types of information technologies used in accounting. data security and confidentiality in accounting, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, pag.116-118, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov.2024,</p> <p>3. Paliu-Popa L., Ecobici N., Chirtoc I.E., Bușan G. Digitalization of accounting in Romania: alignment with new, Proceedings International Conference “Information Society and Sustainable Development”, ISSD, mai 2025, Târgu Jiu, pag.205-209, ISBN 978-973-144-889-3</p>
3.	<b>Dinamica comunităților și dezvoltarea durabilă</b>	Sustenabilitatea finanțelor publice în contextul creșterii cheltuielilor guvernamentale și impactul asupra datoriei publice și mediului economic	Finanțe Licență + Master	Prof. univ. dr. Dobrotă Gabriela	Dobrotă Gabriela Cărintu Genu Alexandru Ciurlău Loredana Florea Ianc Mirabela Chirculescu Maria Felicia Ecobici Loredana	Minim 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 4 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 3 articole în volume cu referenți ale	<b>ÎNDEPLINIT</b> 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 1. Agrawal Reena; Saxena Charu; Mendon Suhan; Popescu Virgil; Birau Ramona; Cărintu Genu Alexandru, Assessment of causal relationship amid enablers of successful transition of management succession in family- owned businesses - a

Nr. Cr t	Direcție de cercetare priorităre	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
					Mihaela Birau Ramona Popeangă Vasile Nicolae	unor conferințe științifice naționale și internaționale 1 workshop	<p>study of the South Asian Nations, DOI: 10.3846/jbem.2025.23500, WOS:001454696200001, JOURNAL OF BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT, vol 26, nr.1, Page 186-209, ISSNL 2029-4433, Q2, aprilie 2025, <a href="https://journals.vilniustech.lt/index.php/JBEM/article/view/23500">https://journals.vilniustech.lt/index.php/JBEM/article/view/23500</a></p> <p>4 articole în reviste indexate BDI/ERIH+</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Căruntu Genu Alexandru, Ecobici Mihaela Loredana, Assets evaluation of the company and the effects produced on the activity, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, nr.1, 2025, pag 114-121, ISSNL: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, nov.2024, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-06/07_Caruntu.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-06/07_Caruntu.pdf</a></li> <li>2. Chirculescu Maria Felicia, Analysis of the european union budget for 2025 comparative to 2024, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, nr.1, 2025, pag 54-60, ISSNL: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, ian.2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/04_Chirculescu.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/04_Chirculescu.pdf</a></li> <li>3. Chirculescu Maria Felicia, Dynamics of budget revenues within the local budget of, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, nr.4, 2025, pag 240-245, ISSNL: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, sept.2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/27_Chirculescu.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/27_Chirculescu.pdf</a></li> <li>4. Popeangă Vasile Nicolae, The influence of tax rates on the level and dynamics of value added tax in Romania during the period 2016–2024, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, nr.4, 2025, pag 240-245, ISSNL: 1844 – 7007, ISSN: 2344 – 3685, sept.2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/">https://www.utgjiu.ro/revista/</a></li> </ol> <p>3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dobrotă Gabriela; Dan Nicoleta; Popa Daniela, The impact of tax</li> </ol>

Nr. Cr t	Direcție de cercetare priorităra	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
							<p>policy on private investment in emerging economies, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, pag.46-49, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov.2024</p> <p>2. Ecobici Loredana Mihaela, Căruntu Genu Alexandru, Analysis of profitability of owner's capital, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, pag.53-57, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov.2024</p> <p>3. Florea Ianc Maria Mirabela, Ciurlău Loredana, Performance audit and its impact on the efficiency of the public sector, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, pag.76-78</p> <p>1 workshop Workshop: Mediul economic și investițional în contextul modificărilor legislative fiscale, 20.11.2024</p>
4.	<b>Antreprenoria t pentru o economie circulară sustenabilă</b>	Digitalizare, dezvoltare sustenabilă și integrarea tinerilor pe piața muncii	Administrarea afacerilor Licență	Prof. univ. dr. Boncea Amelia Georgiana	Țircă Diana Mihaela Boncea Amelia Georgiana Enea Constanța Mungiu Pupăzan Claudia Văduva Cecilia Elena Răboțu Cecilia Irina	Minim 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 3 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale	<b>ÎNDEPLINIT</b> 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 1. Picatoste, X., Țircă, D.M. and Novo-Corti, I. - Perception about sustainable development goals among Erasmus students in a Spanish university, DOI: 10.1108/IJSHE-10-2023-0488, WOS: 1285916600001, INTERNATIONAL JOURNAL OF SUSTAINABILITY IN HIGHER EDUCATION, Volume 26, Issue 2, Page 462-479, ISSN 1758-6739, ISSN 1467-6370, Q1, ianuarie 2025  3 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 1. Rabontu Cecilia, Vasilescu Maria, Categoriile de servicii pentru persoane cu dizabilități în România, Analele UCB, Seria Economie, vol1, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, sept. 2025 2. Văduva Cecilia Elena, The beginning investor in the capital market and investment products, Analele UCB, Seria Economie, vol 2, ISSN 2344 – 3685/ISSN-

Nr. Cr t	Direcție de cercetare prioritară	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
							<p>L 1844 – 7007, dec. 2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-06.%20Volumul%20II/34_VaduvaCecilia.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2024-06.%20Volumul%20II/34_VaduvaCecilia.pdf</a></p> <p>3. Văduva Cecilia Elena, Managerial economics – essential actions and connections, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, pag. 246-252, nr.1, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, ian. 2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/28_Vaduva_C.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/28_Vaduva_C.pdf</a></p> <p>Văduva Cecilia Elena, Digital economy transformation and anti-monopoly regulation, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, pag. 255-260, nr.4, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, sept. 2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/29_VaduvaC.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/29_VaduvaC.pdf</a></p> <p>3 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale</p> <p>1. Boncea Amelia - Georgiana, Conflict management in organizations, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov. 2024</p> <p>2. Rabontu Cecilia, Vasilescu Maria, Courier services - development and sustainability, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, pag.198-204, <a href="https://ec.utgjiu.ro/ecotrend-2024/">https://ec.utgjiu.ro/ecotrend-2024/</a></p> <p>3. Enea Constanța, The repercussions of the russo-ukrainian conflict on tourism activity in Romania, Proceedings International Conference “Information Society and Sustainable Development”, ISSD 2025, Târgu Jiu, pag. 180-182, ISBN 978-973-144-889-3</p>
5.	<b>Administrație și securitate în contextul globalizării</b>	Inflație și dezechilibre în economia românească în contextual instabilității economiei	Administrarea afacerilor master	Prof. univ. dr. Chirițescu Dumitru Dorel	Chirițescu Dumitru Dorel Duduială Popescu Lorena Vasilescu Maria	Minim 1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 2 articole în	<b>PARTIAL ÎNDEPLINIT</b>  1 articol ISI în colaborare cu autori din UCB și alte universități 1. Vaswani Anju, Motwani Anju, Ramona Birau, Virgil Popescu, Adrian Mitroi, Loredana

