



METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor: examene de licență/disertație la Facultatea de Științe Economice

I. Dispoziții generale

Art.1. Examenul de finalizare a studiilor de licență și de masterat din cadrul Facultății de Științe Economice se organizează în două sesiuni: sesiunea iulie 2016, respectiv sesiunea de restanță, februarie 2017 în perioada stabilită de Senatul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, prin structura anului universitar 2016/2017, și se desfășoară potrivit prevederilor:

- Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările ulterioare;
- Legii nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare;
- H.G. nr 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinului nr. 3179/2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu: examene de absolvire/licență/diplomă/disertație
- Prezentei Metodologii privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor la Facultatea de Științe Economice.
- Procedurii Antiplagiat a Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro

Art.2. Studiile universitare de licență se încheie cu Examen de Licență. Absolvenții care au promovat examenul de licență primesc Diplomă de Licență în care se specifică titlul acordat, domeniul de studii, programul de studii, forma de învățământ, durata studiilor și numărul de credite de studii transferabile. Absolvenții care nu au promovat examenul de licență primesc, la cerere, un certificat de studii universitare și o situație școlară. Ei pot susține examenul de licență în oricare altă sesiune, cu plata de către candidat a cheltuielilor de examinare stabilite de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu.

Art.3. Studiile universitare de Masterat se încheie cu susținerea unei Disertații. Absolvenții care au promovat disertația primesc Diplomă de Master.

Art.4. Taxa pentru susținerea examenului de licență/disertație în anul 2016 este conformă cu Regulamentul taxelor din Universitatea Constantin Brâncuși aprobat de Senatul universității pentru anul universitar 2015-2016 în timp ce susținerea sau repetarea examenului de finalizare a studiilor în sesiunea de restanță stabilită de Senatul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, prin structura anului universitar 2016/2017, se poate realiza numai cu achitarea taxei prevăzută în Regulamentul taxelor din UCB valabil la data susținerii examenului, indiferent de statutul candidatului in perioada de școlarizare (bugetat/taxă).

Art.5. O probă promovată într-o sesiune anterioară poate fi recunoscută numai pe bază de cerere scrisă, cu aprobarea Consiliului facultății.

Art.6. Examenele de licență și de disertație se desfășoară pentru absolvenții specializărilor/programelor de studii acreditate și pentru specializările din același profil/domeniu sau domenii înrudite cu specializările/programele de studii acreditate.

Art.7. Diplomele pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de licență și de disertație se eliberează prin Biroul Acte de Studii din cadrul Universității. Odată cu diploma de studii universitare se va elibera, în mod gratuit, suplimentul la diplomă.



II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR

Art.8. (1) Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se realizează în două sesiuni:

a) sesiunea iulie 2016 - în perioada 04-10 iulie 2016, conform structurii anului universitar 2015-2016;

b) sesiunea *de restanță*, februarie 2017 - în perioada stabilită de Senatul UCB prin structura anului universitar 2016-2017, pentru absolvenții care au susținut, dar nu au promovat examenul de finalizare a studiilor din prima sesiune sau nu s-au prezentat.

(2) Înscrierea se realizează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului în perioada 17-23 iunie 2016, pe bază de cerere scrisă însoțită de dosarul de înscriere, prezentate la secretariatul facultății de fiecare absolvent. În cerere se precizează, dacă este cazul, proba I promovată în sesiunile anterioare ale examenului de finalizare a studiilor pentru care se solicită recunoașterea.

Art.9. La examenul de licență și disertație se pot înscrie absolvenții proprii din promoția 2016 și din promoțiile anterioare (inclusiv absolvenții studiilor de lungă durată, conform Legii învățământului nr. 84/1995) pentru toate programele de studii de licență și masterat organizate de facultate, precum și absolvenți ai altor instituții de învățământ autorizate sau acreditate în condițiile reglementărilor legale.

Art.10. (1) Conducătorii științifici asigură evaluarea lucrărilor înaintea perioadei de înscriere la examenul de finalizare astfel încât la înscriere candidatul să dispună de referatul de apreciere precum și Procesul verbal de control al originalității lucrării (Anexa 1 din PROCEDURA ANTIPLAGIAT prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro)

(2) În cazul în care conducătorul științific stabilește că lucrarea de licență/disertație îndeplinește condițiile pentru susținere și prezentare în cadrul Examenului de finalizare a studiilor, întocmește un referat (**Anexa 1**), prin care apreciază conținutul, valoarea științifică a lucrării, modul de abordare și relevanța studiului întreprins din perspectiva corespondenței dintre tema lucrării și competențele absolventului dobândite prin pregătirea de specialitate corespunzătoare programului de studiu/domeniului absolvit acordând aviz Favorabil pentru verificarea originalității lucrării și ulterior înscrierea absolventului la examenul de finalizare a studiilor. Referatul de apreciere însoțește lucrarea la depunerea dosarului de înscriere și este valabil doar pentru sesiunea de examene pentru care a fost eliberat.

(3) Lucrările de licență/disertație vor fi verificate de sistemul antiplagiat conform Procedurii Antiplagiat prin utilizarea serviciului sistemantiplagiat.ro, doar după eliberarea Referatului de apreciere din partea conducătorului științific;

(4) În urma acestei verificări se eliberează un *Proces verbal de control al originalității lucrării și Avizul coordonatorului privind admiterea lucrării în vederea susținerii* (**Anexele 1 și 2** la PROCEDURA ANTIPLAGIAT prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro), care însoțesc lucrarea la depunerea dosarului de înscriere și sunt valabile doar pentru sesiunea de examene pentru care au fost eliberate.

