

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | FINANȚE CONTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ |
| 1.5 Ciclul de studii | LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICĂ ECONOMICĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | BIROTICĂ | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | LECT. UNIV. DR. STEGĂROIU CARINA-ELENA | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | LECT. UNIV. DR. STEGĂROIU CARINA-ELENA | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 23 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 23 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 24 |
| Tutoriat | | | | | 10 |
| Examinări | | | | | 14 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | | Nr. credite |
|-------------------------|---|-------------|
| Competențe profesionale | C2 Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare | 4 |
| | CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei | 2 |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Cunoașterea problematicii și specificul Biroticii Cunoașterea și utilizarea principalelor componente de birou și formarea abilităților practice în lucrul cu tehnicile de imprimare și reproducere în vederea realizării arhivării. |
| 7.2 Obiectivele specifice | Înșușirea cunoștințelor teoretice și formarea deprinderilor practice privind cunoașterea și utilizarea sistemelor informatice de birou și a tehnicilor de arhivare; Înșușirea cunoștințelor teoretice și formarea deprinderilor practice a tehnicilor de arhivare; privind cunoașterea și utilizarea elementelor de telecomunicații de birou |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|--|
| <p>INTRODUCERE ÎN BIROTICĂ. SISTEME INFORMATICE DE BIROU ELEMENTE DE ERGONOMIE REALIZAREA DOCUMENTAȚIILOR UTILIZÂND MS WORD STOCAREA (REALIZAREA REGISTRELOR DE CALCUL) ȘI PRELUCRAREA DATELOR ȘI REZULTATELOR UTILIZÂND MS EXCEL CREAREA UNEI PREZENTARI UTILIZÂND MS POWERPOINT REALIZAREA PAGINILOR WEB</p> | <p>Discuțiile au la baza materiale pe suport powerpoint și acces la resurse multimedia.</p> | <p>Suportul de curs este indicat studenților la debutul activității.</p> |
| <p>Bibliografie selectiva Bâzdoacă, E. 2008. Informatică : noțiuni teoretice și aplicații Editura Aius Printed, Craiova. Curteanu S. 2004. Excel prin exemple, Editura Polirom, Iași. Ionescu B. și colectiv 2008. Informatica utilizatorului: Office 2007, Editura InfoMega, București. Johnson S. 2008. Microsoft Word 2007, Editura Teora, București. .Joyce Cox and Joan Lambert III, Microsoft Word 2010 Step by Step (Step By Step (Microsoft)) (Paperback - Jun 16, 2010) Joan Lambert III and Joyce Cox, MOS 2010 Study Guide for Microsoft Word, Excel, PowerPoint, and Outlook (Paperback - Apr 1, 2011) Pascu R.V. 2005. Microsoft Office 2003, Editura Alma Mater, Sibiu. Perry G. 2008. Microsoft Office 2007, Editura Teora, București. Socobeanu, I., Socobeanu I., 1998, Secretele secretariatelor, Structuri-atribuții-eficiență, Editura Eficient, București. Tamaș,I., Năstase P.2008. Bazele tehnologiei informației și comunicațiilor, Editura Infomega, București.</p> | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| <p>INTRODUCERE ÎN BIROTICĂ. SISTEME INFORMATICE DE BIROU ELEMENTE DE ERGONOMIE REALIZAREA DOCUMENTAȚIILOR UTILIZÂND MS WORD STOCAREA (REALIZAREA REGISTRELOR DE CALCUL) ȘI PRELUCRAREA DATELOR ȘI REZULTATELOR UTILIZÂND MS EXCEL CREAREA UNEI PREZENTARI UTILIZÂND MS POWERPOINT REALIZAREA PAGINILOR WEB</p> | <p>Exemple practice</p> | <p>Acces la Internet</p> |
| <p>Bibliografie selectiva Burlacu Șt., Candin C., 2009. Informatică economică, Editura Alma Mater, Sibiu. Grama A .2009.Tehnologii informaționale in lumea afacerilor, Editura Sedcom Libris, Iasi. Johnson S. 2008. Microsoft Office Word 2007, Editura Teora, București. Fundația Universitară Alma Mater Universitatea Alma Mater din Sibiu 180 Perry G. 2008. Microsoft Office 2007, Editura Teora, București. Soper ,M.2011.Windows 7, Editura Teora , Bucuresti http://ebooks.unibuc.ro/StiinteADM/enache/index.htm</p> | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Formarea competențelor și comportamentului profesionist și responsabil, în măsură să asigure rezolvarea performantă a solicitărilor locului de muncă.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 50% |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 20% |
| | ACTIVITATATEA DE LABORATOR Studentul se va prezenta la examenul final cu un CD pe care se regăsește aplicațiile rezolvate în timpul orelor de laborator. | Evaluare formativă | 20% |
| | prezența laborator | | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Elaborarea și prezentarea unui proiect care să evidențieze capacitatea de aplicare a conceptelor și paradigmatelor societății informaționale la nivelul organizației | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | FINANȚE CONTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ |
| 1.5 Ciclu de studii | LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICĂ ECONOMICĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--------------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | INFORMATICĂ ECONOMICĂ | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | CONF.UNIV.DR. BĂLĂCESCU ANIELA | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | CONF.UNIV.DR. BĂLĂCESCU ANIELA | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 24 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 24 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 24 |
| Tutoriat | | | | | 6 |
| Examinări | | | | | 12 |
| Alte activități | | | | | 4 |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | | Nr. credite |
|-------------------------|---|-------------|
| Competențe profesionale | C2 Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare | 4 |
| | CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei | 2 |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> Cursul își propune să instruiască studenții în domeniul informatic, să-i determine să înțeleagă aspecte legate de folosirea și administrarea sistemului de calcul în cadrul unei firme. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> Dobândirea de capacități privind utilizarea calculatorului pentru gestionarea informației economice; Evaluarea sistemelor de calcul din punct de vedere al arhitecturii; Decizia de achiziționare a unui sistem de calcul pentru o anumită structură organizațională. să cunoască aspectele de bază legale și de securitate ale calculatoarelor Utilizarea Internetul și să aibă noțiuni de apreciere a securității datelor Cunoașterea limbajului de marcare HTML și crearea de pagini web. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| Capitolul 1: Informatica – știința calculatoarelor 1.1. Obiectul și metoda informaticii 1.2. Scurt istoric al tehnicii de calcul și al informaticii 1.3. Sistemul de calcul – descriere generală a componentei software 1.4. Sistemul de calcul – descriere generală a componentei hardware 1.5. Clasificarea sistemelor de calcul | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 2: Concepte de bază în definirea informaticii economice 2.1. Obiectul informaticii economice 2.2. Informații, cunoștințe, date 2.3. Sistemul economic | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 3 : Sistemul de operare. Descriere. Mod de funcționare 3.1. Sistemul de operare – definiție, caracteristici 3.2. Evoluția sistemelor de operare 3.3. Operații cu fișiere | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 4: Rețele de calculatoare 4.1. Rețea de calculatoare – noțiune 4.2. Participanții într-o rețea de calculatoare 4.3. Clasificarea rețelelor de calculatoare | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 5: Pachetul Microsoft Office 5.1. Aplicații - prezentare generală și mod de lucru 5.2. Microsoft Word 5.3. Microsoft Excel 5.4. Microsoft PowerPoint | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 6: Malware 6.1. Malware. Concepte generale 6.2. Protejarea datelor și prevenirea infectării unui sistem de calcul 6.3. Programe antivirus. Generalități | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 7: Internet-ul. Noțiuni de bază 7.1. Internet-ul – concept și scurt istoric 7.2. Arhitectura și funcționarea rețelei Internet 7.3. Poșta electronică 7.3.1. Modul de funcționare al poștei electronice 7.3.2. Norme de etichetă pentru poșta electronică | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 8: Aspecte ale afacerilor în economia digitală 8.1. Conceptul de economie digitală 8.2. Modele de afaceri pe Internet 8.3. Cybermarketing | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 9: Elemente ale limbajului HTML 9.1. Ce este HTML? 9.2. Structura generală a unei pagini HTML 9.3. Tag-uri HTML de formatare (paragrafe, liste, tabele, hyperlink-uri, imagini) | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 10: Concepte de bază privind promovarea și optimizarea unui site 10.1. Promovarea site-ului 10.2. Optimizarea pentru motoarele de căutare | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Capitolul 11: Prezentare generală a sistemelor informatice integrate de afaceri de tip ERP și CRM 11.1. ERP – definiție, clasificare, metode de structurare și de utilizare 11.2. CRM – definiție, clasificare, metode de structurare și de utilizare | Expunerea Conversația, Dezbaterea | |
| Bibliografie 1. Bălăcescu A., „Bazele informaticii economice”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2011 2. Boncea A. G., Bălăcescu A., „Informatică economică – curs universitar ID”, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010 3. Bucerzan D., Vulpe A., „Lecții de utilizare a calculatoarelor”, Editura Albatros, București, 2001 4. Burke J. C., „Windows 98”, Editura Teora, București 5. Chaffey D., „Total e-mail marketing”, Editura Butterworth & Heinemann, Oxford, Marea Britanie, 2003 6. Curien N., Muet P., „La societate de l'information”, La Documentation Francais, Paris 2004 7. Donald L., Chellis J., „MCSE Windows Xp Professional. Ghid de studiu”, Editura BIC ALL, Bucuresti, 2003 8. Enge E., Spencer S., Stricchiola J., Fishkin R. - <i>The Art of SEO</i> , 2nd Edition, O'Reilly Media, 2012 9. Ionescu-Crutan N., „Calculatorul personal- configurare și optimizare”, Editura Niculescu, București, 2002 10. Ionescu B. și colectiv „Informatică economică și analiza tehnică”, Ed. InfoMega, București, 2009 11. Ildiko I., Zsolt P., „Noțiuni generale despre calculator”, Editura Didactică și Pedagogică, Buvcurești, 2009 12. Gugoiu T., „HTML, XHTML, CSS și XML prin exemple”, Editura Teora, București, 2006 13. Homorodean M., „Internet și pagini Web”, Editura Niculescu, București, 2007 14. Marinescu D., Trandafirescu M., „PC – Manualul începătorului”, Editura Teora, București, 1993 15. Norton P., Goodman J., „PC - Totul despre calculatoare personale”, Editura Teora, București, 2003 16. Oprea D., Mesnita G., „Sisteme informaționale pentru manageri”, Editura Polirom, București, 2002 17. Radu I., Ursacescu M., „Informatică și Management,” Editura Universitara, 2005 18. Rosch Winn L., „Totul despre hardware”, Editura Teora, București, 2003 19. Roșca I.,ș.a. „Informatică de gestiune- manual pentru licee economice clasa a XII-a”, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1997 20. Stoica M, Bodea C., Ghilic-Micu B., Mîrcea M., <i>Managementul sistemelor informationale</i> , Editura ASE, București, 2012 21. Vulpe M., Tuduțe H., „Informatica pentru toți”, Editura Dacia, București, 2003 | | |