Nr. Cr t	Direcție de cercetare priorităre	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
		mondiale			Birău Ramona	reviste indexate BDI/ERIH+ 2 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale 1 carte de specialitate	<p>Ciurlău, Maria-Mirabela Florea-Ianc, Financial awareness and financial planning among higher education faculty and their specific impact on the financial literacy of aspiring textile entrepreneurs, DOI: 10.35530/IT.076.03.2024135, Industria Textila, vol. 76, no.3, pag 342-350, ISSN 1222-5347, Q3, iunie 2025, <a href="http://revistaindustriatextila.ro/202503.html">http://revistaindustriatextila.ro/202503.html</a></p> <p>2 articole în reviste indexate BDI/ERIH+</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Duduială Popescu Lorena, Promoting green investments in order to strengthen, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, pag. 133-137, nr.1, 2025, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/14_DuduialaL.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/14_DuduialaL.pdf</a></li> <li>Duduială Popescu Lorena, Promoting green investments in order to strengthen, pag. 260-264, Analele UCB, Seria Economie, nr.1, 2025, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/30_Duduiala.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/30_Duduiala.pdf</a></li> </ol> <p>2 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Duduială Popescu Lorena, A Europe prepared for the digital era, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov. 2024, pag.260-263</li> <li>Duduială Popescu Lorena, The impact of digital transformation on small and medium enterprises in the post-pandemic economy, Proceedings International Conference “Information Society and Sustainable Development”, ISSD 2025, Târgu Jiu, pag. 62-68, ISBN 978-973-144-889-3</li> </ol> <p>1 carte de specialitate -</p>

Nr. Cr t	Direcție de cercetare prioritară	Denumire temă de cercetare	Domeniu de licență/ masterat	Coordonator	Colectiv de cercetare	Mod de valorificare	Mod de Realizare
6.	<b>Tehnologiile informaționale pentru incluziune digitală și dezvoltare durabilă</b>	AI și provocările sale pentru campaniile integrate de marketing în turism și servicii	Management Licență + Master	Prof. univ. dr. Neamțu Adina Claudia	Neamțu Adina Claudia Liviu Neamțu Țircă Diana Mihaela Enea Constanța Sanda Gabriel Zamfir Paul Bogdan Panduru Andrei Dorian	Minim 2 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 2 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale 1 workshop	<b>ÎNDEPLINIT</b>  2 articole în reviste indexate BDI/ERIH+ 1. Sanda Gheorghe Gabriel, The future of the global economy depends more and more on the trend of sustainability, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, pag. 138-141, nr.1, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, febr. 2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/15_Sanda.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-01/15_Sanda.pdf</a> 2. Sanda Gheorghe Gabriel, The social tourism – just a few words about, Annals of the „Constantin Brâncuși” University of Târgu-Jiu, Economy Series, pag. 171-177, nr.4, ISSN 2344 – 3685/ISSN-L 1844 – 7007, sept. 2025, <a href="https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/18_Sanda.pdf">https://www.utgjiu.ro/revista/ec/pdf/2025-04/18_Sanda.pdf</a> 2 articole în volume cu referenți ale unor conferințe științifice naționale și internaționale 1. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu, Vienesu Ana Maria Emilia, Green marketing and global warming, Proceedings ECOTREND 2024 International Scientific Conference Digitalization-Sustainability-Competitiveness, ISSN: 2248-0889, ISSN: 2248-0889, nov. 2024, pag.182-185, <a href="https://ec.utgjiu.ro/ecotrend-2024/">https://ec.utgjiu.ro/ecotrend-2024/</a> 2. Neamțu Adina Claudia, Neamțu Liviu, Typologies for organizational change shaped by the strategic system of the firm, Proceedings International Conference “Information Society and Sustainable Development”, ISSD 2025, Târgu Jiu, pag. 136-141, ISBN 978-973-144-889-3, <a href="https://issd.rau.ro/">https://issd.rau.ro/</a>  1 workshop 1. Workshop: AI și provocările sale pentru campaniile integrate de marketing în turism și servicii, 30 ian 2025

## Număr de articole ISI, BDI, cărți publicate la edituri recunoscute CNCS și internaționale, contracte / proiecte de cercetare, brevete, premii obținute

Situația articolelor ISI, BDI, cărților publicate la edituri recunoscute CNCS și internaționale, contractelor / proiectelor de cercetare, brevetelor, premiilor obținute, este prezentată în tabelul de mai jos:

*Indicatori de raportare a activității de cercetare științifică pentru anul universitar 2024-2025*

Denumire indicator	Nr.											
	FI		FSDAP		FSE		FSMC		DPPD		ICDI	
	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.
<b>NUMAR PERSOANE CE AU RAPORTAT CERCETAREA</b>					34							
Cărți științifice de autor și capitole publicate în edituri internaționale de prestigiu și edituri internaționale					1(capitol)	1						
Cărți publicate în edituri naționale					1	1						
Articole publicate în reviste recunoscute la nivel internațional WoS (SCIE, SSCI), situate în „zona roșie” (Q1), „zona galbenă” (Q2), AHCI (dacă sunt indexate de cel puțin 5 ani în WoS Core Collection – conform Listelor UEFISCDI)					5,50	3,23						
Articole publicate în reviste recunoscute la nivel internațional WoS (SCIE, SSCI), situate în „zona gri”, Q3, Q4 și AHCI (dacă sunt indexate de mai puțin de 5 ani în WoS Core Collection – conform Listelor UEFISCDI)					9,17	4,79						
Articole publicate în reviste indexate în baze de date Master Journal List (inclusiv ESCI) și articole publicate în reviste indexate SCOPUS					4,5	3,64						

Denumire indicator	Nr.											
	FI		FSDAP		FSE		FSMC		DPPD		ICDI	
	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.
Articole publicate în volumele unor conferințe internaționale indexate WoS și/sau cele organizate de societăți profesionale internaționale și articole publicate în reviste indexate ERIH PLUS					35	30						
Articole publicate în reviste indexate BDI					1,50	0,83						
Participare cu articole/comunicări la conferințele organizate în țară (articole)					40,84	35,45						
Participare cu articole/comunicări la conferințele organizate în străinătate (articole)					6	5,33						
Articole publicate în volumele cu referenți ale unor manifestări științifice internaționale/nationale					69,5	66,50						
Proiecte derulate în perioada de raportare						9						
- Internationale						1						
- FDI						1						
- PEO						7						
- PNRR						-						
Contracte derulate în perioada de raportare cu companii din țară și străinătate						-						
<b>Indici Hirch (medie)</b>												
- google scolar						6						
- wos						2						
- scopus						2						
<b>Indici Hirch (număr de persoane cu indicii peste media înregistrată de universitate)</b>												
- google scolar						16						
- wos						11						
- scopus						12						
Brevete care aparțin universității / Produse cu drept de proprietate						-						