(5) Conducătorul științific al lucrării de licență/disertație și autorul acesteia răspund în solidar de asigurarea originalității conținutului lucrării (**Anexa 2**). Sancțiunile pentru plagiat și pentru comercializarea lucrărilor de licență/disertație sunt prevăzute în Codul de etică al UCB în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.11. (1) Înscrierile la examenul de finalizare a studiilor se fac la secretariatul facultății în perioada de înscriere stabilită prin calendarul de înscriere și desfășurare a examenului, după un program orar stabilit de secretariat și afișat la sediul facultății cu cel puțin 14 zile înainte.

(2) Pentru înscrierea la examenul de finalizare a studiilor, candidatul trebuie să completeze cererea tip și să depună următoarele acte:

a) Pentru Examen de licență:

- chitanța de plată a taxei pentru susținerea examenului;



- fișă de înscriere și declarație pe propria răspundere, (**Anexa 3**);
- diploma de bacalaureat în original/adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma în original și copia legalizată a diplomei;
- certificatul de competență lingvistică (valabil 3 ani de la data eliberării);
- certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în copie legalizată (unde este cazul);
- certificatul de naștere în copie legalizată;
- două fotografii color tip pașaport;
- copie xerox B.I. sau C.I.
- folie plastic.

b) Pentru Examen de disertație:

- chitanța de plată a taxei pentru susținerea examenului;
- fișă de înscriere și declarație pe propria răspundere (**Anexa 4**);
- diploma de bacalaureat în original/adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma în original și copia legalizată a diplomei;
- diplomă de licență în original/adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma în original și copia legalizată a acesteia;
- certificatul de naștere în copie legalizată;
- certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în copie legalizată;
- două fotografii color tip pașaport;
- copie xerox B.I. sau C.I.;
- folie plastic.

(3) Lucrările de licență/disertație vor fi depuse la secretariatul facultății într-un exemplar, în perioada de înscriere, însoțite de referatul de apreciere al profesorului coordonator împreună cu **Procesul verbal de control al originalității lucrării (Anexa 1 din PROCEDURA ANTIPLAGIAT** prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro) și în cazul în care este întocmit, după verificarea de serviciul „Sistemantiplagiat.ro”, **Avizul coordonatorului privind admiterea lucrării în vederea susținerii (Anexa 2 din PROCEDURA ANTIPLAGIAT** prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro).

Art.12. Cel târziu în prima zi lucrătoare de după încheierea perioadei de înscriere, secretara șefă a facultății va preda documentele de înscriere ale candidaților însoțite lucrările de licență/disertație, pe bază de proces-verbal, către secretarii comisiilor de examinare.

Art.13. (1) Componența comisiilor de examinare se stabilește pe programe de studii/domenii prin decizia Rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, la propunerea Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului UCB. Pentru cazuri de forță majoră, membrii comisiilor de examinare pot fi înlocuiți cu supleanți aprobați de Senatul universității odată cu componența comisiilor la propunerea Consiliului facultății.

(2) Conform Legii Educației Naționale nr.1/2011, președintele, membrii și secretarul comisiilor de examinare nu se pot afla cu cei evaluați sau între ei, în relații de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv. Evitarea incompatibilităților în interiorul comisiilor de examinare intră în obligațiile Consiliului facultății care propune componența acestora. Evitarea incompatibilităților între membrii comisiilor de examinare și candidați, rezultate din declarațiile membrilor comisiilor (**Anexa 5**), depuse după consultarea listelor cu candidații înscriși la examenul de finalizare a studiilor, intra în obligația decanului.

Art.14. (1) Președintele împreună cu secretarul fiecărei comisii au obligația de a verifica documentele depuse la dosar pentru fiecare candidat înscris.

(2) În cazul candidaților absolvenți ai altor instituții, lucrările sunt evaluate și de cadre didactice de specialitate desemnate de directorii departamentelor de specialitate ale facultății la solicitarea Președintelui de comisie, fiind supuse inclusiv procesului de verificare a originalității prin serviciul Sistemantiplagiat.ro, rezultatul evaluării (aviz favorabil/nefavorabil) fiind afișat în termen de 5 zile de la



încheierea perioadei de înscriere și cu cel puțin 5 zile înainte de începerea examenului de finalizare. Candidații respinși pierd dreptul de a se prezenta la proba respectivă. Ei vor reface lucrarea în baza observațiilor formulate în documentele întocmite, putându-se prezenta la o sesiune ulterioară, solicitând în acest sens o nouă evaluare a lucrării.

(3) În termen de 5 zile de la încheierea înscrierilor, Comisia de examinare prin Președintele și Secretarul de comisie, va întocmi și afișa listele candidaților care îndeplinesc condițiile de a susține la examenul de licență/disertație precum și programarea orară/zile a acestora, în ordine alfabetică, în vederea susținerii examenului (**Anexa 6**).

III. DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Art.15. Examenele de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentei metodologii și a Regulamentului UCB, aprobate de Senatul Universitar. Metodologiile vor fi făcute publice prin afișare la sediul facultății și pe site-ul facultății/universității imediat după aprobarea lor.

Art.16. La Facultatea de Științe Economice, examenul de finalizare a studiilor vizează următoarele categorii de examene: **Examen de Licență** pentru absolvenții de studii universitare de licență și **Examen de Disertație** pentru absolvenții proprii ai programelor de studii universitare de masterat.

Art.17. (1) La un program de studii/specializare examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă în două sesiuni de examene:

- sesiunea iulie 2016;
- sesiunea de restanță, februarie 2017.