22. **Zota R.D.**, „Sisteme de operare pentru rețele de calculatoare”, Editura Economică, București, 2002
23. www.microsoft.ro
24. http://www.customguide.com/ecdl_training/ecdl_training.htm
25. www.microsoft.com/windowsxp/
26. http://www.customguide.com/ic3_training/ic3_training.htm
27. www.microsoft.com/officeexp
28. www.deitel.com
29. www.w3.org
30. <http://www.win-rar.com/>
31. <http://www.google.com/analytics/>
32. <https://developers.google.com/adwords/api/docs/>
33. <http://websitesetips.com/marketing/adsense/google/>

| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
|--|---|-------------------|
| Capitolul 1: Informatica – știința calculatoarelor | Problematizarea Exemplificarea | |
| Capitolul 2: Concepte de bază în definirea informaticii economice | Problematizarea Exemplificarea | |
| Capitolul 3 : Sistemul de operare. Descriere. Mod de funcționare | Problematizarea Exemplificarea | |
| Capitolul 4: Rețele de calculatoare | Problematizarea Exemplificarea | |
| Capitolul 5: Pachetul Microsoft Office | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |
| Capitolul 6: Malware | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |
| Capitolul 7: Internet-ul. Noțiuni de bază | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |
| Capitolul 8: Aspecte ale afacerilor în economia digitală | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |
| Capitolul 9: Elemente ale limbajului HTML | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |
| Capitolul 10 Promovarea și optimizarea unui site | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |
| Capitolul 11: : Sisteme informatice integrate de afaceri de tip ERP și CRM | Problematizarea Exemplificarea Exercițiul (aplicarea practică în laborator) | |

Bibliografie

1. **Bălăcescu A.**, „Bazele informaticii economice” , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2011
2. **Boncea A. G., Bălăcescu A.**, „Informatică economică – curs universitar ID” , Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2010
3. **Bucerzan D., Vulpe A.**, „Leții de utilizare a calculatoarelor”, Editura Albastră, București, 2001
4. **Burke J. C.**, “Windows 98”, Editura Teora, București
5. **Chaffey D.**, „Total e-mail marketing”, Editura Butterworth & Heinemann, Oxford, Marea Britanie, 2003
6. **Curien N., Muet P.**, „La societate de l'information”, La Documentation Francais, Paris 2004
7. **Donald L., Chellis J.**, „MCSE Windows Xp Professional. Ghid de studiu”, Editura BIC ALL, Bucuresti, 2003
8. **Enge E., Spencer S., Stricchiola J., Fishkin R.** - *The Art of SEO*, 2nd Edition, O'Reilly Media, 2012
9. **Ionescu-Crutan N.**, „Calculatorul personal- configurare și optimizare”, Editura Niculescu, București, 2002
10. **Ionescu B. și colectiv** “Informatica economică și analiza tehnică”, Ed. InfoMega, București, 2009
11. **Ildiko I., Zsolt P.**, „Noțiuni generale despre calculator”, Editura Didactică și Pedagogică, Buvcurești, 2009
12. **Gugoiu T.**, „HTML, XHTML, CSS și XML prin exemple”, Editura Teora, București, 2006
13. **Homorodean M.**, „ Internet și pagini Web”, Editura Niculescu, București, 2007
14. **Marinescu D., Trandafirescu M.**, “PC – Manualul începătorului”, Editura Teora, București, 1993
15. **Norton P., Goodman J.**, “PC - Totul despre calculatoare personale”, Editura Teora, București, 2003
16. **Oprea D., Mesnita G.**, „Sisteme informaționale pentru manageri”, Editura Polirom, București, 2002
17. **Radu I., Ursacescu M.**, „Informatică și Management,” Editura Universitara, 2005
18. **Rosch Winn L.**, “Totul despre hardware”, Editura Teora, București, 2003
19. **Roșca I.ș.a.** “Informatică de gestiune- manual pentru licee economice clasa a XII-a”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1997
20. **Stoica M., Bodea C., Ghilic-Micu B., Mîrcea M.**, *Managementul sistemelor informationale*, Editura ASE, București, 2012
21. **Vulpe M., Tuduțe H.**, “Informatica pentru toți”, Editura Dacia, București, 2003
22. **Zota R.D.**, „Sisteme de operare pentru rețele de calculatoare”, Editura Economică, București, 2002
23. www.microsoft.ro
24. http://www.customguide.com/ecdl_training/ecdl_training.htm
25. www.microsoft.com/windowsxp/
26. http://www.customguide.com/ic3_training/ic3_training.htm
27. www.microsoft.com/officeexp
28. www.deitel.com
29. www.w3.org
30. <http://www.win-rar.com/>
31. <http://www.google.com/analytics/>
32. <https://developers.google.com/adwords/api/docs/>
33. <http://websitesetips.com/marketing/adsense/google/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

| |
|--|
| <p><u>I. Cunoaștere și înțelegere</u> Capacitatea de a cunoaște și înțelege: - conceptele de bază ale informaticii economice; - necesitatea și importanța cunoașterii construcției unui computer personal în termeni de hardware și software;</p> <p><u>II. Deprinderi intelectuale sau academice</u> Capacitatea de a: - utiliza funcțiile de bază ale PC-ului și sistemului său operațional; - utiliza calculatorul pentru gestionarea informației economice; - evalua sistemele de calcul din punct de vedere al arhitecturii;</p> <p><u>III. Deprinderi profesionale/practice</u> Capacitatea de a: - stăpâni metodele și tehnicile specifice informaticii economice; - utiliza corect sistemul de calcul;</p> <p><u>IV. Deprinderi transferabile</u> Capacitatea de a: - sesiza eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul sistemului informatic; - lucra eficient în echipe.</p> |
|--|

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 60% |
| 10.5 Seminar/laborator | 1 test pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 15% |
| | PROIECT Pentru a lua parte la proba de verificare, studenții trebuie să prezinte conform programei analitice un proiect care trebuie să conțină: un mini-site pe o temă aleasă împreună cu titularul cursului și din care să se poată accesa aplicațiile rezolvate în timpul orelor de laborator. | Evaluare formativă | 20% |
| | prezența laborator | | 0,5% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Elaborarea și prezentarea unui proiect care să evidențieze capacitatea de aplicare a conceptelor și paradigmelor societății informaționale la nivelul organizației | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI
ANALIZA MATEMATICĂ

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | FINANTE SI BANCI |
| 1.4 Domeniul de studii | MATEMATICĂ |
| 1.5 Ciclul de studii | I - LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICA ECONOMICA |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | ANALIZA MATEMATICĂ | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | VASILE LUPULESCU | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | VASILE LUPULESCU | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate | | | | | 26 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate | | | | | 20 |
| Tutoriat | | | | | 8 |
| Examinări | | | | | 10 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competente profesionale | Utilizarea cunostiințelor de matematică pentru înțelegerea și modelarea unor fenomene economice. |
| Competente transversale | Capacitatea de a aplica cunostiințele matematice la alte discipline economice: statistică, econometrie, analiza economica, microeconomie, macroeconomie. |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Însusirea de către studenți a metodelor teoretice și de calcul necesare aplicării acestora în modelarea unor fenomene economice. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> - Înțelegerea, însușirea și aplicarea în practică a noțiunilor și conceptelor specifice funcțiilor de mai multe variabile: limita și continuitate, derivabilitate, extremele funcțiilor de mai multe variabile, integrabilitate. - Modelare fenomenelor economice cu ajutorul matematicii. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| <p>1. Multimea numerelor reale. Structura algebrică și structura topologică a multimii numerelor reale. Siruri de numere reale. Limita și continuitate pentru funcții reale de variabilă reală. Derivabilitatea funcțiilor reale de variabilă reală. Extremele funcțiilor reale de variabilă reală. Elemente de calcul integral.</p> <p>2. Spații metrice. Spații metrice complete. Multimii compacte. Noțiunea de continuitate. Teoreme de punct fix.</p> <p>3. Siruri de numere reale. Serii numerice. Serii de funcții. Serii de puteri. Serii Taylor. Serii trigonometrice. Integrale improprii. Aplicații în economie</p> <p>3. Calculul diferențial al funcțiilor de mai multe variabile reale. Limita și continuitate. Derivate parțiale. Diferențiala. Funcții implicite. Formula lui Taylor.</p> <p>4. Extremele funcțiilor de mai multe variabile reale. Aplicații în</p> | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | |

| | | | |
|---|----------------------------|------------|--|
| economie 5. Calculul integral. Integrala Riemann. Integrale improprie. Integrale cu parametrii. Integrala dublă. 6. Ecuații diferențiale. Ecuații diferențiale integrabile prin cuadraturi. Sisteme de ecuații diferențiale liniare. | | | |
| Bibliografie 1. Cenușe, Gh., ș.a., Matematici pentru economiști , Editura CISON, București, 2000; 2. Popescu, O., ș.a., Matematici speciale aplicate în economie , Editura Didactică și Pedagogică, București, 1993; 3. Lupulescu, V., Elemente de algebră liniară și analiză matematică pentru economiști , Editura Axioma Teomsnic, Tg. Jiu, 2005. (www.utgjiu.ro/math). 4. Mihăilă, N., Popescu, O., Matematici speciale aplicate în economie , Editura Didactică și Pedagogică, București, 1978. | | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații | |
| 1. Siruri și serii numerice. | exercițiul, conversația | | |
| 2. Continuitatea funcțiilor de mai multe variabile | exercițiul, conversația | | |
| 3. Calculul diferențial al funcțiilor de mai multe variabile reale. | exercițiul, conversația | | |
| 4. Puncte de extrem | exercițiul, conversația | | |
| 5. Evaluare | | | |
| 6. Integrale improprie. Integrale cu parametrii Integrala dublă | exercițiul, conversația | | |
| 7. Ecuații diferențiale integrabile prin cuadraturi. Sisteme de ecuații diferențiale liniare. | exercițiul, conversația | | |
| Bibliografie 1. Burlacu, V., ș.a., Teoria probabilităților și statistică matematică , Editura A.S.E., București, 1999; 2. Cenușe, Gh., ș.a., Matematici pentru economiști , Editura CISON, București, 2000; 3. Popescu, O., ș.a., Matematici speciale aplicate în economie , Editura Didactică și Pedagogică, București, 1993; 4. Lupulescu, V., Elemente de algebră liniară și analiză matematică pentru economiști , Editura Axioma Teomsnic, Tg. Jiu, 2005. (www.utgjiu.ro/math). | | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

| |
|--|
| <u>I. Cunoaștere și înțelegere</u> Capacitatea de a cunoaște și înțelege conceptele de bază ale analizei matematice <u>II. Deprinderi intelectuale sau academice</u> Capacitatea de a înțelege rolul matematicii în modelare fenomenelor lumii reale. <u>III. Deprinderi profesionale/practice</u> Capacitatea de a: - stăpâni metodele și tehnicile specifice matematicii, - a modela matematic unele fenomene și procese economice. |
|--|

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- utiliza notiunile asimilate la alte discipline economice care folosesc un aparat matematic.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|-------------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen scris 2 examinatori interni a. 1 subiect privind cunoștințe teoretice b. întrebări privind cunoștințe teoretice și practice c. Cerințe pentru nota 5: - - calculul derivatelor parțiale pentru funcții de mai multe variabile - Extremele funcțiilor de mai multe variabile reale Calculul integral. Integrala Riemann. Integrale improprii. | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | 2 teste pe parcursul semestrului | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 20% |
| | Fișe cu probleme rezolvate | Evaluare formativă | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| • Modelarea matematică a unui proces economic | | | |

Data completării
27.09.2017

Semnătura titularului de curs
.....

Semnătura titularului de seminar
.....

Data avizării în departament
.....

Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI (2017-2018)

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| 1.5 Ciclul de studii | I – LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICĂ ECONOMICĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|-----------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | MICROECONOMIE | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | CÎRNU DORU | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | CEAUȘESCU IONUȚ | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 25 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 30 |
| Tutoriat | | | | | 3 |
| Examinări | | | | | 6 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | |
| 4.2 de competențe | |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>C1. Identificarea/înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea firmei 3cr</p> <p>C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiarilor 3cr</p> |
| Competențe transversale | <p>CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> cunoașterea celor mai importante concepte, teorii și metode de investigare fundamentale din domeniul științei economice |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> dezvoltarea capacității de sintetizare și interpretare a cunoștințelor economice care să permită absolventului realizarea activităților din domeniul practicii economice, precum și rezolvare a unor probleme de bază și evaluare a concluziilor posibile; capacitatea de rezolvare a problemelor complexe de microeconomie și dobândirea spiritului de inițiativă în analiza și rezolvarea unor probleme specifice; capacitatea de organizare eficientă a activității profesionale și de adaptare la condițiile muncii în echipă. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|-------------------|
| <p>1. OBIECTUL DE STUDIU ȘI METODOLOGIA CERCETĂRII</p> <p>1.1 Obiectul de studiu al științei economice</p> <p>1.2 Etapele procesului de formare și dezvoltare a științei economice</p> <p>1.3 Metode, tehnici și instrumente de analiză economică</p> | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 2h |
| <p>2. CARACTERISTICILE GENERALE ALE ECONOMIEI DE SCHIMB</p> <p>2.1 Geneza economiei de schimb;</p> <p>2.2 Piața – element central, realitate complexă și dinamică a economiei de schimb;</p> <p>2.3 Economia de schimb – economie monetară. Bani;</p> <p>2.4 Specializarea producătorilor – caracteristica generală a</p> | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4h |

| | | |
|--|---|----|
| economiei de schimb; 2.5 Proprietatea privată – trăsătură fundamentală a economiei de schimb. | | |
| 3. FACTORII DE PRODUCȚIE.COMBINAREA ȘI UTILIZAREA EFICIENTĂ A ACESTORA 3.1 Caracterizarea generală a factorilor de producție; sistemul contemporan al acestora; 3.2 Combinarea și substituirea factorilor de producție. | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 4h |
| 4. COSTUL DE PRODUCȚIE 4.1 Costul – rol, funcție, tipologie; 4.2 Mărirea, structura și dinamica costurilor. 4.3 Timpul economic al costului; 4.4 Minimizarea costului. | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 2h |
| 5. CEREREA ȘI VENITURILE FIRMEI. OFERTA DE MĂRFURI 5.1 Cererea, legea cererii, extinderea și contracția cererii; 5.2 Elasticitatea cererii; 5.3 Oferta, legea ofertei; 5.4 Elasticitatea ofertei. | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 2h |
| 6.CONCURENȚA ȘI PREȚUL.MECANISME DE FORMARE A PREȚULUI ÎN CONDIȚIILE ECONOMIEI DE PIAȚĂ 6.1 Concurența; 6.2 Prețul. Concept, funcții, tipuri, mecanisme de formare 6.3 Statul și prețurile. Politici de prețuri. | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 6h |
| 7.VENITURILE FACTORILOR DE PRODUCȚIE 8.1 Salariul – venit fundamental; 8.2 Dobânda; 8.3 Profitul; 8.4 Renta. | expunerea sistematică; conversația; observațiile, | 8h |
| <p><u>Bibliografie</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Abraham Frois, G.,- Economie Politică, Editura Humanitas, București, 1994 2. Anghelache C,- România 2013-Starea economiei sub povara efectelor crizei, Editura Economică, București, 2013 3. Bălăceanu C., Benteoiu C. - Microeconomie, Editura CH Beck, București, 2007 4. Ciucur D., Gavrilă I., Popescu C.,- Economie. Manual universitar, Editura Economică, București, 1999 5. Cîrnu D., Boncea A.- Fundamentele Teoriei Economice, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2002 6. Didier, M., - Economia. Regulile jocului, Editura Humanitas, București, 1998 7. Etner F. - Microeconomie,2-eme Edition, Presses Universitaires de France (PUF), Paris, 2014 8. Geamănu M, - Economia României sub impactul ISD, Editura Economică, București, 2014 9. Gilboa, I.- Uncertainty in Economic Theory, Series :Routledge Frontiers of Political Economy,Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2013. 10. Heyne P.,- Modul economic de gândire (mersul economiei de piață liberă), Editura Didactică și Pedagogică, București 1991 11. Koppl, R.- Money and Markets, Series: Routledge Studies in the Modern World Economy,Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2012 12. Popescu Gh.,Ciurlău F.- Macroeconomie, Editura Economică București, 2013. | | |

13. Rossana,R.J.- **Macroeconomics**, Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2011.
14. Stancu S.- **Microeconomie.Comportamentul agenților economici**, Editura Economică, București, 2006
15. Stiglitz J.E.- **Economie**, Editura Economică, București, 2005
16. Tănase D,-**Factori determinanți ai competitivității economice**,Editura Economică,București,2013
17. Vedio H.L. – **Microeconomie**, Ed. Dunod, Paris, 2011
18. Wetzstein, M. – **Microeconomic Theory**,-second edition, Concepts and Connections, Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York, 2012
19. Whitehead, J.- **Microeconomics- A Global Text**, Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2009,
20. A.S.E., **Economie** (Ediția a VIII-a),Catedra de Economie și Politici Economice, Editura Economică, București, 2009
21. A.S.E., **Economie - aplicații** (Ediția a VI-a), Editura Economică, București, 2009

| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| OBIECTUL DE STUDIU ȘI METODOLOGIA CERCETĂRII | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 1h |
| CARACTERISTICILE GENERALE ALE ECONOMIEI DE SCHIMB | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 2h |
| FACTORII DE PRODUCȚIE.COMBINAREA ȘI UTILIZAREA EFICIENTĂ A ACESTORA | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 2h |
| COSTUL DE PRODUCȚIE | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 1h |
| CEREREA ȘI VENITURILE FIRMEI. OFERTA DE MĂRFURI | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 1h |
| CONCURENȚA ȘI PREȚUL.MECANISME DE FORMARE A PREȚULUI ÎN CONDIȚIILE ECONOMIEI DE PIAȚĂ | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 3h |
| VENITURILE FACTORILOR DE PRODUCȚIE | Studiul cursului și al altor cărți; demonstrația didactică; | 4h |

Bibliografie

1. Abraham Frois, G.,- **Economie Politică**, Editura Humanitas, București, 1994
2. Anghelache C,- **România 2013-Starea economiei sub povara efectelor crizei**, Editura Economică, București, 2013
3. Bălăceanu C., Benteoiu C. - **Microeconomie**, Editura CH Beck, București, 2007
4. Ciucur D., Gavrilă I., Popescu C.,- **Economie. Manual universitar**, Editura Economică, București, 1999
5. Cîrnu D., Boncea A.- **Fundamentele Teoriei Economice**, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2002
6. Didier, M., - **Economia. Regulile jocului**, Editura Humanitas, București, 1998
7. Etner F. - **Microeconomie**, 2-eme Edition,Presses Universitaires de France (PUF), Paris, 2014
8. Geamănu M, - **Economia României sub impactul ISD**, Editura Economică, București, 2014
9. Gilboa, I.- **Uncertainty in Economic Theory**, Series :Routledge Frontiers of Political Economy,Routledge-Taylor&Francis Group,London and New York,2013.
10. Heyne P.,- **Modul economic de gândire (mersul economiei de piață liberă)**, Editura Didactică și

Pedagogică, București 1991

11. Koppl, R.- **Money and Markets**, Series: Routledge Studies in the Modern World Economy, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2012
12. Popescu Gh., Ciurlău F.- **Macroeconomie**, Editura Economică București, 2013.
13. Rossana, R.J.- **Macroeconomics**, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2011.
14. Stancu S.- **Microeconomie. Comportamentul agenților economici**, Editura Economică, București, 2006
15. Stiglitz J.E.- **Economie**, Editura Economică, București, 2005
16. Tănase D.- **Factori determinanți ai competitivității economice**, Editura Economică, București, 2013
17. Védie H.L. – **Microeconomie**, Ed. Dunod, Paris, 2011
18. Wetzstein, M. – **Microeconomic Theory**, -second edition, Concepts and Connections, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2012
19. Whitehead, J.- **Microeconomics- A Global Text**, Routledge-Taylor&Francis Group, London and New York, 2009,
20. A.S.E., **Economie** (Ediția a VIII-a), Catedra de Economie și Politici Economice, Editura Economică, București, 2009
21. A.S.E., **Economie - aplicații** (Ediția a VI-a), Editura Economică, București, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- conceptelor de bază din microeconomie;
- necesitatea și importanța delimitării anumitor noțiuni microeconomice.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- identifica coordonatele definițiilor ale principalelor concepte din microeconomie;
- utiliza raționamentul profesional pentru delimitarea principalelor aspecte microeconomice.