Denumire indicator	Nr.											
	FI		FSDAP		FSE		FSMC		DPPD		ICDI	
	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.	Nr.	Fr.
intelectuală												
Premii/medalii						-						

### 3. Dezvoltarea resursei umane

#### Dinamica mobilității cadrelor didactice - participare ERASMUS la Facultatea de Științe Economice

##### MOBILITĂȚI PERSONAL ACADEMIC STA – PREDARE STT – FORMARE

2024 - 2025

Activity type	Participant first name	Participant last name	Receiving Organisation Legal Name	Receiving Organisation Country	Start date	End date
HE-STA - PREDARE	Carina Elena	Stegaroiu	Gedik University	TURCIA	14.04.2025	18.04.2025
HE-STT - FORMARE	Aniela	Balacescu	INSTITUTO POLITECNICO DE SANTAREM	PORTUGALIA	23.06.2025	27.06.2025
HE-STT - FORMARE	Gabriela	Dobrota	INSTITUTO POLITECNICO DE SANTAREM	PORTUGALIA	23.06.2025	27.06.2025
HE-STA - PREDARE	Aniela	Balacescu	TECHNICAL UNIVERSITY OF VARNA	BULGARIA	07.04.2025	11.04.2025

##### MOBILITĂȚI PERSONAL ACADEMIC STA – PREDARE STT – FORMARE

2024-2025

Activity type	Participant first name	Participant last name	Receiving Organisation Legal Name	Receiving Organisation Country	Start date	End date
HE-STA - PREDARE	Carina Elena	Stegaroiu	Gedik University	TURCIA	14.04.2025	18.04.2025
HE-STT - FORMARE	Aniela	Balacescu	INSTITUTO POLITECNICO DE SANTAREM	PORTUGALIA	23.06.2025	27.06.2025

HE-STT - FORMARE	Gabriela	Dobrota	INSTITUTO POLITECNICO DE SANTAREM	PORTUGALIA	23.06.2025	27.06.2025
HE-STA - PREDARE	Aniela	Balacescu	TECHNICAL UNIVERSITY OF VARNA	BULGARIA	07.04.2025	11.04.2025

**PREDARE 2024 – 2025 – KA 171 – Muntenegru, Moldova – OUTGOING**

Activity type	Participant first name	Participant last name	Receiving Organisation Legal Name	Receiving Organisation Country	Start date	End date
HE-STA - PREDARE	Amelia Georgiana	Boncea	Universitatea Adriatică din Bar	Muntenegru	05-05-2025	09-05-2025
HE-STA - PREDARE	Constanta	Enea	Universitatea Adriatică din Bar	Muntenegru	19-05-2025	23-05-2025
HE-STA - PREDARE	Carina Elena	Stegaroiu	Universitatea Adriatică din Bar	Muntenegru	19-05-2025	23-05-2025
HE-STA - PREDARE	Irina Elena	Chirtoc	Universitatea Adriatică din Bar	Muntenegru	19-05-2025	23-05-2025
HE-STA - PREDARE	Nicolae	Ecobici	Universitatea Adriatică din Bar	Muntenegru	19-05-2025	23-05-2025

**PREDARE 2024 – 2025 – KA 171 – Muntenegru, Moldova – INCOMING**

Activity type	Participant first name	Participant last name	Receiving Organisation Legal Name	Receiving Organisation Country	Start date	End date
HE-STA - PREDARE	Nikola	Abramovic	Universitatea Adriatică din Bar – UCB / FSE / 0413 – Management and administration	Muntenegru	24-02-2025	28-02-2025
HE-STA - PREDARE	Milos	Pavlovic	Universitatea Adriatică din Bar – UCB / FSE / 0413 – Management and administration	Muntenegru	24-02-2025	28-02-2025
HE-STA - PREDARE	Ludmila	Frumusachi	Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, Chișinău – 0412 – Finanțe și bănci	Republica Moldova	28-04-2025	02-05-2025
HE-STA - PREDARE	Victoria	Trofimov	Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, Chișinău – 0413 – Management and administration	Republica Moldova	28-04-2025	02-05-2025

## 4. Relațiile facultății cu mediul economic și socio-cultural (parteneriate)

### PRACTICA STUDENȚILOR

#### PARTEA I

##### 1. Organizarea efectuării stagiului de practică, studii universitare de licență

Derularea stagiului de practică pentru studenții de la programele de studii universitare de licență organizate la nivelul Facultății de Științe Economice s-a realizat în perioada (12.05.2025 - 30.05.2025), în concordanță cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, Ordinului nr. 3955/2009 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat, Regulamentului de activitate profesională a studenților și ale Cartei universitare.

În planul de învățământ aferent anului universitar 2024-2025 - studii universitare de licență, este prevăzută derularea unui stagiu compact de practică de specialitate pentru anul II, respectiv 3 săptămâni, la sfârșitul semestrului 4, cu o durată de 6 ore/zi x 5 zile/săptămână. Stagiul de practică pentru anul II - studii universitare de licență, a avut o durată totală de 90 ore, comasat. Acesta urmărește, ca în fiecare an, verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire didactică, respectiv transmiterea de noi cunoștințe necesare în viața activă.

Pentru diversificarea ofertei de practică necesară derulării stagiului de practică, au fost încheiate convenții – cadru de practică cu unități bază de practică înainte de perioada prevăzută în structura anului universitar și s-a continuat cu identificarea altor unități corespunzătoare în cazul studenților angajați, care au efectuat stagiul de practică la unitățile corespunzătoare locului de muncă. În anul universitar 2024-2025, începând cu luna februarie s-a reușit încheierea unui număr suficient de convenții cadru de practică, corespunzător specializărilor din cadrul facultății.

La studiile universitare de licență au fost încheiate unui număr de **79 convenții de practică** pentru un număr de **165 studenți**.

Stagiul s-a realizat în colaborare cu parteneri, unități bază de practică, care au în domeniul principal de activitate operații relevante pentru specializarea practicanților, respectiv: entități economice din domeniul producției, comerțului și serviciilor, bănci, instituții ale administrației publice locale, alte organizații cu personalitate juridică.

Fișele disciplinelor elaborate de responsabilii de practică, respectiv, tutorii de la anul II și coordonatorii de domeniu la nivelul departamentului pe fiecare specializare au fost afișate pe site-ul facultății, <http://www.utgjiu.ro>. Pe baza acestor fișe de disciplină au fost elaborate proiecte de practică, cu studii de caz, la firmele unde au fost repartizați studenții, din care rezultă abilitățile dobândite, conform fiecărei specializări, proiecte care au stat la baza evaluării la finalul stagiului de practică stabilit prin structura anului universitar 2024-2025.