(2) Calendarul de desfășurare a Examenului de finalizare a studiilor licență/disertație, organizat este stabilit prin structura anului universitar:

Calendarul desfășurării examenului de licență/disertație, sesiunea iulie 2016

- 17.06.2016 – 23.06.2016 - Înscrierea candidaților;

- 04.07.2016 – 10.07.2016 – Susținerea examenelor de finalizare a studiilor.

Calendarul desfășurării examenului de licență/ disertație, sesiunea de restante va fi stabilit de Senatul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, prin structura anului universitar 2016/2017.

Art.18. Facultatea de Științe Economice organizează **Examen de Licență** pentru absolvenți de studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență și la distanță, programele de studii: *Finanțe și Bănci, Economia comerțului, turismului și serviciilor, Contabilitate și informatică de gestiune și Management*, constând în susținerea a două probe (oral), respectiv:

- Proba 1 – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;*
- Proba 2 – *Prezentarea și susținerea lucrării de licență.*

Art.19. (1) **Proba 1** a Examenului de Licență, presupune evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate ale candidaților din 4 discipline (1 disciplină fundamentală și 3 de specialitate, discipline prevăzute în planul de învățământ al programului de studii al promoției 2016 ca discipline obligatorii). Aceste discipline sunt propuse de Consiliile departamentelor care coordonează programele de studii respective și aprobate de Consiliul facultății.

(2) Tematicile de examen împreună cu bibliografia disciplinelor evaluate la Proba 1, întocmite de departamentele de specialitate cu aportul titularilor de disciplină, aprobate cu cel puțin 3 luni înainte de susținerea probei de Consiliul facultății sunt disponibile în format digital la departamentele de specialitate, la secretariat și afișate la avizier în sediul facultății.

(3) Biletele de examen pentru Proba 1 conțin câte un subiect pentru fiecare disciplină. Acestea se concep în prima zi de desfășurare a Probei 1, înainte de începerea acesteia, într-un număr egal cu o dată și jumătate numărul maxim de candidați programați a fi examinați într-o zi, de către membri de specialitate ai comisiei de examinare, acoperind întreaga tematică aprobată; se contrasemnează de



președintele comisiei. Biletele sunt gestionate pe parcursul examenului de secretarul comisiei, acestea fiind valabile și pentru sesiunea de restanțe.

(4) Membrii de specialitate ai comisiei de examinare au obligația de a evalua cunoștințele candidaților la examenul de finalizare a studiilor în mod corect și obiectiv;

(5) Fiecare dintre membrii comisiei consemnează într-un formular tipizat detalii privind desfășurarea examenului: biletele extrase de candidați, complexitatea răspunsurilor date de candidați, notele acordate (de la 10 la 1), etc. asumate prin semnătură (**Anexa 7**),

(6) Rezultatele finale ale probei 1 se consemnează într-un proces-verbal întocmit de secretarul comisiei și semnat de toți membrii comisiei (**Anexa 8**).

(7) Nota finală pentru proba 1 pentru fiecare candidat se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii de specialitate ai comisiei de examinare, cu două zecimale fără rotunjire (**Anexa 9**).

(8) Candidații care au obținut minim nota 5,00 sunt promovați la prima proba și sunt programați pentru susținerea probei 2 (**Anexa 10**).

Art.20. (1) **Proba 2** a Examenului de Licență „Prezentarea și susținerea lucrării de licență” constă în evaluarea prin note de la 10 la 1 de către membrii comisiei de examinare (inclusiv președintele comisiei) a Lucrării de licență din perspectiva formei, conținutului științific și a relevanței rezultatelor obținute în urma studiului relativ la tema abordată, a modului în care candidatul își prezintă lucrarea, dar și a competențelor pe care acesta le deține în specializarea/domeniul corespunzătoare programului de studiu absolvit necesare elaborării lucrării respective. Lucrarea va fi elaborată în acord cu Ghidul privind elaborarea lucrării de licență/disertație. (**Anexa 17**).

(2) Membrii comisiei de examinare au obligația de a cunoaște conținutul lucrărilor de licență evaluate, a referatelor de apreciere întocmite de coordonatorii științifici și a Procesului verbal de control al originalității lucrării, de a aprecia valoarea reală a acestora și de a testa capacitatea absolvenților de a fi elaborat ei înșiși lucrările prezentate.

(3) Secretarul comisiei va consemna detaliat, pe un formular tipizat întocmit pentru fiecare absolvent, întrebările comisiei și răspunsurile candidatului precum și notele acordate individual de membrii comisiei, precum și nota finală a probei 2 asumate prin semnătura de membrii comisiei (**Anexa 11**).

(4) Nota finală pentru proba 2 „Prezentarea și susținerea lucrării de licență” se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de membrii comisiei, cu două zecimale fără rotunjire (**Anexa 12**).

(5) Nota minimă de promovare a probei 2 este 5,00.

Art.21. (1) Nota de finalizare a Examenului de Licență este media aritmetica a notelor obținute la cele doua probe: Proba 1 – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate si Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență* (**Anexa 13**).

(2) Nota minimă de finalizare a Examenului de Licență este 6,00.

Art.22. Facultatea de Științe Economice organizează **Examen de Disertație** pentru absolvenții proprii ai programelor de studii universitare de masterat organizate in domeniile Finanțe, Contabilitate, Administrarea Afacerilor si Management, constând in susținerea unei singure probe: – *Prezentarea și susținerea Disertației*.