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- stăpâni metodele și tehnicile specifice teoriei economice;
- delimita noțiuni fundamentale din microeconomie;
- identifica problemele teoretice și capacitatea de a le pune în practică.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- participa la elaborarea de studii de caz cu aplicabilitate în viața practică;
- lucra eficient în echipe.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|----------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Prezentă și activitate desfășurată | | 10% |
| | Răspuns la examen | Examen | 60% |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----|
| 10.5 Seminar/laborator | -activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte | Notare studiu de caz | 10% |
| | - teste pe parcursul semestrului | Notare test | 10% |
| | - prezență la seminarii | | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor si răspunsul minimal la acestea; • Definirea noțiunilor esențiale specifice disciplinei. | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | DE MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.4 Domeniul de studii | CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ |
| 1.5 Ciclu de studii | I-LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICĂ ECONOMICĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | ETICA ÎN AFACERI | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | ZAMFIR PAUL BOGDAN | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | CHIRCULESCU FELICIA | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | OC |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 20 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 20 |
| Tutoriat | | | | | 20 |
| Examinări | | | | | 4 |
| Alte activități | | | | | 10 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 94 | | | | |
| 3.9 Total ore pe semestru | 150 | | | | |
| 3.10 Numărul de credite | 6 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Microeconomie, Macroeconomie, Management, Economia întreprinderii |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------------------|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <p>Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale;</p> <p>Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs și seminar/laborator întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional;</p> |
|--------------------------------|---|

| | |
|---|---|
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | Participarea la seminar; parcurgerea referințelor bibliografice indicate. Termenul predării și prezentării temelor/lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă amânare decât din motive obiective. |
|---|---|

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>C1 Utilizarea conceptelor., teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice – 3 cr.</p> <p>C3 Utilizarea adecvată a produselor software de birotică pentru soluționarea de probleme specifice – 3 cr</p> |
| Competențe transversale | <p>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale</p> <p>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p> <p>Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată</p> <p>Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională</p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Extinderea domeniului de cunoștințe în domeniul eticii dezvoltarea abilităților personale inițierii în organizarea mai eficientă în limite de timp, într-o manieră profesională. • Cunoașterea în profunzime a elementelor fundamentale ale eticii în afaceri și cercetărilor din acest domeniu; • Achiziționeze cunoștințele necesare despre conceptul de etică în afaceri, apariția, aria de extindere și argumentele implicării acesteia. • Achiziționeze cunoștințe despre normale și valorile morale. • Să interacționeze pe teme legate de subiectele amintite. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a dezvolta o viziune de ansamblu în ceea ce privește etica în afaceri; • Capacitatea de a folosi eficient cunoștințele din domeniului eticii; • Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională. • Analizarea diferitelor situații privind etica în afaceri și utilizarea unui vocabular minimal economic. • Utilizarea dialogurilor și identificarea diferitelor situații conversaționale. • Răspunderea la textele studiate și realizarea în scris a acestor texte, privitoare la temele studiate. • Utilizarea termenilor economici în diferite situații privitoare la informațiile despre etica în afaceri, precum și la informațiile despre valorile și normele morale, dar și elemente specifice afacerilor și acționarilor. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|-------------|
| CAPITOLUL 1 - Analiza generală a termenului de etică și necesitatea acesteia în afaceri 1.1. Delimitarea aspectelor definitorii ale eticii în afaceri 1.2. Necesitatea utilizării eticii în domeniul bussines | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 1 prelegere |
| CAPITOLUL 2 – Elementele fundamentale ale eticii – normele morale și responsabilitatea morala 2.1. Definirea normelor morale 2.2 Caracterizarea normelor morale 2.3. Trăsăturile normelor morale și normelor juridice 2.4. Analiza statutului normelor morale 2.5. Aspecte specifice responsabilității morale | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 1 prelegere |
| CAPITOLUL 3 – Teorii etice aplicate în domeniul afacerilor 3.1. Elemente generale specifice normelor, principiilor și teoriilor morale 3.2. Analiza utilitarismului privit ca o teorie bazată pe cunoștințe 3.2. Deontologismul – teorie bazată pe principii morale 3.3. Kantianismul 3.4. Diferențieri dintre utilitarism și deontologism | Prelegerea Explicația Expunere cu material suport Conversație | 2 prelegeri |
| CAPITOLUL 4 - Analiza eticii în afaceri și piața liberă 4.1. Analiza pieței libere și beneficiile conduitei eticii în afaceri 4.2 Abordarea liberă a eticii în afaceri 4.3. Piața liberă cea mai bună soluție în rezolvarea discriminărilor 4.4. Teoria stakeholderilor | Prelegerea Explicația Expunere cu material suport Conversație | 2 prelegeri |
| CAPITOLUL 5 –Analiza discriminării la locul de muncă 5.1. Discriminarea la locul de muncă și politicile de acțiune favorabile 5.2. Formele discriminării 5.3. Politicile de acțiuni favorabile | Prelegerea Explicația Expunere cu material suport Conversația | 2 prelegeri |
| CAPITOLUL 6 - Drepturile angajaților și atenționarea etică 6.1. Dreptul unui salariu corect, la securitatea și sănătate în muncă 6.2. Dreptul la viața privată 6.3. Loialitatea și atenționarea etică | Prelegerea Explicația Conversația | 2 prelegeri |
| CAPITOLUL 7 – Raportul dintre companii și consumatori 7.1. Problema etică a prețului corect 7.2. Siguranța produselor și datoria de a informa consumatorii 7.3. Problemele eticii în domeniul publicității și datoriile consumatorilor | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; | 1 prelegere |

| | | |
|---|---|------------------------|
| <p>CAPITOLUL 8- Responsabilitatea sociala corporativă</p> <p>8.1. Analiza modelul responsabilității sociale a corporațiilor</p> <p>8.2. Importanța inițiativele și acțiunile responsabilității sociale pentru corporații</p> | <p>Prelegerea; Explicația; Conversația</p> | <p>1 prelegere</p> |
| <p>CAPITOLUL 9 – Etica în afacerile internaționale</p> <p>9.1. Delimitarea factorilor specifici eticii în afacerile internaționale</p> <p>9.2. Relativismul etic</p> <p>9.3. Analiza companiilor multinaționale, drepturile omului și corupția în țările dezvoltate</p> <p>9.4. Obligațiile etice ale companiilor multinaționale</p> | <p>Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație</p> | <p>2 prelegeri</p> |
| <p>Bibliografie</p> <p>1. Bauman, Z., Etica postmodernă. Timișoara: Editura Amarcord, 2000.</p> <p>2. Băcanu Bogdan, Anti-strategic management, teorie și studii de carte, Editura MintRingh, București, 2014.</p> <p>3. Bădescu Valentin-Stelian, Etică în afaceri, Editura Pro Universitaria, București, 2014</p> <p>4. Brăileanu, T., Idealul de viață și conștiința morală. București: Editura Eminescu, 2001.</p> <p>5. Eco, Umberto., Cinci scrieri morale. București: Ed. Humanitas., 2005.</p> <p>6. Iosifescu, V., Duplicitate și educație morală. București: Aramis, 2004.</p> <p>7. Popa, M., Etica afacerilor și managementul. Cluj-Napoca: Editura Casa Cărții de Știință, 2006.</p> <p>8. Potincu Cristian, Potincu Laura, Etică în afaceri și responsabilitate socială corporatistă, Editura C. H. Bech, București, 2014</p> <p>9. Sandu Antonio, Etică și deontologie profesională, Editura Lumen, Iași, 2012</p> <p>10. Spinoza, B., Etica. București: Editura Antet, 2001.</p> | | |
| <p>8.2 Seminar/laborator</p> | <p>Metode de predare</p> | <p>Observații</p> |
| <p>1. Concepte generale specifice noțiunii etică în afaceri, dar și elemente ale valorile și normele morale ale acesteia</p> | <p>lucrul cu manualul și alte cărți; aplicații, studii de caz, dezbateri</p> | <p>2 seminare</p> |
| <p>2. Aspecte ale afacerilor la nivelul firmei și ale asociațiilor specifice.</p> | <p>lucrul cu manualul și alte cărți; aplicații, studii de caz, dezbateri</p> | <p>3 seminare</p> |
| <p>3. Studiu de caz privind raportul eticii și managementului</p> | <p>studii de caz, dezbateri</p> | <p>3 seminare</p> |
| <p>4. Valorile morale și simțul etic</p> | <p>lucrul cu manualul și alte cărți; aplicații, studii de caz, dezbateri</p> | <p>3 seminare</p> |
| <p>5. Implementarea responsabilității morale</p> | <p>studii de caz, dezbateri</p> | <p>3 seminare</p> |
| <p>Bibliografie</p> <p>1 Bauman, Z. Etica postmodernă, trad. rom. Doina Lică, Timișoara, Editura Amarcord, 2000;</p> <p>2 Bauman, Z. Globalizarea și efectele ei sociale, trad. rom. Marius Conceatu, București, Editura Antet, 2004;</p> <p>3. Ilie Bădescu, Ioan Mihăilescu, Geopolitică, Integrare, Globalizare, Editura Mica Valahie, București, 2003.</p> <p>4. Jean-Jacques Desjardins, Secretul reusitei in afaceri, Editura C.H. Beck, București, 2013.</p> <p>5. Sabath, A. M.: Codul bunelor maniere în afaceri, Ed. Vremea, București, 2000;</p> <p>6. Ștefan Stanciu, Mihaela Alexandra Ionescu, Cultură și comportament organizațional, Editura Comunicare, București, 2005.</p> | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | <p>Examen oral</p> <p>2 examinatori interni</p> <p>2 subiecte privind cunoștințe teoretice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea terminologiei utilizate în etica afacerii • Capacitatea de a utiliza adecvat noțiunile din etica afacerii • Înțelegerea importanței studiilor de caz în aplicarea eticii afacerii • Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | <p>1 test pe parcursul semestrului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea problematicii tratate la curs și seminar <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse • Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice • Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții <p>Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate</p> | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 20% |
| | Întocmire referat | Verificare referat | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Cerințe pentru nota 5: însușirea minimă a materiei; lipsa unor erori grave; activitate minimă la seminar. • Capacitatea de a concepe un plan și un proiect de afaceri; • Abilitatea de a analiza mediul extern al firmei din mai multe perspective; • Posibilitatea de a analiza oportunitatea unui afaceri; • Abilitatea de a dezvolta soluțiile de tip câștig-câștig. | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior |  Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu |
| 1.2 Facultatea | FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | FINANȚE |
| 1.5 Ciclul de studii | I – LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | FINANȚE ȘI BĂNCI |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|--------------------------------|---------------|---|------------------------|---|---------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | EDUCATIE FIZICĂ | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | ASIST. UNIV. DR. NEFERU FLORIN | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de S / LP / L / P | ASIST. UNIV. DR. NEFERU FLORIN | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare* | V | 2.7 Regimul disciplinei** | OL |