Îndrumarea studenților de la toate programe de studii universitare, pentru practica de specialitate în anul universitar 2024-2025 s-a realizat de către responsabilii de practică respectiv, tutorii de la anul II și coordonatorii de domeniu la nivelul departamentelor pe fiecare specializare.

Situația studenților de la programele de studii universitare de licență, care au susținut colocviul la Practica de specialitate în semestrul al II-lea al anului universitar 2024-2025 este următoarea:

Nr. crt.	An de studii	Program de studii	Nr. Studenți			Perioada
			Total studenți specializare	Total studenti examinati	Restanțieri din promoțiile precedente	
1.	II	Finanțe și Bănci	21	19	-	12.05.2025 - 30.05.2025
2.	II	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	31	25	-	12.05.20245- 30.05.2025
3.	II	Contabilitate și informaică de gestiune	32	31	-	12.05.2025- 30.05.2025
4.	II	Management	37	33	-	12.05.2025 - 30.05.2025
5.	II	Informatică economică	44	40	-	12.05.2025 - 30.05.2025
<b>Total</b>			<b>165</b>	<b>148</b>	-	-

Convenții cadrul cu unitățile bază de practică au fost încheiate până pe data de **17 februarie 2025**. Numărul de convenții de practică încheiate pentru anul universitar 2024-2025 pentru studiile universitare de masterat, pe specializări este următorul:

Nr. crt.	An de studii	Program de studii	Nr. studenți total	Nr. Convenții practică încheiate
1.	II	Finanțe și Bănci	21	13
2.	II	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	31	17
3	II	Contabilitate și informaică de gestiune	32	22
4	II	Management	37	21
5	II	Informatică economică	44	6
<b>Total</b>			<b>165</b>	<b>79</b>

Situația centralizatoare a unităților bază de practică este detaliată în „*Informarea privind încheierea protocoalelor de practică și a convențiilor de practică cu agenți economici sau alte instituții*” de la nivelul județului Gorj, anexată la prezentul raport.

## **2. Organizarea efectuării stagiului de practică, studii universitare de masterat**

Derularea stagiului de practică pentru studenții de la programele de studii universitare de masterat organizate la nivelul Facultății de Științe Economice s-a realizat în perioada (17.02.2024 – 30.05.2024), în concordanță cu prevederile, Legii învățământului superior nr. 199/2023, Ordinului nr. 3955/2009 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat, Regulamentului de activitate profesională a studenților și ale Cartei universitare și conform structurii anului universitar 2024-2025.

În planul de învățământ aferent anului universitar 2024-2025, studii universitare de masterat, este prevăzută derularea unui stagiului de practică de specialitate care se desfășoară în fiecare zi de vineri ale celor 14 săptămâni din semestrul IV, al anului II de studiu, respectiv 14 zile x 6/zi (84 ore).

Stagiul de practică pentru anul II – studii universitare de masterat a urmărit verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire didactică, respectiv transmiterea de noi cunoștințe necesare în viața activă.

Pentru diversificarea ofertei de practică necesară derulării stagiului de practică, au fost încheiate convenții – cadru de practică cu unități bază de practică înainte de prima zi de practică a perioadei de începere a stagiului de practică, prevăzută în structura anului universitar, respectiv **17.02.2025**. Aceste convenții sunt încheiate atât cu firme independente, care fac parte din mediul de afaceri specific fiecărei specializări din județ la care se adaugă și convențiile încheiate cu unitățile corespunzătoare locurilor de muncă, în cazul studenților angajați care au efectuat stagiul de practică în cadrul acestora.

Numărul convențiilor de practică la nivelul facultății pentru toate programele de studii de masterat, încheiate pentru anul universitar 2024-2025 au fost în număr de **81 de convenții** pentru un număr de **119 studenți**.

Situația privind numărul studenților masteranzi evaluați ai Facultății de Științe Economice pentru efectuarea stagiului de practică în anul 2024-2025 este următoarea:

Nr. crt.	An de studii	Program de studii	Nr. studenți total	Nr. studenți examinați
1.	II	Finanțe și guvernanta publică europeană	23	23
2.	II	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene	21	18
3	II	Control, Audit și Expertiză financiar contabilă	43	42
4	II	Managementul dezvoltării afacerilor	17	17
5	II	Tehnologii digitale și e-business	34	31
Total			138	131

Convenții cadrul cu unitățile bază de practică au fost încheiate până pe data de **17 februarie 2025**. Numărul de convenții de practică încheiate pentru anul universitar 2024-2025 pentru studiile universitare de masterat, pe specializări este următorul:

Nr. crt.	An de studii	Program de studii	Nr. studenți total	Nr. Convenții practică încheiate
1.	II	Finanțe și guvernanta publică europeană	23	12
2.	II	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene	21	11
3	II	Control, Audit și Expertiză financiar contabilă	43	36
4	II	Managementul dezvoltării afacerilor	17	12
5	II	Tehnologii digitale și e-business	34	10
Total			119	81

Situația centralizatoare a unităților bază de practică este detaliată în „*Informarea privind încheierea protocoalelor de practică și a convențiilor de practică cu agenți economici sau alte instituții*” de la nivelul județului Gorj, anexată la prezentul raport.

## PARTEA A II-A

### 1. Efectuarea stagiului de practică, studii universitare de licență

Stagiul de practică s-a desfășurat în perioada stabilită în structura anului universitar (12.05.2025 - 30.05.2025), sub coordonarea responsabilului de domeniu și a tutorelui de specializare stabiliți prin Consiliul departamentului și aprobați de Consiliul facultății.

La examen, studenții au prezentat, caietul de practică elaborat în conformitate cu Regulamentul de activitate profesională a studenților pentru anul universitar 2024-2025, proiectul de practică în funcție de tipul entității în care și-au propus să realizeze studiul de caz - societate comercială, instituție publică, instituție de credit etc, care s-au încadrat în tematica stabilită în cadrul fișei de disciplină, pe specializări, după reguli clare transmise studenților în timp util și adevăriniță/atestat din care rezultă perioada stagiului de practică parcurs.

### 2. Efectuarea stagiului de practică, studii universitare de masterat

Stagiul de practică s-a desfășurat în perioada stabilită în structura anului universitar (17.02.2025 – 30.05.2025), respectiv, în fiecare zi de vineri ale celor 14 săptămâni din semestrul IV, al anului II de studiu, respectiv 14 zile x 6/zi (84 ore), sub coordonarea responsabilului de domeniu și a tutorelui de specializare stabiliți prin Consiliul departamentului și aprobați de Consiliul facultății. – din partea facultății, pe de o parte, și a tutorelui de practică - din partea unității bază de practică, pe de altă parte. La examen, studenții au prezentat caietul de practică elaborat în conformitate cu Regulamentul de activitate profesională a studenților, proiectul de practică în funcție de tipul entității în care și-au propus să realizeze studiul de caz - societate comercială, instituție publică, instituție de credit etc, care s-au încadrat în tematica stabilită în cadrul fișei de disciplină, pe specializări, după reguli clare transmise studenților în timp util și adevăriniță/atestat din care rezultă perioada stagiului de practică parcurs.