Art.23. (1) **Proba** Examenului de Disertație „Prezentarea și susținerea lucrării de disertație” constă în evaluarea prin note de la 10 la 1 de către membrii comisiei de examinare (inclusiv președintele comisiei) a Lucrării de disertație din perspectiva formei, conținutului științific si a relevanței rezultatelor obținute in urma studiului relativ la tema abordata, a modului in care candidatul își prezintă lucrarea, dar și a competentelor pe care acesta le deține in specializarea/domeniul corespunzătoare programului de studiu absolvit necesare elaborării lucrării respective.

(2) Membrii comisiei de examinare au obligația de a cunoaște conținutul lucrărilor de disertație evaluate si a referatelor de apreciere întocmite de coordonatorii științifici, de a aprecia valoarea reală a acestora si de a testa capacitatea absolvenților de a fi elaborat ei înșiși lucrările prezentate.



(3) Secretarul comisiei va consemna detaliat, pe un formular tipizat întocmit pentru fiecare absolvent, întrebările comisiei, răspunsurile candidatului, notele acordate individual de membrii comisiei, precum și nota finală asumate prin semnătura de membrii comisiei (**Anexa 14**).

(4) Nota finală pentru proba „Prezentarea și susținerea lucrării de disertație” se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de membrii comisiei (**Anexa 15**).

(5) Nota minimă de promovare este 6,00.

(6) Nota de finalizare a Examenului de Disertație este nota finală a probei *Prezentarea și susținerea lucrării de disertație*” (**Anexa 16**).

Art.24. Nota de finalizare a examenului de Licență/Disertație, precum și notele finale pentru fiecare dintre probe se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Art.25. (1) Secretarul comisiei comunică Rezultatele fiecărei probe prin afișare la sediul facultății în ziua susținerii examenului și depune la secretariat imediat după finalizarea fiecărei probe și a examenului situația centralizată a rezultatelor.

(2) La sfârșitul fiecărei probe, rezultatele obținute de candidați se completează de secretarii comisiilor în Cataloagele examenului de finalizare a studiilor, și se contrasemnează de președinte și ceilalți membri ai comisiei. Cataloagele se avizează de Decan.

(3) Secretariatul facultății asigură afișarea rezultatelor pe pagina web a facultății la cel mult o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe și a examenului de finalizare a studiilor.

(4) Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

(5) Eventualele contestații în legătură cu organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor se depun la Secretariatul Facultății care a organizat examenul și se rezolvă în termen de 48 ore de la data depunerii contestațiilor de către Comisia de analiză a contestațiilor, numită de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul universității și rezultatul dat de aceasta comisie rămâne definitiv.

Art.26. (1) Secretarul comisiei de examinare întocmește, după fiecare sesiune, Dosarul Examenului de Licență/Disertație pentru programul de studiu respectiv conform opisului primit de la secretara șefă a facultății precum și *Raportul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor*.

(2) Dosarul Examenului de Licență/Disertație conținând toate documentele ce au stat la baza organizării și desfășurării Examenului de finalizare a studiilor precum și toate documentele întocmite pe parcursul examenului pentru fiecare program în parte, însoțit de dosarele absolvenților și *Raportul privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor* se vor depune la secretara șefă a facultății cel târziu după două zile lucrătoare de la finalizarea examenului pe bază de proces-verbal.

IV. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.27. (1) Prezenta metodologie se aplică începând cu cele două sesiuni ale promoției 2016 (iulie 2016 și februarie 2017), inclusiv pentru absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de licență/disertație până la intrarea sa în vigoare.

(2) Orice reglementare internă contrară, anterioară prezentei metodologii privind examenele de finalizare a studiilor la Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, se abrogă.

Art.28. Prezenta *Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor* la Facultatea de Științe Economice a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății din data de 2.12.2015, și avizată de Consiliul de Administrație în ședința din data de 04.01.2016.

DECAN,
Prof.univ.dr. Rabontu Cecilia Irina



REFERAT
PRIVIND LUCRAREA DE (LICENȚĂ/DISERTAȚIE)

A ABSOLVENTULUI/ ABSOLVENTEI

DOMENIUL/PROGRAMUL DE STUDIU

PROMOȚIA

1. Titlul lucrării

.....
.....

2. Structura lucrării

.....
.....
.....
.....

3. Aprecieri asupra conținutului lucrării - mod de abordare, complexitate, actualitate, deficiențe.

.....
.....
.....
.....

4. Aprecieri asupra valorii științifice a lucrării - aspecte legate de calitatea și diversitatea surselor consultate, modul în care absolventul a prelucrat informațiile din surse teoretice, respectarea cerințelor de redactare

.....
.....
.....
.....
.....

5. Concluzii - se apreciază concordanța dintre titlul lucrării și conținut, valoarea lucrării întocmite, relevanță studiului, competențele absolventului.

.....
.....
.....
.....

6. Aviz(Favorabil/Nefavorabil) pentru susținerea lucrării în cadrul examenului de finalizare a studiilor, sesiunea.....

Data: _____

Coordonator științific,

Nume si prenume _____

Semnatura _____



Declarații privind răspunderea în solidar pentru asigurarea originalității lucrărilor de licență/disertație.