* E / C / V - Examen Colocviu Verificare conform cu planul de învățământ; ** OF/OS/OL/OC disciplină obligatorie fundamentală / de specialitate / în domeniul licenței / complementară; AF / AS / AL / AC disciplină opțională fundamentală / de specialitate / în domeniul licenței / complementară; DF – disciplină facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|---|---------------------------|-------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | - | 3.3 S / LP / L / P | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | - | 3.6 S / LP / L / P | 28 |
| 3.7 Distribuția fondului de timp în ore de pregătire individuală | | | | | |
| - Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | - |
| - Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 47 |
| - Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | - |
| - Tutoriat | | | | | - |
| | | | | | - Examinări |
| Alte activități- | | | | | - |
| 3.8 Total ore studiu individual | 47 | | | 3.9 Total ore pe semestru | 75 |
| 3.10 Numărul de credite | 3 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|-----------------|
| 4.1 de curriculum | - Nu este cazul |
| 4.2 de competențe | - Nu este cazul |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------------------|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Sala de curs dotata cu videoproiector; planșe grafice; fișe de lucru |
| 5.2. de desfășurare a S/L/ LP | Sală de sport |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|------------------------------|---|
| 6.1. Competențe profesionale | C1. Cunoașterea valorii indicelui respirator, a celui de proporționalitate, despre obezitate, valori medii, bune și foarte bune. Mijloace de ameliorare a lor prin exercițiu fizic. C2. Noțiuni despre ținuta corectă și deficiențele fizice. Cunoașterea modalităților de prevenire și corectare a afecțiunilor aparatului locomotor întâlnite mai des în viitoarea profesie. C3. Ameliorarea gradului de tonicitate musculară cu ajutorul gimnasticii aerobice și a unor circuite de fitness. |
| 6.2. Competențe transversale | CT1. Joc sportiv pentru îmbunătățirea îndemânării și coordonării calității necesare viitorului absolvent. CT2. Optimizarea capacității motrice conform cerințelor profilului profesional. Evaluarea posibilităților fizice conform programei elaborată de disciplină (testări). |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Aprofundarea cunoștințelor de ordin teoretic, metodologic și practico-metodic, necesare dezvoltării fizice armonioase și optimizării capacității motrice conform cerințelor profilului profesional; |
| 7.2 Obiectivele specifice | Cunoașterea modalităților de prevenire, corectare și recuperare a afecțiunilor și atitudinilor deficiente întâlnite în profesia de asistent medical generalist; Rolul educației fizice în programul zilnic al studentului, viitor asistent medical generalist; Formarea capacității de practicare independentă a exercițiului fizic, în timpul liber; |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | | Nr. ore | Obs. |
|-------------------|--|---------|------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| Metode de predare | expunerea sistematică; conversația euristică; observația; dezbateri; exemplificare; problematizare;cursul interactiv | | |

| 8.2 Seminar/laborator / lucrări practice | | Nr. ore | Obs. |
|--|--|---------|------|
| 1. | Cerințele cursului de educație fizică. | 1 | |
| 2. | Norme specifice de protecția muncii | 1 | |
| 3. | Testare inițială calități motrice | 1 | |
| 4. | Dezvoltarea calităților motrice: forță, viteză, rezistență, îndemânare | 1 | |
| 5. | Dezvoltarea calităților motrice: forță, viteză, rezistență, îndemânare | 1 | |
| 6. | Dezvoltarea calităților motrice: forță, viteză, rezistență, îndemânare | 1 | |
| 7. | Dezvoltarea calităților motrice: forță, viteză, rezistență, îndemânare | 1 | |
| 8. | Dezvoltarea calităților motrice: forță, viteză, rezistență, îndemânare | 1 | |
| 9. | Deprinderi motrice specifice ramurilor de sport: baschet, volei, fotbal, badminton | 1 | |
| 10. | Deprinderi motrice specifice ramurilor de sport: baschet, volei, fotbal, badminton | 1 | |
| 11. | Deprinderi motrice specifice ramurilor de sport: baschet, volei, fotbal, badminton | 1 | |
| 12. | Deprinderi motrice specifice ramurilor de sport: baschet, volei, fotbal, badminton | 1 | |
| 13. | Deprinderi motrice specifice ramurilor de sport: baschet, volei, fotbal, badminton | 1 | |
| 14. | Deprinderi motrice specifice ramurilor de sport: baschet, volei, fotbal, badminton | 1 | |
| Metode de predare | demonstrația didactică; expunerea sistematică; conversația; observația; exersarea practică; metoda repetării în condiții variate pentru perfecționarea elementelor tehnico-tactice | | |

8.3 Bibliografie obligatorie

1. Cordun, M.: *Postura corporală normală și patologică*, Editura ANEFS, București, 1999
2. Filipescu, D., Gherghișan, D., Bologa, M.: *Educație fizică în învățământul superior medical*, Editura UMF, 2001

8.4 Bibliografie opțională

1. Dragnea, A., Bota, A.: *Teoria activităților motrice*, Editura Didactică și Pedagogică, București 1999

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat așteptările reprezentanților comunității, a asociațiilor profesionale și angajatorilor respectând cerințele legilor în vigoare, în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Tipul și criteriul de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | - | - | - |
| | - | - | - |

| Tip activitate | 10.1 Tipul și criteriul de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|---|-------------------------------------|
| 10.5 S/ L / LP / P | Evaluare sumativă prin acordare de note de la 10 la 1 | Evaluarea prin probe practice specifice | 50% |
| | Acordare de notă de la 10 la 1 ca urmare a activității studentului la LP | Observarea sistematică a comportamentului și a activității studentului în cadrul seminar / laborator / LPși / sau a activității profesionale, situația prezențelor, participare la competiții universitare etc. | 50% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Condiții de prezență - Promovarea probelor tehnico-tactice și a cerințelor minime la examenul practic pentru nota 5 | | | |

| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de SEMINAR / L /LP | Data avizării în departament | Semnătura directorului de departament |
|-------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 11.10.2017 | | | | |

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI GESTIUNEA AFACERILOR |
| 1.3 Departamentul | DE FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ |
| 1.5 Ciclul de studii | I - LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICĂ ECONOMICĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|----------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | BAZELE CONTABILITĂȚII | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | BUSAN GABRIELA | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | FLOREA IANC MARIA MIRABELA | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 2 | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 24 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 24 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 25 |
| Tutoriat | | | | | 15 |
| Examinări | | | | | 6 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 94 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 150 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 6 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|-----------------|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • Microeconomie |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | • |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | C1 Utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice 5 cr ; |
| Competențe transversale | CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă 0,5cr ; CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei 0,5cr ; |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> Utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> Asigurarea fondului de cunoștințe privind fundamentele teoretice și metodologice ale contabilității; Formarea unei gândiri economice orientată spre administrarea cu rigurozitate, eficiență și rentabilitate a resurselor separate patrimonial. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---------------------------------------|------------|
| Capitolul 1 Contabilitatea ca știință Istoricul și evoluția contabilității. Contabilitatea – definiție, rol. Legăturile contabilității cu alte științe. Principii contabile generale. Profesia contabilă și profesionistul contabil | prelegerea, conversația, observația. | 2 ore |
| Capitolul 2 Contabilitatea – sursă de informații în cadrul sistemului informațional economic Informația economică și informația contabilă. Utilizatorii informației contabile. Întreprinderea- cadrul de organizare a contabilității. Evidența economică: noțiuni, forme și etaloane | prelegerea, conversația, observația. | 2 ore |
| Capitolul 3 Patrimoniul - obiect de studiu al contabilității Concepții cu privire la obiectul contabilității. Categoriile specifice obiectului contabilității. Structuri patrimoniale de activ. Structuri patrimoniale de pasiv. Procesele economice. | prelegerea, conversația, observația.. | 6 ore |
| Capitolul 4 Metoda contabilității Noțiunea și conținutul metodei contabilității. Principii specifice metodei contabilității. Procedeele metodei contabilității. | prelegerea, conversația, observația. | 2 ore |
| Capitolul 5 Documentele contabile Noțiunea și importanța documentelor contabile. Clasificarea documentelor. Verificarea și corectarea erorilor din documentele justificative și contabile. Clasarea, păstrarea și arhivarea documentelor justificative și contabile. Reconstituirea documentelor justificative și contabile pierdute, sustrate sau distruse. | prelegerea, conversația, observația. | 4 ore |
| Capitolul 6 Bilanțul contabil și contul de profit și pierdere Definierea, conținutul și modelul bilanțului contabil. Tipuri de modificări bilanțiere. Contul de profit și pierdere. | prelegerea, conversația, observația. | 4 ore |
| Capitolul 7 Contul – procedeu de bază al metodei contabilității Definierea și necesitatea conturilor. Forma și elementele contului. Regulile de funcționare a conturilor. Analiza contabilă. Formula și articolul contabil. Clasificarea conturilor. Planul de conturi general. | prelegerea, conversația, observația.. | 4 ore |
| Capitolul 8 Balanța de verificare – procedeu de bază al metodei contabilității Balanța de verificare – noțiune, importanță, funcții. Clasificarea și întocmirea bilanțelor de verificare. | prelegerea, conversația, observația. | 2 ore |
| Capitolul 9 Inventarierea – procedeu al metodei contabilității Inventarierea – noțiune, importanță, clasificare. Etapele inventarierii | prelegerea, conversația, observația. | 2 ore |
| Bibliografie: <ol style="list-style-type: none"> Balțeș, N, Ciuhureanu, A., T., , Bazele contabilității – fundamente teoretice și practice, Editura Techno Media, Sibiu, 2016; Bojian O., <i>Bazele contabilității</i>, Editura Economică, București, 2003; Bușan G., Ciurlău L., Bazele contabilității. Noțiuni teoretice. Aplicații rezolvate. Întrebări de control și teste grilă, Editura Academica Brâncuși, Tg Jiu, 2014; Caraiani, C., Dumitrana, M., (coord), <i>Bazele contabilității</i>, Editura Universitară, București, 2011; Ristea M., Dumitru, C., G., <i>Bazele contabilității. Notiuni de baza, probleme, studii de caz, teste grila si monografie</i>, Editura Universitară, București, 2009; | | |