## PARTEA A III-A

### 1. Finalizarea stagiului de practică, studii universitare de licență

Activitatea de evaluare a avut loc sub forma unui colocviu, în fața unei comisii formată din cele două cadre didactice responsabile pe fiecare specializare, respectiv, responsabilul de domeniu și tutorele de specializare. În stabilirea notei finale s-au avut în vedere cunoștințele practice dobândite, calitatea proiectului întocmit și răspunsurile la întrebările adresate de membrii comisiei de evaluare. După sesiunea de colocvii din luna iunie și septembrie 2025 un număr de 17 studenți de la ciclul I de studii au restanță la practica de specialitate.

Situația promovabilității la colocviul de practică este următoarea:

Nr. crt.	An de studii	Program de studii	Total studenți anul II	Pondere prezenți	Total studenți examinați	Nr. studenți				Perioada de desfășurare
						Prezenți colocviu din anul curent	Pondere prezenți %	Restanțieri an precedent	Pondere restanțieri %	
1	II	Finanțe și bănci	21	90,47	19	19	90,47	1	100	12.05.2025 - 30.05.2025
2	II	Economia comerțului, turismului și serviciilor	31	80,64	25	25	80,64	0	0	12.05.2025 - 30.05.2025
3	II	Contabilitate și informatică de gestiune	32	96,87	31	31	96,87	0	0	12.05.2025 - 30.05.2025
4	II	Management	37	89,18	33	33	89,18	0	0	12.05.2025 - 30.05.2025
5	II	Informatică economică	44	90,90	40	40	90,90	0	0	12.05.2025 - 30.05.2025
<b>Total</b>			<b>165</b>	<b>89,69</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	<b>89,69</b>	-	-	*

Considerăm că nivelul competențelor dobândite de studenți în urma stagiului de practică este destul de bun, îndrumătorii desemnați din partea facultății sprijinind studenții pe parcursul stagiului, iar cunoștințele studenților, în urma elaborării proiectelor examinate a fost „foarte bună”;

## 2. Finalizarea stagiului de practică, studii universitare de masterat

La sfârșitul stagiului de practică s-a organizat activitatea de evaluare sub forma unui colocviu, susținut în fața unei comisii de evaluare formată din responsabilul de domeniu și tutorele de specializare.

În stabilirea notei finale s-au avut în vedere cunoștințele practice dobândite, calitatea proiectului întocmit și răspunsurile la întrebările adresate de membrii comisiei de evaluare.

După sesiunea de colocvii din luna iunie și septembrie 2025 un număr de 7 studenți de la ciclul II de studii au restanțat la practica de specialitate.

Situația promovabilității la colocviul de practică este următoarea:

Nr. crt.	An de studii	Program de studii	Totala studenți anul II	Pondere studenți masteranzi prezenți	Total studenți masteranzi examinați	Nr. studenți				Perioada de desfășurare a practicii (în fiecare zi de vineri pe parcursul celor 14 săptămâni respectiv 14 zile x 6/zi)
						Prezenți colocviu din anul curent	Pondere prezenți %	Restanțieri an precedent	Pondere restanțieri %	
1	II	Finanțe și guvernanta publică europeană	23	23	23	23	100	-	-	17.02.2025–30.05.2025
2	II	Administrarea afacerilor finanțate prin fonduri europene	21	18	18	18	85,71	-	-	17.02.2025–30.05.2025
3	II	Control, Audit și Expertiză financiar contabilă	43	42	42	42	97,67	-	-	17.02.2025–30.05.2025
4	II	Managementul dezvoltării afacerilor	17	17	17	17	100	-	-	17.02.2025–30.05.2025
5	II	Tehnologii digitale și e-business	34	31	31	31	91,17	-	-	17.02.2025–30.05.2025
Total			138	131	131	131	94,92			

## PARTEA A IV-A

### Eficiența activității stagiului de practică desfășurat în anul universitar 2024-2025 și măsuri care pot fi adoptate începând cu anul 2025-2026

În urma susținerii colocviului de practică, cadrele didactice care au examinat fizic caietele de practică, proiectele și atestatele studenților, și prin întrebările adresate acestora pe parcursul derulării stagiului de practică, putem spune că:

- Și-au dezvoltat, prin studiile de caz abordate, aptitudini și competențe specifice domeniului de studiu și a viitorului profesional;
  - Pe baza studiilor de caz, au intrat în contact cu problemele cu care se confruntă profesioniștii din domeniu prin studiile de caz abordate;
  - Au aplicat cunoștințele teoretice dobândite la cursuri și seminare;
  - Au aprofundat sau fundamentat cunoștințe teoretice dobândite la cursuri și seminare.
- În esență, așteptările studenților/masteranzilor de la stagiile de practică, s-au concretizat în:
- Dezvoltarea personală (dobândirea de noi cunoștințe și dezvoltarea unor aptitudini/competențe specifice);
  - Crearea unei imagine mai bune a viitorului în domeniu;
  - Descoperirea unor aptitudini și competențe pe care nu erau conștienți că le posedă.

### **Competențele vizate în stagiul de practică și care au fost atinse:**

➤ **Deprinderi (Ce au învățat/ce știu să facă studenții):** au încercat să cunoască agentul economic unde au efectuat proiectul; au încercat să cunoscă modul cum este organizată firma din studiul de caz prezentat în proiect, respectiv locul de muncă; și-au însușit programul de lucru; și-au însușit normele interne și normele specifice de SSM; pot să interpreteze datele măsurate; pot să utilizeze un program de gestiune economico-financiară, pot să identifice traseul documentelor la locul de muncă.

➤ **Atitudinea față de muncă (cum ar trebui să facă):** să fie punctuali și să respecte programul de lucru; să fie respectuoși cu persoanele din firmă; să se integreze în echipa de lucru; să fie responsabili și să respecte normele interne; să fie atenți la indicațiile primite; să fie receptivi la îndeplinirea sarcinilor primite.

Competențele dobândite contribuie într-o manieră directă și pozitivă la creșterea nivelului de ocupabilitate a studenților. Aceste competențe produc efecte inclusiv în rândul actorilor interesați ai pieței muncii. Ne referim aici în special la angajatorii care vor beneficia de îmbunătățirea colaborării cu mediul universitar, de rafinarea procesului de selecție și recrutare a resurselor umane, de formarea de capital uman calificat pentru care nu au investit nimic. Acest lucru contribuie pe termen lung inclusiv la crearea de noi locuri de muncă prin prisma dezvoltării activității angajatorilor pe fondul creșterii din punct de vedere calitativ al serviciului prestat.