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
- ABSOLVENT -**

Subsemnatul(a),.....
absolvent(ă) al(a), din cadrul Universității
"Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, programul de studii.....,
promoția....., candidat la susținerea publică a lucrării de licență/disertație,
sesiunea..... declar pe propria răspundere că lucrarea cu titlul
.....
.....elaborată sub conducerea
științifică a....., este rezultatul muncii
mele, pe baza informațiilor obținute din surse bibliografice pe care le-am citat și le-am menționat în note
și în bibliografie. Cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații (art. 326 Cod Penal, precum și
art. 143, alin. 4 din legea nr. 1/2011) declar că lucrarea nu conține plagiat, în toate formele lui, nu
încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale cuiva, persoana fizică sau juridică și nu a mai fost
prezentată, parțial sau în întregime, vreunei instituții de învățământ superior în vederea obținerii unui
grad didactic sau titlu științific.

Data,

.....

Absolvent,

.....



**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
- COORDONATOR -**

Subsemnatul(a)....., coordonator științific
al lucrării de licență/disertație cu titlul

....., elaborată de
absolventul(a)....., promoția....., declar că
nu am cunoștință că lucrarea este plagiată și cunosc prevederile art. 143, alin. 4 din legea nr. 1/2011:
"Îndrumătorii lucrărilor de licență, de diplomă, de disertație și de doctorat răspund în solidar cu autorii
acestora de asigurarea originalității conținutului acestora".

Data,

.....

Coordonator științific,

.....



Nr. _____ din _____

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE LICENȚĂ

Subsemnatul (a) _____, fiul(ca)
lui _____ și al (a) _____, născut(ă) în localitatea _____ județul _____ la
data de _____, domiciliat în _____, județul _____
str. _____, nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____,
tel. _____ C.I. seria _____ nr. _____, absolvent(ă) al (a) Universității
„Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, Facultatea de Științe Economice, programul de studiu
_____, promoția _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea la examenul de
licență sesiunea

Menționez că **am/nu am** mai susținut **proba 1** a examenului de finalizare a studiilor constând în
probă scrisă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate în sesiunea _____, pe
care am promovat-o cu nota _____. În acest sens, anexez la prezenta fișă de înscriere, adeverința
eliberată de instituția la care am susținut această probă.

Pentru **proba 2** a examenului de finalizare a studiilor, depun într-un exemplar lucrarea de licență
cu titlul: _____

elaborată sub coordonarea științifică a domnului/doamnei: _____

Data,

Semnătura,

Doamnei Decan al Facultății de Științe Economice din cadrul Universității "Constantin
Brâncuși" din Târgu Jiu



Fișă de înscriere la examenul de disertație

Nr. _____ din _____

**FIȘA DE ÎNSCRIERE
LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE**

Subsemnatul (a) _____
fiul(ca) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) în localitatea _____ județul _____
la data de _____, domiciliat în _____, județul _____
str. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____, tel. _____ C.I. seria _____ nr. _____,
absolvent(ă) al (a) Universității „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu,
Facultatea de Științe Economice, ciclul II - studii universitare de masterat, Programul de
studiu _____, promoția _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea la
examenul de disertație, sesiunea

Menționez că depun într-un exemplar lucrarea de disertație cu titlul:

Coordonator științific: _____

Data,

Semnătura,

Doamnei Decan al Facultății de Științe Economice din cadrul Universității "Constantin Brâncuși" din
Târgu Jiu



Anexa 5

Declarațiile privind incompatibilitatea dintre membrii comisiilor și candidații înscriși la examenul de finalizare a studiilor

Declarație

Subsemnatul _____, cadru didactic titular la Facultatea de Științe Economice, având calitatea de președinte/membru/secretar în comisia de finalizare a studiilor, sesiunea _____, programul de studiu _____, în urma consultării listelor candidaților înscriși la examenul de finalizare a studiilor, declar pe propria răspundere că nu am printre aceștia soți, rude sau afini până la gradul al III-lea inclusiv.

Data,

Semnătura,



Formulare tipizate cu detalii privind desfășurarea examenului

COMISIA DE EXAMEN DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE – sesiunea

Studii universitare de LICENȚĂ/MASTERAT

Program de studiu:

**LISTA CANDIDAȚILOR CARE AU DREPTUL SĂ SE PREZINTE LA
EXAMENUL DE LICENȚA/DISERTAȚIE**

Nr crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	PROMOȚIA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		

Președinte comisie,

Secretar comisie,



COMISIA EXAMENULUI DE LICENȚĂ – sesiunea

STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IF

Program de studiu:

SITUAȚIE

Întocmită azi cu ocazia evaluării la Proba 1: Evaluarea cunoștințelor
fundamentale și de specialitate

Disciplina:

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI	ORA EXTRAGERE BILET	NR. BILET	RĂSPUNS	NOTĂ	OBSERVAȚII
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

EXAMINATOR,

SECRETAR,



MINISTERUL EDUCATIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU-JIU
Facultatea de Științe Economice

Anexa 8

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Program de studiu:

EXAMEN DE LICENȚĂ
SESIUNEA

Forma de învățământ: IF

PROCES – VERBAL nr.