6. Ecobici, N., Sistemul documentelor contabile - teorie și practică –, Editura Universitaria, Criova, 2008;
7. Gabroveanu, E., Radneantu, N., Bazele contabilității. Monografie contabilă, Editura Universitară, București, 2015;
8. Holt Gh., Bușan G., *Bazele contabilității*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010;
9. Mătiș, D., Bazele contabilității. Fundamente și premise pentru un raționament profesional autentic, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010;
10. Munteanu V. (coord), Bazele contabilității, Editura Universitară, București, 2017;
11. Paliu Popa L., Ecobici N, Contabilitate financiară aplicată, Ghid contabil, Editura Universitaria, Craiova, 2010;
12. Paliu - Popa L. – Contabilitate financiară, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2012;
13. Toma, M., Potdevin J., Elemente de doctrină și deontologie a profesiei contabile, Editura CEECAR, 2008;
14. *** Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
15. *** OMFP 1802/2014 – Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
16. ***OMFP nr. 2239/2011 pentru aprobarea Sistemului simplificat de contabilitate;
17. ***www.ceccar.ro, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din Romania.

| 8.2 Seminar | Metode de predare | Observații |
|---|------------------------------|------------|
| Tema 1 Contabilitatea ca știință | lucrări practice, exercițiul | 1 oră |
| Tema 2 Contabilitatea – sursă de informații în cadrul sistemului managerial | lucrări practice, exercițiul | 1 oră |
| Tema 3 Patrimoniul - obiect de studiu al contabilității | lucrări practice, exercițiul | 6 ore |
| Tema 4 Metoda contabilității | lucrări practice, exercițiul | 2 ore |
| Tema 5 Documentele contabile | lucrări practice, exercițiul | 4 ore |
| Tema 6 Bilanțul contabil și contul de profit și pierdere | lucrări practice, exercițiul | 4 ore |
| Tema 7 Contul – procedeu de bază al metodei contabilității | lucrări practice, exercițiul | 6 ore |
| Tema 8 Balanța de verificare – procedeu de bază al metodei contabilității | lucrări practice, exercițiul | 2 ore |
| Tema 9 Inventarierea – procedeu al metodei contabilității | lucrări practice, exercițiul | 2 ore |

Bibliografie:

1. Balteș, N, Ciuhureanu, A., T., , Bazele contabilității – fundamente teoretice și practice, Editura Techno Media, Sibiu, 2016;
2. Bojian O., *Bazele contabilității*, Editura Economică, București, 2003;
3. Bușan ., Ciurlău L., Bazele contabilității. Noțiuni teoretice. Aplicații rezolvate. Întrebări de control și teste grilă, Editura Academica Brâncuși, Tg Jiu, 2014;
4. Caraiani, C., Dumitrana, M., (coord), *Bazele contabilității*, Editura Universitară, București, 2011;
5. Ristea M., Dumitru, C., G., *Bazele contabilității. Noțiuni de baza, probleme, studii de caz, teste grila si monografie*, Editura Universitară, București, 2009;
6. Ecobici, N., Sistemul documentelor contabile - teorie și practică –, Editura Universitaria, Criova, 2008;
7. Gabroveanu, E., Radneantu, N., Bazele contabilității. Monografie contabilă, Editura Universitară, București, 2015;
8. Holt Gh., Bușan G., *Bazele contabilității*, Editura Academica Brâncuși, Tg-Jiu, 2010;
9. Mătiș, D., Bazele contabilității. Fundamente și premise pentru un raționament profesional autentic, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010;
10. Munteanu V. (coord), Bazele contabilității, Editura Universitară, București, 2017;
11. Paliu Popa L., Ecobici N, Contabilitate financiară aplicată, Ghid contabil, Editura Universitaria, Craiova, 2010;
12. Paliu - Popa L. – Contabilitate financiară, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2012;
13. Toma, M., Potdevin J., Elemente de doctrină și deontologie a profesiei contabile, Editura CEECAR, 2008;
14. *** Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
15. *** OMFP 1802/2014 – Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
16. ***OMFP nr. 2239/2011 pentru aprobarea Sistemului simplificat de contabilitate;
17. ***www.ceccar.ro, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din Romania.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

I. Cunoaștere și înțelegere

Capacitatea de a cunoaște și înțelege:

- sarcinile contabilității cu privire la organizarea și conducerea entității economice;
- noțiunea de contabilitate, conținutul activelor și pasivelor, importanța și rolul documentelor contabile și a registrelor contabile, conținutul, principiile și momentele evaluării, structura bilanțului contabil
- elementele structurale ale unui cont contabil, modul de funcționare a conturilor de activ și pasiv, componența planului de conturi.
- procedeul inventarierii și etapele inventarierii.
- noțiunile de capitaluri, imobilizări, stocuri, producție în curs de execuție, datorii, creanțe, active de trezorerie, venituri și cheltuieli, precum și structura acestora;
- particularitățile de evaluare a elementelor patrimoniale de activ și de pasiv.

II. Deprinderi intelectuale sau academice

Capacitatea de a:

- explica și interpreta elementele patrimoniale și clasificarea lor în active și pasive conform bilanțului contabil
- explica și aplica regulile de funcționare a conturilor prin întocmirea de formule contabile;
- înțelege noțiunile de bază și a fondului principal de cunoștințe care constituie conținutul contabilității
- însuși un mod de gândire contabil

III. Deprinderi profesionale/practice

Capacitatea de a:

- utiliza conceptele fundamentale de contabilitate și etapele de desfășurare a unei monografii contabile.
- sesiza legăturile existente între contabilitate și fiscalitate.
- analiza și interpretarea datele furnizate de situațiile financiare.
- deveni un profesionist în evidența contabilă la nivelul entităților.

IV. Deprinderi transferabile

Capacitatea de a:

- sesiza și remedia eventualele erori care pot influența calitatea informațiilor furnizate prin intermediul documentelor financiar - contabile;
- lucra eficient în echipe în vederea realizării de proiecte specifice metodei contabilității.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen scris | Evaluare sumativă | 70% |
| 10.5 Seminar/ laborator | teste pe parcursul semestrului | Evaluare continuă | 20% |
| | nota acordată pentru frecvența și conduită la activități | Evaluare continuă | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Catedra | DE MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.4 Domeniul de studii | ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR |
| 1.5 Ciclul de studii | I – LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | ADMINISTRAREA AFACERILOR |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|----------------------------|---------------|----|-----------------------|----------|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | MANAGEMENT GENERAL | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | ROMANESCU MARCEL LAURENȚIU | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | CEAUSESCU IONUT AURELIAN | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | Sumativă | 2.7 Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 30 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 14 |
| Tutoriat | | | | | 5 |
| Examinări | | | | | - |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 69 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 125 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | <ul style="list-style-type: none"> • Economia întreprinderii, Microeconomie, Macroeconomie |
| 4.2 de competențe | <ul style="list-style-type: none"> • - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | <p>Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale;</p> <p>Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs și seminar/laborator întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional;</p> |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | <p>Participarea la seminar; parcurgerea referințelor bibliografice indicate.</p> <p>Termenul predării și prezentării temelor/lucrărilor de seminar este stabilit de către titularul de curs, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă amânare decât din motive obiective.</p> |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii – C3 – 1 cr; • Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare – C4 – 1 cr • Asistență în managementul resurselor umane – C6 – 1 cr. |
| Competențe transversale | <p>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale – 1 cr</p> <p>Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională – 1 cr</p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Să se familiarizeze cu principalele curente și abordări din domeniul managementului general. • Extinderea domeniului de cunoștințe în domeniul managementului general, dezvoltarea abilităților personale inițierii în organizarea mai eficientă în limite de timp, într-o manieră profesională. • Cunoașterea celor mai importante teorii de bază specifice managementului general; |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Să dezvolte abilităților argumentative ale studenților; • Abilitatea de a dezvolta o viziune de ansamblu în ceea ce privește managementul general; • Capacitatea de a folosi eficient cunoștințele din domeniului managementului general; • Abilitatea de a delimita domeniile de acțiune. • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu. |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---|-------------------|
| 1. ASPECTE GENERALE PRIVIND MANAGEMENTUL 1.1. Analiza managementului ca știință și artă 1.2. Principalele școli specifice managementului 1.3. Trăsăturile caracteristice procesului de management 1.4. Funcțiile și relațiile de management | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 4 prelegeri |
| 2. GENERALITĂȚI SPECIFICE MANAGERILOR 2.1. Definirea și caracteristicile managerilor 2.2. Rolul și evaluarea acestora 2.3. Perfecționarea pregătirii managerilor și promovarea lor 2.4. Eficiența muncii manageriale și modalitatea de creștere a acestora | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 4 prelegeri |
| 3. LIDERII ȘI LEADERSHIP-ULUI 3.1. Conceptul și calitatea de lider 3.2. Delimitarea caracteristicilor liderilor 3.3. Conceptul de leadership 3.4. Comparatie între manageri și lideri | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 2 prelegeri |
| 4. FUNCȚIILE ORGANIZAȚIEI 4.1. Conceptul de organizarea procesuală | Prelegerea; Explicația; Expunere cu | 4 prelegeri |