## **PARTEA A V-A**

### **Măsurile de îmbunătățire a stagiului de practică și a colaborării cu unitățile bază de practică**

**Sustenabilitatea stagiului de practică trebuie privită prin prisma contribuției pe care acest stagiul o are la conștientizarea și informarea studenților privind necesitatea și beneficiile activității de desfășurare a stagiului de practică în orientarea profesională.**

Prin efectuarea stagiului de practică nu trebuie să se urmărească doar consilierea, orientarea și formarea complementară, ci trebuie să se aibă în vedere o abordare comprehensivă a problemelor și amenințărilor cu care se confruntă absolvenții la ora actuală.

Metodologia de organizare și desfășurare a activității de practică trebuie să aibă impact pe termen lung în colaborarea universitate/firme, în scopul alinierii pregătirii practice a studenților la necesitățile pieței muncii. Aceștia vor conștientiza necesitatea stagiului de practică pentru inserția durabilă pe piața muncii, pentru dezvoltarea carierei studenților în eventuala perspectivă de nou angajat și creșterea nivelului de ocupare a acestora. Trebuie să încercăm să creăm o bază de date cu unitățile bază de practică prin care să fim informați care sunt cerințele și necesitățile acestora, și să le oferim date despre absolvenții care au obținut abilități compatibile cu aceste cerințe, respectiv: informarea angajatorilor cu privire la potențialul de integrare pe piața muncii a studenților în funcție de competențele acumulate în urma participării la stagiile de practică.

În timpul derulării stagiului de practică se va proceda la efectuarea de evaluări cu scopul de a analiza continuitatea și stabilitatea rezultatelor obținute și de a mări potențialul tuturor acelor factori care pot conferi continuitate acțiunilor implementate și luând în considerare obstacolele (analiza și asumarea de responsabilități clare din partea diferiților actori publici și privați).

Studenții vor avea o motivație în plus de a avea încredere în forțele proprii, cunoscându-și competențele profesionale în urma realizării stagiului de practică. Apoi, contactul pe care îl au

cu angajatorii, constituie un atu în cariera profesională ulterioară, tocmai prin cunoașterea exigențelor acestora. Feed-back-ul pozitiv a fost observat încă din timpul derulării stagiului de practică, interesul manifestat de către studenți fiind remarcabil. Avantajele studenților prin participarea la stagiul de practică sunt multiple, pe lângă experiența acumulată beneficiind și de consilierea în carieră realizată de către specialiști din unitățile bază de practică.

Totodată, beneficiile nu sunt doar pentru studenți, ci și pentru organizațiile partenere și universitate, astfel:

- pentru studenți, deoarece după finalizarea studiilor superioare, datorită competențelor profesionale dobândite în stagiul de practică, vor putea avea acces mult mai ușor la ocuparea unor posturi în organizații;

- pentru organizații, care se vor bucura de o forță de muncă bine pregătită, ce deține și aptitudinile practice necesare realizării sarcinilor de muncă;

- pentru universitate, care, în urma implicării active în derularea de astfel de stagii de practică va putea identifica mai ușor cunoștințele practice necesare studenților pentru a avea acces pe piața muncii.

Se va crea astfel un liant benefic, pe termen lung, între mediul academic și nevoile pieței muncii. Cunoștințele și aptitudinile dobândite de studenți prin participarea la stagiul de practică, precum și beneficiile obținute datorită consilierii profesionale în timpul stagiului de practică, vor favoriza inserția și creșterea ocupabilității acestora pe piața muncii.

#### **Anexa la**

#### **Raportul privind desfășurarea practicii universitate în anul universitar 2024- 2025**

Pentru diversificarea ofertei de practică necesară derulării stagiului de practică, au fost încheiate convenții - cadru de practică cu unități bază de practică înainte de perioada prevăzută în structura anului universitar și s-a continuat cu identificarea altor unități corespunzătoare în cazul studenților angajați, care vor efectua stagiul de practică la unitățile corespunzătoare locului de muncă.

Pentru *programele de studii universitare de licență*, pentru anul universitar 2024-2025, au fost încheiate, pe specializări:

- la programul de studii universitare de licență FB: 21 studenți și 13 de convenții încheiate;
- la programul de studii universitare de licență ECTS: 31 studenți și 17 de convenții încheiate;
- la programul de studii universitare de licență CIG: 32 studenți și 22 de convenții încheiate;
- la programul de studii universitare de licență M: 37 studenți și 21 de convenții încheiate;
- la programul de studii universitare de licență IE: 44 studenți și 6 de convenții încheiate;

Pentru *programele de studii universitare de masterat*, la nivelul facultății, situația convențiilor încheiate pentru anul universitar 2024-2025, este următoarea:

- la programul de studii universitare de masterat FGPE: 23 studenți și 12 de convenții încheiate;

- la programul de studii universitare de masterat AAFPE: 21 studenți și 11 de convenții încheiate;

- la programul de studii universitare de masterat CAEFC: 43 studenți și 36 de convenții încheiate;

- la programul de studii universitare de masterat MDA: 17 studenți și 12 de convenții încheiate;
- la programul de studii universitare de masterat TDE: 34 studenți și 10 de convenții încheiate.

Detaliat, situația repartizării studenților de la programele de studii universitare de licență și masterat este prezentată în anexele la prezentul raport.

## C. MANAGEMENTUL CALITATII

### *Criteriul C.1. - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității*

#### *S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității*

##### **1. Organizarea sistemului de management al calității**

Asigurarea calității procesului de învățământ, precum și evaluarea acestuia, se află în strânsă legătură cu necesitatea culegerii, prelucrării și analizei în permanență a datelor și informațiilor în acest sens, atât din punct de vedere educațional cât și din punct de vedere economic.

**Comisia calității** la nivelul Facultății de Științe Economice are următoarea componență:

- ✓ Lect. univ. dr. Stegăroiu Carina Elena – președinte;
- ✓ Lect. univ. dr. Ciurlău Loredana – RAC;
- ✓ Lect. univ. dr. Bușan Gabriela – membru;
- ✓ Student Grigoroiu Elena Iuliana – membru – reprezentant din partea studenților.

**Comisia calității** a fost aprobată de Consiliul facultății și confirmată prin Hotărâre de Senat.

**Colectivul calității** este format din Directorul de departament și Coordonatorii de Program de studii.

Astfel, în cadrul Facultății de Științe Economice funcționează următoarele **Colective de Calitate**:

1. *Departamentul de Management și Administrarea Afacerilor:*

- **Conf. univ. dr. Enea Contanța - Director de Departament;**
- Prof. univ. dr. Neamțu Adina Claudia - Coordonator Domeniu Management;
- Lect. univ. dr. Duduială Popescu Lorena - Coordonator Domeniu Administrarea Afacerilor;
- Conf. univ. dr. Enea Contanța – coordonator Domeniu Economie și comunicare economică în afaceri.