Încheiat azi cu ocazia desfășurării probei 1 a examenului de licență:
Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

Nr. crt.	Disciplina Numele și prenumele candidatului	Disciplina fundamentala 1			Disciplina de specialitate 1			Disciplina de specialitate 2			Disciplina de specialitate 3			Media
		Nr. bilet	Nota	Semnătura examinator	Nr. bilet	Nota	Semnătura examinator	Nr. bilet	Nota	Semnătura examinator	Nr. bilet	Nota	Semnătura examinator	
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

Comisia de licență:

Președinte:

Membri:

Secretar:



COMISIA DE EXAMEN DE LICENȚĂ – sesiunea
Program de studiu:

Forma de învățământ:.....IF/ID

Avizat,

DECAN

EXAMEN DE LICENȚĂ

Sesiunea

Data:

CATALOG

Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nota	Semnătura secretar comisie	Rezultatul
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Președintele comisiei,

Membrii comisiei:



COMISIA DE EXAMEN DE LICENȚĂ – sesiunea

Program de studiu:

Forma de învățământ IF/ID

Programarea candidaților pentru

Proba 2 – *Prezentarea și susținerea lucrării de licență*

Sala:

Data:

ORA

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Notă:

Candidații la examenul de licență vor fi prezenți cu cel puțin 15 minute înainte de ora la care sunt programați

Președinte comisie licență,

Secretar,



COMISIA DE EXAMEN DE LICENȚĂ – sesiunea
Program de studiu

PROCES-VERBAL Nr. ___/_____
încheiat cu ocazia prezentării și susținerii *Lucrării de licență* de către
absolventul (a) _____

1. TEMA LUCRĂRII:

2. COORDONATOR ȘTIINȚIFIC: _____

3. ORA ÎNCEPERII PREZENTĂRII LUCRĂRII: _____

4. ÎNTREBĂRI ALE COMISIEI:

5. RĂSPUNS:

Notele acordate de membrii comisiei:

	MEMBRII COMISIEI	Nota	Semnătura
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____

6. MEDIA ACORDATĂ DE COMISIE:

Președinte,

Secretar,

Data:



COMISIA DE EXAMEN DE LICENȚĂ – sesiunea

Domeniul:

Program de studiu:

Forma de învățământ:IF/ID

Avizat,

DECAN

EXAMEN DE LICENȚĂ

Sesiunea

Data:

C A T A L O G

Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nota	Semnătura secretar comisie	Rezultatul

Președintele comisiei,

Membrii comisiei:



COMISIA DE EXAMEN DE LICENȚĂ – sesiune

Domeniul:

Program de studiu:

Forma de învățământ: IF/ID

**REZULTATELE
EXAMENULUI DE LICENȚĂ**

Nr. crt.	Numele și prenumele absolventului	Nota evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate	Nota susținerea lucrării de licență	Media examenului de licență	Rezultatul
1.					
2.					

Președintele comisiei,

Membrii comisiei:

Secretar comisie,



COMISIA DE EXAMEN DE DISERTAȚIE – sesiunea

Program de studiu:

PROCES-VERBAL Nr. .../.....

încheiat cu ocazia prezentării și susținerii *Lucrării de disertație* de către

absolventul (a)

1. TEMA LUCRĂRII:

.....

2. COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

3. ORA ÎNCEPERII PREZENTĂRII LUCRĂRII: ____

4. ÎNTREBĂRI ALE COMISIEI:

5. RĂSPUNS:

6. APRECIEREA LUCRĂRII:

Notele acordate de membrii comisiei:

MEMBRII COMISIEI

Nota

Semnătura

1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____

7. MEDIA ACORDATĂ DE COMISIE: _____

Președinte,

Secretar,



COMISIA DE EXAMEN DE DISERTAȚIE – sesiunea
Studii universitare de MASTERAT
Program de studiu:

Avizat,
DECAN

EXAMEN DE DISERTAȚIE
Sesiunea
Data:

CATALOG
Prezentarea și susținerea lucrării de disertație

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nota	Semnătură secretar comisie	Rezultatul
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Președintele comisiei,

Membrii comisiei:



COMISIA DE EXAMEN DE DISERTAȚIE – sesiunea

Studii universitare de

Program de studiu:

Rezultatele obținute la
Prezentarea și susținerea lucrării de disertație

Nr. crt.	Numele și prenumele	Nota	Rezultatul
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Președinte comisie,

Secretar comisie,



GHID PRIVIND ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

1. Elaborarea și susținerea lucrării de licență/disertație

Activitatea de elaborare a lucrării de licență/disertație presupune parcurgerea următoarelor etape:

- A) alegerea temei lucrării de licență/disertație;
- B) documentarea;
- C) elaborarea propriu-zisă a lucrării de licență/disertație.

A. Alegerea temei lucrării de licență/disertație

Lucrarea de licență/disertație se elaborează pe baza unei teme alese prin cerere de către student în semestrul al II-lea al anului anterior finalizării studiilor, dintr-o listă centralizatoare în care se regăsesc teme propuse de cadrele didactice ale facultății. Aceste teme propuse de către cadrele didactice sunt realizate prin consultarea studenților și la propunerea mediului de afaceri, asumate prin semnătură pe domenii și specializări în funcție de numărul de studenți și aprobate de consiliile de departamente și consiliul facultății (Anexa A).

Temele trebuie să reflecte cunoștințele acumulate de către student în timpul anilor de studiu, direcțiile de cercetare ale membrilor Facultății de Științe Economice, probleme concrete și aspecte specifice activității societăților comerciale.

Temele nu trebuie să se repete de la un an la altul în decursul unui interval de 3 ani.

Cererea completată de student trebuie să conțină acordul cadrului didactic și să fie avizată de către decanul facultății.

În cazul în care până la data de 30 septembrie nu au fost depuse cereri pentru tema lucrării de licență/disertație de către toți studenții, termenul se poate prelungi prin hotărâre a Consiliului facultății, dar nu mai târziu de 1 decembrie a anului în curs. După această dată, temele se vor repartiza din oficiu.