| | | |
|---|--|-------------------|
| 4.2. Analiza conținutului funcțiilor organizației 4.3. Interdependența și dinamica funcțiilor organizației | material suport; Conversație | |
| 5. SISTEMUL DE MANAGEMENT AL ORGANIZAȚIEI 5.1. Analiza componentelor sistemului de management 5.2. Conceptul de management comercial și cel de cercetare-dezvoltare 5.3. Conceptul de management al producției și financiar-contabil 5.4. Conceptul de management al resurselor umane | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 2 prelegeri |
| 6. STRATEGIA ORGANIZAȚIEI 6.1. Conceptul de politică și strategie în cadrul organizației 6.2. Delimitarea principalelor componente ale strategiei organizației 6.3. Clasificarea strategiilor organizației 6.4. Analiza conceptului de management strategic | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 2prelegeri |
| 7. STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ 7.1. Analiza conceptului de structură organizațională 7.2. Exemplificarea componentelor structurii organizaționale 7.3. Analiza principalele tipuri de structură organizațională și principiile acesteia 7.4. Analiza structurii organizaționale informație și modalitatea de reprezentare | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 2 prelegeri |
| 8. PROCESUL DECIZIONAL ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI 8.1. Conceptul de decizie și cerințele raționalizării acesteia 8.2. Tipologia deciziilor la nivelul organizației 8.3. Structura procesului decizional | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 4 prelegeri |
| 9. SISTEME, METODEDE ȘI TEHNICI DE MANAGEMENT 9.1. Conceptul de tehnică, metodă și sistem de management 9.2. Analiza managementului prin obiective și excepție 9.3. Analiza managementului prin proiecte și produs 9.4. Tabloul de bord, delegarea și ședința | Prelegerea; Explicația; Expunere cu material suport; Conversație | 4 prelegeri |
| Bibliografie 1. Burdus Eugen, Reproiectarea managementului organizației, Editura Pro Universitaria, București, 2016. 2. Burdus Eugen, Popa Ion, Metodologii manageriale, Editura Pro Universitaria, București, 2014 3. Brătianu Constantin, Gândire strategică, Editura Pro Universitaria, București, 2015. 4. Croitoru Gabriela, Vagu Paraschiv, Stegaroiu Ion, Duica Anisoara, Duica Mircea., Strategii manageriale, Editura Pro Universitaria, București, 2014 5. Dalotă Dan Marius, Managementul strategic al firmei, Editura Pro Universitaria, București, 2016. 6. Neagu Cibela, Managementul firmei, Editura Tritonic, București, 2014 | | |
| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
| 1. FUNDAMENTE TEORETICE REFERITOARE LA MANAGEMENT ȘI MANAGERI | dezbatere | 3 seminare |
| 2. FUNCȚIILE ORGANIZAȚIEI ȘI SISTEMUL DE MANAGEMENT AL ORGANIZAȚIEI | dezbatere | 3 seminare |
| 3. STRATEGIA ORGANIZAȚIEI ȘI STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ | studii de caz | 3 seminare |
| 4. PROCESUL DECIZIONAL ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI | studii de caz | 2 seminar |
| 5. SISTEME, METODEDE ȘI TEHNICI DE MANAGEMENT | studii de caz | 3 seminar |
| Bibliografie 1. Burdus Eugen, Reproiectarea managementului organizației, Editura Pro Universitaria, București, 2016. 2. Burdus Eugen, Popa Ion, Metodologii manageriale, Editura Pro Universitaria, București, 2014 3. Brătianu Constantin, Gândire strategică, Editura Pro Universitaria, București, 2015. 4. Croitoru Gabriela, Vagu Paraschiv, Stegaroiu Ion, Duica Anisoara, Duica Mircea., Strategii manageriale, Editura Pro Universitaria, București, 2014 5. Dalotă Dan Marius, Managementul strategic al firmei, Editura Pro Universitaria, București, 2016. 6. Neagu Cibela, Managementul firmei, Editura Tritonic, București, 2014 7. Dumitrascu Vadim, Ciupitu Sorin, Bazele managementului. Aspecte comportamentale ale performantei, Editura Pro Universitaria, București, 2013 | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu alte cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | <p>Examen oral</p> <p>2 examinatori interni</p> <p>2 subiecte privind cunoștințe teoretice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea terminologiei utilizate în managementul general • Capacitatea de a utiliza adecvat noțiunile din managementul general • Înțelegerea importanței studiilor de caz în aplicarea principiilor managementului general • Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate | Evaluare sumativă la sfârșitul semestrului | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | <p>1 test pe parcursul semestrului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea problematicii tratate la curs și seminar <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire critică parcurse • Identificarea structurii argumentative a unei situații dilematice • Evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții <p>Capacitatea de a construi tipurile de argumente pro și contra studiate</p> | Evaluare formativă (pe tot parcursul semestrului) | 20% |
| | Întocmire referat | Verificare referat | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Cerințe pentru nota 5: însușirea minimă a materiei; lipsa unor erori grave; activitate minimă la seminar. • Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională. • Formularea de strategii și politici pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă) • Realizarea unei aplicații manageriale prin utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe. | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU |
| 1.2 Facultatea | DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| 1.3 Departamentul | FINANȚE ȘI CONNTABILITATE |
| 1.4 Domeniul de studii | CIBERNETICĂ STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ |
| 1.5 Ciclul de studii | I - LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | INFORMATICĂ ECONOMICĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---------------------------|---------------|-----------|-----------------------|-----------|-------------------------|-----------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | DREPTUL AFACERILOR | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | ZAMFIR PAUL BOGDAN | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | ZAMFIR PAUL BOGDAN | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | C2 | 2.7 Regimul disciplinei | OF |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|------------|------------------|-----------|-----------|-----------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 2 curs | 2 | 1 seminar | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 2 curs | 28 | 1 seminar | 28 |
| Distribuția fondului de timp ore | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 17 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 5 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 15 |
| Tutoriat | | | | | - |
| Examinări | | | | | 3 |
| Alte activități | | | | | 4 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 44 | | | | |
| 3.9 Total ore pe semestru | 100 | | | | |
| 3.10 Numărul de credite | 4 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | - |
| 4.2 de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-----------------------------------|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | - |
| 5.2. de desfășurare a seminarului | - |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale | C1 Utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice –1 cr. C3 Utilizarea adecvată a produselor software de birotică pentru soluționarea de probleme specifice – 1 cr |
| Competențe transversale | CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă / 1 cr CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare /1 cr |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Formarea de profesioniști în domeniul Informatică economică prin prisma reglementărilor juridice specifice afacerilor economice |
| 7.2 Obiectivele specifice | Abilitarea de a evolua în mod profesional în domeniul sistemelor informatice de gestiune specific raporturilor juridice de afaceri |

8. Conținuturi

| 8.1.Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---------------------------------|-------------|
| 1. Noțiuni introductive privind dreptul afacerilor (comercial) | Prelegere | 1 prelegere |
| 2. Faptele de comerț și fondul de comerț | Prelegere | 1 prelegere |
| 3. Subiectele raportului juridic de afaceri | Prelegere | 1 prelegeri |
| 4. Societatea comercială, subiect principal al dreptului afacerilor | Prelegere | 4 prelegeri |
| 5. Obligațiile comerciale | Prelegere | 1 prelegeri |
| 6.Contractele comerciale speciale utilizate în relațiile de afaceri | Prelegere Dezbatere | 2 prelegeri |
| 7.Titluri comerciale de valoare (titluri de credit), ca mijloace de plată | Prelegere | 2 prelegeri |
| 8. Procedura insolvenței comerciale | Prelegere Dezbatere | 2 prelegeri |
| Bibliografie Acostioaiei, C., Elemente de drept pentru economiști. Note de curs, ed. a II-a, Ed. All Beck, București, 2004 Angheni S., Volonciu M., Stoica C., Drept comercial pentru învățământul economic, Ed. Universitară, București, 2005 Angheni S., Volonciu M., Stoica C., Drept comercial, ed. 4, Ed. C.H. Beck, București, 2008 Angheni, S. Drept comercial. Profesioniștii-comercianți, Ed. C.H. Beck, București, 2013 Gheorghe, C. Drept comercial român, Ed. C.H. Beck, București, 2013 Schiau, I. <i>Drept comercial</i> , Ed. Hamangiu, București, 2009; Schiau, I. Prescure, T, Legea societăților comerciale nr.31/1990, Analize și comentarii pe articole, Ed. a 2-a, revizuită, adăugată și actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2009 Stanciu D. Carpenaru, Hotca A. M., Nemes V., Codul insolvenței comentat, Ed. Universul Juridic, București, 2014 Zamfir, P. B., Dreptul afacerilor. Instrumente juridice specifice activității economice. Caiet de seminar, Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2015 | | |
| 8.2. Seminar | Metode de predare | Observații |
| 1. Conținutul dreptului afacerilor | Dezbatere | 1 Seminar |
| 2. Elementele fondului de comerț | Dezbatere | 1 Seminar |
| 3. Dobândirea calității de comerciant de către persoana fizică și persoana juridică | Studiu de caz | 1 Seminar |
| 4. Caracterele juridice ale contractului de societate | Dezbatere și aplicații practice | 1 Seminar |
| 5. Reguli speciale privind formarea și executarea obligațiilor comerciale | Analiză și aplicații | 1 Seminar |

| | | |
|---|---------------------------------------|-----------|
| 6. Configurația juridică a contractelor comerciale speciale | Analiză și aplicații Studii de caz | 1 Seminar |
| 7. Utilizarea principalelor titluri de credit în relațiile de afaceri | Analiză și aplicații Studii de caz | 1 Seminar |