2. *Departamentul de Finanțe și Contabilitate*

- **Conf. univ. dr. Cărunțu Genu Alexandru – Director de Departament;**
- Prof. univ. dr. Paliu-Popa Lucia – Coordonator Domeniu Contabilitate;
- Prof. univ. dr. Dobrotă Gabriela – Coordonator Domeniu Finanțe;
- Lect. univ. dr. Stegăroiu Carina-Elena – Coordonator Domeniu Cibernetică, Statistică și Informatică economică.

## **2. Politici și strategii pentru asigurarea calității**

La nivelul facultății, în anul 2024-2025, au fost realizate următoarele:

- Evaluarea colegială;
- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți;
- Evaluarea mediului de învățare de către studenți;
- Monitorizarea opiniei absolvenților privind procesul de învățare din perioada studiilor universitare;
- Monitorizarea opiniei angajatorilor privind pregătirea absolvenților U.C.B.
- Evaluarea cadrelor didactice de către Directorul de departament.

Rezultatele se regasesc în rapoartele Compartimentului pentru Managementul Calității din cadrul U.C.B.

### ***Criteriul C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării***

#### ***S.C.3.1. Evaluarea studenților***

Data fiind importanța evaluării rezultatelor învățării ca și condiție de bază a creșterii calității în educație, conducerea Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu a fost permanent preocupată de îmbunătățirea metodelor de evaluare a studenților. În acest sens, a fost elaborat și se aplică cu rigurozitate un Regulament privind activitatea profesională a studenților. Acesta a fost prelucrat în cadrul departamentelor pentru a fi aduse la cunoștința cadrelor didactice dispozițiile privind evaluarea și condițiile de promovare a studenților, frecvența la cursuri și seminarii, precum și recompensele și sancțiunile care se aplică în anumite condiții. Pentru creșterea transparenței și evaluarea obiectivă a rezultatelor învățării au fost diseminate informații referitoare la principiile, formele și metodele de verificare a studenților și s-au reglementat, obligativitatea anunțării de către cadrul didactic a modalităților de evaluare, la începutul activității. Examinarea se realizează în prezența a cel puțin două cadre didactice.

Pentru fiecare curs în parte cadrul didactic titular elaborează la începutul fiecărui an universitar Fișa disciplinei, unde sunt prevăzute: conținutul cursului disciplinei, timpul alocat fiecărei teme, modalitatea concretă de examinare pe parcurs (în cadrul orelor de seminar) și examinare finală, modul de notare a studentului la examinarea finală. Indiferent de forma de examinare utilizată (examen, verificare pe parcursul semestrului, susținere proiect, colocviu), examinarea tuturor studenților la o disciplină se realizează uniform, atât din punct de vedere al dificultății, cât și din punct de vedere al numărului subiectelor chestionate. Examinarea urmărește volumul și calitatea cunoștințelor acumulate de student din materia predată la disciplina la care susține examenul, capacitatea sa de orientare și sinteză și, în mod deosebit, aptitudinea lui de utilizare creativă și independentă a cunoștințelor în diverse aplicații. Examinarea studenților se realizează de către titularul cursului pe fiecare program de studiu în parte, așa cum este prevăzut la începutul anului universitar în fișa disciplinei, a fiecărei discipline: examinare orală sau scrisă. La examinare este prezent, pe lângă titularul cursului, și un alt cadru didactic, de regulă cel care a desfășurat orele de seminar la disciplina respectivă. Notarea studenților se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și respectând, în același timp, fișa disciplinei. Studenții Universității „Constantin Brâncuși” cunosc în detaliu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, acesta fiind prezent atât la avizierele din sediul central al Facultății de

Științe Economice cât și pe site-ul Universității „Constantin Brâncuși” (<http://www.utgjiu.ro/regulamente.php>).

De asemenea, reprezentanții studenților în Consiliul Facultății, aduc la cunoștința studenților facultății și îi informează pe aceștia, despre prevederile regulamentului în cauză. Un rol important în acest sens îl au și coordonatorii de an / specializare care țin permanent legătura cu studenții aflați în anul de studiu și la specializarea pe care o coordonează.

#### **Criteriul C.4. - Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

##### ***S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare***

Procesul educațional în cadrul Facultății de Științe Economice se desfășoară cu implicarea directă a unor cadre didactice pregătite și cu preocupări în acest domeniu (doctorat, cărți de specialitate, articole etc.), urmărindu-se permanent atragerea de noi astfel de cadre didactice (titulare sau asociate). Se asigură astfel realizarea unor laturi ale calității procesului formativ, criteriile legate de acest standard al calității cadrelor didactice și de cercetare fiind îndeplinite după cum urmează:

➤ Corespunzător obiectivelor specifice fiecărui program de studiu se urmărește acoperirea disciplinelor din planul de învățământ cu cadre didactice, titulare sau asociate, având competențe în domeniu. Acest lucru este reglementat de Regulamentul privind aprobarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea programelor de studiu elaborat în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu. Cadrele didactice de la Facultatea de Științe Economice au norma de bază doar la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

➤ În Universitate evaluarea calității activității cadrelor didactice are la bază Regulamentul privind evaluarea colegială și Regulamentul de evaluare de către studenți a cadrelor didactice. Anual, cadrele didactice sunt supuse evaluării colegiale, precum și evaluării din partea studenților;

➤ Evaluarea cadrelor didactice de către studenți reprezintă o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic în cadrul Universității „Constantin Brâncuși”. Rezultatele evaluării din partea studenților un caracter confidențial și sunt accesibile doar Rectorului, Decanului și persoanei evaluate. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează conform Regulamentului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, pe baza unor chestionare de evaluare pentru curs și seminar. Datele sunt prelucrate statistic pe facultăți și universitate și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea adoptării unor măsuri de îmbunătățire a calității instruirii.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți, pe ultimii 3 ani, este redat în tabelul de mai jos:

*Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți, pe ultimii 3 ani*

Nr. crt.	Ani	Nr. cadre didactice	Nr. studenți	Procent %
1	2022-2023	35	634	18,11%
2	2023-2024	34	758	22,29%
3	2024-2025	33	835	25,30%

### **Evaluarea periodică a cercetării(Fișa cercetării)**

Evaluarea anuală a personalului didactic este responsabilitatea directorului de departament, care evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță individuale. Evaluarea realizată de Directorul de departament integrează:

- ✚ rezultatele din Grila de evaluare a rezultatelor cercetării științifice,
- ✚ rezultatele evaluării colegiale și
- ✚ rezultatele evaluării de către studenți.

Cadrele didactice elaborează, la rândul lor, Fișa de autoevaluare a activității.

Cadrele didactice de la ambele departamente, și-au îndeplinit obligațiile privind cercetarea.