B. Documentarea

Spre a putea redacta o lucrare originală și fundamentată științific, pe lângă alegerea judicioasă a temei de tratat, este necesară atât o bună orientare profesională, cât și o cunoaștere temeinică a subiectului abordat și a domeniilor înrudite. Scopul acestei etape în elaborarea **lucrării de licență/ disertație** este de a-i familiariza pe studenți cu diferite puncte de vedere sau modalități de tratare a problemei studiate. Aceasta impune consultarea surselor de informații disponibile (cărți, periodice sau alte publicații print și on-line) urmărind ultimele realizări și evoluții privind tematica abordată. În cazul în care lucrarea presupune efectuarea unei documentări în organizații și societăți comerciale, studentul își va însuși condițiile economice și tehnice existente în societatea respectivă, se va interesa asupra avantajelor și dezavantajelor soluțiilor deja existente și se va consulta cu specialiștii societății în vederea găsirii unei soluții mai bune. Pe parcursul perioadei de documentare, studentul va putea consulta cadre didactice de la departamentele de specialitate și de la alte departamente, chiar de cultură generală, în scopul aprofundării aspectelor necesare rezolvării tematicii **lucrării de licență/ disertație**.

C. Elaborarea propriu-zisă a lucrărilor de licență/disertație.

(1) Tipologia și structura lucrărilor de licență/disertație

Având în vedere cunoștințele pe care studenții/masteranzii Facultății de Științe le asimilează în perioada parcurgerii programelor de studii universitare de licență/masterat, lucrările de licență/disertație pot fi concepute de regulă ca având un caracter preponderent practic, respectiv 60% din conținut să fie reprezentat de studiul de caz. Anexele pot fi considerate parte practică dacă sunt întocmite de student.

(2) Volumul și forma de prezentare a lucrării de licență/disertație

Lucrarea de licență va avea o parte scrisă cu un număr de pagini inclus între un minim de 50 pagini și un maxim de 70 pagini, iar pentru lucrarea de disertație un număr de pagini inclus între un minim de 40 pagini și un maxim de 60 pagini. Anexele vor fi adăugate peste numărul total de pagini al lucrării, putându-se depăși maximumul de pagini, acestea nefiind numerotate.

Legarea lucrărilor de licență/disertație se poate realiza în format cartonat sau în spirală, cea de-a doua variantă fiind mai agreată din punct de vedere al posibilităților de depozitare în bibliotecă.

Se recomandă tehnoredactarea lucrării de licență/disertație în format A4, cu fontul de tip TNR, mărimea 14, la 1,5 rânduri iar încadrarea în pagină să fie cu margini de 2,5 cm.



Coperta va cuprinde informații despre universitate, facultate, domeniu și specializare, lucrare de licență/disertație, numele și prenumele absolventului și anul elaborării, precum și numele coordonatorului (Anexa B).

Prima pagină a părții scrise, care constituie subcoperta, va indica numele și prenumele absolventului și anul elaborării, precum și numele coordonatorului (Anexa B).

Pagina a doua constituie tema lucrării de licență/disertație (vezi anexa B).

Pagina a treia a lucrării de licență/disertație va conține cuprinsul lucrării redactate.

În continuare urmează conținutul propriu-zis al lucrării de licență/disertație, care se va redacta sistematic, clar și concis, evitând scrierea repetată a unor formule, explicații simple, etc.

În cazul în care se preia o definiție, un fragment dintr-o sursă se va încadra între ghilimele și se va indica acest aspect prin note de subsol ("exemplu"¹)

Formulele și figurile se vor numerota pe capitole, în ordine cronologică, recomandându-se ca, după numărul figurii, să se specifice conținutul acesteia. De exemplu:

"Fig. 2.3. Titlul figurii"

unde: 2 este numărul capitolului, iar 3, numărul curent al figurii în capitolul 2.

Sub figura se va indica sursa care poate fi o lucrare, o carte sau contribuția autorului.

Se recomandă ca fiecare capitol să înceapă pe o pagină nouă, păstrând constantă distanța de la marginea de sus a foii la titlul capitolului. Cifrele care indică numărul relației se vor include între paranteze și se vor alinia pe verticală (prima cifră indicând numărul capitolului, iar cifra a doua numărul curent al relației în capitolul respectiv).

Redactarea textului se va face la persoana a treia. Atât în text cât și în partea grafică se vor utiliza simbolurile și terminologiile conform standardelor în vigoare, chiar dacă în materialele de documentare utilizate apar alte notații.

De asemenea, este necesar ca simbolurile și notațiile utilizate să fie uniforme în toată lucrarea. La redactare se indică, în majoritatea cazurilor, ca relațiile să se scrie separat de text, repartizate aproximativ simetric față de lățimea hârtiei, iar semnificația fiecărui coeficient se indică într-un rând separat, în ordinea în care acesta apare în relația respectivă. De exemplu:

$$A = B \times C_d \quad (2.1)$$

în care:

A - este

B - este

C_d - este.....

În cazul în care se utilizează multe simboluri și coeficienți, se poate indica semnificația acestora într-o listă de simboluri și notații, în cadrul unei subdiviziuni distincte de la începutul lucrării de licență/disertație. Referințele în text la relațiile de calcul din lucrare se fac prin indicarea numărului de ordine al relației respective, scris între paranteze, de exemplu: "înlocuind în relațiile (2.6) și (2.7) se obține:"

Tabelele se dispun în cadrul lucrării acolo unde sunt amintite, se intitulează, se numerotează, numărul de ordine fiind precedat de cuvântul "Tabelul", poziționat deasupra tabelului. Sub tabel se va indica sursa.

Tabelul 2 Numele tabelului

Sursa:

Pentru orice relație sau schemă de principiu, preluate din literatura de specialitate, se va indica în mod obligatoriu sursa bibliografică printr-o trimitere de forma: "folosind metoda descrisă în [15] s-a obținut". Grupul de cifre dintre paranteze indică poziția publicației citate în lista bibliografică de la sfârșitul lucrării de licență/disertație.