Bibliografie

Acostioaiei, C., Elemente de drept pentru economiști. Note de curs, ed. a II-a, Ed. All Beck, București, 2004
Angheni S., Volonciu M., Stoica C., Drept comercial pentru învățământul economic, Ed. Universitară, București, 2005
Angheni S., Volonciu M., Stoica C., Drept comercial, ed. 4, Ed. C.H. Beck, București, 2008
Angheni, S. Drept comercial. Profesioniștii-comercianți, Ed. C.H. Beck, București, 2013
Gheorghe, C. Drept comercial român, Ed. C.H. Beck, București, 2013
Schiau, I. *Drept comercial*, Ed. Hamangiu, București, 2009;
Schiau, I. Prescure, T, Legea societăților comerciale nr.31/1990, Analize și comentarii pe articole, Ed. a 2-a, revizuită, adăugată și actualizată, Ed. Hamangiu, București, 2009
Stanciu D. Carpenaru, Hotca A. M, Nemes V., Codul insolvenței comentat, Ed. Universul Juridic, București, 2014

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

S-a urmărit caracterul aplicativ al informației comunicate spre a le permite studenților valorificarea ei în practică, în calitate de viitori economiști.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---|-----------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Prezentă și activitate desfășurată | Verificare condică prezență | 5% |
| | Rapuns la Colocviu | Colocviu | 70% |
| 10.5 Seminar/laborator | -activități aplicative asistate/lucrări practice/proiecte | Notare referat | 10% |
| | - teste pe parcursul semestrului | Notare test | 10% |
| | - prezență la seminarii | Verificare condică prezență | 5% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea subiectelor și răspunsul minimal la acestea • Definirea noțiunilor esențiale specifice disciplinei | | | |

Data completării
seminar

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de
curs

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|-----------------------------------|---|
| Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" DIN TÂRGU JIU |
| Facultatea | DE ȘTIINTE ECONOMICE |
| Departamentul | FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| Domeniul de studii | INFORMATICA ECONOMICA |
| Ciclul de studii | LICENȚĂ |
| Programul de studii/specializarea | INFORMATICA ECONOMICA |

2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|------------------|-----------|--------------------------|-------------------|
| Denumirea disciplinei | ENGLEZA | | | | |
| Titularul activităților de curs | MANASIA MIHAELA GEORGIANA | | | | |
| Titularii activităților de aplicații | | | | | |
| Anul de studiu | I | Semestrul | II | Tipul de evaluare | VERIFICARE |
| Regimul disciplinei | <i>Categoria formativă a disciplinei</i> <i>DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară</i> | | | | |
| | <i>Categoria de opționalitate a disciplinei:</i> <i>DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)</i> | | | | DO |

3. Timpul total estimat (ore alocate al activităților didactice)

| | | | | | | | | | |
|---|----|-------------|--|----------------|----|------------------|--|----------------|---|
| <i>I a) Număr de ore pe săptămână</i> | 2 | <i>Curs</i> | | <i>Seminar</i> | 2 | <i>Laborator</i> | | <i>Proiect</i> | - |
| <i>I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ</i> | 28 | <i>Curs</i> | | <i>Seminar</i> | 28 | <i>Laborator</i> | | <i>Proiect</i> | - |

| | |
|---|-----|
| II Distribuția fondului de timp pe semestru: | ore |
| <i>II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe</i> | 20 |
| <i>II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren</i> | 10 |
| <i>II c) Pregătire laboratoare, teme, portofolii</i> | 14 |
| <i>II d) Tutoriat</i> | 1 |
| III Examinări (Evaluări) | 2 |
| IV Alte activități: | 0 |

| | |
|------------------------------------|-----------|
| Total ore studiu individual | 47 |
| Total ore pe semestru | 75 |
| Numărul de credite (ECTS) | 3 |

4. Precondiții

| | |
|--------------------|--|
| <i>Curriculum*</i> | Un fond bun de cunoștințe de limba engleza dobandite pe durata etapelor anterioare de studiu. |
| <i>Competențe</i> | Competente lexicale si gramaticale de baza (nivel A2-B1) in domeniul limbii engleze. Competente de nivel mediu in utilizarea calculatorului in vederea documentarii online. |

* Se vor preciza condiționările de tipul promovarea unei/unor discipline care condiționează prezentarea la evaluarea finală la disciplina care face obiectul acestei fișei.

5. Condiții*

| | | |
|-------------------------------|------------------|--|
| <i>Desfășurare a cursului</i> | | |
| <i>Desfășurare aplicații</i> | <i>Seminar</i> | Seminarele se desfasoara in sala de curs dotata cu videoproiector. |
| | <i>Laborator</i> | |
| | <i>Proiect</i> | |

* Se vor preciza condițiile materiale minim necesare; de ex., videoproiector, standuri și aparatură, softuri etc.

6. Competențe specifice acumulate*

| | |
|---------------------------------------|--|
| <i>Competențe profesionale</i> | <ul style="list-style-type: none"> dobândirea de cunoștințe care să permită viitorilor absolvenți sa inteleaga caracteristicile domeniului lor in contextul limbii engleze; utilizarea adecvată a terminologiei specifice domeniului economic în limba engleza, dezvoltarea capacității de a se referi si a reflecta, in limba engleza, la un topic specific domeniului informaticii economice. |
| <i>Competențe transversale</i> | <ul style="list-style-type: none"> identificarea oportunităților de formare continuă; valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare; constientizarea importantei imbunatatirii nivelului de limba engleza ca instrument de acces la cunoștințele de specialitate ale domeniului in curs de studiu. |

* Se vor preciza competențele specifice asigurare de disciplină, precum și de tipul activității didactice (C, S, L, P)

7. Obiectivele disciplinei

| | | |
|--|----------------|--|
| <i>Obiectivul general al disciplinei</i> | | Dobândirea de cunoștințe care să permită viitorilor absolvenți sa inteleaga caracteristicile domeniului lor in contextul limbii engleze; |
| <i>Obiectivele specifice</i> | <i>Curs</i> | |
| | <i>Seminar</i> | <ul style="list-style-type: none"> înțelegerea unor mesaje scrise și orale în limba engleză; extragerea informației relevante dintr-un material analizat; sa foloseasca corect principalele timpuri verbale; sa foloseasca lexicul recent achizitionat in alte contexte; |

| | | |
|--|------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> sa diferentieze registrul formal al limbii de cel familiar. |
| | <i>Laborator</i> | |
| | <i>Proiect</i> | |

8. Conținuturi

| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|-----------------------------------|---------|-------------------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| <i>Bibliografie minimală:</i> | | | |
| <i>Alte lucrări bibliografice</i> | | | |
| | | | |

| Aplicații (seminar/laborator/proiect)* | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|---|---------|-------------------------------|------------|
| | | | |
| 1. Negotiation | 4 | Handouts, videos, recordings. | |
| 2. Business logistics | 4 | | |
| 3. Supply chain management | 4 | | |
| 4. Project management | 4 | | |
| 5. E-business | 4 | | |
| 6. Professional Relationships | 4 | | |
| 7. Business intelligence | 2 | | |
| 8. Entering the job market. Formal/informal letters. CV writing | 2 | | |
| <i>Bibliografie minimală:</i> | | | |
| 1. Cunningham, S., Moor, P., <i>Cutting Edge. Pre – Intermediate - Students' book & Workbook</i> , Pearson Longman, 2008. | | | |
| 2. Cunningham, S., Moor, P., <i>Cutting Edge. Intermediate -Students' book & Workbook</i> , Pearson | | | |

Longman, 2008.

3. Cunningham, S., Moor, P., *Cutting Edge. Upper- Intermediate - Students' book & Workbook*, Pearson Longman, 2008.

4. Enache, M., *Management Issues*, Editura Universitara Bucuresti, 2005.

5. Fromont, J., Leguy, I., Fontaine, G., *Invatati engleza contemporana*, Teora, 2007.

6. Hollinger, A., *A lexicological Approach to Financial and Business English*, Editura Universitara, Bucuresti, 2005.

7. Hollinger, A., *Written Communication in Business English*, Editura Universitara, 2005.

8. John and Liz Soars, J.,L., *Headway – Intermediate. Student's book*, Oxford University Press, 1998.

9. The British Council, *English for Business and Administration*, Bucharest, Cavallioti Publishing House, 2001.

10. British Council BBC: Teaching English
<http://www.teachingenglish.org.uk/try>
<https://www.eslfast.com/robot/topics/bank/bank.htm>

Alte lucrări bibliografice

* Se vor preciza: tematica seminarizată, lucrările de laborator prevăzute a fi efectuate, respectiv etapele proiectului.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Descrierea implicatiei comunicarii in limba engleza in contextul actual.
 Consolidarea deprinderilor pentru munca in echipa.

10. Evaluare

| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode / forme de evaluare* | Pondere din nota finală |
|------------------|--|---|-------------------------|
| <i>Curs</i> | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| <i>Seminar</i> | Participarea activa in cadrul seminarelor. | Verificare orala Verificare scrisa in cadrul colocviului | 20% 80% |
| <i>Laborator</i> | • | | |
| <i>Proiect</i> | | | |

Standard minim de performanță

- Exprimare orală și scrisă în limba engleză la nivel de competență A2 și realizarea temelor pentru acasă.

** Se vor preciza, după caz: E (examen) scris, oral, scris și oral, examen cu subiecte individualizate, precizându-se nr. de subiecte, examen sub formă de întrebări test; EP (evaluare pe parcurs) prin: teme de casă, referate, examene parțiale, lucrări de control planificate, caiete cu aplicații, dosar cu planșe etc.; C (colocviu); L (laborator) - dosar cu referatele lucrărilor de laborator, frecvența la aceste activități.*

| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnăturile titularilor de aplicații (laborator) |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 10.10.2017 | | |

| Data avizării în departament | Semnătura Directorului de departament |
|-------------------------------------|--|
| | |

| Data aprobării în Consiliul Profesoral al Facultății | Semnătura Decanului (stampila facultatea) |
|---|--|
| | |