### **Centrele de cercetare din facultate**

Centrul de Studii Economice Fundamentale și Aplicative (CSEFA) este o unitate de cercetare înființată în temeiul autonomiei universitare, în subordinea academică și administrativă a Facultății de Științe Economice, constituit pentru atingerea exigenței academice în domeniile de competență. Centrul a fost supus procesului de reevaluare periodică în anul 2019.

Activitatea **Centrului de studii economice fundamentale și aplicative – CSEFA** se desfășoară în sfera cercetărilor fundamentale și aplicative din domeniul științelor economice și este orientat spre creșterea capacității de generare de noi cunoștințe, în vederea asigurării suportului științific necesar progresului societății, fundamentării și susținerii politicilor și strategiilor de dezvoltare durabilă.

**Centrul de studii economice fundamentale și aplicative – CSEFA** promovează cercetări fundamentale și aplicative în domeniul științelor economice, bazându-se pe abordarea interdisciplinară a temelor de interes național și internațional, pe colaborări cu centre de cercetare din țară și străinătate, precum și pe dezvoltarea unor parteneriate cu mediul de afaceri. **CSEFA** promovează cercetarea științifică în domeniul științelor economice în interdependență cu alte domenii conexe, având ca scop creșterea vizibilității la nivel național și internațional.

**CSEFA** desfășoară activități de cercetare științifică aliniată la cerințele și exigențele europene și susținerea propriilor preocupări privind cercetarea științifică a membrilor săi. În cadrul centrului sunt realizate și alte activități complementare: analize și expertize, asistență de specialitate, editare și tipărire de cărți, reviste sau lucrări de specialitate, organizarea manifestărilor științifice, workshopuri cu mediul de afaceri, întâlniri între studenți și reprezentanții mediului de afaceri.

CSEFA are încheiate acorduri de parteneriat cu centre de cercetare din universități din țară și din străinătate.

CSEFA a fost partener în organizarea unor manifestări științifice internaționale.

CSEFA a organizat întâlniri cu mediul de afaceri fie sub forma unor workshopuri, la care au participat atât cadre didactice cât și studenți, fie sub forma unor simple întâlniri cu studenții, pentru a le fi prezentate câteva aspecte din activitatea practică.

## **Criteriul C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

### ***S.C.7.1. Informație publică***

La nivelul conducerii Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu o permanentă preocupare o constituie promovarea pe diverse căi a imaginii instituției, scopul final fiind acela de a crea, în rândul opiniei publice, o percepție cât mai clară referitoare la realizările, preocupările și posibilitățile oferite.

În scopul atingerii acestui obiectiv, Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu realizează culegerea, prelucrarea și analiza datelor referitoare la calitatea proceselor desfășurate în mod sistematic, existând permanent preocupări privind îmbunătățirea sistemului informațional, a performanțelor acestuia, printr-o receptivitate ridicată la noile tehnologii informaționale. În prezent este implementat un sistem informatic privind managementul educațional (UMS) care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității, precum și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.

La nivel instituțional sunt întreprinse și coordonate o serie de acțiuni menite să asigure transparența informațiilor cu privire la serviciile și facilitățile oferite de universitate studenților, precum și calitatea acestora, cele mai importante fiind: crearea paginii web a universității ([www.utgjiu.ro](http://www.utgjiu.ro)), structurată pe facultăți și departamente, care prezintă informații referitoare la programele de studii, la resursele umane, serviciile și facilitățile oferite studenților, aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special, acțiuni de promovare prin mass-media a imaginii și serviciilor universității, desfășurate atât de conducerea universității, cât și de cadre didactice și studenți. Se regăsesc, de asemenea, hotărâri ale Senatului universității, Regulamente interne, Carta Universității și alte documente de interes, în special pentru studenți.

## **CONCLUZII.**

### **ANALIZA SWOT**

Pe baza raportului de autoevaluare, a fost realizată analiza SWOT ce a permis definirea misiunii și obiectivelor programului de studiu în funcție de resursele existente și de contextul intern și extern în care se derulează.

#### **Puncte tari:**

- Ofertă educațională variată, corespunzătoare cerințelor pieței;
- Media de vârstă la nivelul resursei umane (în jur de 45 de ani);
- Derularea de mobilități studențești și ale cadrelor didactice;
- Acoperirea activităților didactice cu personal titularizat în învățământul superior;
- Preocuparea permanentă a cadrelor didactice pentru elaborarea de cărți și lucrări științifice;
- Infrastructura;
- Promovarea unei politici obiective de perfecționare a personalului didactic;
- Echipă managerială competentă care urmărește eficientizarea procesului didactic și de cercetare;
- Corp profesoral valoros, format din cadre didactice cu experiență în domeniu;
- Conținutul planurilor de învățământ, elaborate în concordanță cu cerințele pregătirii unor specialiști competenți în domeniul economic și cu cele ale facultăților de renume și cu exigențele europene;
- Disponibilitate către învățare organizațională și deschidere către schimbare;
- Corespondența dintre cerințele postului și calificările impuse postului;
- Existența unei strategii de dezvoltare a facultății;
- Acoperirea tuturor disciplinelor cu material didactic;
- Existența unui sistem de relații corespunzător între conducerea facultății, secretariat și studenți care permite rezolvarea promptă a situațiilor de natură profesională și socială;
- Existența unor specializări variate ce corespund solicitărilor formulate de candidați.

#### **Puncte slabe:**

- ✓ Resurse atrase din taxe de școlarizare;
- ✓ Posibilități de atragere a tinerilor pentru cariera didactică.

#### **Oportunități:**

- Deschiderea și disponibilitatea cadrelor didactice spre colaborări interne și, mai ales, internaționale (relații de parteneriat cu facultăți similare din Uniunea Europeană);
- Distribuția pe grade didactice a corpului profesoral ce permite un dinamism accentuat al dezvoltării;
- Realizarea de colaborări cu alte facultăți de profil, instituții de cercetare din țară și din străinătate;
- Extinderea utilizării metodelor moderne de predare și seminarizare.

#### **Amenințări:**

- ❖ Reducerea natalității;
- ❖ Concurența promovată de instituțiile educaționale străine care recrutează tinerii încă din liceu;
- ❖ Dificultăți ale mediului economic, problemele financiare ale societăților comerciale din zona Gorjului.

Prin modul de concepere și derulare, Facultatea de Științe Economice urmărește pregătirea de economiști, capabili să desfășoare o paletă largă de activități în domeniul economic și oferă posibilitatea unei flexibilități crescute în orientarea profesională în domeniu.

Analiza efectuată permite formularea unor concluzii pertinente privind activitatea didactică și științifică derulată la nivelul Facultății de Științe Economice, care stau la baza adoptării măsurilor viitoare de îmbunătățire și eficientizare.

Decan,  
Lect. univ. dr. Stegăroiu Carina-Elena