Figurile, schemele explicative referitoare la problematica tratată vor fi întocmite la dimensiunile necesare și vor fi incluse în text. Se recomandă ca aceste figuri să fie executate folosind programe software specializate.

¹ numele și prenumele autorului (prenumele cu inițiale), titlul cărții, traducerea titlului, numărul ediției, locul publicării, editura, anul publicării, pagina.....



La transcrierea calculelor se vor evita cele nesemnificative și demonstrațiile simple, punându-se accentul pe algoritmul esențial. După scrierea formulei, relației, cu simbolurile corespunzătoare, după semnul " = " urmează înlocuirea în aceasta a valorii finale, fără relații și calcule intermediare.

(3) Recomandări pentru redactarea lucrării de licență/disertație

Recomandările cuprinse în această secțiune a ghidului trebuie să fie folosite în concordanță cu tema și structura lucrării de licență/disertație. Lucrarea va fi compusă din Introducere, trei capitole (fie două cu contribuții teoretice și aplicative la soluționarea temei și unul - Studiu de caz, fie unul din contribuții teoretice și aplicative la soluționarea temei și două în partea practică a lucrării), Concluzii, Bibliografie, Opis, Anexe.

a) Introducere

În introducere se va arăta necesitatea studierii domeniului căruia îi aparține tema propusă, precum și importanța subiectului lucrării de licență/disertație pentru domeniul studiat.

Se va arăta clar și concis obiectul și scopul lucrării de licență/disertație, problemele care trebuie să fie analizate și rezolvate în lucrare și modul general de soluționare a acestora.

Se vor face scurte referiri la măsura în care lucrarea de licență/disertație contribuie la rezolvarea sau îmbunătățirea problemelor respectiv soluțiilor studiate. Introducerii îi vor fi afectate maxim patru pagini și va include și structura lucrării.

b) Contribuții teoretice și aplicative la soluționarea temei

Aceste contribuții teoretice și aplicative reprezintă partea descriptivă a lucrării făcând referire în funcție de tema aleasă, atât la metodologia urmată și metodele ce stau la baza realizării temei, cât și la contribuțiile specialiștilor în studierea temei respective. Se va constitui din unul/două capitole care să nu depășească 40% din lucrare.

Dacă subiectul ales presupune culegerea unor date inițiale în partea de început a acestui capitol se prezintă modul lor de culegere și prelucrare. Dacă este cazul, se pot face referiri la calculul principalilor parametrii statistici.

c) Partea practică a lucrării - Studiul de caz

Studiul de caz reprezintă partea de bază a lucrării (cel puțin 60% din lucrare), și va fi constituit din unul/două capitole, care va prezenta, în funcție de tema aleasă contribuția autorului la stadiul cunoașterii acestui subiect, cu referire concretă la organizația, instituția, societatea, regiunea, țara, localitatea, etc. unde s-a realizat studiul.

d) Calcule

Datele (rezultatele) obținute în urma calculelor sau alte analize, dinamici, evoluții, după caz, se pot prezenta sub formă tabelară sau de diagrame. Tabelele și diagramele vor fi însoțite atât de interpretări specifice cât și comparative cu rezultate similare din bibliografie.

e) Concluzii

Concluziile vor cuprinde într-o formă cât mai concisă și pe puncte, principalele rezultate obținute în tema tratată, subliniindu-se contribuția adusă prin propriile cercetări. Se vor scoate în evidență elementele de noutate ale lucrării. Dacă rezultatele obținute pot fi aplicate în activitatea economică se vor face recomandările corespunzătoare.

f) Bibliografia

În lucrarea de licență/disertație, lista bibliografică a lucrărilor consultate se redactează la sfârșitul lucrării. Ea va cuprinde lucrările consultate numerotate, ordonate alfabetic după numele primului autor.

Se vor introduce în lista bibliografică numai acele lucrări care au fost direct utilizate în lucrare.

Elementele referinței bibliografice pentru cărți și monografii sunt:

1. numele și prenumele autorului (prenumele cu inițiale), titlul cărții, traducerea titlului, numărul ediției, locul publicării, editura, anul publicării, număr de volume.

Elementele referinței bibliografice pentru articole sunt:

1. numele și prenumele autorului (prenumele cu inițiale), traducerea titlului, titlul revistei, volum și număr, anul apariției, paginile între care figurează lucrarea.

Elementele referinței bibliografice pentru sursele internet vor fi:

1. numele și prenumele autorului, titlul articolului, și pagina de internet unde se regăsește www.....

g) Opis

În opis se va specifica numărul de pagini al părții scrise, numărul de figuri și tabele incluse în partea scrisă, anexele.



UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul:.....

Program de studiu:

LUCRARE DE DISERTAȚIE

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

.....

ABSOLVENT/A:

.....

**Târgu Jiu
2016**



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU
Facultatea de Științe Economice

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Domeniul:.....
Program de studiu:

TITLUL LUCRĂRII

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

.....

ABSOLVENT/A:

.....

**Târgu Jiu
2016**



UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul:.....

Program de studiu:

LUCRARE DE LICENȚĂ

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

.....

ABSOLVENT/A:

.....

**Târgu Jiu
2016**



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU
Facultatea de Științe Economice

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul:.....

Program de studiu:

TITLUL LUCRĂRII

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

.....

ABSOLVENT/A:

.....

**Târgu Jiu
2016**